

Rapport d'activité 2017



Madame, Monsieur,

Quelle activité ! En effet l'année 2017, dense et intense, a réclamé de notre part beaucoup d'énergie au service de la Ville et des Bois-Colombiens. Vous retrouverez dans ce rapport les indicateurs habituels de l'activité des services qui vous le confirmeront et vous pourrez également constater à la lecture des rubriques « perspectives » que 2018 ne sera pas davantage de tout repos.

Je profite de cet éditorial pour remercier tous ceux qui contribuent par leur état d'esprit à faciliter le travail en commun et qui, par leur réflexion sur leurs missions, participent à l'amélioration du service public.

Notre environnement évolue rapidement et les attentes des usagers également, c'est pourquoi nous devons sans cesse nous adapter. Avec d'une part, l'objectif de faciliter la relation de l'utilisateur avec l'administration communale et d'autre part celui de simplifier notre gestion en améliorant la transversalité de cette dernière ; pour cela, nous devons optimiser les possibilités offertes par nos outils, notamment informatiques.

La condition de la réussite est en nous, dans nos comportements, notre engagement et notre écoute réciproque car c'est notre solidarité qui fera la différence et c'est notre capacité collective qui nous permettra de mener nos missions à bien.

Merci pour le travail effectué en 2017, en 2018 et à l'avenir.

Pierre Lacroix

Directeur général des services de la ville de Bois-Colombes

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'P' followed by a series of loops and a long horizontal stroke.

Sommaire

Présentation de Bois-Colombes	05
L'organigramme général de la mairie	06
Plan de la ville	08

09 Direction générale

Direction des finances	10
Direction des ressources humaines	12
Service communication	14
Police municipale	16

17 Pôle administration générale

Direction des affaires civiles et générales	18
Direction des affaires juridiques et de l'achat public	19
Développement économique et emploi	20
Direction des Systèmes d'Information	22

25 Pôle aménagement urbain et services techniques

Direction de l'environnement	26
Direction de la construction	28
Direction de l'aménagement urbain	30

33 Pôle éducation

Direction enfance, jeunesse, sports, enseignement et entretien-restauration	34
Direction de l'action culturelle	40
Service des relations publiques et de la vie associative	44
Direction de la Petite enfance	46
Direction de l'action sociale (CAS)	48

Présentation de Bois-Colombes

En bref

17 mars 1896

naissance de Bois-Colombes

28 808 habitants

Source INSEE
population légale 2017

192 hectares de superficie

15 004 habitants/km²

50% du territoire dévolu
au secteur pavillonnaire

22,3 km de voirie communale

3 gares depuis Saint-Lazare

à **8** minutes de Paris en train

3 quartiers / **3** mairies

82 490 898,41 €

de budget communal

682 agents

2 881 enfants scolarisés[^]
en 2017

3 collèges et **2** lycées

4 centres sportifs

6 équipements culturels

8,64 hectares d'espaces
verts

1 399 arbres

14 parcs, squares
et promenades

885 entreprises recensées

15 entreprises
de plus de 100 salariés

324 commerces à vitrine

Une ville de charme entre tradition et modernité



Ville centenaire, Bois-Colombes a su préserver le charme de ses quelques 146 voies privées qui émaillent l'ensemble de son territoire. A ces "villas" nombreuses, dont l'avenue Robert-Bain, en centre-ville, est un exemple remarquable, s'ajoutent des lieux identitaires pittoresques comme son hôtel de ville (de 1937), au beffroi de cuivre vieilli de plus de 50 mètres de hauteur, ou encore son château des Tourelles.

Depuis une quinzaine d'années, Bois-Colombes a su entreprendre, en toute harmonie, d'importants programmes de rénovation, réhabilitation, voire de reconstruction, dans ses 3 grands quartiers : au sud, après la naissance du quartier des Bruyères autour du parc du même nom de 2,2 hectares, l'école Pierre-Joigneaux a été inaugurée ; au centre, depuis 2011, la nouvelle place de l'église agrèment la salle de spectacles Jean-Renoir réhabilitée et se prépare au chantier de la future gare du Grand Paris Express ; enfin au nord, après le réaménagement de la place Jean-Mermoz, la construction d'un collège et d'un commissariat, ce sont la construction du complexe sportif Smirlian et l'extension-réhabilitation de l'école S-Exupéry, l'ouverture de la scène Mermoz, avant l'extension du parc Pompidou, couplée à la rénovation de l'habitat, qui vont, dans les toutes prochaines années, donner un visage résolument moderne à ce nouvel éco-quartier.

