

# Rapport d'activité 2021

# Sommaire

Présentation de Bois-Colombes	05
Plan de la ville	06
L'organigramme général de la mairie	08

## 09 Direction générale

Direction de l'action sociale et du logement	10
Direction de l'évaluation et de la modernisation de l'action publique	12

## 13 Pôle développement urbain, cadre de vie et patrimoine

Service Propreté-collecte	14
Service espaces verts / Service Voirie	15
Direction de la construction	16
Direction de l'aménagement urbain	18
Service développement économique et emploi	20

## Pôle optimisation des ressources et qualité de vie au travail

Direction des finances	22
Direction des ressources humaines	24
Direction des affaires juridiques et de l'achat public	26

## 29 Pôle digitalisation des services et relations aux usagers

Direction de la communication	30
Direction des systèmes d'information	32
Service police municipale	34
Service espace citoyen	36
Service relations publiques et vie associative	38

## 39 Pôle développement éducatif, sportif et culturel

Direction de l'action éducative	40
Direction de l'action culturelle	42
Direction jeunesse et sports	48
Service petite enfance	54

# Édito



Madame, Monsieur,

Chaque année, l'élaboration et la publication du rapport d'activité des services de la Ville est un moment important. Il invite à se poser quelques instants sur les réalisations de l'année écoulée, à les évaluer au regard des prévisions et à les hiérarchiser. Ce document rappelle les missions de chaque service, les chiffres clés, les faits marquants et les perspectives pour l'année suivante.

Ce document détaille les actions menées au service des Bois-Colombiens. Il recense également les projets conduits pour améliorer l'accueil, l'accès aux services publics, le cadre de vie, l'animation de la ville, la sécurité, l'éducation des plus jeunes et l'information des habitants. La digitalisation des services, le travail transversal, la recherche de financements et de partenariats auront été autant de moyens au service de ces évolutions.

Pour pouvoir poursuivre ses activités et maintenir son niveau de services au public pendant les longs mois de la pandémie, la collectivité avait été contrainte d'adapter ses méthodes de travail de façon soudaine, avec beaucoup d'efficacité et d'agilité. En 2021, période encore marquée par la crise sanitaire, la transition numérique de la Ville s'est accentuée avec notamment plus de démarches en ligne, un site internet totalement renouvelé, un espace famille amélioré, une page Facebook pour s'informer, un festival BD maintenu en version numérique et la plateforme Bois-Co boutiques pour accompagner la reprise économique locale.

Autre évolution notable : le travail à distance rendu nécessaire en temps de crise sanitaire s'est structuré avec la mise en œuvre pérenne du télétravail.

2021 a également été l'occasion de lancer ou d'achever de nouveaux projets parmi lesquels : le début du vaste chantier de rénovation du château des Tourelles, ainsi que celui de l'établissement d'accueil des jeunes enfants À tire-d'aile, la poursuite de la construction de l'établissement d'accueil des jeunes enfants À petit pas et de l'espace Élisa-Deroche...

Ainsi, en 2021, les Bois-Colombiens auront à nouveau pu compter sur une équipe municipale mobilisée autour de Monsieur le Maire et sur la force collective de son administration qui aura su s'adapter et assurer une continuité de service de qualité malgré un environnement contraire.

Florent Mabire

Directeur général des services de la ville de Bois-Colombes

Édité par la mairie 15, rue Charles-Duflos  
92277 Bois-Colombes

**Responsable de la publication :** Florent Mabire

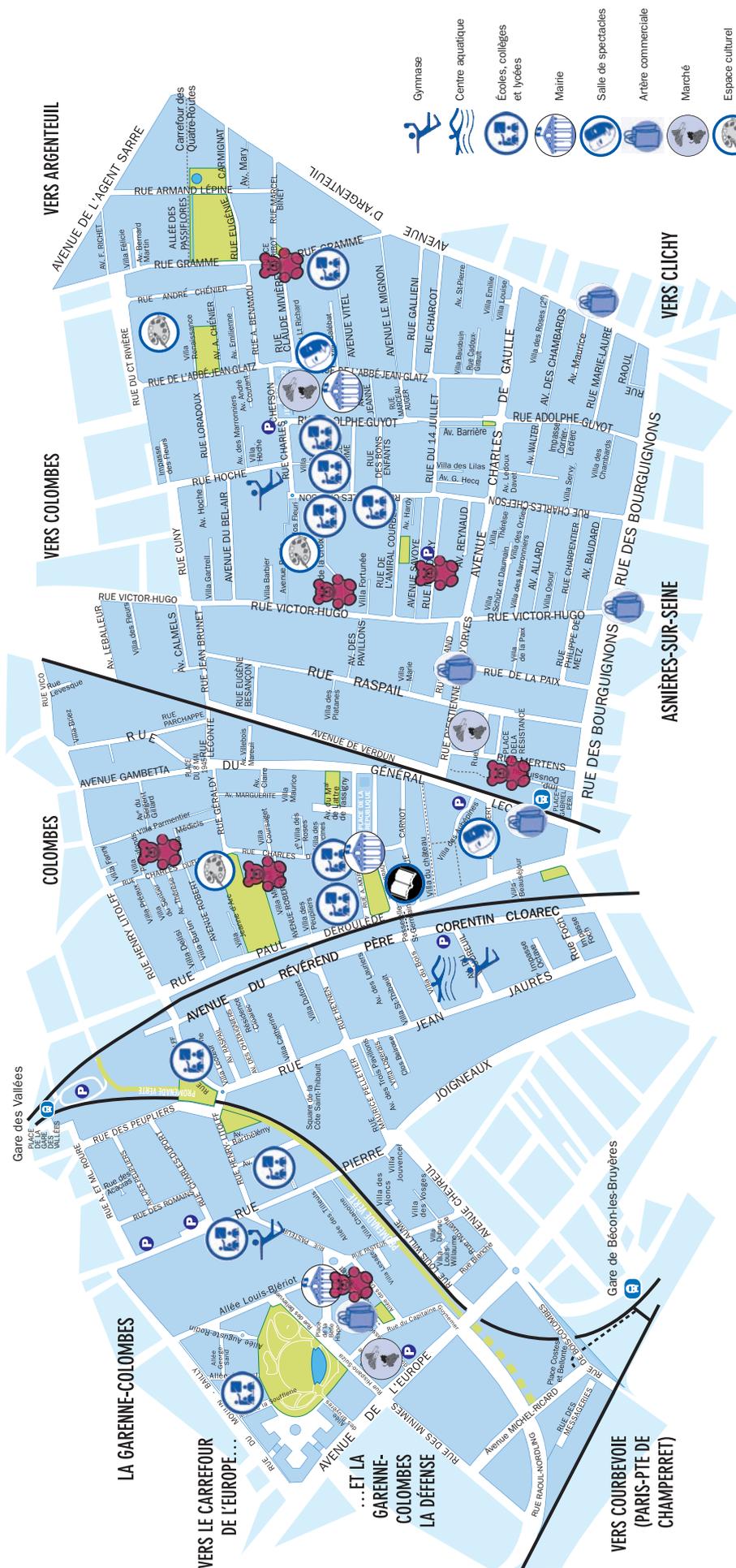
**Mise en page :** direction de la communication

Tirage : 60 ex.

[www.bois-colombes.fr](http://www.bois-colombes.fr)

# Le plan de Bois-Colombes et de ses équipements

octobre 2021



-  Gymnase
-  Centre aquatique
-  Ecoles, collèges et lycées
-  Mairie
-  Salle de spectacles
-  Artère commerciale
-  Marché
-  Espace culturel
-  Médiathèque/Bibliothèque
-  Crèches municipales
-  Promenade verte

# Présentation de Bois-Colombes

## En bref

**17 mars 1896**

naissance de Bois-Colombes

**28 841** habitants

Source INSEE 2019

**192** hectares de superficie

**15 021** habitants/km<sup>2</sup>

**50%** du territoire dévolu  
au secteur pavillonnaire

**22,3** km de voirie communale

**8,64** hectares d'espaces verts

**11** parcs et squares

**3** gares SNCF Transilien  
à **8** minutes de Paris-Saint-Lazare

**3** quartiers / **3** mairies

**67 702 288** €

de budget communal

**623** agents communaux

**7** crèches

**7** bâtiments scolaires et **9** écoles

**2 600** enfants scolarisés

**3** collèges et **2** lycées

**5** équipements sportifs

**8** équipements culturels

**886** entreprises recensées

**3** marchés

**311** commerces à vitrine

## 2021, une année de relance des projets dans un contexte post-Covid19

Située dans les Hauts-de-Seine, à 9 km du centre de Paris, Bois-Colombes fait partie de la “petite couronne” et compte 28 607 habitants. La ville allie le charme de nombreuses voies du 19<sup>e</sup> siècle à un urbanisme contemporain équilibré, avec 50% de son territoire occupé par une zone pavillonnaire particulièrement attractive dans le contexte de crise sanitaire et de confinement de ces dernières années.

Desservie par trois gares, la ville est reliée à Paris Saint-Lazare en moins de 10 minutes. Elle se répartit en 3 quartiers qui ont été réaménagés ou sont en cours de modernisation avec, chacun, un espace vert d'importance, de l'activité, des logements et des services publics. De grandes entreprises internationales (IBM, Aviva, Storengy, Coface...) ont choisi de s'implanter à Bois-Colombes pour la qualité de sa desserte en transports en commun, de ses commerces et des avantages à offrir à leurs salariés. A terme, 2 gares du Grand Paris Express viendront compléter cette offre, mettant Bois-Colombes au cœur d'un maillage de transports sans équivalent en Île-de-France.

En 2021, la crise sanitaire liée au Covid-19 a encore impacté l'activité des services municipaux. Au printemps, la Ville a ouvert un centre de vaccination qui est resté actif jusqu'en 2022. De nombreux événements ont été annulés ou adaptés pour suivre les recommandations gouvernementales.

Mais la Ville a néanmoins poursuivi ses projets et chantiers : aménagement d'une nouvelle crèche, d'un accueil de loisirs et d'un espace jeunesse dans des résidences neuves de la ZAC Pompidou Le Mignon ; lancement du grand chantier de rénovation du château des Tourelles, qui doit devenir un centre d'arts, et du chantier de l'ancienne crèche Pasteur.

La Ville a aussi participé au concours des “villes et villages fleuris” et concourt maintenant pour une 4<sup>e</sup> fleur ! Par ailleurs, le permis de végétaliser a été lancé, un “plus” pour le cadre de vie des Bois-Colombiens. De même, pour renforcer l'attractivité économique de la commune, un plan d'action stratégique a aussi été défini après une étude réalisée par un cabinet spécialisé.

Pour mieux gérer les inscriptions aux différents services et les démarches usagers, la plateforme Bois-Co déclic a été renforcée et un nouveau service, l'Espace citoyen, a été créé avec la fusion du service Inscriptions et du Guichet unique d'accueil des mairies et agences postales. Au-delà, le pôle Digitalisation des services et relations aux usagers, créé en 2021, doit permettre de faciliter l'ensemble des démarches des usagers.

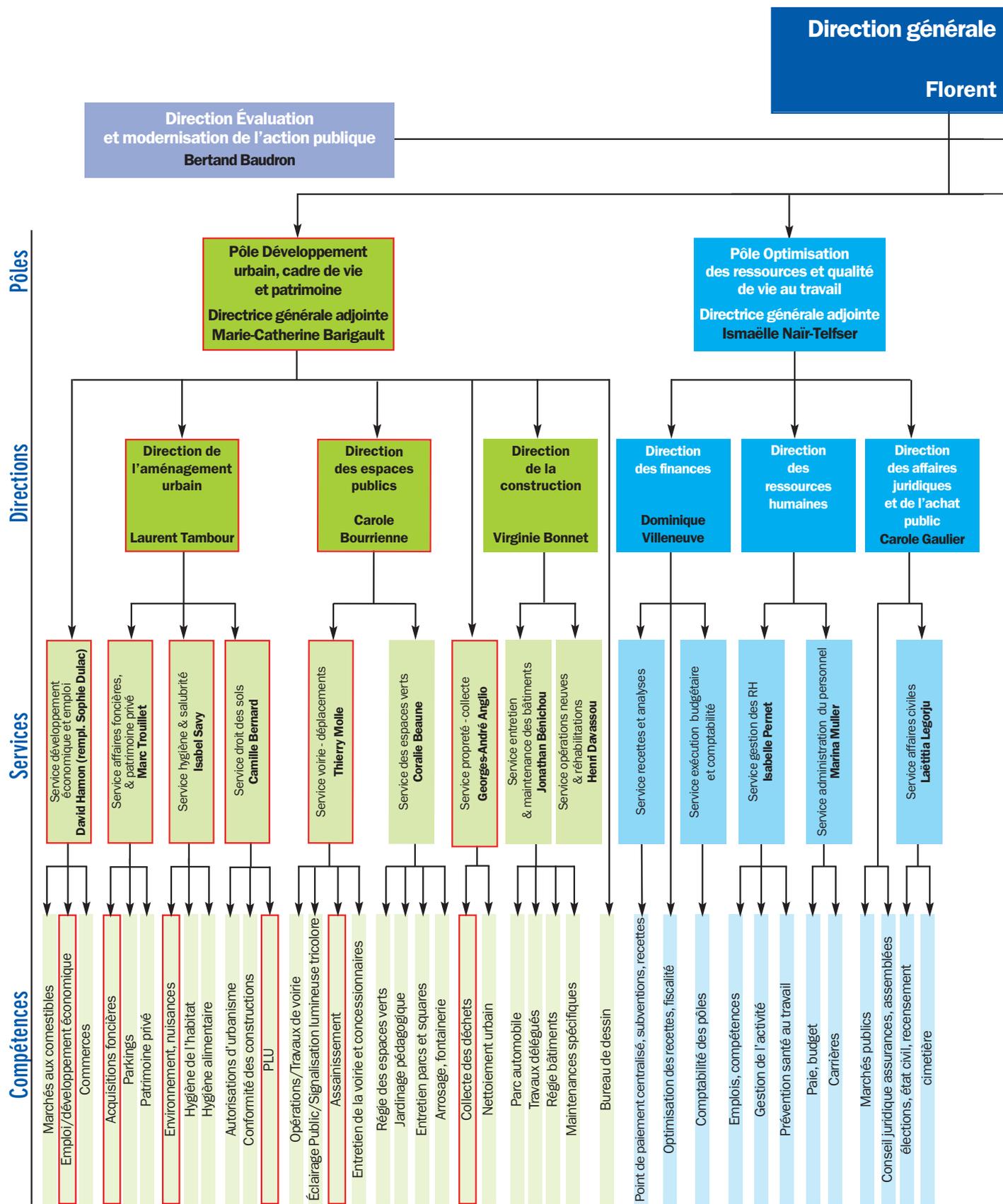
Côté culture, les centres culturels ont été labellisés SDEA92 et ont proposé de nouvelles activités, la médiathèque a créé une ludothèque et la souscription pour la rénovation de l'orgue de l'église Notre-Dame de Bon-Secours a été initiée auprès du public. La saison culturelle 2021-2022 a été relancée en septembre 2021 avec les nombreux reports de la saison passée, bousculée par la crise sanitaire.

Côté sport, plusieurs manifestations sportives ont été organisées dans le cadre de “Terre de jeux 2024”.

2021, c'est aussi l'année des festivités pour les 125 ans de Bois-Colombes avec un hors-série spécial du *Journal* façon 19<sup>e</sup> siècle, une fête de la ville sur le thème de la Belle Époque, un mapping à Noël, des expositions et des conférences historiques, le programme était chargé !

Et pour communiquer sur tous ces projets auprès des habitants, en octobre 2021, la Ville s'est dotée d'un nouveau site internet couplée à une refonte de l'appli mobile, BoisCo mobile.

# L'organigramme général de la mairie









09

# Direction générale

Direction de l'action sociale et du logement - 10

Direction évaluation et modernisation de l'action publique - 12

# Direction de l'action sociale

## Les missions

La Direction de l'action sociale (DAS) assure une action générale de prévention, d'accompagnement et d'orientation des publics fragiles et de développement social dans la commune, en lien avec les partenaires publics, privés et associatifs. Elle développe différentes actions pour renforcer le lien social, instruit les demandes d'aides légales et facultatives, accompagne directement le public en difficulté, plus particulièrement les personnes âgées, les personnes handicapées et leur famille, assure la gestion des urgences pour toute personne en difficulté, ou oriente les demandeurs vers les partenaires compétents. Elle enregistre et gère les demandes de logement, participe aux commissions d'attribution des différents bailleurs. La DAS représente la ville de Bois-Colombes au sein de l'EPT BNS pour les compétences sociales transférées à ce niveau.

### Personnes âgées :

- Activités socio-culturelles : conférences thématiques (histoire, arts, vie quotidienne), actions de prévention (accidents domestiques, adaptation du domicile...), sorties en journée ou demi-journée (mer, campagne, théâtre, musée...)
- Coordination gérontologique : information, écoute, orientation et conseils personnalisés pour les personnes âgées dans leur projet de maintien à domicile
- Aide au montage des dossiers administratifs : Allocation Personnalisée d'Autonomie (APA), Bien vieillir chez soi (CNAV), Complémentaire Santé Solidaire (CSS), portage de repas à domicile, installation téléalarme, aides financières exceptionnelles, Minimum Ressources Communales (MRC PA)

### Personnes en situation de handicap :

- Information, écoute, orientation des personnes en situation de handicap et de leurs familles. Évaluation des besoins et accompagnement pour les démarches administratives
- Accueil et soutien des familles d'enfant porteur de handicap, orientation vers des associations spécialisées. Informations sur les dispositifs existant dans le domaine de l'éducation, du sport, de la culture...
- Aide au montage des dossiers administratifs : Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH), aides financières exceptionnelles, Minimum Ressources Communales (MRC PH)

**Lutte contre l'isolement :** organisation d'événements (semaine bleue, ateliers, déjeuner festif...) et de sorties culturelles ou de loisirs pour les personnes âgées et/ou handicapées ; navette collective vers les lieux de vie de la ville (marchés, médiathèque...) et transport à la carte gratuit pour tout déplacement.

