



Pour le service petite enfance

Un auxiliaire de puériculture (H/F)

Cadre d'emploi des auxiliaires de puériculture territoriaux (titulaires ou contractuels)

Vous serez placé(e) sous l'autorité de la directrice de l'établissement

Située au nord-ouest du département des Hauts-de-Seine et faisant partie de l'établissement public territorial Boucle Nord de Seine, la ville de Bois-Colombes est idéalement située entre la gare de Paris/Saint-Lazare et le quartier d'affaires de La Défense.

Bien desservie par les transports en commun (lignes SNCF J et L, lignes de bus RATP, tramway), elle est également accessible en moins de 15 mn depuis l'autoroute A 86.

Ses 30 000 habitants bénéficient d'un cadre de vie agréable, grâce à une démarche ambitieuse de renouvellement urbain et à la mise en valeur du patrimoine existant. Ville en constante évolution grâce à des projets phares, tels que la création d'espaces publics qualitatifs dans les zones d'aménagement concerté, et dans le cadre du Grand Paris Express avec la création de deux gares sur la ligne 15 Ouest qui viendront à terme encore mieux desservir la Ville, elle est également l'une des communes du secteur les plus engagées en termes d'environnement avec l'obtention d'une 4^e fleur, de développement durable et particulièrement investie dans le bien-être au travail.

Quelles seront vos missions ?

Au sein du service petite enfance, vous assurez l'accueil et l'accompagnement du jeune enfant au quotidien, en lien étroit avec les familles et l'équipe pluridisciplinaire. Vous contribuez activement à son bien-être, à son développement et à la mise en œuvre du projet pédagogique de la structure. Vous répondez aux besoins physiques, psychologiques et affectifs de l'enfant. Vous observez et adaptez vos pratiques aux besoins individuels et au groupe. Vous proposez et animez des activités d'éveil adaptées. Vous garantisiez l'hygiène, la sécurité et le respect des protocoles. Vous assurez les transmissions écrites et orales pour garantir la continuité des soins.

Vous reconnaissez vous ?

- vous possédez un Diplôme d'Etat d'auxiliaire de puériculture (DEAP) ?
- vous connaissez le développement du jeune enfant et ses besoins fondamentaux ?
- vous appliquez avec rigueur les règles d'hygiène, de sécurité et les protocoles ?
- vous savez observer l'enfant et adapter vos pratiques en équipe pluridisciplinaire ?
- vous êtes à l'aise dans la relation avec les familles ?
- vous faites preuve de bienveillance, de patience et de discrétion professionnelle ?
- vous êtes attaché aux valeurs du service public et à la qualité de l'accueil des usagers

Alors, vous êtes le candidat que nous recherchons !

Pourquoi nous rejoindre ?

- parce que vous serez intégré(e) au sein d'une équipe soudée, dynamique, bienveillante et soucieuse de l'accueil réservé à ses nouveaux collègues,
- parce que la ville offre des perspectives d'évolutions professionnelles et une politique de formation permettant la montée en compétences,
- parce que la qualité de vie au travail n'est pas un vain mot à Bois-Colombes et que nous attachons vraiment de l'importance à ce que vous puissiez concilier vie professionnelle et vie personnelle !



Quelles seront vos conditions de travail ?

- un temps de travail de 37h30 hebdomadaires avec 25 jours de CA, 15 jours de RTT et 2 jours de fractionnement le cas échéant,
- une rémunération statutaire, un RIFSEEP (IFSE + CIA) octroyé en fonction de vos responsabilités, de votre expérience et de votre engagement et un 13^e mois
- des activités sportives gratuites dédiées aux agents de la collectivité deux fois par semaine à l'heure du déjeuner et encadrées par des éducateurs sportifs
- des rencontres sportives et conviviales interservices qui génèrent un esprit de cohésion,
- des avantages sociaux nombreux (participation mutuelle, prévoyance, COS, CNAS, restaurant municipal)
- une ambiance de travail sereine et sécurisante

N'hésitez plus, ce poste est fait pour vous !

**Il est à pourvoir dès que possible et nous n'attendons plus que vous
pour rejoindre notre belle équipe !**

Pour postuler :

Merci de faire parvenir votre candidature (CV + lettre de motivation) par courrier avec la Réf.
AUXPUER2026 à :

*Mairie de Bois-Colombes
à l'attention de Monsieur le Maire
15, rue Charles-Duflos – 92277 Bois-Colombes Cedex*

ou par courriel à jepostule@bois-colombes.com