Une ville qui rajeunit au fort développement économique



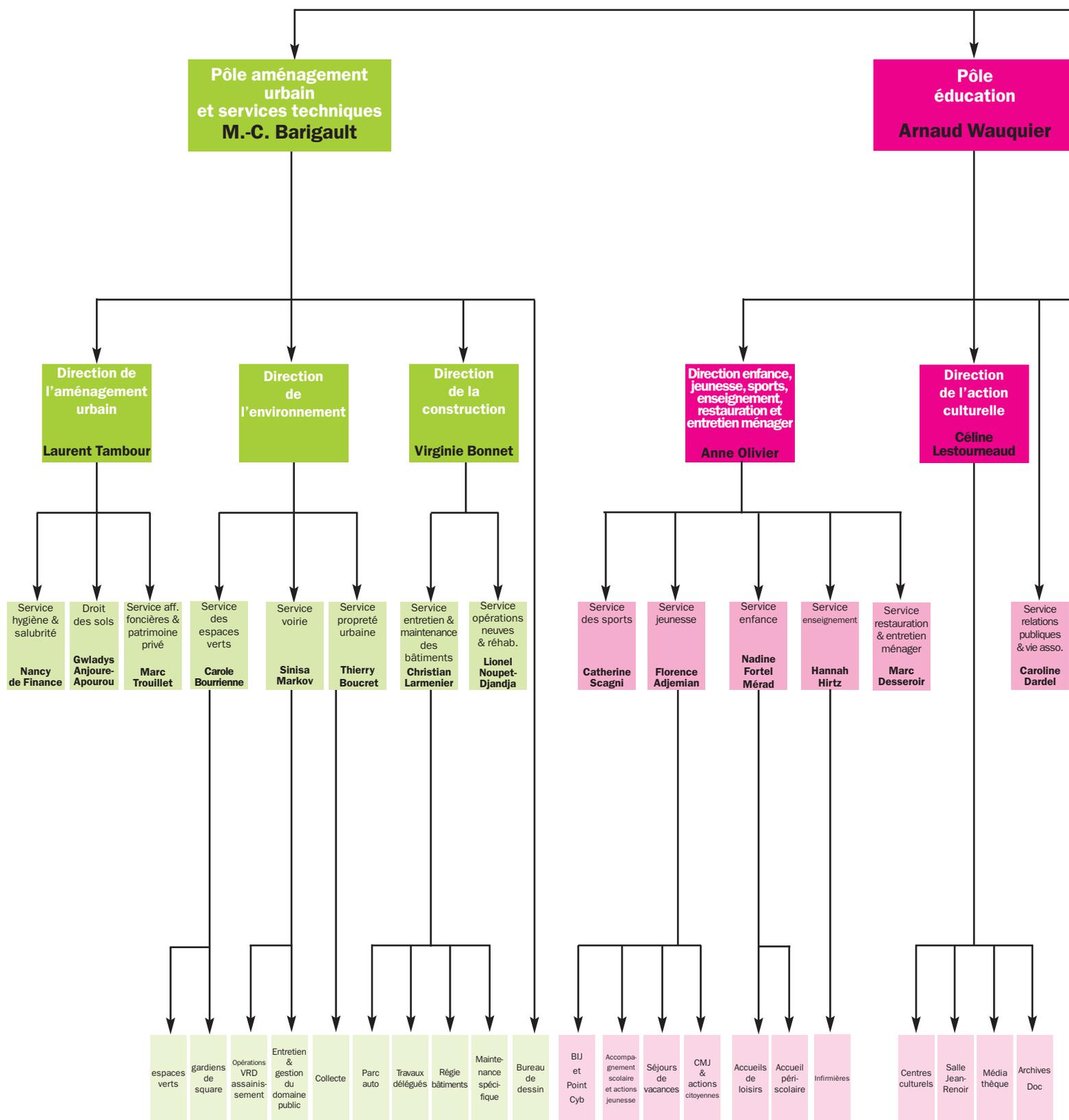
L'attractivité de Bois-Colombes se confirme depuis plusieurs années par l'arrivée croissante de jeunes ménages...

Parallèlement, le site des Bruyères, entièrement reconstruit, a accueilli successivement plusieurs grandes entreprises : Aviva

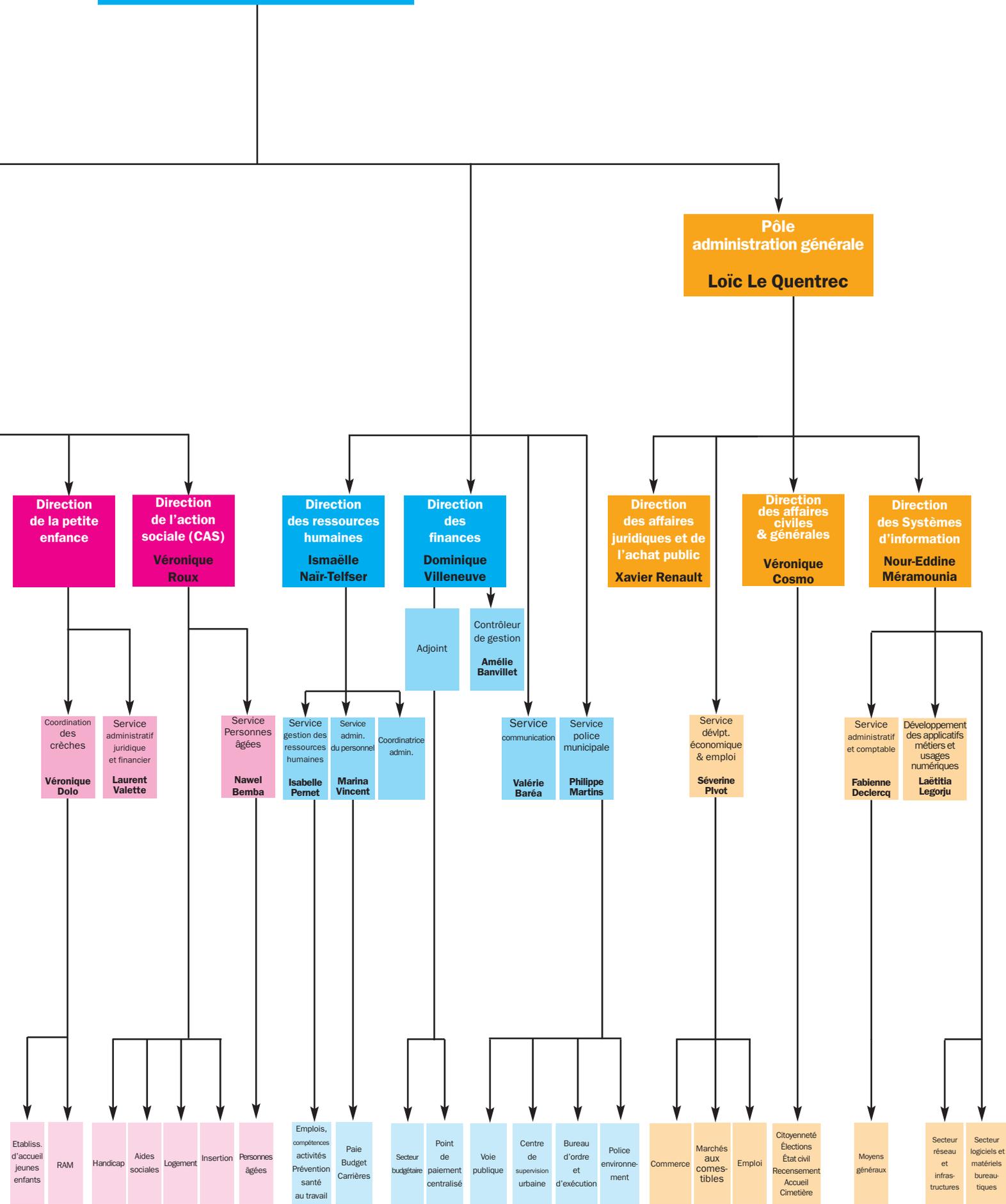
(3 000 salariés) et Colgate-Palmolive en 2005 (400 salariés), IBM en 2009 (4 000 salariés), GDF-SUEZ et ses filiales en 2010 et, en 2013, Coface avec 1 300 salariés (photo ci-dessus : son parvis qui a été aménagé en 2013 a pris l'appellation place Costes-et-Bellonte en mémoire des deux aviateurs français vainqueurs de la traversée de l'Atlantique nord en 1930).