**Action sociale :** accueil, information, orientation de toute personne en difficulté sociale. Interventions immédiates et ponctuelles dans les situations d'urgence (victimes de violences intrafamiliales, ruptures alimentaires...)

**Associations :** suivi des demandes de subventions annuelles des associations œuvrant dans le domaine social ; mise en place d'actions partenariales sur le territoire de la ville.

**Logement :** enregistrement des premières demandes de logement social, mise à jour et renouvellement des dossiers, information sur les dispositifs existants en matière de logement social, rendez-vous sur demande avec le responsable du service logement.

## Les faits marquants 2021

■ L'équipe du CCAS, en effectif complet, a pu répondre plus largement aux demandes du public âgé, handicapé ou en difficultés sociales. Le recrutement d'un chef du service Logement a également permis de renforcer le lien entre les deux branches de la Direction, Solidarité Autonomie et Logement et de suivre, sur un plan social, les foyers en difficulté repérés lors des rendez-vous « Logement ».

■ Le nombre de rendez-vous fixés par les référents sociaux (chef de service, référent social personnes âgées et référent social personnes handicapées) a fortement augmenté, passant de 484 en 2020 à 698 en 2021 (dont 242 au CCAS et 456 au domicile des personnes suivies) soit + 44 %. Par ailleurs, la reprise des activités socio-culturelles a généré plus d'une centaine de nouvelles inscriptions au CCAS.

■ Le **Minimum de Ressources Communal (MRC)** versé aux personnes âgées ou handicapées ayant des revenus inférieurs au seuil de pauvreté, a été revalorisé le 16 juillet 2020 selon le montant établi par l'INSEE en 2020 à 1 041 € pour une personne (1 063 € à ce jour). Avec le recrutement en 2020 des référents sociaux personnes âgées et personnes handicapées, le nombre de personnes suivies a progressé et, proportionnellement, le nombre de démarches

d'ouverture de droits. Le nombre de bénéficiaires du MRC a également progressé, passant de 43 personnes âgées à 70 et de 8 personnes handicapées à 14. Il devrait continuer à augmenter en 2022, entraînant une hausse du budget consacré à cette allocation.

■ La « **Toute petite épicerie** » mise en place en mars 2020 afin de répondre immédiatement aux ruptures alimentaires ou aux besoins des personnes à la rue, dans l'attente d'une prise en charge par les associations caritatives (principalement la Croix-Rouge et les Restos du Cœur), a été réapprovisionnée en mars et novembre 2021, grâce à des collectes organisées par le CCAS auprès des agents de la Ville : « Un agent, un produit ». Une cinquantaine de personnes ont pu être ainsi soutenues immédiatement par un colis alimentaire et d'hygiène.

■ A partir de juillet, sept **sorties** ont été organisées : trois en journée pendant l'été (Amiens, Honfleur et le Vexin), quatre en demi-journée à compter du mois d'octobre : l'Atelier des Lumières, l'exposition Napoléon, le musée des Arts Forains et le château de Vaux-le-Vicomte. 214 personnes y ont participé, dont 7 bénéficiaires du MRC gratuitement.

■ Tout au long de l'année, des **web-conférences** (Happyvisio) sur des thèmes culturels ou sur des questions de santé, vie quotidienne, informatique ont été proposées gratuitement au

public du CCAS et diffusées dans les salles municipales, principalement l'espace Duflos. 10 web-conférences ont été proposées, 55 personnes y ont assisté.

■ L'opération **Paniers gourmands** : 1 187 courriers envoyés aux personnes de +66 ans inscrites au CCAS (dont 305 couples, soit 1 492 personnes concernées) ; 948 réponses : 295 couples et 653 personnes isolées (soit 1 243 personnes concernées) ; 672 paniers distribués sur trois lieux (espace Duflos, centre Abbé-Glatz, mairie de quartier des Bruyères) pendant deux jours et demi, et 233 paniers livrés à domicile par les élus (7 «binômes» d'élus, accompagnés par 10 jeunes du CMJ). Une trentaine de paniers distribués en février et mars 2022.

■ Bilan de la « **Vaccination COVID** » des personnes de + de 65 ans (rendez-vous et transport gérés par le CCAS) du 9 mars au 21 mai 2021 :

- 1 380 personnes contactées par téléphone, dont 250 par la Croix-Rouge et 70 par SMS (personnes de 70 à 75 ans, inscrites au CCAS qui ont donné leur numéro de portable)

- 377 appels spontanés suite à la diffusion de messages « Inscrivez-vous sur liste d'attente au CCAS... » (panneaux lumineux, site Internet et SMS)

- 986 personnes dont les coordonnées ont été transmises aux centres de vaccination (principalement à La Garenne-Colombes, à l'exception de 70 à Clichy et 75 à Courbevoie)

- 206 personnes (isolées ou couples) transportées jusqu'aux centres de vaccination (dont 8 par la Croix-Rouge)

- 17 transports réservés pour le mois de juin (2<sup>e</sup> injection)

- 33 salariés d'ESAT à la demande de l'APEI

Les retours des centres de vaccination ont été malheureusement trop aléatoires pour pouvoir communiquer sur le nombre exact de personnes vaccinées.

## Les perspectives 2022

■ Poursuite des réunions mensuelles de la coordination gérontologique, pérennisation de la réunion trimestrielle de « coordination handicap »

■ Priorité au soutien de l'entourage, auprès des « aidants »

■ Développement des actions collectives dans le domaine de la prévention santé, de la vie quotidienne et du bien-être

■ Réflexion sur un projet de découverte de l'informatique, animé par des jeunes, afin de favoriser l'inclusion numérique

■ Poursuite des sorties culturelles ou de loisirs sur un rythme mensuel

■ Mise en place d'un travail interservices sur la question du handicap. Une « commission Interservices Handicap » au 1<sup>er</sup> semestre 2022

■ Réunion de la Commission permanente, un vendredi sur deux, pour examen des demandes d'aides financières par les référents sociaux du CCAS ou par les travailleurs sociaux des structures institutionnelles ou associatives partenaires de la Ville (Département, associations...)

■ Renforcement du partenariat avec les associations caritatives au cours des trois années à venir

■ Poursuite de la « Toute petite épicerie » du CCAS

**Le nombre de personnes inscrites au CCAS ne cesse d'augmenter, d'environ 5 % chaque année. 1 699 personnes y sont inscrites en 31/12/2021. De même, le nombre de personnes suivies par les référents sociaux du CCAS a fortement augmenté de 2020 à 2021, + 44 % : de 484 en 2020 à 698 en 2021 (dont 242 au CCAS et 456 au domicile des personnes suivies).**

L'analyse des besoins sociaux de 2020 (données INSEE 2016) indique que le nombre de personnes âgées de + de 75 ans à Bois-Colombes est d'environ 2 350 (auxquelles s'ajoutent 3 285 personnes âgées de 60 à 74 ans). Il est donc probable, au regard du vieillissement général de la population, que le nombre d'accompagnements de personnes en perte d'autonomie continue de croître. Au cours des trois prochaines années, les référents sociaux du CCAS, chef de service, référente sociale personnes âgées et référente sociale personnes handicapées, vont donc poursuivre en priorité leurs missions d'accompagnement des personnes âgées ou handicapées, le repérage, le suivi et le soutien des personnes en situation de grande vulnérabilité.

## Les chiffres

**1 699** personnes inscrites au CCAS

**304** demandes de forfaits Améthyste déposées par les personnes âgées et les personnes handicapées

**183** personnes âgées bénéficiaires de la téléassistance

**77** bénéficiaires du repas à domicile

**50** bénéficiaires de la toute petite épicerie

**456** visites à domicile

**439** transports à la carte (122 bénéficiaires)

**6** réunions de la coordination gérontologique

**242** rendez-vous fixés par les travailleurs sociaux du département

**142** personnes domiciliées au CCAS au 31/12/2021

**1 246** demandes de logement enregistrées

**144** logements attribués

**198** rendez-vous logement

**61** commissions d'attribution tous bailleurs confondus

**79** dossiers MDPH

**83** CMI invalidité/prioritaire

**113** rendez-vous au CCAS de personnes en situation de handicap

**100** visites au domicile de personnes en situation de handicap

**21** demandes de protection et signalement au procureur

# Direction de l'évaluation et de la modernisation de l'action publique

## Les missions

La Direction de l'évaluation et de la modernisation de l'action publique a pour mission de participer, en lien avec la Direction générale, à la définition de la stratégie de conduite du changement et à sa mise en œuvre. Elle contribue, ainsi, à l'adaptation de la collectivité aux nouveaux enjeux.

Elle a pour rôle d'évaluer et d'optimiser les pratiques au sein de la collectivité, de renforcer le travail en mode projet, d'identifier les marges de manœuvre budgétaires en lien avec le pôle ressources (finances, RH, commande publique) et de réaliser des études sectorielles afin d'aider à la décision et à l'évolution organisationnelle.

Elle met en place des outils de reporting et elle accompagne les services dans une recherche d'optimisation des moyens et de modernisation des process de travail.

## Les faits marquants 2021

- Création de la direction en juin 2021 et recrutement d'un directeur en septembre 2021
- En appui de la Direction des ressources humaines, conduite du projet de mise en place du télétravail en mode pérenne
- Réalisation d'une étude sur les horaires, l'organisation et les heures supplémentaires de la police municipale

## Les perspectives 2022

- Mise en place d'une revue de projet et déploiement d'un outil de gestion de portefeuille de projets
- Réflexion sur le dimensionnement d'un futur centre administratif
- Réalisation d'une étude sur le secteur périscolaire
- Organisation et mise en place d'un dialogue de gestion





13

# Pôle développement urbain, cadre de vie et patrimoine

Direction de l'espace public - 14

Direction de la construction - 16

Direction de l'aménagement urbain - 18

Service développement économique et emploi - 20

# Direction des espaces publics

## Les missions

**Service propreté urbaine et collecte** : organise et supervise la propreté (nettoyement des voies, enlèvement des graffitis, déneigement, désherbage, ramassage des feuilles, lutte contre les dépôts sauvages,...), gère la collecte des déchets ménagers (ordures ménagères, emballages recyclables, déchets végétaux, verre et encombrants) et celle des déchets alimentaires dans les écoles et au marché, sensibilise les habitants aux bons gestes du tri, gère la livraison et la maintenance des conteneurs.

**Service des espaces verts** : entretien des espaces verts, conception et réalisation de projets paysagers ; suivi des travaux ; fleurissement saisonnier et entretien des espaces verts avec des méthodes adaptées et durables ; suivi des prestations déléguées (patrimoine arboré, maintenances des aires de jeux,...) ; surveillance des squares et parcs (gardiens de square...)

**Service voirie** : opérations VRD assainissement, entretien et gestion du domaine public, éclairage public, signalisation, entretien voirie et réseaux.

## Propreté urbaine et collecte

### Les faits marquants 2021

- Campagne de sensibilisation dans les copropriétés sur l'extension des consignes de tri par le Syctom
- Installation de 13 cendriers de rue
- Création d'un nouveau parc canin
- Audit sur la gestion des déchets dans les écoles et les crèches
- Gestion de la collecte des déchets d'activités de soins à risques infectieux
- Collecte en porte-à-porte de 12 gros déchets d'équipements électriques et électroniques (fin décembre)

### Les perspectives 2022

- Poursuite de la campagne de sensibilisation dans les copropriétés sur l'extension des consignes de tri par le Syctom
- Mise en place d'un nouveau logiciel pour la prise de rendez-vous des encombrants
- Campagne de sensibilisation et de verbalisation sur les déjections canines
- Audit sur la gestion des déchets dans les équipements sportifs et les bâtiments administratifs
- Collecte supplémentaire de textile place de la Résistance



Cendrier de rue à côté de la gare, rue d'Estienne-d'Orves

### Les chiffres

**6 141** tonnes d'ordures ménagères collectées

**1 428** tonnes de déchets recyclables collectées

**750** tonnes de verre collectées

**392** tonnes d'encombrants collectées

**448** tonnes de déchets verts collectées en porte-à-porte et récupérées par le service espaces verts

**79,622** tonnes de déchets alimentaires collectés sur le marché aux comestibles et dans les écoles

**52,1** tonnes de déchets récupérés pour 12 présences de la déchèterie mobile à Bois-Colombes

**1 274** visites sur le site de la déchèterie mobile

**224** tonnes de dépôts sauvages

**922** interventions pour maintenance de conteneurs

**313** interventions réalisées par la régie

**63** composteurs et **28** lombricomposteurs distribués

### Les faits marquants 2021

- Ouverture du tronçon promenade verte entre l'av. de l'Europe et l'av. Michel-Ricard
- Ouverture du jardin des miroirs au parc des Bruyères
- Place Gabriel-Péri : rénovation de la place (bacs et assises)
- Rénovation du parc canin sur la promenade verte
- Ouverture du parc canin Cloarec
- Participation au concours des villes & villages fleuris et accessit à la 4<sup>e</sup> fleur !
- Rénovation de la cour d'école élémentaire Jules-Ferry en collaboration avec le service de la voirie
- Rénovation du tour des aires de jeux au square Émile-Tricon
- Lancement du permis de végétaliser

### Les perspectives 2022

- Square André-Chénier : reprise des allées
- Diagnostic phytosanitaire des arbres des écoles et crèches
- Parc des Bruyères : rénovation des abords du temple d'amour
- Square F.-Roosevelt : travaux d'aménagement suite à l'installation d'une buvette
- Square Courbet : études d'extension sur ancien parking Savoye
- Square M<sup>e</sup> de Lattre-de-Tassigny : réhabilitation de l'ancien espace jeux et installation d'une station vélib'
- Crèche À tire-d'aile : création d'un nouveau square
- Maternelle Jules-Ferry : régénération des plantations d'arbres

## Voie

### Les faits marquants 2021

- Réaménagement des rues A.-Bénamou et C.-Mivière suite aux enfouissements de réseaux
- Réfection de la couche de roulement de la rue Jean-Jaurès entre l'avenue de Vaudreuil et la villa du Bois
- Réalisation d'une allée pour évacuation incendie des berceaux à la crèche Capucine
- Fin des études du réaménagement de la rue du Général-Leclerc et de la rue Victor-Hugo
- Amélioration de l'éclairage public avec la pose d'éclairage basse consommation des rues P.-Déroulède entre la rue Heynen et les rues H.-Litolf, Ch.-Dupont et P.-Joigneaux entre l'avenue de Chevreur et la rue des Bourguignons
- Rénovation du réseau d'assainissement rue Géraldy
- Enfouissement des réseaux aériens dans la rue Gallieni
- Fin des enfouissements des réseaux aériens av. Mary et dans les rues Géraldy, A.-Bénamou, C.-Mivière et de l'Abbé J.-Glatz
- Rénovation du revêtement de sol de la place du marché
- Élargissement du trottoir rue Pasteur (gymnase M.-Boy)
- Réalisation de l'itinéraire vélo « Nord-Sud »
- Continuité d'extension de la zone bleue
- Réaménagement de la cour de l'école élémentaire J.-Ferry

### Les perspectives 2022

- Rue Victor-Hugo : rénovation complète
- Rue du Général Leclerc : rénovation complète
- Rue Litolf : réfection de la couche de roulement
- Rue Abbé J.-Glatz (1<sup>re</sup> phase entre l'avenue Ch.-de-Gaulle et la rue Benamou) réfection suite enfouissement (470 ml)
- Vélib' : déploiement de la 2<sup>e</sup> station
- Diverses rues : remplacement des lanternes SHP (sodium haute pression) par des leds
- Avenue Le Mignon : enfouissement des réseaux
- Rue Manoury : enfouissement des réseaux
- Rue Hoche (y compris début des rues Chefson et Guyot) : Etudes pour le réaménagement complet
- Place de la gare des Vallées : études pour rénovation complète en commun avec La Garenne-Colombes

### Les chiffres

- 33** agents des espaces verts
- 18** aires de jeux ou sportives réparties dans les parcs, squares, écoles et crèches de la ville
- 11** parcs et squares
- 1** promenade verte de plus de 1km
- 2** sites labélisés LPO (parc des Bruyères et Promenade verte)
- 1 630** arbres
- 49** classes scolaires bénéficiant ateliers de jardinage pédagogique réguliers

### Les chiffres

- 80** poses de barrières
- 192** potelets installés, dont **12** potelets changés rue des Bourguignons, **83** potelets redressés dont **24** rue des Bourguignons
- 2** plaques de numérotation accrochées
- 45** poses et déposes de bancs et **65** réfections de bancs
- 105** poses de panneaux de signalisation et **12** poses de mât pour des panneaux de signalisation
- 7** créations de parkings 2 roues
- 52** poses d'arceaux vélos
- 6** poses des bornes granit cassées
- 16** réfections de clôtures
- 4** m<sup>2</sup> de pavage et dallage réalisés
- 30** utilisations du redresse-poteaux rue des Bourguignons
- 15** corbeilles de rue installées
- 1 300** arrêts d'occupation du domaine public

# Direction de la construction

## Les missions

### Direction de la construction :

Conception et réalisation de bâtiments neufs, réhabilitation, mise en conformité et entretien du patrimoine bâti communal. Suivi technique et administratif des opérations et des travaux.

### Service opérations neuves et réhabilitations lourdes :

Conduite, sur les plans technique, architectural et administratif, des opérations de constructions et de réhabilitations lourdes, de l'étude de faisabilité de la conception à la réalisation jusqu'au parfait achèvement, en maîtrise d'œuvre interne ou externe, dont le pilotage est assuré par les services utilisateurs.

### Service entretien et maintenance des bâtiments (SEMB) :

Entretien, maintenance de l'ensemble du patrimoine bâti communal ainsi que des travaux neufs de petite et moyenne importance réalisés en régie ou par des entreprises ; maintenance spécifique liée à la sécurité incendie, contrôle des ascenseurs ; entretien courant de signalisation tricolore et de l'éclairage public ; traitement des graffitis ; montage des fêtes et cérémonies et l'ensemble des missions de manutention ; parc automobile (entretien, réparation du parc, service transport en commun).