Avec une augmentation de plus de 6 000 habitants en quelques années, plus de 7 000 emplois créés en 10 ans (quelques 9 000 aujourd'hui), la ville a été classée par le *Journal du Net*, en janvier 2012, comme 1^{re} ville dynamique parmi les 887 villes françaises de plus de 10 000 habitants. En 2017, le site d'information Atlantico a placé Bois-Colombes en tête des 20 communes françaises qui connaissent la plus forte croissance de l'emploi (2008/2013) avec une évolution de 67,7% !

L'organigramme général de la mairie



**Direction générale des services
Pierre Lacroix**





09

Direction générale

Direction des finances - 10

Direction des ressources humaines - 12

Service communication - 14

Police municipale - 16

Direction des finances

Les missions

Garantir les moyens financiers de la Ville en assurant une gestion optimale des ressources financières et un système d'information financière fiable et cohérent ; préparer le vote du budget primitif en début d'année, du vote des décisions modificatives en cours d'année et de l'approbation du compte administratif.

Elle assure également la charge de la gestion de la dette communale (emprunt, trésorerie), la charge des dépenses (travaux, fournitures, services), la charge des recettes (impôts et taxes, dotations et subventions versées par les partenaires financiers de la ville comme le Conseil départemental, le Conseil régional, l'État et le produit des services).

Réorganisée en 2015, la direction des finances compte désormais deux secteurs :

Le secteur budgétaire et comptable :

chargé de l'exécution du budget communal et du service annexe de l'assainissement. Son activité permet de comptabiliser chaque année plus de 30 000 écritures comptables en relation avec près de quarante gestionnaires de crédits.

Le Point de Paiement Centralisé :

chargé quant à lui de la facturation des prestations communales aux usagers.

Au total, l'organisation de la direction prévoit 11 postes de travail : un directeur, un contrôleur de gestion, une assistante, un référent du secteur comptabilité budgétaire, trois comptables, un agent comptable, un responsable du point de paiement centralisé et deux régisseurs.

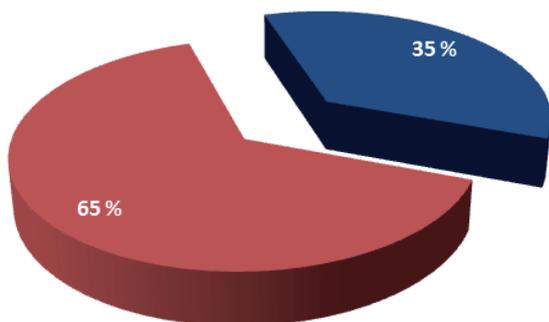
Les faits marquants 2017

- Intégration de la commune à la MGP et création du Territoire Boucle Nord de Seine au 1/01/2016 - Suivi des relations financières avec le Territoire Boucle Nord de Seine,
- Préparation du transfert de nouvelles compétences Aménagement au territoire au 1/01/2018,
- Mise en place de la validation électronique du «service fait» évitant ainsi la re-matérialisation des factures reçues,
- Poursuite de la dématérialisation de la chaîne de production comptable avec le traitement dématérialisé des factures via «Chorus pro».

Les perspectives 2018

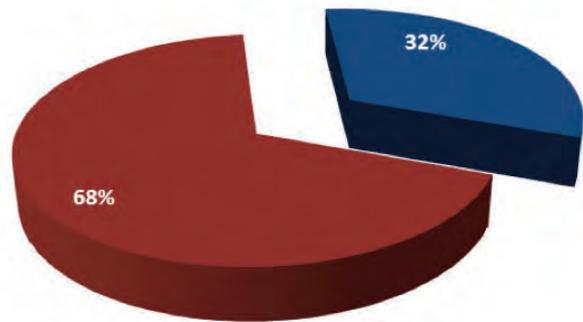
- Poursuite du chantier de la dématérialisation ; l'objectif étant la dématérialisation totale de l'ensemble des pièces comptables en réception comme en émission :
 - Signature électronique des bons de commande,
 - Traitement dématérialisé des avis de somme à payer (ASAP),
 - Préparation du changement du logiciel «CONCERTO» support de facturation du PPC.

Part des sections de fonctionnement et d'investissement en dépenses dans le budget 2017



■ Fonctionnement ■ Investissement

Part des sections de fonctionnement et d'investissement en recettes dans le budget 2017



■ Fonctionnement ■ Investissement

Les chiffres

11 agents

Exécution d'un budget total en dépenses de

82 490 898,41 €

et en recettes de

87 036 951,88 €

En section de fonctionnement de **55 606 173,35 €** en dépenses

et de **59 160 834,47 €** en recettes

20,5 millions d'euros de dépenses d'équipement ont été réalisés en 2017 contre 16,6 en 2016

25% des dépenses de la ville et **80%** des recettes sont gérées directement par la direction des finances

8 régies de recettes

20 régies de dépenses

15 236 engagements — dépenses et recettes confondues — réalisés en 2017 soit une évolution d'environ 2,26 % par rapport à 2016

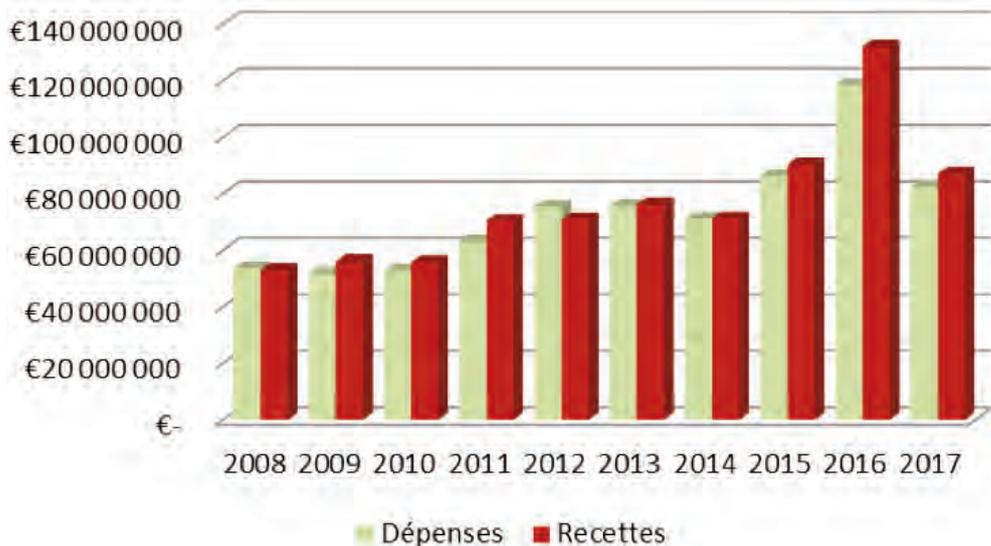
18 384 mandats émis en 2017 (8 972 mandats de dépenses et 9 412 titres de recettes) contre 19 484 unités en 2016 (-5,65%).

28 309 factures émises en 2017 par le PPC représentant un montant total facturé de

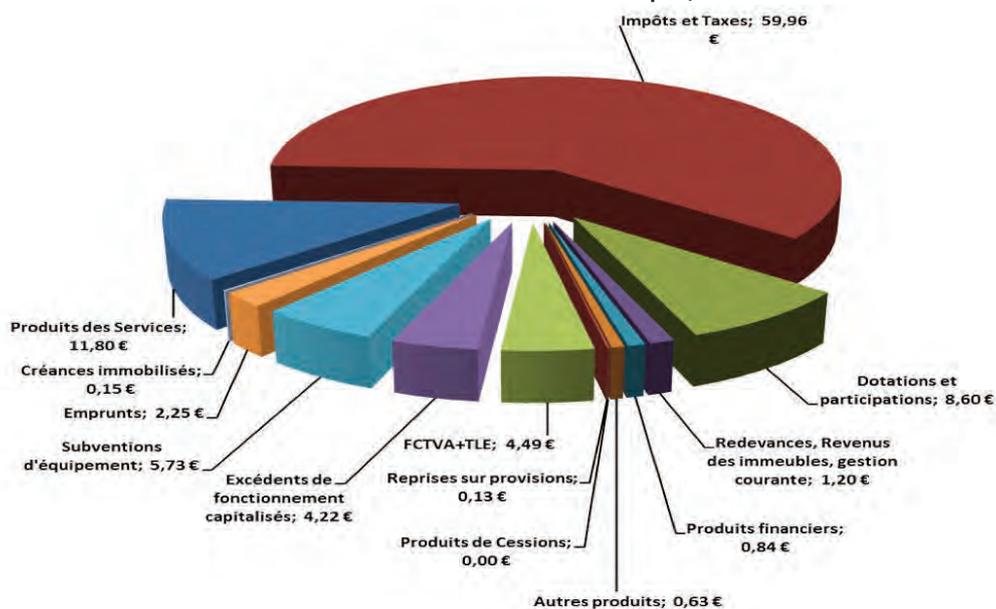
5 315 230,31 €

12% en moyenne est le taux d'impayé à la fin de nos périodes d'encaissement mensuelles

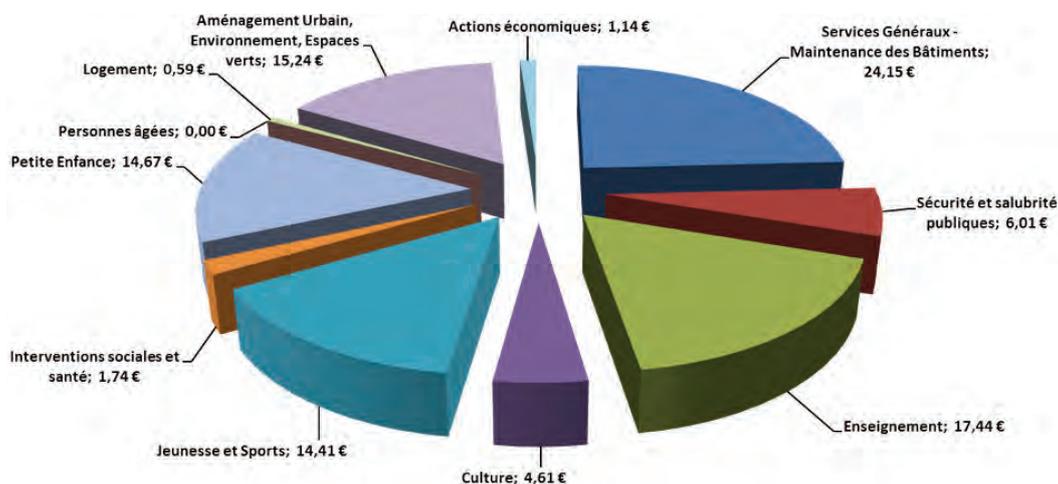
Evolution budgétaire depuis 2008



En 2017, sur 100 € de ressources, la ville perçoit :