## Les faits marquants 2021

### Service des opérations neuves et réhabilitations

#### Études

- Projet de création d'un parc de stationnement souterrain de 218 places et du futur gymnase Jean-Jaurès : assistance à la maîtrise d'ouvrage (AMO) ; validation du préprogramme et élaboration du programme
- Projet de création d'un futur complexe de sports de raquettes associé à un espace de réception : assistance à la maîtrise d'ouvrage ; validation du préprogramme et élaboration du programme
- Réhabilitation du groupe scolaire Paul-Bert : assistance à la maîtrise d'ouvrage ; élaboration du préprogramme
- Étude technique pour l'application du décret tertiaire (amélioration de la performance énergétique) ; lancement et simulation des audits
- Réalisation d'une mission d'ingénierie géotechnique préalable G1 ES+PGC, études hydrogéologiques et diagnostic de pollution des sols, relative aux programmes de travaux du futur gymnase Jean-Jaurès et du futur complexe de raquettes
- Suivi de l'Agenda d'Accessibilité Programmé : dossiers d'autorisations administratives pour des travaux dans 6 établissements (crèches l'Envolée et l'Île au trésor, équipement public Les Bruyères, groupes scolaires Françoise-Dolto, Gramme et La Cigogne)
- Désignation d'un assistant à la maîtrise d'ouvrage en charge du suivi du marché d'exploitation des installations thermiques

#### Travaux

- Aménagement d'une structure de petite enfance dans un volume brut de béton livré par Hauts-de-Seine Habitat dans un immeuble de logements de la ZAC Pompidou Le Mignon (démarrage des travaux en avril 2021)
- Réhabilitation lourde du château des Tourelles : démarrage des travaux en avril 2021

- Aménagement d'un accueil de loisirs dans un volume brut de béton livré par Bouygues Immobilier dans la ZAC Le Mignon (démarrage des travaux en juillet 2021)
- Réhabilitation lourde de la maison de la petite enfance «À tire-d'aile» : démarrage des travaux en mai 2021
- Agenda d'Accessibilité Programmée : mise en conformité de 6 établissements (crèches l'Envolée et l'Île au trésor, équipement public Les Bruyères, groupes scolaires Françoise-Dolto, Gramme et La Cigogne)
- Réalisation et mise à jour des diagnostics amiante (plomb, xylophage) sur différents sites de la Ville
- École maternelle S'-Exupéry (phase 2) : quelques réserves restantes du lot 2 CVC-Plomberie non levées en raison du contentieux avec l'entreprise

### Service entretien et maintenance des bâtiments

#### Maintenance spécifique

- Marché d'exploitation des installations thermiques (40 installations - chaufferies, géothermie - contrôlées en permanence)
- Marché de maintenance préventive et curative des ascenseurs (35 ascenseurs répartis sur 24 établissements) contrôlés semestriellement
- Marché de maintenance préventive et corrective des portes automatiques (59 portes/portails) contrôlées semestriellement
- Marché de maintenance préventive et curative des systèmes de sécurité incendie (29 installations SSI et désenfumage) contrôlées annuellement
- Marché de fourniture et maintenance des appareils de lutte contre l'incendie (837 extincteurs et 6 RIA répartis sur 44 établissements) contrôlés annuellement
- Contrôles réglementaires quinquennaux et annuels sur 8 ascenseurs pour 7 bâtiments
- Vérification ERP/code du travail sur installation électrique pour 6 bâtiments
- Préparation et participation à 4 commissions communales pour la sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public

## Les perspectives 2022

### Études

■ Projet de création d'un parc de stationnement souterrain de 218 places et du futur gymnase Jean-Jaurès : assistance à la maîtrise d'ouvrage (AMO) :

- Lancement de la consultation/désignation des marchés de travaux en mode conception - réalisation

- Démarrage des études de conception-réalisation

■ Projet de création d'un complexe de sports de raquettes associé à un espace de réception : assistance à la maîtrise d'ouvrage (AMO) :

- Lancement de la consultation/désignation des marchés de travaux en mode conception - réalisation

- Démarrage des études de conception-réalisation

■ Réhabilitation du groupe scolaire Paul-Bert : assistance à la maîtrise d'ouvrage (AMO) ; validation du préprogramme ; études des travaux préparatoires au préalable à la réhabilitation

■ Étude technique pour l'application du décret tertiaire (amélioration de la performance énergétique) : déclaration des données de consommation et de l'année de référence sur la plateforme OPERAT

### Travaux

■ Crèche À tire-d'aile : réception des travaux prévue en mai / juin 2022

■ Réhabilitation du château des Tourelles : réception des travaux en janvier 2022

■ Aménagement d'une structure de petite enfance dans un volume brut de béton livré par Hauts-de-Seine Habitat dans un immeuble de logements de la ZAC Pompidou Le Mignon : réception des travaux en janvier 2022

■ Aménagement du centre ALSH dans un volume en rez-de-chaussée d'un immeuble situé dans la ZAC Pompidou Le Mignon : réception des travaux prévue en avril 2022



Le château des Tourelles en travaux en 2021

## Les chiffres pour l'entretien des bâtiments

**37** agents

**100 000 m<sup>2</sup>** de surface de bâtiment à entretenir

**1 400** factures traitées (maintenance des bâtiments/atelier/parc-auto)

**2 003** interventions dont 453 en électricité, 409 en serrurerie, 346 en plomberie, 239 en manutention, 177 en menuiserie, 194 en maçonnerie, 51 en peinture et 134 livraisons en magasin

**264** interventions nacelle pour l'entretien de l'éclairage public (247 lampes/40 platines)

### Un parc automobile composé de :

**3** autocars dont **1** roulant au gaz naturel (GNV)

**63** véhicules (utilitaires, particuliers) dont **23** électriques et 1 GNV

**3** motos

**12** scooters et cyclomoteurs dont **2** électriques

**28** vélos dont **15** électriques

**1** chariot élévateur

**1** gerbeur

**2** remorques (dont 1 scène mobile)

**1** tracteur tondeuse

**87 495 €** de coût d'entretien du parc (révisions, réparations, pièces détachées, contrôles techniques, passages aux mines) et du matériel thermique du service espaces verts (tondeuses, souffleurs...)

**24 396** litres de carburant pour 54 930 €

**113** locations de cars pour 41 491 € (contre 21 en 2020)

**334** sorties «autocar» pour des demi-journées et

**227** sorties «autocar» pour des journées entières

**466** sorties pour la navette de transport à la carte

**115** chantiers délégués à des entreprises, réceptionnés pour 834 290 €

# Direction de l'aménagement urbain

## Les missions

La direction de l'aménagement urbain (DAU) intervient principalement à la définition de la politique de développement urbain et à ses différents moyens de mise en œuvre. Elle pilote les projets qui en découlent directement : documents stratégiques et réglementaires (Plan Local d'Urbanisme, Programme Local de l'Habitat,...), intervention foncière, opérations d'aménagement (ZAC,...) ou indirectement : programmation urbaine des projets d'équipements (phases préalables, faisabilité ou pré-programme) et de certaines infrastructures stratégiques pour le développement du territoire communal (schéma de déplacement – passerelle, liaison verte,... – projets de transports,...). Elle procède au quotidien à l'établissement de l'ensemble des documents et certificats nécessaires aux transactions et activités immobilières sur la ville (dossiers de renseignements et certificats d'urbanisme, déclaration d'intention d'aliéner,...). Outre les aspects d'aménagement plus opérationnels traités en transversalité avec les autres directions du pôle, la DAU comprend trois activités principales :

**1/L'application du droit des sols :** conseil aux administrés sur leurs projets de construction (extension de logement, instruction des demandes de permis de construire, déclarations préalables, permis de démolir, certificats d'urbanisme ; contrôle des constructions en cours, constat des infractions et visites nécessaires à la délivrance du certificat de conformité).

**2/L'action foncière et la gestion du patrimoine communal :** gestion locative du patrimoine privé de Bois-Colombes : élaboration des contrats, demandes de loyers, régularisations des charges locatives, rapport avec les preneurs et services tiers (syndics d'immeuble, impôts,...). Affaires foncières dans le cadre des opérations d'aménagement et d'équipement de la Ville : acquisitions de biens immobiliers dans le cadre amiable, par voie de préemption ou encore par procédure contrainte d'expropriations, cessions éventuelles, collaboration avec l'Établissement Public Foncier de l'Île-de-France.

**3/L'hygiène et la salubrité :** problématiques relevant de la santé publique qu'elles soient liées à l'habitat (logement indigne, insalubrité, sécurité et péril, campagne de ravalement...) dans le cadre notamment de la mise en application du Programme Local de l'Habitat (PLH), à l'activité (contrôle des commerces alimentaires, suivi de la délégation de service public du centre aquatique), à des questions environnementales et de sécurité civile (déchets, bruits, qualité des eaux potables, ondes électromagnétiques, mais également Plan Communal de Sauvegarde) ou encore à la présence animale (dératisation, désinsectisation, capture et ramassage d'animaux errants et morts, permis de détention de chiens dangereux ou suivi d'évaluation comportementale de chiens mordeurs).

## Les faits marquants 2021

### ■ Quartier Nord

- ZAC PLM : Livraison du lot D et mise en chantier de la crèche et des centres de loisirs
- Signature fin décembre des promesses de vente pour la réalisation du lot A1 ZAC PLM et mise au point du permis de construire selon un programme innovant : *1/3 logement social, 1/3 logement accession, 1/3 coliving et une surface commerciale en rez-de-chaussée prolongée en roof-top*

### ■ Quartier Sud

- Poursuite du chantier de 40 000 m<sup>2</sup> de bureaux, dont la moitié a trouvé un preneur avant livraison et finalisation du projet de « l'allée des Messageries »
- Mise au point des « contraintes urbaines, paysagères, architecturales et fonctionnelles » pour la gare de métro Bécon-les-Bruyères, édictées par la Ville dans le cadre de la consultation lancée par la Société du Grand Paris pour la désignation d'un groupement « concepteur - constructeur », en cohérence avec les aménagements du quartier des Bruyères

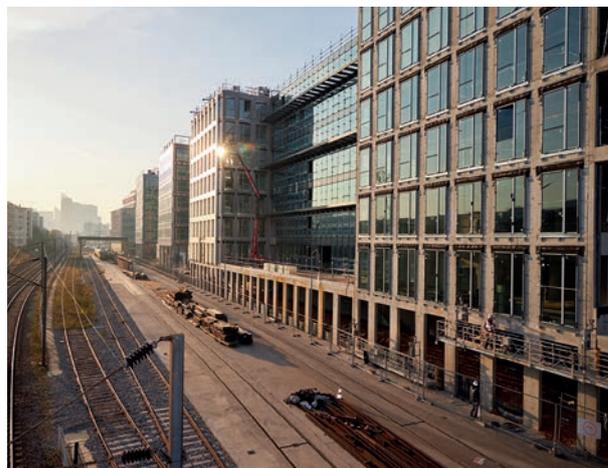
### ■ Centre-ville

- Préparation du Plan Paysage et missions d'études spécifiques sur l'ensemble immobilier du marché et sur l'espace Duflos, en déclinaison du schéma directeur du « centre-ville 2030 » confiées au cabinet D&A
- Mise au point des « contraintes urbaines, paysagères, architecturales et fonctionnelles » pour la gare de métro Bois-Colombes, édictées par la ville dans le cadre de la consultation lancée par la Société du Grand Paris pour la désignation d'un groupement « concepteur - constructeur », en cohérence avec un schéma de mise en valeur du centre-ville

- Suivi de la demande de DUP modificative pour la construction du métro GPE déposée par la SGP

### ■ Programme Local de l'Habitat

- Avancement de l'intervention foncière progressive sur la copropriété dégradée du 3 rue des Bourguignons approchant les 50% et préemption de deux immeubles par Hauts-de-Seine Habitat
- Montage d'un projet de résidence inclusive avec l'association Perce Neige dans le cadre d'un développement immobilier mitoyen à la Maison d'Accueil Spécialisée avenue de l'Agent-Sarre
- Montage du programme du 215 Argenteuil avec présentation par Hauts-de-Seine Habitat à l'appel à manifestation d'intérêt du ministère : « engagé pour la qualité du logement de demain »



Immeubles de bureaux, allée des Messageries

# Les perspectives 2022

## ■ Quartier Nord

- Livraison des centres de loisirs (1 200 m<sup>2</sup>)
- Poursuite des chantiers lots C, F et G
- Accord du dernier permis de construire de la ZAC PLM (lot A1) et régularisation de l'ensemble des actes nécessaires à sa reconstitution foncière ; mise en œuvre du protocole de réimplantation de la pharmacie des 4-Routes et démolition du bâti vétuste des 4-Routes

## ■ Quartier Sud

- Montage du programme d'une résidence étudiante sur une emprise délaissée du projet de rénovation du Lycée Camus

## ■ Centre-ville

- Attribution d'un marché d'AMO pour l'étude de plusieurs franchissements ferroviaires
- Préfiguration du programme de modernisation des équipements publics dans le cadre du schéma directeur du centre-ville

## ■ Plan Local d'Urbanisme & réglementations urbaines

- Désignation des bureaux d'études, lancement du diagnostic et de la concertation pour le Plan Local d'Urbanisme Intercommunal (Atelier aménagement EPT)
- Approbation du Projet de Règlement Local de Publicité Intercommunal et du règlement sur les Changements d'usage par le Territoire Boucle Nord de Seine
- Mise en compatibilité du PLU (PECDU) suite à la DUP modificative pour le métro

## ■ Urbanisme commercial

- Étude pour le montage d'une « foncière de redynamisation commerciale »

## ■ Programme Local de l'Habitat

- Montage et lancement du programme « 1bis Raspail »

## ■ Hygiène et Environnement

- Approbation du Plan Climat Air Environnement Territorial (PCAET - EPT)

## Les chiffres

### Dynamique immobilière

**691** dossiers de renseignements d'urbanisme pour vente (et 486 certificats d'urbanisme) soit **+25%**

**769** Déclarations d'Intention d'Aliéner (DIA), soit le niveau le plus haut jamais observé, avec une moyenne décennale à 644

### Dynamique de construction

**282** dossiers d'autorisation de construire déposés (permis de construire, déclaration préalable et autorisation de travaux), soit **+18%**

**46** logements autorisés / **16** logements mis en chantier /

**74** logements achevés / **14** visites de la commission communale de sécurité dans des ERP publics et privés

### Mixité sociale de l'habitat

**13 543** résidences principales (+108)  
dont **2 614** logements sociaux (+13)  
soit un taux SRU de **19,30%**

### Commission communale de sécurité

**14** visites de la CCS dans des ERP publics et privés

### Affaires foncières et gestion du patrimoine privé

**3** cessions pour un montant total de **1 575 100 €** (parcelles de terrains sises 44, rue Pasteur / 97, rue Raspail / 90, rue de l'Abbé-Jean-Glatz & 3, rue Claude-Mivière)

**1** acquisition de fonds de commerce en secteur "marché gare"/rue Mertens pour **20 000 €**

### Voirie communale

**10** voies privées intégrées dans le domaine public communal (avenues André-Chénier / Ferdinand-Richet / Jeanne / des Pavillons / des Peupliers / Marguerite & Villa Maurice / Parmentier / Claire / du Sergent-Gillard)

**1** acquisition de portion de terrain privé pour **133 342 €** destinée à l'intégration au domaine public communal et à l'aménagement de l'av. Mary

**2** acquisitions de terrain en ZAC des Bruyères formant trottoir pour 1€  
**1** acquisition de terrain en secteur mairie formant trottoir pour 10€

### Équipements publics

**1** acquisition en vente en l'état futur achèvement pour **528 000 €** de la future mairie et agence postale du quartier nord

**1** acquisition foncière en ZAC PLM pour 1€ (vol. 2 destiné à l'aménagement d'un centre de loisirs "Exalt" et espaces extérieurs - Lot HI)

### Parkings communaux

**232 600 €** de recettes totales pour 270 places communales de stationnement en location

**131** demandeurs inscrits sur liste d'attente, une baisse de 37,6%

**36** attributions

**378 700 €** de recettes pour 37 contrats de location (habitations, commerces ou terrains)

### Hygiène et salubrité

**55** interventions du service hygiène et salubrité en matière d'habitat

**42** interventions pour ramassage d'animaux morts ou errants sur la voie publique

**17** contrôles d'hygiène alimentaire au sein de commerces de bouche

**14** constats pour nuisances sonores

**2** campagnes préventives de dératisation des bâtiments communaux et **1** des réseaux d'assainissement  
+ **11** passages curatifs et **6** campagnes préventives de dératisation sur le marché communal

**2** campagnes préventives de désinsectisation des bâtiments communaux ayant des offices de restauration

# Développement économique et emploi

## Les missions

### En direction des entreprises :

Conseil et orientation des entreprises à la recherche d'une nouvelle implantation ; information relative à la création d'entreprise et conseil aux futurs créateurs dans leurs démarches ; mise à jour de la liste des entreprises.

### En direction des commerçants et indépendants :

Information des artisans commerçants (aménagement de la ville, animations commerciales, bourse de l'immobilier) ; gestion des trois marchés aux comestibles accueillant au total une centaine de commerçants ; organisation des manifestations commerciales ; soutien aux trois associations de commerçants de la ville ; soutien aux professionnels de santé ; mise à jour d'une bourse aux locaux ; procédures

d'ouverture dominicale ; débits de boissons ; liquidation de stocks ; vente au déballage.