En 2017, sur 100 € de dépenses de fonctionnement, la ville consacre :



Direction des ressources humaines

Les missions

Gestion des ressources humaines :

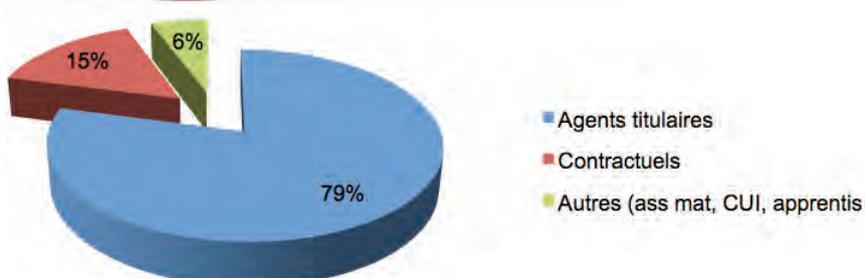
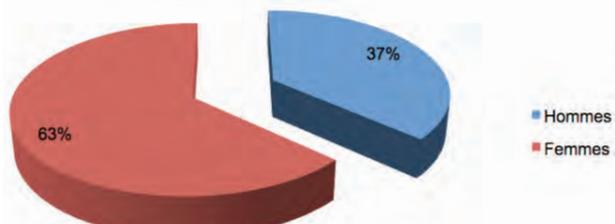
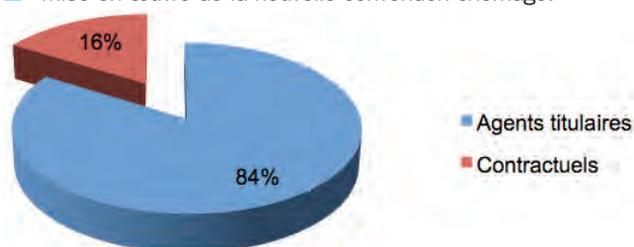
offrir aux agents et aux services de la collectivité un soutien en matière de recrutement, de formation, d'optimisation des conditions de travail, de santé, de suivi des absences et congés et de constitution des dossiers de retraite. Le secteur "emploi-compétences" est dédié aux aspects formation, recrutement, mobilité interne, hygiène et sécurité et reclassement ; le secteur "gestion de l'activité" est consacré à la gestion des éléments qui impactent la carrière des agents : maladies, temps de travail, congés et retraites.

Administration du personnel :

assurer la gestion des actes de la carrière et de la paie des agents. Le secteur "paie budget" est consacré à la paie des agents communaux et du personnel vacataire ; le secteur "carrières" est dédié à la gestion des aspects individuels de la carrière (actes individuels, notifications, études personnalisées,...) ; le secteur "gestion collective" est dédié à la gestion des agents sur un plan collectif (évaluation, avancements d'échelon et de grade, promotion interne, allocation perte emploi,...).

Les faits marquants 2017

- Mise en œuvre de l'accord relatif aux parcours professionnels, carrières et rémunérations (reclassements, transfert primes/points, avancement à cadencement unique, ouverture des règles de quotas pour l'avancement de grade),
- PPAET : plan pluriannuel d'accès à l'emploi titulaire, dispositif de résorption de l'emploi précaire,
- Communication du suivi budgétaire sur la masse fluctuante (HS et vacations) aux directions et services concernés,
- Mise en place des MAD EPT (mise à disposition de l'emploi public territorial),
- Déménagement RH,
- Versement prime de qualité 2017,
- Mise en place d'une nouvelle procédure disciplinaire,
- Mise en œuvre de la nouvelle convention chômage.



Les perspectives 2018

- Préparation à la mise en œuvre de la retenue à la source,
- Préparation à la reprise du déploiement du PPCR (parcours professionnels, carrières et rémunérations),
- Bilan social,
- Élections professionnelles,
- Déconcentration des documents administratifs Admimail et de procédures RH,
- RIFSEEP (Régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel) attachés, travaux préparatoire déploiements pour les autres cadres d'emplois,
- Organisation des sélections professionnelles,
- Mise en place de la journée de carence,
- Déconcentration des congés,
- Travail en collaboration avec l'ACFI (agent chargé de la fonction d'inspection) - Mise en place des assistants de prévention,
- Mise en place d'une procédure d'accueil des nouveaux arrivants,
- Règlement de formation et de formateur en interne,
- Développement des formations bureautiques en intra par un formateur ville,
- Guide des droits et obligations des agents,
- Dématérialisation des inscriptions CNFPT,
- Mise en place de lanceurs d'alerte.

Les chiffres

682 agents dont 6 en congé parental et 57 en disponibilité

79% sont titulaires ou stagiaires

15% sont contractuels

6% sont des CUI, vacataires,...

63% de femmes

37% d'hommes

10 701 paies mandatées (moyenne de 892 saisies/mois)

8 443 paies communales

2 258 paies vacataires

17 agents nommés après une réussite à un concours ou à un examen professionnel

62 nominations sont intervenues au titre de l'avancement de grade

2 nominations suite à des sélections professionnelles

4 Comités techniques

10 500 saisies d'absences de congés annuels, RTT, événements exceptionnels, médailles...

1 530 saisies d'absences pour raison de santé

40 dossiers de saisine auprès du comité médical

14 dossiers de retraite en 2017

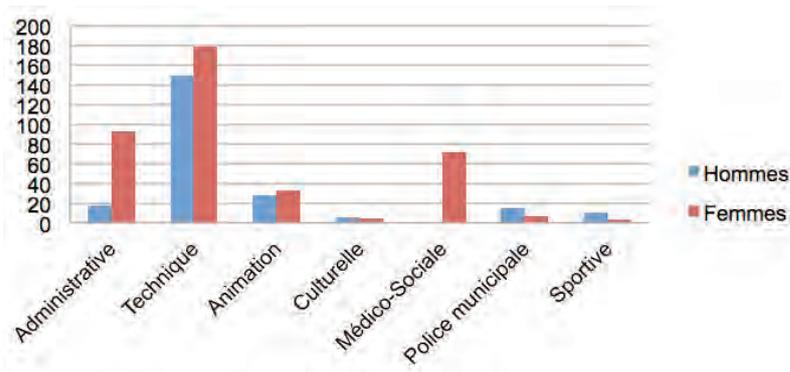
90 Rendez-vous de droit à l'information

76 visites de recrutement

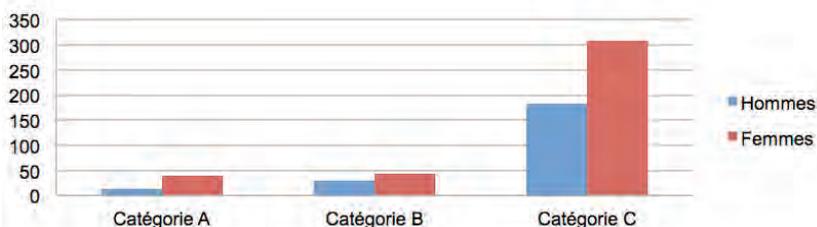
125 visites périodiques et/ou à la demande de la collectivité

28 expertises médicales

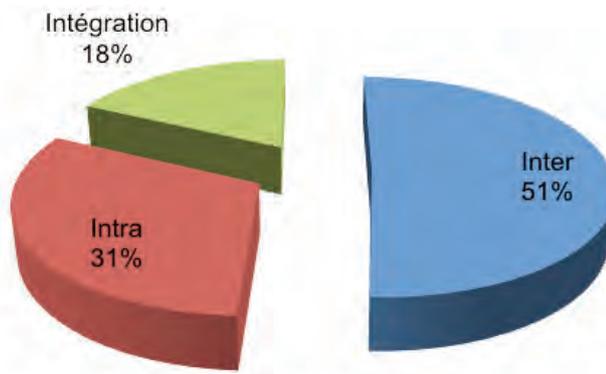
Répartition des agents par filière



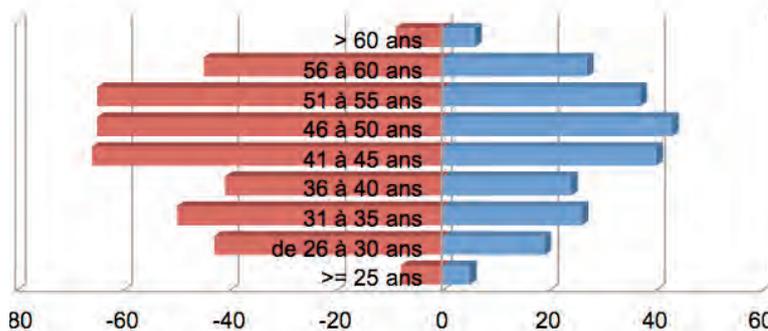
Répartition des agents par catégorie et par sexe



Répartition des formations CNFPT par type de formation



Pyramide des âges des agents de Bois-Colombes



Service communication

Les missions

Communication externe :

- collecte des infos, rédaction, maquette et mise en forme pré-presses des différentes publications de la ville : le Journal de Bois-Colombes, Sortir à Bois-Colombes, la Lettre du Maire, les guides, les plaquettes, catalogues, dépliants, affiches, invitations, flyers ou livrets pour les différents services ou associations de la ville,
- gestion du site www.bois-colombes.com ; des SMS d'alerte pour les Bois-Colombiens,
- gestion de la signalétique, de l'affichage, des panneaux lumineux d'information,
- promotion de grands événements avec fabrication et installation de toute la signalétique,
- gestion des reportages photos et de la photothèque,
- gestion des relations presse,
- gestion des expositions du 1^{er} hall de la mairie avec diffusion actualisée de vidéos.

Communication interne :

- réalisation de la lettre interne Le Messenger ; gestion du site intranet,
- réalisation des cartes de visites, blocs, chevalets et badges pour le personnel,
- création de supports de communication numériques (newsletters).



Nouveau mobilier urbain d'information dans le tunnel menant à la gare de Bécon-les-Bruyères

Les faits marquants 2017

- Élaboration du guide de bienvenue versions papier et numérique et mise à jour du plan de la ville,
- Organisation de la soirée des nouveaux arrivants avec création d'un rubik's cube logoté,
- Promotion des élections présidentielles et législatives, mise à jour des documents liés aux résultats,
- Promotion du festival BD et des animations de la médiathèque,
- Inauguration de la scène Mermoz, ouverture festive et promotion de la promenade verte avec exposition,
- Communication sur les déménagements des services municipaux et création de la signalétique,
- Contribution et suivi des grands projets (gymnase Smirlian, école St-Exupéry, parc Pompidou, rue des Bourguignons, château des Tourelles, Grand Paris Express, Inventons la métropole...),
- Communication pour les secteurs d'activités (petite enfance, sport, culture, coordination gérontologique) en adéquation avec le contrat de développement signé avec le Département et des actions des services,
- Élaboration d'une animation en vidéo pour les réunions publiques d'information,
- Participation au projet transversal mémoire intergénérationnelle "vivre sa jeunesse" (interview, vidéo, exposition...) avec le CMJ,
- Mise à jour des dossiers d'inscription et des formulaires,