### Pour l'emploi :

Aide aux demandeurs d'emploi dans leur recherche en les mettant en relation avec les entreprises qui proposent des emplois sur la ville et les communes partenaires de la Maison de l'Emploi ; organisation de sessions de recrutement pour les employeurs

### Pour le tourisme :

Point info Tourisme, actions de développement touristique en collaboration avec la direction de la communication et le service des archives

## Les faits marquants 2021

### DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

- Accompagnement des porteurs de projets
- Poursuite des relations avec le club d'entreprises, avec une participation/soutien aux actions
- Refonte de la *Lettre économique* avec intégration de blocs thématiques (infos RH, recrutement, financement etc.). Nouveau format web envisagé (wordpress) pour faciliter la mise en œuvre

### COMMERCES ET MARCHÉS

- A partir de l'étude de la SEMAEST, pilotée par le service afin d'identifier les forces et faiblesses du territoire en termes de commerce de proximité, un plan d'action stratégique de développement commercial pluriannuel a été constitué et phasé (priorisation)
- Une cartographie dynamique des activités économiques du territoire a été réalisée (outil interne de pilotage)
- Le projet « Les Bourguignons en fête » a été initié conjointement avec la ville d'Asnières par la définition préalable de son périmètre et de sa faisabilité

### EMPLOI, FORMATION, INSERTION

- Un observatoire de l'emploi a été constitué pour analyser l'évolution de l'emploi mois par mois depuis 2016 à Bois-Colombes
- Un comité mensuel de l'emploi regroupant les acteurs du service public de l'emploi local (service développement économique et emploi, BJJ, Maison de l'Emploi, mission locale intercommunale, Pôle Emploi) a été initié :
  - Pour échanger sur les tendances de l'emploi à BC
  - Pour échanger sur les actions en cours, leur impact en temps réel
  - Pour réfléchir à des actions en phase avec l'évolution du besoin (adapter l'offre à la demande/la demande à l'offre) et en déterminer le phasage
  - Pour inscrire l'ensemble des actions dans une stratégie partenariale globale territoriale
  - Pour communiquer en interne et en externe, donner de la visibilité aux actions (mobilisation des supports de communication en adéquation avec la nature et le phasage des actions)
- Une permanence de la Maison de l'emploi a été réactivée le mercredi. La dynamique de pilotage et de suivi des clauses d'insertion du territoire a été redéfinie (nouvelle organisation en 2022 avec élaboration d'une charte emploi, convention tripartite...)

## Les perspectives 2022

- Une refonte de l'organisation du serveur dédié au service a été repensée et est en cours de déploiement en 2022. Un travail a été initié pour reprendre chaque thématique administrative liée aux commerces (instruction des demandes de débits de boissons, terrasses, étalages...) avec la mise en place d'une procédure type par sujet.



21

# Pôle optimisation des ressources et qualité de vie au travail

Direction des finances - 20

Direction des ressources humaines - 24

Direction des affaires juridiques et de l'achat publique - 26

Service des affaires civiles - 27

# Direction des finances

## Les missions

Garantir les moyens financiers de la Ville en assurant une gestion optimale des ressources financières et un système d'information financière fiable et cohérent ; préparer le vote du budget primitif en début d'année, des décisions modificatives en cours d'année et de l'approbation du compte administratif.

Elle assure également la charge de la gestion de la dette communale (emprunt, trésorerie), la charge des dépenses (travaux, fournitures, services), la charge des recettes (impôts et taxes, dotations et subventions versées par les partenaires financiers de la ville comme le département des Hauts-de-Seine, le Conseil régional, l'État, les emprunts et le produit des services).

La direction des finances compte deux secteurs :

**Le secteur budgétaire et comptable :**

- Exécution du budget communal et du service annexe de l'assainissement. Son activité permet de comptabiliser chaque année plus de 30 000 écritures comptables en relation avec près de quarante gestionnaires de crédits.

**Le secteur recettes :**

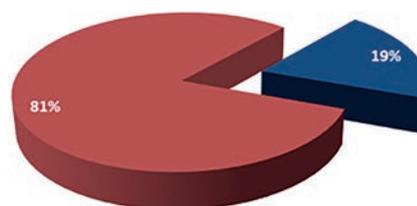
- Facturation et encaissement des prestations communales aux usagers par le biais du Point de Paiement Centralisé (PPC). Il se charge par ailleurs des demandes de subventions et du suivi de leurs versements.

L'organisation de la direction des finances prévoit 12 postes de travail : un directeur, une assistante, un responsable du secteur budgétaire et comptable, quatre comptables, un agent comptable, un chef de service du secteur recettes, un responsable du PPC et deux régisseurs.

## Les faits marquants 2021

- Poursuite de la mise à disposition de tableaux de bord et d'indicateurs de gestion mensuels et annuels pour les secteurs de la restauration, de l'enfance, de la culture, de la police municipale et du stationnement
- Contribution aux opérations administratives liées au renouvellement de la DSP piscine et la mise en DSP de la crèche À petits pas
- Mise à jour des tarifs du pôle éducation pour la période 2021-2022
- Production des comptes d'exploitation par activité (accueils périscolaires et extrascolaires, restauration scolaire, activités culturelles, activités jeunesse...) et par établissement pour 2021

Parts des sections de fonctionnement et d'investissement en dépenses dans le budget 2021

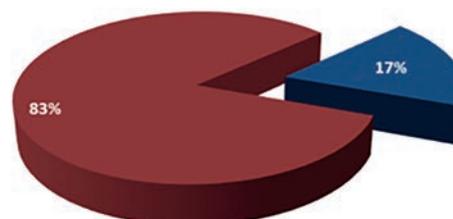


■ Fonctionnement ■ Investissement

## Les perspectives 2022

- Mise en place d'outils support d'activités financières permettant l'instauration d'un dialogue de gestion (RH, DAJAP..)
- Mise à jour des tarifs du pôle éducation pour la période 2022-2023
- Production des comptes d'exploitation par activité (accueils périscolaires et extrascolaires, restauration scolaire, activités culturelles, activités jeunesse...) et par établissement pour 2021
- Mise en place d'un plan pluriannuel de fonctionnement
- Mise à jour et financement du PPI 2022-2028
- Réalisation d'une analyse prospective
- Lancement de la préparation du budget primitif 2023
- Mise en application du télétravail
- Mise en œuvre du PES Retour (retour d'informations financières entre le Trésor public et la Ville)
- Préparation à la mise en œuvre de la M57 dès 2023

Parts des sections de fonctionnement et d'investissement en recettes dans le budget 2021



■ Fonctionnement ■ Investissement

# Les chiffres

**11** agents

Exécution d'un budget total de  
**67 702 288,09 €**  
en dépenses

et de  
**78 121 504,40 €**  
en recettes

En section de fonctionnement :  
**54 693 425,89 €**  
en dépenses

et  
**59 049 416,12 €**  
en recettes

**8,7** millions d'euros  
de dépenses d'équipement ont été  
réalisées en 2021 (contre  
7,2 millions d'euros en 2020)

**28%** des dépenses de la ville

et **82%** des recettes  
sont gérées directement  
par la direction des finances

**6** régies de recettes

**11** régies de dépenses

**4 625** engagements  
(dépenses et recettes confondus  
réalisés en 2021)

**18 184** mandats émis en 2021  
(8 376 mandats de dépenses et  
9 808 titres de recettes), contre  
17 584 unités en 2020 (+3,41%)

**218** marchés publics exécutés  
financièrement, 66 en investissement  
et 152 en fonctionnement

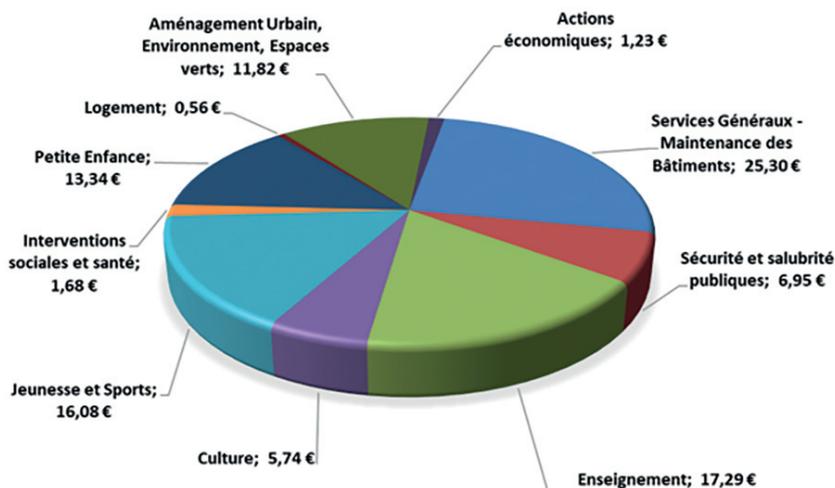
**14 354 777,67 €**  
de dépenses réalisées en 2021

**23 000** factures émises  
en 2021 par le PPC, représentant  
un montant total facturé de

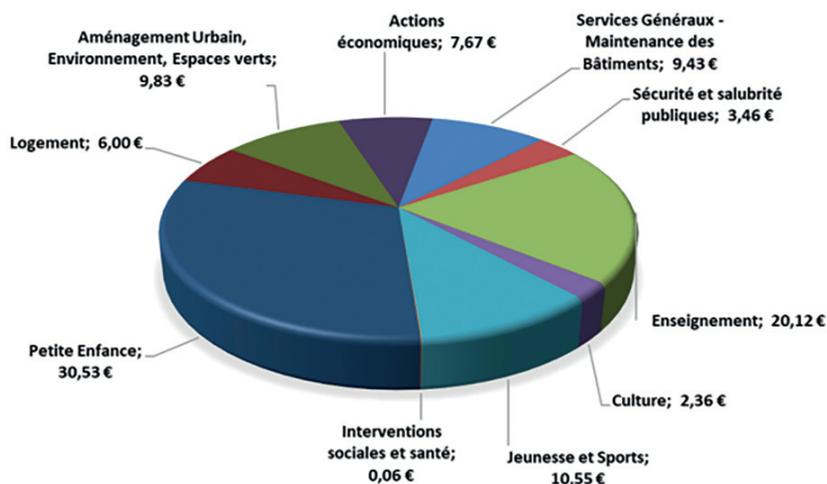
**5,1 M €**

**10%** en moyenne  
de taux d'impayés à la fin des périodes  
d'encaissement mensuelles

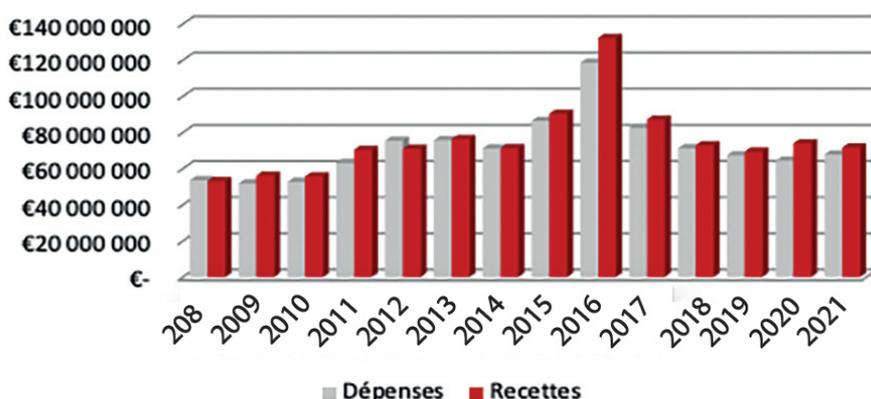
En 2021, sur 100 € de dépenses de fonctionnement, la Ville consacre :



En 2021, sur 100 € de recettes de fonctionnement, la Ville perçoit :



## Évolution budgétaire depuis 2008



# Direction des ressources humaines

## Les missions

### Gestion des ressources humaines :

offrir aux agents et aux services de la collectivité un soutien en matière de recrutement, de formation, d'optimisation des conditions de travail, de santé, de suivi des absences et congés et de constitution des dossiers de retraite. Le secteur "emploi-compétences" est dédié aux aspects formation, recrutement, mobilité interne, hygiène, sécurité et reclassement ; le secteur "gestion de l'activité" est consacré à la gestion des éléments qui impactent la carrière des agents : maladies, temps de travail, congés et retraites.

### Administration du personnel :

assurer la gestion des actes de la carrière et de la paie des agents. Le secteur "paie budget" est consacré à la paie des agents communaux et du personnel vacataire ; le secteur "carrières" est dédié à la gestion des aspects individuels de la carrière (actes individuels, notifications, études personnalisées...) et à la gestion des agents sur un plan collectif (évaluation, avancement d'échelon et de grade, promotion interne, allocation perte emploi...).

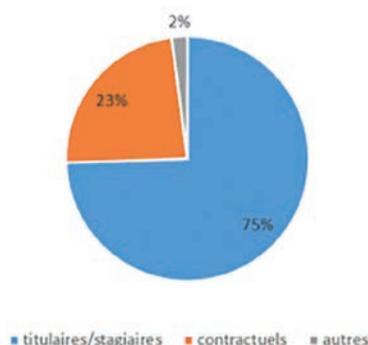
## Les faits marquants 2021

- Poursuite de la gestion de la crise sanitaire en fonction des mesures gouvernementales
- Mise en place de la garantie optionnelle "extension du régime indemnitaire pour le Congé de Longue Maladie et le Congé de Longue Durée" dans le cadre du contrat de prévoyance de la Ville proposé aux agents
- Mise en place du télétravail
- Application de la nouvelle procédure des congés bonifiés
- Participation conjointe avec les services de la collectivité à l'ouverture d'un centre de vaccination
- Reclassements indiciaires au 1<sup>er</sup> janvier 2021
- Revalorisations indiciaires au 1<sup>er</sup> avril 2021
- Revalorisations indiciaires au 1<sup>er</sup> octobre 2021
- Mise en place de la Déclaration Sociale Nominative événementielle

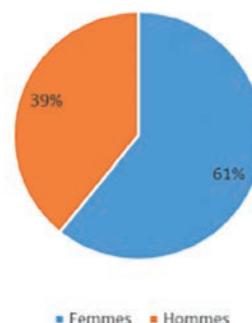
## Les perspectives 2022

- Cérémonie d'accueil des nouveaux agents
- Élections professionnelles le 8 décembre 2022
- Préparation de la nouvelle instance locale de dialogue social le "Comité Social Territorial"
- Réflexion sur un changement de logiciel pour la pose des congés
- Information générale sur les droits à la retraite pour les plus de 57 ans
- Mise en place de 3 nouveaux défibrillateurs suite à la donation du Lions club
- Envoi des fiches récapitulatives de salaires 2021 pour la déclaration d'impôts 2022
- Reclassements indiciaires des agents de catégorie C au 1<sup>er</sup> janvier 2022
- Bonifications indiciaires des agents de catégories A et B de la filière médico-sociale
- Intégration des auxiliaires de puériculture en catégorie B au 1<sup>er</sup> janvier 2022

Répartition des agents par statut



Répartition des agents par sexe



# Les chiffres

**623** agents permanents  
dont

**75%** sont titulaires ou stagiaires

**23%** sont contractuels

**61%** sont des femmes

**39%** sont des hommes

**23** titularisations

**18** mises en stage dont 2 suite à un concours

**35** avancements de grade

**9** nominations suite à promotion interne

**5** comités techniques

**5** CHSCT

**1 300** saisies d'absence pour raisons de santé

**25** dossiers de saisine auprès du comité médical et de la commission de réforme

**18** dossiers de retraite

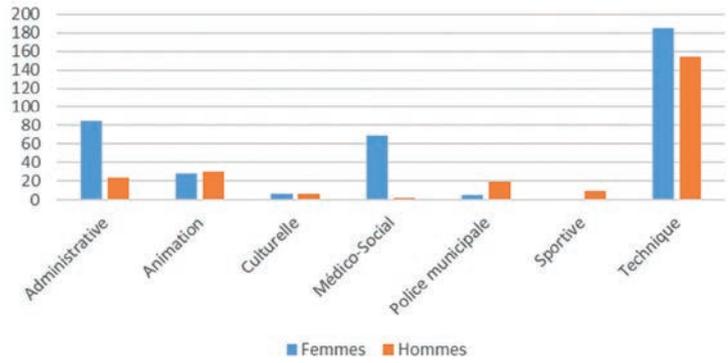
**91** rendez-vous de droit à l'information en vue de la retraite

**151** visites auprès du médecin de prévention

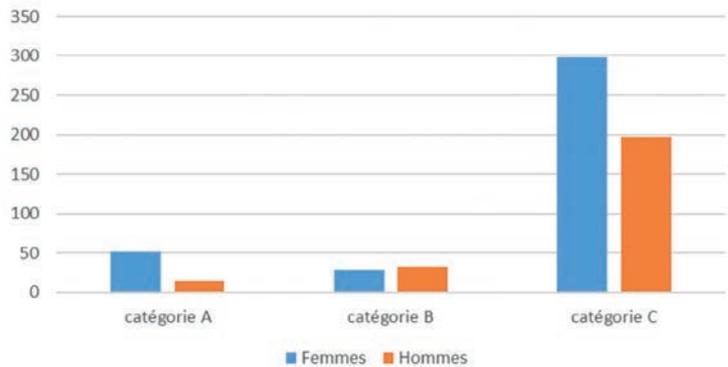
**142** expertises médicales

**10 397** paies mandatées  
**8 445** paies communales et **1 952** paies vacataires, soit une moyenne de **866** paies par mois

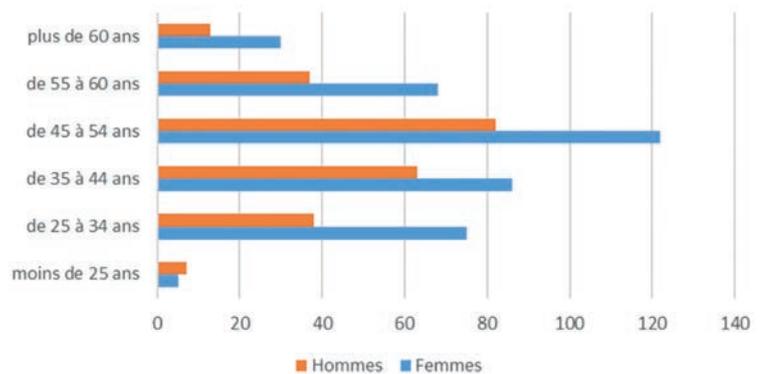
## Répartition des agents par filière et par sexe



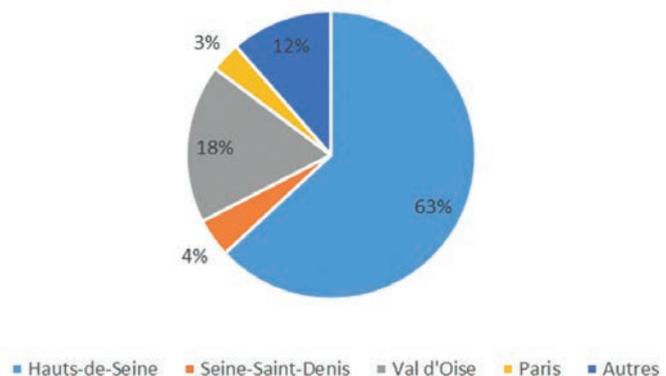
## Répartition des agents par catégorie et par sexe



## Pyramide des âges des agents de Bois-Colombes



## Lieux de résidence des agents de Bois-Colombes



# Direction des affaires juridiques et de l'achat public

## Les missions

- Conseille les élus, la direction générale et les directions partenaires en matière juridique
- Assure l'organisation, le suivi et le déroulement des séances du Conseil municipal
- Apporte une expertise juridique dans les domaines du droit
- Défend les intérêts de la commune et de ses représentants
- Veille à la légalité des actes émis par la commune
- Met en œuvre et anime la politique d'achat public
- Garantit la performance économique et fonctionnelle des achats, gère la passation et l'exécution des marchés publics
- Gère les contentieux en lien avec les services concernés et les conseils externes
- Gère les dossiers d'assurance

## Les faits marquants 2021

- Continuité d'exécution des missions durant les périodes de confinement ou de travail à distance
- Organisation de cinq conseil municipaux
- Intégration des règles législatives et réglementaires spécifiques mises en place avec l'épidémie de Covid-19 (protocoles sanitaires, droit d'ouverture des salles communales, règles relatives à la commande publique, mise en place et contrôle du pass sanitaire...)
- Lancement et attribution de marchés publics importants :
  - Marché de travaux pour la rénovation des rues V.Hugo et G<sup>nl</sup>-Leclerc
  - Marché de travaux pour l'extension et la réhabilitation de la Maison de la Petite Enfance et la crèche «À tire-d'aile»
  - Marché de travaux pour l'aménagement d'un volume brut en ALSH dans la ZAC Pompidou
  - Marché de travaux pour la rénovation du château des Tourelles en centre d'arts
  - Marché de travaux pour l'aménagement d'un volume brut en crèche dans la ZAC PLM à Bois-Colombes
- Lancement de deux procédures de délégation de service public : gestion et extension du centre aquatique, et gestion et exploitation de la crèche de 50 berceaux rue Eugénie-Carmignat (attribuée au Conseil municipal d'octobre 2021)
- Mise en place d'une programmation des marchés sur l'année par l'acheteur public
- Poursuite de la gestion de dossiers contentieux complexes (contentieux relatifs aux travaux de réhabilitation-extension de l'école S'-Exupéry, ainsi qu'aux travaux de réaménagement de la rue des Bourguignons en lien avec Asnières-sur-Seine)

## Les perspectives 2022

- Organisation des élections présidentielles les 10 et 24 avril 2022 et les élections législatives les 12 et 19 juin 2022
- Lancement de trois procédures de marchés globaux concernant des projets importants (marché global de conception-réalisation pour la construction d'un complexe sportif et d'un parking souterrain, marchés globaux de performance, l'un pour le marché de construction d'un tennis, l'autre pour la reconstruction de l'école Paul-Bert)
- Attribution de la délégation de service public pour la gestion et l'extension du centre aquatique de Bois-Colombes
- Lancement et attribution de marchés publics importants (renouvellement du marché d'assurance flotte automobile et dommage aux biens ainsi que le marché de restauration scolaire)
- Reprise des formations sur les marchés publics organisées et préparées par la direction à l'attention des services et directions partenaires
- Reprise de la veille juridique
- Poursuite de la gestion de dossiers contentieux complexes (contentieux relatifs aux marchés de travaux notamment ceux de la reconstruction du complexe sportif Smirlian, de la réhabilitation-extension de l'école Saint-Exupéry et du réaménagement de la rue des Bourguignons en lien avec la commune d'Asnières-sur-Seine)
- Mise en œuvre de la politique d'achat de la ville (développement du sourcing et des bilans de fin de marché, poursuite du recensement des besoins, d'aide à la définition des besoins et de la planification des procédures...)

## Les chiffres

**113** délibérations au cours de **5** séances du conseil municipal

**437** décisions municipales dont **237** relatives à la passation et à l'exécution des marchés publics

**74** dossiers de sinistres traités

**178** procédures de marchés publics ont abouti à une attribution

**778** actes télétransmis en préfecture pour contrôle de légalité

# Service des affaires civiles

## Les missions

Le service est en charge de l'état civil, du cimetière, du recensement militaire, du recensement rénové de la population, des élections.

## Les faits marquants 2021

■ Dissolution de la Direction des affaires civiles et générales, dissociant le Guichet Unique d'Accueil (devenu le service espace citoyen) et le service citoyenneté (devenu le service affaires civiles)

## Les perspectives 2022

- Organisation de 4 tours d'élections (présidentielle et législatives) avec un retour au vote papier
- Nouvelle procédure transférée aux communes : les changements de nom (jusqu'à présent traités par le ministère de la Justice), à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2022



## Les chiffres

### État civil

**348** naissances et **89** déclarations de reconnaissance enregistrées

**123** mariages célébrés en mairie et **84** publications de ban (mariages extérieurs)

**108** PACS et 14 dissolutions de PACS

**12** dossiers de changement de prénom (10 acceptés)

et **1** changement de nom

**203** décès et transcriptions de décès enregistrés par la commune

**963** mentions apposées sur les registres d'état civil

**632** mentions expédiées

**12** rectifications d'état civil

**39** divorces et séparations de corps

**6** baptêmes civils

**9 414** demandes d'actes dont **1 312** demandes écrites,

**1 929** demandes sur internet et **6 173** via COMEDEC

**312** demandes de livrets de famille

### Recensement

**1 123** logements recensés

### Cimetière

**46** inhumations

**5** dépôts d'urne

**69** concessions de terrain accordées au cimetière (achat ou renouvellement)

**41** demandes de travaux

### Élections

**1 302** inscriptions sur les listes électorales

**4** scrutins politiques

**1** tirage de jury d'assise





29

# Pôle digitalisation des services et relations aux usagers

Direction de la communication - 30

Direction des systèmes d'information - 32

Service police municipale - 34

Service espace citoyen - 36

Service relations publiques et vie associative - 38

# Direction de la communication

## Les missions

### Communication externe :

- Collecte des infos, rédaction, maquette et mise en forme pré-presses des différentes publications de la ville : le *Journal de Bois-Colombes*, *Sortir à Bois-Colombes*, la Lettre du Maire, les guides, les plaquettes, catalogues, dépliants, affiches, invitations, flyers ou livrets pour les différents services ou associations de la ville
- Gestion du site [www.bois-colombes.fr](http://www.bois-colombes.fr), de l'appli Bois-Co Mobile, des réseaux sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn) et des SMS d'alerte pour les Bois-Colombiens
- Création de supports de communication numériques (newsletters)
- Gestion de la signalétique, de l'affichage, des panneaux lumineux d'information
- Promotion des grands événements
- Gestion des reportages photos et de la photothèque
- Gestion des relations presse
- Gestion des expositions du 1<sup>er</sup> hall de la mairie avec diffusion actualisée de vidéos
- Gestion administrative et comptable de la direction

### Communication interne :

- Réalisation de la lettre interne mensuelle, du journal des agents Le Messenger ; gestion du site intranet
- Réalisation des cartes de visites, blocs, chevalets et badges pour le personnel

## Les faits marquants 2021

- Anniversaire des 125 ans de la ville et communication sur les grandes manifestations autour de cet événement : fabrication des expositions, création d'un JBC spécial 125 ans, lancement d'un circuit numérique en centre-ville
- Refonte du site internet de la ville et de l'appli Bois-Co Mobile (mis en ligne en octobre 2021)
- Refonte de la newsletter du site de la ville sur wordpress
- Développement de la page Facebook lancée en 2020
- Participation au nouveau mémorial numérique



## Les statistiques des réseaux sociaux

Facebook lancement le 16 avril 2020

210 posts (+23%)

1 532 "j'aime" (+44%)

1 946 abonnés (+62%)

69% de femmes

Pic à 6 700 pers. touchées sur un post (pour participer à l'émission *N'oubliez pas les paroles* de Nagui)

### YouTube

49 vidéos uploadés (+48%)

327 abonnés (+83% par rapport à 2020)



- Participation plus importante à la communication du territoire Boucle Nord de Seine
- Création d'une brochure de présentation des activités des centres culturels
- Livret des actions culturelles à l'école, au collège et au lycée
- Suivi des grands projets (château des Tourelles, gare du GPE...)
- Organisation du concours photo Storengy
- Refonte de l'organigramme et de tous les documents municipaux (intranet, annuaire, carte de visite...)
- Communication pour les élections régionales et départementales
- Communication sur le centre de vaccination (signalétique, réseaux sociaux...)
- Communication sur l'extension des zones bleues de stationnement
- Photothèque : reprise de l'arrière de février 2019 à juillet 2020
- Mise en place d'un fichier unique de contacts pour l'envoi du JBC avec un travail commun entre les services qui gèrent l'envoi postal
- Label commune d'honneur : cœur collecte et communication 2021



## Les perspectives 2022

- Lancement du compte Instagram de la ville
- Lancement de la page LinkedIn de la ville
- Dépôt de marque "Bois-Colombes 1896"
- Refonte de la Lettre éco PDF pour en faire une newsletter réalisée sur word-press (possible avec le nouveau site internet)
- Travail sur la newsletter de la salle Jean-Renoir avec la Direction des Affaires Culturelles (possible avec le nouveau site internet)
- Création des fiches «éducation artistique culturelle» et de padlet pour communiquer sur les actions culturelles à l'école, au collège et au lycée
- Suivi des grands projets (inauguration du château des Tourelles, du centre de loisirs Élisabeth-Deroche, de la maison de la petite enfance À tire-d'aile...)
- Poursuite de la mise en place du logiciel de la photothèque
- Promotion des élections présidentielle et législatives et mise à jour des documents liés aux résultats
- Création d'un portfolio pour les 125 ans de la ville
- Deuxième JBC hors série retraçant l'histoire de la ville
- Lancement d'un 2° circuit numérique dans le quartier sud
- Refonte de la signalétique intérieure de l'hôtel de ville
- Promotion de la manifestation Anim'Art
- Préparation du guide de bienvenue 2023/2024 qui doit paraître début 2023
- Changement de maquette et d'identité visuelle pour le carnet de saison

## Les chiffres

**5** n° du Journal de Bois-Colombes en 16 000 ex.

**1** hors-série du Journal pour l'ouverture des 125 ans

**10** n° du Sortir à Bois-Colombes en 17 000 ex.

**2** guides (papier et numérique)

**11** n° de La Lettre interne, 660 ex.

**1** rapport d'activité, 50 ex

**1** nouveau site internet couplé à une refonte de l'appli Bois-Co mobile (lancement en octobre 2021)

*Les statistiques pour le site et l'appli ne sont pas disponibles pour 2021 à cause du changement de site*

**1 538** installations de l'appli Bois-Co mobile

**30** campagnes de SMS

**200** affiches créées

**75** dépliant et livrets

**50** invitations papier/numériques

**100** tracts/flyers

**280** messages diffusés sur les panneaux lumineux d'information

**214** reportages photos

**14** communiqués de presse envoyés (année post-covid)

**219** articles dans la presse mentionnant «Bois-Colombes»

près de **9 000** mails envoyés

près de **9 000** mails reçus

# Direction des systèmes d'information

## Les missions

Apporter à l'ensemble des services de la Ville les ressources matérielles leur permettant de fonctionner : moyens d'utiliser les outils informatiques et de télécommunication, moyens de reproduire des documents papier et numériques, de communiquer par courrier et courriel entre services et avec l'extérieur, sans oublier les moyens mobiliers et les fournitures de bureau.

**Elle dispose de 4 pôles d'activité :**

**Informatique et NTIC :** participation aux projets liés à l'évolution du système d'information de la Ville ; mise en place de nouveaux outils informatiques et de télécommunication ; achat, installation et configuration de nouveaux matériels et logiciels TIC ; administration et maintenance du réseau informatique et de télécommunication ; assistance et dépannage des utilisateurs du système d'information ; gestion des consommables et autres petites fournitures informatiques et de télécommunication ; structuration et sécurisation des informations numériques entrantes et sortantes du système d'information de la Ville en collaboration avec les services utilisateurs au travers de 3 services clefs : administratif et fonctionnel ; production et infrastructure ; projets/évolutions des applicatifs et formations.

**Achats-fournitures :** gestion des copieurs dans les services, du mobilier et des fournitures de bureau, gestion des appariteurs.

**Éditique :** reproduction en nombre de documents, réalisation de travaux de finition sur les documents reproduits, mise sous pli de documents en vue de leur expédition ; entretien courant du matériel de la reprographie ; gestion du stock de consommables et de fournitures nécessaires à la reprographie.

**GEC :** enregistrement, scan, classement et transmission du courrier entrant et des mails arrivant du site web de la Ville ; réception, enregistrement et affranchissement du courrier sortant ; recherche d'informations à destination des services ; alimentation des indicateurs d'activités ; ramassage et distribution du courrier dans les services.

## Les faits marquants 2021

- Acquisition de 45 ordinateurs portables pour mise en place permanente du télétravail des agents, hors contexte sanitaire, avec docks de connexion et webcams (en remplacement des UC de bureau)
- Déploiement de la solution de visioconférence Zoom, intégrée aux clients Outlook avec 100 comptes pro
- Équipement en écran de projection et vidéoprojecteur HD des salles de réunion du 4<sup>e</sup> et du sous-sol, ainsi que de la salle du conseil
- Équipement du bureau du maire d'un moniteur interactif pour des visio-conférences, ainsi que d'une solution zoom-rooms pour les salles de réunion du 4<sup>e</sup> et au sous-sol
- Audit de sécurité sur le système d'information de la Ville, interne et externe
- Doublement du lien THD (très haut débit) principal du SI de la Ville pour accueillir les flux des agents en télétravail régulier
- Étude sur le remplacement de la ferme de serveurs virtualisés au sein de la salle informatique de la DSI (baies, lames, serveurs de stockage, réplication, sauvegarde), remplacement des panneaux RJ45 sur les baies de la salle informatique
- Mise en place du système de WIFI au sein de l'hôtel de ville
- Mise en place de 2 bornes interactives à destination du public dans le hall d'entrée de l'hôtel de ville
- Remplacement du traceur AO du bureau de dessin industriel
- Déploiement de moniteurs supplémentaires dans les services pour un meilleur confort d'utilisation
- Remplacement des 25 terminaux de verbalisation électronique équipant la police municipale
- Migration évolutive et mise en hébergement de la solution Cart@Ds de gestion du droit des sols dans le cadre de l'évolution réglementaire
- Photothèque : intégration du fonds d'archives de cartes postales et des derniers reportages ; mise en hébergement, ouverture du Front Office
- Évolution de l'IPBX hôtel de ville pour accueillir les nouveaux sites intégrés à la téléphonie centrale : rajout de cartes multivoies, de licences pour postes IP, évolution des postes du standard
- Câblage d'un niveau de l'espace Schiffers
- Reprise de l'alimentation électrique du parc Pompidou
- Upgrade du système de gestion du CSU Security Center
- Changement des 12 dernières caméras de vidéoprojection Q6032 par des Q6075
- Adjonction de moniteurs supplémentaires sur le mur d'images du CSU
- Rabaissement de 5 caméras et adjonction d'un bras de déport pour tenir compte de la végétation
- Mise en exploitation de 5 nouvelles caméras sur voie publique (4 programmées sur fin 2020, 1 sur 2021)
- Étude sur le déploiement de la fibre optique au cimetière de Bois-Colombes à Asnières par l'opérateur Orange
- Projet d'interconnexion des nouveaux sites en fibre optique (château des Tourelles, crèche PLM Pompidou, centre ALSH Gramme, crèche À tire-d'aile)
- Déménagement de la DSI dans le pavillon Braquet
- Commande du mobilier du 2<sup>e</sup> étage (Direction générale), du 3<sup>e</sup> étage (DAJAP) et du rez-de-chaussée (espace citoyen)
- Acquisition d'un nouveau copieur de service pour la DAJAP

## Les perspectives 2022

- Mise en place du dispositif « France Relance Parcours de Cybersécurité » pour l'amélioration de la cybersécurité au sein du SI de Bois-Colombes (dispositif subventionné à 70% par l'État)
- Acquisition d'une solution de gestion des délibérations pour la DA-JAP
- Acquisition d'une solution de gestion de projets
- Acquisition d'une solution de gestion des statistiques
- Acquisition d'ordinateurs portables pour mise en place permanente du télétravail des agents hors contexte sanitaire, avec docks de connexion et webcams (en remplacement des UC de bureau)
- Remplacement de la ferme de serveurs virtualisés au sein de la salle informatique de la DSI (baies, lames, serveurs de stockage, réplication, sauvegarde)
- Mise en place de 3 bornes interactives à destination du public (mairies de quartier, espace Duflos)
- Équipement en écrans multimédia de la nouvelle salle de réunion du 3<sup>e</sup> étage et des salles de réunion de l'espace Duflos (solution mobile)
- Extension du Wifi public à l'espace Duflos et au complexe sportif Smlirlian
- Remplacement de la station de travail du bureau de dessin
- Câblage de diverses classes Gramme-Dolto-La Cigogne
- Liaison en fibre optique et/ou câblage des ALSH Oiseau Bleu, À tire-d'aile et Le Mignon, du château des Tourelles
- Fin de l'évolution du parc Ipbx Mitel sur sites distants, migration du logiciel de taxation
- Acquisition d'une solution de softphonie
- Préparation de la fin du cuivre par évolution des accès Numeris et primaires en Trunk SIP
- Mise en place d'un enregistreur de communication sur l'ipbx de l'hôtel de ville
- Étude de couverture 4G-5G pour le gymnase Smirlian
- Remplacement des serveurs de stockage du CSU
- Changement de 13 caméras obsolètes
- Élimination des liaisons radio de 4 caméras
- Renouvellement du parc de 20 copieurs dans les services et de 10 copieurs dans les écoles
- Acquisition d'un copieur couleur pour le cabinet du Maire



Le centre de supervision urbain

## Les chiffres

### Investissement matériel

- 45 ordinateurs portables
- 10 tablettes
- 3 écrans de projection et vidéoprojecteurs HD
- 2 salles équipées en zoom room
- 2 bornes multimédia pour l'accueil
- 1 hébergement Droit des Sols avec démat'Ads
- 1 logiciel de gestion des encombrants
- 1 système de brocante en ligne
- 1 réseau de WIFI public

### Reprographie

- 325 189 copies A4 N/B
- 357 202 copies A4 couleur

### Investissement

- 390 258,67 € en informatique/NTIC
- 43 835,71 € en mobilier
- 19 204,86 € en téléphonie
- 175 794,59 € vidéoprotection

# Service Police municipale

## Les missions

Surveillance de la voie publique (avec le soutien des caméras de vidéoprotection), contrôle de la bonne application des arrêtés municipaux, surveillance des biens communaux et des collèges ; animations de prévention lors de manifestations publiques (brocantes, manifestations sportives ou culturelles, marchés, commémorations...) ; application des pouvoirs de police du maire en matière du stationnement gênant et payant ; gestion totale de la fourrière et gestion des objets trouvés dans la ville.