- Promotion de la semaine baroque, de la saison culturelle...
- Renouvellement du mobilier municipal d'affichage (tunnel D12),
- Lancement et promotion du marché de la Renaissance,
- Création du livret touristique "parcours Udotsi",
- Réfection des armoiries de la ville en façade de l'hôtel de ville,
- Signalétique des totems canins,
- Création d'un panneau d'information LPO,
- Création d'une plaque signalétique en hommage au génocide arménien,
- Participation au développement de "Entre Bois-Colombiens" et du facebook jeunes,
- Mise en place de la prise de rendez-vous en ligne pour les encombrants et les demandes de passeport et CNI,
- Refonte de l'intranet et développement de la communication interne,
- Création et gestion des animations sportives et culturelles méridiennes pour les agents,
- Poursuite de l'indexation de la photothèque papier et numérique,
- Poursuite de l'archivage des documents du service,
- Participation à l'élaboration des procédures d'urgence (PCS et DICRIM) : tutoriels SMS, panneaux électroniques d'information,
- Mise en page du livre d'or des anciens combattants, du rapport hiérarchique, des procédures disciplinaires...



Réception des nouveaux arrivants en septembre 2017

Parallèlement, la revitalisation du centre-ville est engagée. Le marché est rénové, un parking souterrain est créé, la salle Jean-Renoir est totalement modernisée et la rue des Bourguignons réaménagée.



L'animation réalisée pour les réunions publiques d'information

Les perspectives 2018

- Mise à jour du plan de la ville avec création de 2 nouvelles voies,
- Elaboration en français, anglais, espagnol et en mandarin de plans de la ville (tourisme et architecture) pour le développement touristique,
- Promotion du festival AnimART, de la semaine baroque,
- Inauguration du complexe sportif Smirlian,
- Lancement de Bois-Co Mobile, l'appli ville,
- Inauguration officielle de la promenade verte,
- Suivi des grands projets (gymnase Smirlian, école St-Exupéry, parc Pompidou, rue des Bourguignons, maison de la petite enfance, château des Tourelles...),
- Communication pour les secteurs d'activités (petite enfance, sport, culture, coordination gérontologique) en adéquation avec le contrat de développement sign e avec le Département,
- Signalétique du complexe sportif Smirlian,
- Promotion des Foulées vertes de Bois-Colombes,
- Participation au lancement de l'instagram Jeunes,
- Participation à la création d'une vidéo promotionnelle des commerçants,
- Participation à l'élaboration des procédures d'urgence (PCS et DICRIM),
- Publication numérique du livret d'accueil des agents et relance du Journal des agents Le Messenger,
- Organisation du don du sang pour les agents,
- Poursuite de l'indexation de la photothèque papier et numérique,
- Poursuite de l'archivage des documents du service,
- Mise en page du guide des droits et des obligations des agents, du guide de l'entrepreneur,
- Développement de l'envoi de communiqu es de presse et de la communication externe,
- Changement d'hébergeur,
-  laboration du cahier des charges de la future photothèque,
- Expérience de papier connecté et de réalité augmentée,
- Lancement de la SVE (saisine par voie électronique),
-  laboration d'un film d'animation pour les réunions publiques d'information,
- Rapprochement avec les grandes entreprises telle IBM.



Plaque informative de la Ligue de Protection des Oiseaux au parc des Bruyères

Les chiffres

5 N  Journal de Bois-Colombes

16 000 ex. imprim es

11 N  Sortir   Bois-Colombes

9 N  La Lettre interne en 660 ex.

3 guides (papier et numérique)

1 rapport d'activité en 120 ex

910 visiteurs/jour sur le site de la ville (+21%)

+ de 11 336 consultations des publications interactives

1 332 457 pages vues/an

73 535 SMS envoy es (pour 85 campagnes d'information)

2 067 inscrits pour les SMS

130 affiches crées

154 reportages photos

70 dépliants et livrets

60 tracts/flyers **20** invitations

+ de 50 communiqu es de presse

602 reportages photos index es

250 articles dans la presse

+ de 7 800 mails reçus + de **6 200** envoy es

6 500 paiements en ligne avec Bois-co D-clic en 2016

Police municipale

Les missions

Surveillance de la voie publique (avec le soutien des caméras de vidéo-protection), contrôle de la bonne application des arrêtés municipaux, surveillance des biens communaux et des collèges ; présence lors de manifestations publiques (brocantes, manifestations sportives ou culturelles, marchés, commémorations...) ; application des pouvoirs de police du maire en matière de stationnement gênant et payant ; gestion totale de la fourrière et gestion des objets trouvés de la ville.

Les faits marquants 2017

- Actions de prévention à l'attention des administrés, des seniors et des élèves des écoles primaires (stand d'information lors de la fête de la ville aux Bruyères, semaine bleue, permis piétons et cyclistes, GTPI seniors...),
- Mise en place du système de marquage de vélo "bicycode",
- Développement des protocoles d'intervention (primo-intervention) dans les établissements accueillant du public (établissements scolaires, lieux de culte, salles de spectacle...),
- Dotation des policiers municipaux de huit caméras individuelles mobiles, destinées à permettre l'enregistrement audiovisuel des interventions des policiers municipaux,
- Création de la Police Environnement.

Les perspectives 2018

- Mise en place du forfait post-stationnement/nouveaux terminaux PVe,
- Acquisition d'une voiture électrique Zoé,
- Acquisition de deux scooters électriques,
- Lancement d'une unité motocycliste au sein des brigades de jour existantes et relance de la brigade motocycliste de nuit,
- Installation d'une salle de commandement au Centre de Supervision Urbain + caméras supplémentaires (promenade verte, complexe sportif Smirlian...).