## Les chiffres

**24** postes de policiers municipaux

**13** postes d'agents de surveillance de la voie publique

**1** agent administratif

**6** véhicules sérigraphiés et équipés dont 1 électrique

**4** VTT + **4** VTT électriques

**3** motos 600 cm<sup>3</sup>

**3** scooters 50 cm<sup>3</sup> + **2** électriques

**8** postes d'opérateurs vidéoprotection au CSU (centre de supervision urbain)

**34 651** contraventions dressées dont **14 833** au FPS

**724** enlèvements de véhicules pour mise en fourrière

**256** opérations tranquillité vacances

**227** interpellations (142 délits de droit commun et 85 délits routiers)

**79** caméras en service sur la voie publique

**147** procédures administratives

**730h45** de relecture de bandes de vidéoprotection suite à réquisitions judiciaires émanant de la Police nationale

## Les faits marquants 2021

- Recrutement de deux moniteurs au maniement des armes
- Réorganisation du Centre de Supervision Urbain
- Affiliation du parc des caméras de vidéosurveillance de Hauts-de-Seine Habitat au Centre de Supervision Urbain

**En 2021, 227 interpellations par les agents de police municipale contre 150 en 2020, soit une hausse de 51,3%**



## Les perspectives 2022

- Poursuite du développement des implantations de caméras du Centre de Supervision Urbaine
- Mise en place d'une IA dans le système du CSU
- Recrutement d'effectifs
- Changement de l'infrastructure serveur de la vidéo-protection et site de secours



Présence de la police municipale lors de Troc et jardin



Remise des permis piéton dans les écoles

# Service espace citoyen

## Les faits marquants 2021

■ De mars à juillet, développement de Bois-co dé clic, espace famille en ligne :

- Mutualisation du dépôt des documents pour le calcul du Quotient familial 2021-2022 (enfance, jeunesse, culturel). Un seul dépôt pour toutes les activités, hors petite enfance, instruction des dossiers par le service inscriptions. 2 086 calculs de QF dont 90% en ligne, pour 1 897 familles ayant au moins un enfant scolarisé

- Ouverture de la consultation sur l'espace famille en ligne, des tarifs des activités en fonction du quotient familial

- Inscriptions périscolaires digitalisées, plus de 96% d'inscriptions par internet, 5 084 inscriptions en ligne pour les activités, matin, midi, soir et mercredi

■ A partir de juillet 2021, réorganisation des services ayant des missions en lien avec la digitalisation et les relations aux usagers. Création d'un pôle dédié : Pôle Digitalisation des services et relations aux usagers comprenant : la direction de la communication, la direction des systèmes d'information, le service de police municipale, le service des relations publiques et vie associative et la création du service espace citoyen.

■ A partir d'octobre 2021, fusion du service Inscriptions, Guichet Unique d'Accueil mairies/agences postales, standard, en un service espace citoyen

■ Fin 2021, début 2022, aménagement d'un nouvel accueil citoyen-familles-inscriptions à l'hôtel de ville, avec mise à disposition de bornes digitalisées pour faciliter les démarches en ligne - Mise en service d'un nouveau logiciel de standard

## Les perspectives 2022

■ Développement de la digitalisation des démarches citoyennes et d'inscription, en offrant aux usagers de nouveaux services - Bois-Co Dclic, Guichet Unique d'Urbanisme...

■ Communication centralisée, en lien avec la direction de la communication et services transversaux, notamment pour l'ensemble des démarches, pour les agents d'accueil et vers les usagers

■ Simplification administrative des process d'inscriptions (petite enfance, enfance, culture, sport, jeunesse, soit environ 17 activités pour 3 000 enfants)

■ Modernisation des process de traitement par l'homogénéisation des procédures, lors des 3 phases de traitement, dépôt, instruction et retrait

■ Modernisation de l'accueil par la mise à disposition de bornes digitalisées, accompagnement des usagers aux démarches en ligne par les agents d'accueil

■ Modernisation du standard, nouveau logiciel et nouvelles pratiques

## Les chiffres

### Accueil citoyen

**106** attestations d'accueil, pour un panel de 20 nationalités

**3 630** CNI au total dont :

**805** CNI soit 22,18% délivrées à la mairie des Bruyères

**474** CNI soit 13,06% délivrées à la mairie Mermoz

**2 351** CNI soit 64,77% délivrées à la mairie principale

**4 277** passeports au total dont

**1 103** passeports soit 25,79% délivrés à la mairie des Bruyères

**863** passeports soit 20,18% délivrés à la mairie Mermoz

**2 311** passeports soit 54,03% délivrés à la mairie principale

### Inscriptions

**9 247** inscriptions

**98,67%** des inscriptions alsh vacances se font sur Bois-Co dé clic

**90%** pour le périscolaire

**3 688** comptes familles actifs

**38 927** connexions

**76** dossiers de réclamations ouverts après paiement

# Relations publiques et vie associative

## Les actions

- Pilotage des animations commerciales : Journées commerciales en juin et Fête du Commerce en décembre en lien avec les manifestations publiques
  - Accompagner les 40 associations (subventions, plannings des réservations de salles, conventions de mises à disposition de locaux, demande de matériel...) rattachées au service RP Centralisation des demandes de subventions de toutes les associations de la ville (130 au total)
  - Développer les projets d'échanges et de jumelage avec la ville de Neu-Ulm (en lien avec le conservatoire, les pompiers, le CMJ, la culture, le lycée Albert-Camus, le service des sports)
- Nos élus ont à cœur de faire vivre la ville et de l'animer avec un grand nombre de manifestations publiques.

## Les faits marquants 2021

Dans un contexte sanitaire compliqué et évolutif, la ville a adapté son organisation afin de proposer des manifestations de qualité tout en respectant le protocole sanitaire en vigueur.

- Troc & jardin (sans animation)
- Une version inédite sur 3 sites différents ! :  
Forum des associations à Smirlian + Jeunesse en fête au Parc- Pompidou + place Mermoz (concert + foodtrucks + spectacle « L'Envol » + feu d'artifice)
- Fête de la ville sur le thème « Bois-Colombes à la Belle Époque » en lien avec les 125 ans de la ville
- Réception de la délégation de Neu-Ulm durant le week-end de la fête de la ville en mai
- Forum des vins et du chocolat
- Fête de Noël (parc d'hiver et ateliers créatifs organisés en partenariat avec le service enfance et jeunesse...)
- Une première ! :  
- Mapping vidéo retraçant l'histoire des 125 ans de Bois-Colombes, projeté sur la façade de la mairie durant 1 semaine  
- Mise en place de la réservation en ligne pour la brocante
- Toutefois, les manifestations suivantes n'ont pas pu se réaliser :  
- Fête vous plaisir  
- Bal et feu d'artifice du 13 juillet  
- Vide-greniers en septembre

## Les perspectives 2022

- Fête de la ville sur le thème « des contes et légendes »
- Actions de jumelage avec la ville de Neu-Ulm
- Mise en place du VADS (paiement en ligne) pour la brocante
- Fête des Bourguignons Asnières/Bois-Colombes en octobre
- Inauguration du centre de loisirs Elisa-Deroche
- Fête du personnel nouvelle formule reportée au printemps/été
- Et les manifestations récurrentes : Troc & Jardin, Fête vous plaisir, Jeunesse en fête, bal et feu d'artifice du 13 juillet, vide-grenier, Fête de Noël...

## Les chiffres

3 agents

12 manifestations publiques

15 commémorations patriotiques

20 cérémonies, réceptions, manifestations diverses...

2 à 3 inaugurations

2 000 à 3 000 visiteurs présents sur chaque grande manifestation publique

115 associations, dont 40 gérées par le service RP

105 associations représentées au forum des associations

2 200 visiteurs au salon du forum du vin et des chocolats

265 exposants à la brocante

57 associations subventionnées par la ville





39

# Pôle développement éducatif, sportif et culturel

Direction de l'action éducative - 40

Direction de l'action culturelle - 42

Direction jeunesse et sports - 48

Service Petite enfance - 54

# Direction de l'action éducative

## Enseignement

Le service enseignement se charge non seulement d'une partie des missions obligatoires de la ville en termes d'entretien et d'allocation des moyens aux écoles du 1<sup>er</sup> degré (maternelle et élémentaire) et de recensement des élèves en âge d'être scolarisés mais co-construit également, avec l'Éducation nationale des actions pour le meilleur apprentissage des élèves, et veille sur leur santé grâce à l'équipe d'infirmiers.

## Les faits marquants 2021

■ Réorganisation de l'unité de santé scolaire avec 3 infirmier(es) désormais référents de 3 écoles et mise en place d'actions collectives. Les missions tournent autour de 4 axes renforcés :

- Soutien des enseignants et animateurs dans le suivi des situations individuelles complexes (PPS, PAI etc.)
- Formation et information au soin des équipes de terrain :  
Septembre/octobre : information sur les enfants atteints de maladie chronique + gestes de soin pour les équipes d'animation de chaque site et les équipes enseignantes volontaires

Décembre : mise en situation sur le thème de l'asthme pour les animateurs des vacances

- Actions de prévention auprès des élèves : expérimentation d'un module les « écrans et moi » (intervention de 2 infirmiers sur 2 temps) qui sera généralisé à l'ensemble des classes de CM1 en 2022

■ Réadaptation des modalités organisationnelles (inscriptions scolaires, suivi des élèves et communication famille)

- Simplification du dossier d'inscription scolaire 2021-2022 dans le cadre de la revue globale des systèmes d'inscription et de la mise en place des nouveaux logiciels
- Mise en place de tableaux de suivi
- Nouveau mode de communication via la plateforme concerto et Ma plateforme web

■ Adaptation ou maintien des actions éducatives malgré la crise sanitaire :

- Des sorties alternatives ont été organisées avec les enseignants pour compenser les classes découverte
- Des séances de jardinage pédagogique ont pu être maintenues
- Plus d'élèves ont profité des projets culturels soutenus par la ville (1 050 contre 900 en 2018-2019)
- Démultiplication des séances pour permettre à l'ensemble des classes maternelles d'assister à un spectacle « action sensibilisation au gaspillage alimentaire » ciblé sur les CE1
- Concentration des interventions des ateliers avec les archives municipales sur la fin de l'année scolaire
- Remise de livres et réception des 320 élèves de CM2 par le Maire organisée école par école

■ Évolution des projets construction/travaux :

- Participation à la concertation et à la réalisation de la rénovation de la cour de l'école Jules-Ferry
- Lancement de l'étude de faisabilité de la rénovation/reconstruction du groupe Paul-Bert

## Les chiffres

### Enseignement

9 établissements scolaires et 2 600 élèves

6 agents (3 administratifs, 3 infirmiers scolaires)

17 classes (350 élèves) ont bénéficié de séjours découverte

10 séances de sensibilisation à l'utilisation des écrans pour les CM2

550 inscriptions de nouveaux élèves

## Les perspectives 2022

- Déploiement de 2 classes tablettes dans 2 écoles
- Renouvellement du Projet Éducatif de Territoire
- Modification de la sectorisation



Le jour de la rentrée scolaire en septembre 2021

### Les faits marquants 2021

- Organisation d'une cession de formation d'une cinquantaine d'animateurs sur les vacances de printemps par la direction, coordinatrices et cheffe de service
- Animations mensuelles pendant la pause méridienne à travers un tour du monde des us et coutumes en partenariat avec le service restauration (Fév. : USA, mars : Inde, mai : Brésil...)
- Mise en place des protocoles sanitaires pour maintenir le non brassage des enfants en partenariat avec l'Éducation nationale
- Mise en place d'horaires échelonnés pour respecter le non brassage des enfants et des parents ne rentrant plus dans l'école
- Intervention de la coordinatrice référente handicap au Café des Parents organisé par le CCAS
- Création d'un livret explicatif des temps périscolaires pour les familles
- Rencontres-échanges par site avec les délégués des parents d'élèves de l'ensemble des écoles en début d'année scolaire
- Participation quasi systématique des directeurs périscolaires aux équipes éducatives
- Aménagement des temps périscolaires du soir en élémentaires après évaluation (augmentation du nombre de périodes, termes génériques des 4 clubs proposés)
- Thème des vacances d'automne autour des 125 ans de BC
- Participation à la fête de la ville et de Noël autour des 125 ans de Bois-Colombes

### Les perspectives 2022

- Développement des espaces ludiques dans les écoles
- Embellissement de la palissade du parc Pompidou
- Création d'un livret animateur et d'un livret directeur
- Réflexion autour de l'aménagement des salles périscolaires
- Communication : création de padlet pour chaque site
- Poursuite du "tour du monde" durant la pause méridienne
- Transmission d'information outils gestion du handicap
- Aménagement temps de travail des animateurs
- Stabilisation des équipes d'animation

### Les chiffres

- 9 accueils de loisirs et accueils périscolaires
- 141 agents permanents et vacataires
- 800 enfants accueillis durant les petites vacances
- 930 enfants accueillis en juillet et 460 en août
- 150 enfants accueillis le matin entre 7h30 et 8h30 (en moyenne)
- 2 400 enfants/jour à la pause méridienne
- 1 000 enfants/jour présents à l'accueil du soir (clubs + mini clubs)

Le service restauration, gardiennage et entretien assure la restauration dans les écoles et les accueils de loisirs ; le nettoyage et le gardiennage des locaux scolaires et municipaux ; l'encadrement des enfants dans les classes maternelles par les ATSEM du service ; l'organisation de prestations de traiteur pour les réceptions de la mairie.

### Les faits marquants 2021

- Mise en place de protocoles sanitaires respectant la réglementation en vigueur afin d'assurer l'accueil des enfants ainsi qu'un service de qualité (distanciation dans les réfectoires et classes, entrées échelonnées nettoyage et aération plusieurs fois par jour des classes et sanitaires)
- 2 animations ville « Egypte » et « Nouvel an chinois », en partenariat avec le service enfance
- Reprise des animations « petits déjeuners » dans les écoles (28 créneaux)
- Réorganisation des équipes

### Les perspectives 2022

Développement de la commission enfant sur d'autres écoles, en lien avec le PEdT

- Mise en place de nouvelles techniques de balayage (lutte contre les accidents de travail)
- Mise à jour du guide pour les agents d'accueil déployé sur les écoles
- Réflexion sur l'impact de la loi Egalim sur la restauration
- Préparation du nouveau marché de restauration scolaire
- Gestion de la location des salles
- Réflexion sur l'organisation de l'accueil et le gardiennage des structures municipales (écoles, mairie...) en collaboration avec le service des sports
- Développement de l'accueil de personnels en contrat d'apprentissage (ATSEM, agent de restauration, BTS qualité/bureau)
- Uniformisation administrative des sites

### Les chiffres

- 144 agents au service des enfants
- 2 238 repas servis par jour dans les écoles et 546 repas servis par jour pendant des vacances et le mercredi
- 42 réceptions organisées à l'occasion des manifestations de la ville avec 2 450 personnes servies
- 52 850 m<sup>2</sup> de locaux nettoyés par jour
- 33 400 m<sup>2</sup> de vitrerie nettoyés une fois par an par une entreprise spécialisée
- 90% des élèves restent manger en restauration collective accompagnés des agents municipaux

# Direction de l'action culturelle

Elle assure la coordination des activités et des projets des services culturels.

## Les expositions

### Les faits marquants 2021

■ Le château des Tourelles : suivi des travaux de réhabilitation à partir de mars 2021, travail de définition du projet culturel et de la future organisation du nouvel espace

■ Les expositions :

- 9 artistes ont fait l'objet d'une exposition personnelle sur un ou plusieurs sites dédiés
- 2 expositions annulées en raison de la situation sanitaire
- 2 expositions reportées
- Recensement de 180 artistes dont 80 actifs

■ Les nouveautés :

- Des rencontres entre le public scolaire et des artistes ont été organisées dans le cadre de l'EAC : 5 classes élémentaires ont pu découvrir les univers artistiques de Tristan Marechal et Samy Abesdris

- A partir de l'automne 2021, les œuvres des artistes ont pu faire l'objet d'une prise en charge au niveau de l'assurance de la ville

- Élaboration d'une brochure présentant chaque artiste du Mai du Petit Format, publiée en ligne et remise à chaque participant

- Révision des catégories de prix du salon artistique, où la photographie a fait son entrée

■ « Mai du Petit Format », 22 Bois-Colombiens ont présenté des œuvres de petits formats à l'hôtel de ville à l'automne

■ « Regards d'artistes sur Bois-Colombes », exposition collective autour des 125 ans de la ville. 8 peintres, plasticiens et dessinateurs ont participé à cette exposition. 3 œuvres issues de la collection du patrimoine municipal ont également été présentées. Enfin, deux professeurs des centres culturels se sont associés à la manifestation en proposant à leurs élèves adultes de réaliser des œuvres collectives

■ Réouverture de la friche artistique au public fêtée lors des Rencontres de l'art les 11 et 12 juin. 17 artistes parmi 9 proposés par l'association Le carré des créateurs de Colombes ont ainsi investi 3 salles ainsi que les murs du centre Abbé-Glatz (fresque en continu). L'évènement a attiré environ 160 personnes

■ Organisation de la 9<sup>e</sup> édition des PODADA, les 9 et 10 octobre 2021 : 43 artistes ont ouvert leurs ateliers contre 23 en 2020 (contexte COVID) et 33 en 2019, 46 artistes en 2018. Comme les années précédentes, le Crédit Mutuel de Bois-Colombes a soutenu cette manifestation culturelle.

■ Le salon artistique : annulée en 2020, l'édition 2021 s'est tenue en novembre. Un hommage a été rendu à Danièle Vidal et Stéphane Helliot, deux artistes Bois-Colombiens décédés en 2021. 57 artistes ont participé à cette édition. L'évènement a attiré environ 250 personnes (hors vernissage)

## Les perspectives 2022

L'année 2022 sera consacrée à la préparation, à l'inauguration et à la mise en route du château des Tourelles.

■ Axes de développement :

- Structurer, sécuriser et professionnaliser le secteur
- Mener des actions de médiation en direction de publics publics
- Mettre en place une programmation cohérente entre le futur équipement dédié à l'art actuel et les lieux d'expositions satellites
- Poursuivre la programmation d'expositions en lien avec les autres services de la Direction de l'action culturelle et les thématiques de saison
- Développer les partenariats extérieurs
- Rechercher des partenaires financiers

■ En ce qui concerne les évènements, 2022 sera également marquée par :

Les 10 ans des PODADA organisés cette année par l'Établissement Public Territorial. Un évènement sera organisé pour clôturer l'expérience de la friche éphémère.

## Les chiffres

**11** expositions programmées dans les trois lieux d'exposition de la ville :

- à l'hôtel de ville : **4** expositions
- à la salle Jean-Renoir : **3** expositions
- à l'espace Schiffers : **4** expositions

**43** artistes ont participé à l'édition 2020 des Portes Ouvertes des Ateliers d'Artistes (Podada)



Lors des PODADA en octobre 2021

# Les faits marquants 2021

- Élaboration et rédaction du projet d'établissement
- Labellisation SDEA 92
- Subventions départementales :
  - Accessibilité (nomination d'une référente handicap)
  - Pluridisciplinarité (Graine d'artiste)
- Participation aux séminaires/sessions de travail avec le département, les conservatoires et les associations labellisées (la DAC participait au COPIL SEA 2021)
- Création de la brochure des centres culturels
- EAC : Nouvelles actions culturelles proposées : davantage de propositions musicales et en direction des maternelles. Partenariats développés avec les services jeunesse et social, et les associations culturelles, notamment avec le conservatoire (comme le projet Totoro avec les élèves de « Graine d'artiste » et l'intervenant Aurélien Vallée)
- Dotation en équipement informatique des salles d'activité à Duflos (en cours à Schiffers) : le réseau internet est désormais accessible dans la salle de danse, la salle polyvalente qui accueille le théâtre et le yoga et la grande salle d'arts plastiques à l'espace Duflos. Il est également accessible dans le grand studio de danse, la salle dessin et la grande salle (ancienne bibliothèque) à l'espace Schiffers. Les 6 kits de démarrage pour programmation Arduino complètent les 6 PC portables, les 2 jeux éducatifs Matatalab, les 4 robot Mbots. Ce matériel pédagogique est destiné aux activités de programmation numérique et de robotique pour enfants et ados.
- Mise en place des visios imposées par la fermeture des activités : appropriation des outils numériques par l'équipe pédagogique et appropriation de ressources complémentaires pour les contenus
- Mise en place de nouvelles activités :
  - activités intergénérationnelles (yoga famille et céramique famille) qui remportent un vif succès
  - programme informatique
  - stage de culture scientifique
  - « Graine d'artiste » : activité pluridisciplinaire animée par 2 professeurs (représentant les disciplines suivantes : théâtre, danse et musique)
- Création de nouveaux outils administratifs et de gestion
- Les stages d'œnologie ne sont plus proposés dans le cadre de la programmation (le marché public terminé en septembre 2021 n'a pas été reconduit). Cependant, l'espace Schiffers continue d'accueillir l'association Vins Compris, dans le cadre de la mise à disposition des locaux aux associations
- Mise en place d'une commission pour décider de la fermeture des activités en sous-effectif afin d'optimiser les cours

## Les chiffres

**2** centres de pratiques artistiques et culturelles : l'espace Schiffers et l'espace Duflos

**655** personnes inscrites à l'année (**360** enfants et **293** adultes) aux activités des espaces Schiffers et Duflos

**21** professeurs

**21** disciplines enseignées tout au long de l'année

**11** projets culturels menés avec **30** classes (**510** élèves) de Bois-Colombes (en théâtre, danse et arts plastiques)

**42** modules périscolaires (danse, théâtre, poterie, dessin et yoga)

## Les perspectives 2022

- Demander la labellisation au SDEA 92 2022-2025, pour les 3 disciplines (théâtre, musique et arts visuels)
- Déposer une demande d'aide à la structuration dans le cadre du SDEA 92
- Impulser des actions culturelles innovantes autour de la culture numérique et scientifique en adéquation avec le nouveau SDEA 2022-2025
- Reprogrammer les « cafés pédagogiques » annulés pour cause de situation sanitaire, entre les professeurs des centres culturels et du conservatoire de Bois-Colombes afin d'initier des projets communs et une culture pédagogique partagée
- Recruter un nouvel agent d'accueil
- Poursuivre et approfondir le travail de partenariat avec les associations culturelles
- Renforcer les projets pluridisciplinaires et transversaux (avec la médiathèque, le service enseignement, le service des sports)
- Impulser un partenariat avec le château des Tourelles autour des arts visuels
- Faire évoluer la communication des centres culturels (page Facebook, newsletter...)
- Travailler avec le service jeunesse (se rapprocher des collèges, lycées et CMJ afin d'identifier les demandes de ce public et proposer des activités au plus proche de leurs intérêts et de leurs préoccupations comme la MAO, les arts numériques, la vidéo, l'éloquence...)
- Poursuivre le développement d'outils de gestion
- Définir clairement le cadre du processus de maintien ou de fermeture des cours
- Mettre en place un questionnaire d'évaluation de la satisfaction des usagers des centres culturels
- Relancer l'utilisation du studio de musique/enregistrement
- Développer les inscriptions numériques

## Salle Jean-Renoir & scène Mermoz

### Les faits marquants 2021

#### De janvier à mi-mai 2021

##### Le spectacle vivant

- Développement des accueils de c<sup>es</sup> en résidence à la salle Jean-Renoir : mise à disposition de plateau, d'équipe et de matériel, avec des interviews des metteurs en scène ou chorégraphes pour la chaîne YouTube de la ville
- Report de 2 représentations scolaires le 5 février 2021 à la SJR du spectacle « Chut ! je crie » initialement prévues le 31 janvier 2021 à la scène Mermoz en tout public (342 places gratuites)
- Quatre représentations scolaires les 1<sup>er</sup> et 2 avril de « L'oiseau migrateur » à la SJR dans le cadre de l'EAC pour les GS (214 places gratuites)

##### Le cinéma

- Mise en place de la plateforme « la 25<sup>e</sup> heure » pour explorer de nouveaux territoires de narration audiovisuelle avec les nouveaux outils numériques
- Poursuite d'une newsletter hebdomadaire recensant les propositions culturelles gratuites accessibles en ligne (théâtre/danse ou musique/cinéma/focus métier)
- Report ou remboursement des places de spectacles et prolongation de 7 mois des abonnements pour pallier les fermetures liées à la pandémie

#### De mi-mai à mi-décembre 2021

##### Le spectacle vivant

- Les résidences et mises à disposition se sont poursuivies principalement à la Scène Mermoz
- Reports en juin 2021 de 4 spectacles prévus début 2021 : Anima, Bois-Co' Comedy, Oum Pa Pa, Hernani
- Six autres spectacles prévus entre novembre 2020 et avril 2021 ont été reportés entre septembre et décembre 2021 : Le Dindon, Est-ce que j'ai une gueule d'Arletty, J'ai mangé du Jacques, Le Syndrome du Banc de touche, Mon prof est un Troll
- Six spectacles ont été programmés et deux ciné-conférences (sans annulation et/ou report) de septembre à décembre 21 : Sage comme un orage, Michel Boujenah, Ciné-conférence Les Alpilles, Liane Foly, Puccini, Il était une fois Bois-Colombes, Pas touche la mouche, En el Camino
- Vendredi 10 septembre 2021 : ouverture de la saison 21/22 avec Fred Radix. Intervention de la compagnie des commandos poétiques sur le parvis de la salle Jean-Renoir (poèmes soufflés aux oreilles de spectateurs)

##### Le cinéma

- Reprise du cinéma à partir du 19 mai 2021, avec 2 133 spectateurs de mi-mai 2021 à mi-juillet 2021
- Programmation des séances « Ecole et cinéma » les 8 et 9 novembre
- Reprise des séances « Collège et Cinéma » le 14 décembre avec des classes de la 6<sup>e</sup> à la 3<sup>e</sup> du collège Camus
- Reprise des soirées spéciales ciné avec foodtruck. soirée Tarantino en octobre

##### Les actions

- Présentation des spectacles de la saison et des parcours culturels le 10 septembre 2021 aux agents de la ville et à certains professeurs des centres culturels

- Mise en place d'un partenariat facilité avec le COS pour la promotion des spectacles auprès des adhérents du COS

■ Intervention de l'association Souffleurs d'Images permettant aux personnes aveugles et malvoyantes d'assister à un spectacle avec un souffleur bénévole

- En juin 2021, mise en place du nouveau logiciel de billetterie SIRIUS. Formation de 2 agents sur 2 jours. La formation des vacataires sera faite en interne

■ Mobilisation des vacataires accueil-billetterie et projectionniste pour les services de la DAC en manque de personnels

■ Obtention en avril 2021 d'une subvention d'un montant de 21 730 euros par la région Île-de-France (aide en Investissement pour les aménagements et équipements de protection Covid 19) afin de mettre en œuvre les projets de la billetterie et de diffusion par internet

- Location, le 8 octobre 2021, de la SJR à UGO AND PLAY pour le spectacle « Avant j'étais vieux ». En contrepartie, la société a versé 4 110 € à la Ville



### Les perspectives 2022

#### Le spectacle vivant

- Poursuite d'une programmation récurrente à la scène Mermoz avec des spectacles « petit format » (magie, conte, humour, stand up, etc.)
- Préparation du carnet de saison 22/23 avec poursuite des thématiques transversales, du nouveau format de présentation de saison et une réflexion sur un spectacle de rue pour accompagner le lancement de la nouvelle saison et le retour du public en salle
- Proposition d'une faible augmentation des tarifs (entrées et bar)
- Poursuite des actions culturelles à l'école et au collège-lycée avec plus d'échanges entre les différentes structures de la DAC et les établissements scolaires. Rencontre prévue en juin avec les principaux et directeurs des collèges et lycées de la ville
- Utilisation de caméras pour la mise en place de propositions filmées autour du spectacle vivant
- Poursuite des résidences d'artistes principalement à la scène Mermoz
- Ré-adhésion au réseau ACTIF qui regroupe 25 théâtres d'Île-de-France
- Partenariat avec l'association des commerçants non-sédentaires de Bois-Colombes : achat de 800 places à 12€ (9 600€) de spectacles de janvier à avril distribuées lors du Marché de Noël

#### Le cinéma

- Achat d'abonnement pour la mise en place de séances « live » (tels que les spectacles de la Comédie Française, Opéra...)

### Les faits marquants 2021

- Calendrier des ouvertures suite à la crise sanitaire :
  - Du 1<sup>er</sup> janvier au 3 juillet : ouverture de la médiathèque avec jauge réduite et actions culturelles en distanciel
  - Du 6 juillet au 28 août : ouverture de la médiathèque avec jauge réduite aux horaires d'été
  - Du 31 août au 31 décembre : ouverture normale de la médiathèque et reprise des actions culturelles en présentiel
- Festival : organisation de la 8<sup>e</sup> édition du festival de bandes dessinées, Des Bulles à Bois-Colombes, en version numérique et sur un mois. 1 008 participants au concours amateur, 37 participants au concours Spirou, 26 participants aux ateliers et 65 participants aux rencontres/dédicaces en visio
- Nouveautés :
  - Réaménagement de la salle des romans afin de faciliter la circulation et de rendre la salle plus accueillante
  - Création d'un nouveau service, la ludothèque, avec inauguration lors du week-end thématique (284 personnes touchées)
  - Poursuite de certaines actions au format vidéo (rendez-vous musical, rendez-vous cinéma, tuto créatif) suite aux alternatives induites par la crise, qui ont reçu plus de succès qu'en présentiel
  - Organisation d'une heure du conte spécial Noël en collaboration avec le Conservatoire
  - Organisation de la vente de livres déclassés de la médiathèque sous la forme d'une braderie réalisée en collaboration et au profit de l'association «Lire et Faire lire»

### Les perspectives 2022

- Organisation de la 3<sup>e</sup> édition du Festival d'animation AnimArt
- Élaboration du portail web de la médiathèque
- Mise en place de tablettes numériques pour les usagers
- Organisation d'un programme conjoint avec les centres culturels autour des sciences
- Développement du partenariat avec l'association Amicalement jeux autour de la collection de jeux de société



Festival de bande dessinée “Des bulles à Bois-Colombes”

### Les chiffres

**44 120** documents (livres, CD, DVD, ...)

**130** vues pour la Nuit de la Lecture en vidéo et 93 écoutes sur Soundcloud

**97 091** opérations de prêts soit une hausse de 83,83 % par rapport à 2020

**2 615** adhérents actifs, soit 9,2 % de la population

**128** personnes accueillies pour l'animation “Des biberons et des livres” (64 enfants et 64 adultes)

**5** crèches municipales bénéficient d'animations régulières

**151** personnes accueillies pour l'animation “L'heure du conte” (92 enfants et 59 adultes) et 71 vues pour les Heures du conte en vidéo

**10** enfants accueillis dans le cadre des activités périscolaires (1 groupe par semestre)

**16** personnes accueillies pour le “Café lecture” et 114 écoutes pour le podcast Café lecture (61 personnes touchées)

**4** enfants accueillis pour les “Rendez-vous jeux vidéos”

**113** vues pour le Rendez-vous Musical vidéo

**139** vues pour le Rendez-vous Cinéma vidéo

**17** personnes accueillies lors des ateliers d'art créatif et 216 vues pour le tuto créatif vidéo (233 personnes touchées)

**20** enfants accueillis lors de l'événement départemental “La Science se livre” (2 ateliers avec Witty Events)

**5** enfants accueillis lors du stage de sonorisation d'albums

**284** personnes accueillies lors du week-end d'inauguration de la ludothèque (132 enfants, 24 adolescents et 128 adultes)

## Service archives et patrimoine culturel

### Les faits marquants 2021

■ 125 ans de Bois-Colombes : élaboration de 6 expositions thématiques (dont 1 réalisée en 2022). Contribution à la réalisation d'un hors-série du Journal de Bois-Colombes, à un circuit numérique «Les dessous du centre» et à un mapping vidéo «Bois-Colombes d'un battement d'ailes». Mise à disposition de ressources et appui scientifique aux services municipaux et aux partenaires privés (ex. création théâtrale originale «Il était une fois Bois-Colombes» de Christophe Gauzeran). Contrat d'édition signé avec l'Association des amis de l'histoire de Colombes, Bois-Colombes et la Garenne-Colombes pour la rédaction d'un ouvrage sur l'histoire de la ville

■ Gestion et conservation des archives : intervention auprès de 4 services municipaux devant déménager au cours du 2<sup>nd</sup> semestre 2021. Marché de numérisation du journal *L'Aubépine* et d'archives fiscales conservées sur microfiches. Convention avec l'Assosiation diocésaine de Nanterre pour la numérisation de sa collection du journal *L'Aubépine* (12/2021). Travaux d'étanchéité et pose d'un déshumidificateur dans le dépôt d'archives historiques

■ Patrimoine communal : suivi du marché de maîtrise d'œuvre pour la reconstruction de l'orgue de l'église Notre-Dame de Bon-Secours et animation du groupe projet ; présentation du projet en réunion de municipalité ; contribution à la rédaction de dossiers de financement (Fondation du patrimoine, région Île-de-France et ministère de la Culture) ; élaboration d'une exposition et d'un flyer ; organisation de visites de l'orgue et de l'église et développement d'actions culturelles portées par la DAC. Suivi des travaux de rénovation du château des Tourelles. Équipement en rayonnages du dépôt SS2 pour y stocker les objets mobiliers patrimoniaux. Expertise de 271 œuvres d'art et objets mobiliers patrimoniaux

■ Développement de l'administration électronique : participation aux groupes projets des marchés de mutualisation de la gestion et de la conservation des archives numériques intermédiaires et d'acquisition d'un système d'archivage électronique (SAE) commun aux collectivités des Yvelines et des Hauts-de-Seine. Acquisition d'un logiciel de gestion des archives, des ouvrages, des œuvres d'art et des objets mobiliers patrimoniaux. Préparation de la nouvelle version du Mémorial numérique des Bois-Colombiens morts pour la France

### Les perspectives 2022

■ Organisation du service : préparation d'un projet de service 2022-2026 et d'un plan de formation spécifique aux agents des Archives municipales. Finalisation et validation du Document unique d'évaluation des risques professionnels concernant le service

■ Valorisation du patrimoine de la ville : élaboration d'un hors-série du Journal de Bois-Colombes et d'un portfolio à partir des 6 expositions proposées durant l'année anniversaire ;

### Les chiffres

**59,79** mètres linéaires et **5,28 Go** d'archives

versés par les services municipaux

**47,15** ml et **146 Go** de fonds classés

**907** pièces données par des usagers

**1 363** visiteurs accueillis à l'occasion des Journées Européennes du Patrimoine

**7** expositions

**194** séances scolaires et **812** élèves accueillis dans l'année

animation du projet de livre sur l'histoire de Bois-Colombes à rédiger par l'Association des amis de l'histoire de Colombes, Bois-Colombes et La Garenne-Colombes. Mise en ligne de la nouvelle version du Mémorial numérique des Bois-Colombiens morts pour la France. Exposition sur le château des Tourelles, escape game et promenade théâtralisée inédits, publication de nouveaux flyers de la collection «un bâtiment, une histoire» (JEP 2022)

■ Développement de l'administration électronique : mise en place du logiciel de gestion des archives, des ouvrages, des œuvres d'art et des objets mobiliers patrimoniaux du service, reprise partielle de l'arriéré des inventaires et fiches descriptives, accès du public interne à la solution. Développement de nouveaux profils de données à conserver sur le SAE et prise en charge des arriérés de données. Accompagnement des services dans la dématérialisation de procédures administratives à forte valeur légale. Réflexion sur la numérisation d'archives sonores et audiovisuelles conservées sur le support physique

■ Gestion des archives : relance du réseau des interlocuteurs archives, préparation d'une nouvelle session (2023), de formations de sensibilisation à l'archivage pour les agents municipaux

■ Gestion et conservation du patrimoine communal : mise en œuvre du projet de reconstruction de l'orgue de l'église Notre-Dame de Bon-Secours. Identification et reconditionnement des objets mobiliers patrimoniaux. Développement d'une politique de conservation préventive et curative du patrimoine artistique communal. Marché pour des travaux de petites restaurations sur des œuvres d'art et des objets mobiliers du patrimoine communal. Restauration du monument aux Morts du square du Maréchal-de-Lattre-de-Tassigny et de fauteuils installés dans la galerie du 2<sup>e</sup> étage de l'hôtel de ville



**Avec les services techniques, installation des kakémonos “125 ans de Bois-Colombes” sur la façade de l’hôtel de ville**



**Avec la direction de la communication, réalisation d’un Journal spécial pour les 125 ans de Bois-Colombes, distribué sur le marché en mars 2021**



**Avec le service des relations publiques, la Fête de la ville de mai 2021 avait pour thème les années folles pour faire lien avec les 125 ans de Bois-Colombes**

# Direction jeunesse et sports

## Jeunesse

### Les chiffres

Coordination « réussite du jeune »

**1 314** jeunes accueillis au BIJ

**50** inscrits à la formation BAFA

**89** jeunes ont participé à la rencontre de recrutement avec le BIJ de La Garenne-Colombes (restauration, commerce, grande distribution, service aux entreprises)

**35** jeunes élus au CMJ

**13** commissions du CMJ

**5** conseillers du CMJ ont participé aux commémorations patriotiques

Coordination « loisirs »

**183** adhésions à la carte annuelle

**349** jeunes inscrits aux activités de loisirs durant les vacances scolaires

**1 918** participations  
soit 85% de taux de remplissage

**539** participants aux **50** ateliers organisés les mercredis et certains samedis

**191** jeunes de 6/17 ans ont participé à des séjours de vacances

### Les faits marquants 2021

**Pour le service dans son ensemble** : participation à l'élaboration et à la mise en œuvre des actions du PEdT.

**Coordination « réussite du jeune » 11/30 ans**

**Avec le BIJ**

- Restriction des activités pour raisons sanitaires de mars à mai
- 345 collégiens en cinquième ont participé au forum santé sur 2 jours
- Expérimentation : mise en place d'un stage d'approfondissement BAFA auquel ont participé six agents du service enfance
- Forum de l'alternance en ligne, en partenariat avec La Garenne-Colombes, Courbevoie, la mission locale et pôle emploi
- La semaine du numérique en ligne
- Consultation jeunesse sur l'emploi et la formation

**Avec le CMJ**

- 180 personnes ont participé à la sensibilisation au handisport co-animée par les cmjistes
- Renouvellement des 35 élus du conseil municipal des jeunes
- Nouveau règlement du CMJ : tous les collégiens peuvent voter pour élire le(a) candidat(e) de leur choix
- Les 10 ans du CMJ le 16 octobre
- Consultation jeunesse sur l'engagement et la solidarité le 19 mars

**Coordination «loisirs» 6/17 ans**

- Animations musicales flash en partenariat avec l'association Boiscoland lors de la manifestation Jeunesse en fête
- Mise en place d'un escape game en partenariat avec le service des archives et la direction de la communication lors de la fête de la ville
- 20 préadolescents ont participé au mini-séjour au futuroscope de Poitiers, du 28 au 30 décembre
- Consultation jeunesse sur l'offre de loisirs
- 66 jeunes ont participé aux séjours ski



Les 10 ans du CMJ

# Les perspectives 2022

## Coordination « réussite du jeune » 11/30 ans

### Avec le BIJ

- Consultation jeunesse sur la santé et la prévention (avril 2022)
- Spectacle sur les dangers des écrans au collège Albert-Camus (printemps 2022)
- Intervention sur les relations sexuelles filles-garçons en partenariat avec l'infirmier au lycée Balavoine, et au collège Jean-Mermoz en partenariat avec la médiatrice (printemps)
- Intervention sur l'estime de soi pour les élèves du collège Mermoz en partenariat avec la médiatrice (avril)
- BAFA citoyen (avril)
- Forum jobs d'été (avril)
- Formation au Baby-sitting (juillet)
- Création du club métiers en partenariat avec le service développement économique (septembre)

### Avec le CMJ

- Travail intergénérationnel auprès de la résidence André-Chénier et l'association les Portes de l'Exil : réalisation d'une chanson et d'un court métrage sur la citoyenneté
- Séance plénière en novembre 2022 : réalisation des actions et des projets par commission
- Visite du Panthéon (mai)
- Visite du Sénat (juin)
- Formation prise de parole en public avec l'association culturelle À Corps d'Ailes (juin)
- Sensibilisation au rôle des éco-délégués au collège Albert-Camus (avril)
- Ciné-débat autour de la laïcité et liberté d'expression en partenariat avec le service culturel (novembre)
- Dans le cadre du jumelage avec la ville de Neu-Ulm, accueil de jeunes Allemands. Au programme : la découverte de Paris (vacances de la Toussaint)

## Coordination «loisirs» 6/17 ans

- Ouverture d'un nouvel ASLSH Élisabeth-Deroche dans le quartier Nord
- Mise en place de passerelles enfance - jeunesse
- Mise en place d'un séjour été pour les 11/17 ans
- Mise en place d'activités hebdomadaires (septembre)

**VACANCES D'HIVER 2021**

**Séjour "100% ski"**  
pour les 8/10 ans

**Séjour "neige club ado"**  
pour les 11/17 ans

**BOIS-COLOMBES**

Retrait des dossiers à partir du **samedi 28 novembre 2020**  
Dépôt des dossiers  
à partir du **14 décembre** pour les 8/10 ans  
du **14 au 16 décembre** pour les 11/17 ans  
Dans les 3 mairies et sur [bois-columbes.com](http://bois-columbes.com)

Pôle Education  
Service inscriptions  
Espace Duffos  
79, rue Charles-Duffos  
92270 Bois-Colombes  
Tél. : 01 41 19 83 65

### Séjours ski hiver 2021

**PAROLE AUX JEUNES**

**Lundi 3 janvier**  
L'offre de loisirs

**Mardi 1er mars**  
L'engagement et la solidarité

**Lundi 4 avril**  
La santé et la prévention

Flashe le QRcode pour accéder au formulaire "parole aux jeunes"

**BOIS-COLOMBES**

**Tu as entre 11 et 25 ans ?**  
Deviens acteur de ta ville et propose tes idées sur les thèmes :  
**L'offre de loisirs**  
**L'engagement et la solidarité**  
**La santé et la prévention**

Espace Duffos  
79, rue Charles-Duffos  
Tél. : 01 84 11 74 48  
[bj@bois-columbes.com](mailto:bj@bois-columbes.com)

**infojeunes**  
[www.bois-columbes.fr](http://www.bois-columbes.fr)

### Consultation jeunesse "Parole aux jeunes"



La plénière du CMJ



Sports



Handiday, juin 2021

## Les faits marquants 2021

- Participation à la sélection du centre aquatique (Délégation de Service Public) et contribution au bon fonctionnement des relations partenariales en direct ou en interface
- Participation à différents projets interservices : forum des associations accueilli pour la deuxième fois au complexe Smirlian, forum des vins et et du chocolat au gymnase Jean-Jaurès, GiGa la vie au complexe Smirlian
- Mise en place du stage « J'apprends à nager » à chaque stage sportif Pass'sports
- Organisation de cross pour les élèves du CE1 au CM2
- Mise en œuvre de rencontres sportives pour les CP
- Mise en place des semaines thématiques dans le cadre scolaire : sensibilisation au handicap (CE2 et CM2), semaine olympique (CE1 et CM1)
- Partenariat avec le département des Hauts-de-Seine sur les actions vacan'sports et sport handicap (tir à l'arc)
- Attribution des subventions de haut niveau et de compétition - CDDV
- Renouvellement des conventions d'objectifs (BCS-CEBC- BCT)
- Lutte contre la propagation du Sars Cov 2 : protocoles sanitaires et adaptation des activités/organisations
- Mise en place de séances d'activités physiques et sportives pour le personnel (le jeudi midi sportif)
- Jeux olympiques et paralympiques Paris 2024 : mise en réseau avec l'EPT et le département (développement de projets et partenariats)

## Les perspectives 2022

- Mettre en œuvre des actions de lutte contre les noyades et remise des attestations de 50 m (« J'apprends à nager »)
- Développer l'action de lutte contre la sédentarité au travail pour le personnel de la Ville
- Réorganiser l'offre sportive
- Développer et pérenniser les semaines thématiques dans le cadre scolaire et les ouvrir à tous les publics : sensibilisation au handicap, semaine olympique et paralympique
- Développer l'accueil de pratiquants auto-organisés sur le plateau du complexe Smirlian
- Prendre part à la prévention routière avec le service enseignement et la police municipale (« permis cycliste »)
- Consolider les temps forts en lien avec le label Paris 2024 - Terre de Jeux (journée de l'Olympisme le 23 juin)
- Développer et pérenniser des actions interservices : CCAS marche nordique/semaine bleue ; service jeunesse : séjour de ski/promotion des valeurs du sport/temps forts en commun
- Favoriser la pratique des personnes porteuses de handicap au sein des associations et mise à disposition de créneaux en lien avec le dispositif départemental Plein Air Handicap
- Participer au projet du futur gymnase Jean-Jaurès
- Participer au projet parc de raquettes
- Participer à un événement sportif organisé sur le territoire Boucle Nord de Seine

## Les chiffres

**950** enfants accueillis à la piscine dans le cadre scolaire chaque semaine (en moyenne)

**87,3 %** des enfants de CM2 ont réussi le test "savoir nager" en totalité

**1 847** élèves accueillis dans les gymnases dans le cadre scolaire chaque semaine (en moyenne)

**4 174** adhérents associatifs et sportifs accueillis au sein des équipements sportifs couverts chaque semaine

**70** manifestations associatives ouvertes au public organisées au sein des équipements sportifs couverts

**176** enfants accueillis dans le cadre de Pass Sports Vacances, des stages sportifs d'une semaine organisés pendant les vacances scolaires

**649 350 €** de soutien financier aux associations sportives

**553 804, 02 €** d'aides en nature aux associations sportives (valorisation)



Démonstration sportive au forum des associations

# Petite enfance

## Les missions

Le service petite enfance assure une compétence facultative des collectivités locales. Cependant, dès lors que la commune organise l'accueil des enfants âgés de 0 à 4 ans, elle doit respecter de nombreuses normes.

### Les axes politiques à l'échelon national (principalement fixés par la CNAF) :

- Développer l'aspect qualitatif de l'accueil individuel
- Résorber le déficit d'accueil des 0-4 ans
- Faciliter la conciliation de la vie familiale et de la vie professionnelle
- Maintenir le taux d'activité professionnel et particulièrement celui des femmes
- Corriger les inégalités sociales en portant une attention particulière aux familles vulnérables, en favorisant le maintien ou le retour à l'emploi
- Aider les parents dans l'exercice de leur fonction de parentalité

### Les axes politiques à l'échelon local :

- Diversifier les modes d'accueil des jeunes enfants et encourager le libre choix des familles
- Répondre aux besoins des familles actuellement sur le territoire tout en anticipant ceux de demain
- Prendre en compte les contraintes budgétaires et optimiser toutes les ressources
- Renforcer l'aspect qualitatif
- Encourager le retour à l'emploi des parents isolés
- Renforcer les partenariats établis avec les différents services et associations

## Les faits marquants 2021

- Poursuite du projet MPE Pasteur/À Tire-d'aile
- Poursuite du projet d'ouverture d'un établissement DSP zone Pompidou-Le Mignon
- Mise à jour des projets pédagogiques des EAJE
- Échanges de pratiques professionnelles entre directeurs d'EAJE
- Réalisation d'un support livre et vidéo pour accompagner les enfants entrant à l'école, en partenariat avec le service enfance
- Échanges de pratiques professionnelles entre directeurs d'EAJE, se déclinant sur le travail des professionnelles en charge des enfants
- Mise en place d'une journée de pré-rentrée dans chaque structure

### Les formations des professionnels

- Accueil en EAJE du jeune enfant en situation de handicap
- HACCP initiale et actualisation
- L'alimentation et le langage (7 sessions de formation)
- Formation d'intégration suite à une stagiairisation (6 agents)

### Réunions d'information

#### A destination des assistants maternels et parentaux employés par des particuliers :

- Le jeu et le genre
- Les TSA (Troubles du Spectre Autistique)
- Soirées sur la Sophrologie

#### À destination des parents :

- Les différents modes de garde à Bois-Colombes (4 par an)
- Au sein des structures (9 réunions)
- Journée porte ouverte au RAMAP

### Réunions internes à la ville et/ou avec les partenaires

- Avec un psychologue :
  - 5 séances pour 5-6 assistants maternels et parentaux
  - 75 séances en accueil collectif
  - 4 séances en accueil familial
- Deux commissions d'agrément des assistants maternels employés par la Ville
- Réunions des directeurs (8 rencontres), des adjoints (4 rencontres), des éducateurs de jeunes enfants (5 rencontres), des agents de soutien (3 rencontres), des assistants maternels employés par la ville (2 réunions)
- Réunions d'équipe au sein des établissements (91 réunions dont 4 en présence des assistants maternels de l'accueil familial)
- Commissions des repas (4 par an) avec le prestataire + réunions de suivi de la prestation tous les 2 mois
- Réunions réseau RAMAP (2 par an)
- Réunions avec « unité mode d'accueil individuel » (ex PMI) pour recréer et redynamiser les liens (5 par an)
- Échanges et participations aux synthèses de l'aide sociale à l'enfance (ASE), CAMPS, CMPP, centre de naissance

### Groupes de travail interstructures

- Accueil en âges mélangés
- Livret d'accueil du stagiaire
- Fiche projet : réactualisation, mise en place et harmonisation des pratiques
- Création d'un livret sur la prévention des troubles musculo-squelettiques à destination des professionnelles de la petite enfance

## Vie des établissements

### Les ressources humaines :

- 87 entretiens annuels
- 30 entretiens de recrutement, 9 agents recrutés
- 19 stagiaires accueillis
- 2 apprentis accueillis

### La pédagogie :

- 25 visites au domicile des assistants maternels employés par la Ville
- 133 réunions d'équipe
- 13 cafés des parents
- Accueil-jeux au RAMAP tous les matins (40 assistants maternels et 10 assistants parentaux concernés)
- Accueil-jeux des assistants maternels de la ville 1 à 2 fois par semaine dans leur structure de référence
- Édition de journaux internes aux structures (version papier ou numérique)

### Partenariats extérieurs à la structure :

- Bouchons d'amour
- Médiathèque (sur site ou dans la structure d'accueil)
- Ateliers culinaires avec le prestataire

### Santé et prévention :

- Actualisation permanente des protocoles médicaux
- Édition d'un document « Administration de médicaments et protocoles médicaux en EAJE »
- 24 visites médicales
- 36 enfants avec un protocole d'accueil individualisé (PAI)
- Rencontres et travail avec l'ASE, le CAMPS, le CMPP et le centre de naissance



Crèche Pasteur/À tire-d'aile

## Les perspectives 2022

- Finalisation du projet de réhabilitation avec ouverture de la Maison de la petite enfance Pasteur/À tire-d'aile
- Ouverture d'un établissement en délégation de service public « À petits pas » dans la ZAC Pompidou-Le Mignon
- Étude sur l'offre d'accueil à Bois-Colombes et sur le territoire
- Réflexion sur un forum emploi petite enfance
- Projet artistique : exposition dans le hall de la mairie
- Poursuite des journées pédagogiques dans les établissements
- Formation des professionnels petite enfance

## Les chiffres

**6** structures municipales petite enfance

**1** RAMAP

**360** places municipales

dont **328** en accueil collectif et **32** en accueil familial

**147** demandes satisfaites pour la rentrée (38,9 % des demandes)

**108** agents pour les EAJE et le RAMAP (dont 7 agents techniques et 6 agents de soutien), 7 agents administratifs, 5 vacataires (4 psychologues et 1 médecin), 11 assistantes maternelles

**86** assistants maternels agréés, dont 11 travaillant au sein des multi-accueils, soit 31 places municipales et 75 en activité pour le compte de particuliers

**30** entretiens de recrutement réalisés pour **9** recrutements effectifs

[www.bois-colombes.fr](http://www.bois-colombes.fr)

Édité par la direction de la communication de la ville de Bois-Colombes

15, rue Charles-Duflos  
92277 Bois-Colombes cedex  
01 41 19 83 00