Les chiffres

24 postes de policiers municipaux

16 postes d'agents de surveillance de la voie publique

1 agent administratif

5 véhicules sérigraphiés et équipés

5 VTT + **4** VTT électriques

2 motos 600 cm³

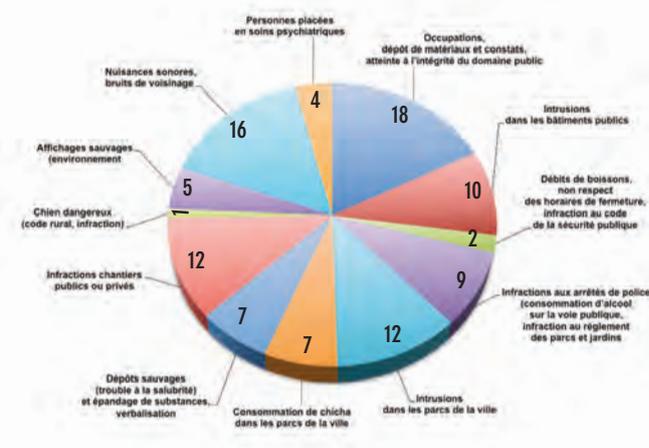
1 scooter 125 cm³, **3** scooter 50 cm³

3 postes d'opérateurs vidéo-protection au CSU (centre de surveillance urbaine)

26 768 contraventions dressées (+15,48% par rapport à 2015). Moyenne mensuelle : près de 2 072 contraventions

1 856 enlèvements de véhicules pour mise en fourrière

Les activités de police administrative en 2017



103 opérations tranquillité vacances

201 interpellations (132 délits de droit commun et 27 délits routiers)

67 caméras en service sur la voie publique

103 procédures administratives

957H de relecture de bandes de vidéo-protection suite à réquisitions judiciaires émanant de la Police nationale



17

Pôle administration générale

Direction des affaires civiles et générales - 18

Direction des affaires juridiques et de l'achat public - 19

Développement économique et emploi - 20

Direction des moyens généraux - 22

Direction des affaires civiles et générales

Les missions

Guichet unique d'accueil :

Depuis septembre 2010, réception du public dans un vaste espace au rez-de-chaussée de l'hôtel de ville. A son rôle informatif, s'ajoutent le retrait, le dépôt et la vérification de la complétude des dossiers, le retrait de documents officiels, de cartes ou la consultation de documents... Ces compétences concernent tous les pôles de la mairie. En son sein, le secteur «affaires générales» traite des formalités administratives (demande de carte d'identité, de passeport, d'attestation d'accueil,...). Toutes ces missions sont déclinées à l'identique dans les mairies de quartier Mermoz (hormis les passeports et les cartes de stationnement) et Les Bruyères. Chacune est de plus pourvue d'une agence postale communale.

Citoyenneté :

Le service répond aux attentes de la population dans le domaine de l'état civil (naissances, mariages, décès), des élections et assure la gestion du cimetière.

Les faits marquants 2017

- Le changement de prénom,
- Le PACS,
- Les rectifications administratives,
- Fin des certificats d'hérédité.

Les perspectives 2018

- Dématérialisation des actes d'état civil,
- Mise en place du répertoire unique électoral effectif en 2019,
- Reprises administratives de concession échues au cimetière,
- Extension du colombarium,
- Organisation de deux scrutins électoraux,
- Nouveau dispositif de recueil pour les passeports et carte d'identité à la mairie de quartier Mermoz.

Les chiffres

352 naissances et **75** déclarations de reconnaissance enregistrées

82 mariages célébrés en mairie

9 changements de prénom

6 changements de nom

80 publications de ban (mariages extérieurs)

41 pacs

180 décès et transcriptions de décès enregistrés par la commune

736 mentions apposées sur les registres d'état civil

475 mentions expédiées

21 104 demandes d'actes traitées dont **2 804** demandes sur internet (- 106 % par rapport à 2016)

186 livrets de famille délivrés ou traités

15 demandes de regroupement familial traitées

39 certificats divers (de vie, d'hérédité...) délivrés

23 demandes de débit de boissons temporaires traitées

306 recensements militaires de jeunes de 16 ans et +

61 concessions de terrain accordées au cimetière (achat ou renouvellement)

4 cérémonies de baptême civil célébrées

3 cérémonies de remise des décrets de naturalisation

célébrées et **80** pers. auxquelles le décret a été remis

1 cérémonie de célébration des noces (or et diamant)

Environ **26 170** administrés reçus à l'accueil des trois mairies (hors fréquentation des deux agences postales communales qui est proche des **32 423** personnes reçues).

3 918 passeports (mairie principale et mairie de quartier les Bruyères)

2 643 CNI

91 000 sacs déchets verts distribués dans les 3 mairies

2 760 rendez-vous pour les encombrants

Direction des affaires juridiques et de l'achat public

Les missions

- Conseille les élus, la direction générale et les directions partenaires en matière juridique,
- Apporte une expertise juridique dans les domaines du droit,
- Défend les intérêts de la commune et de ses représentants,
- Veille à la légalité des actes émis par la commune,
- Met en œuvre et anime la politique d'achat public,
- Garantit la performance économique et fonctionnelle des achats, gère la passation et l'exécution des marchés publics de la commune,
- Gère les contentieux en lien avec les services concernés et les conseils externes,
- Gère les dossiers d'assurance ; assure l'organisation, le suivi et le déroulement des séances du Conseil municipal.



Les faits marquants 2017

- Attribution de marchés publics importants (contrats d'assurance pour la garantie des biens immobiliers, des véhicules à moteur et des œuvres d'art et objets de valeur de la commune, entretien de la voirie communale, travaux de réaménagement des rues Maurice-Pelletier et Pierre-Joigneaux, service d'impression des supports de communication, fournitures scolaires, périscolaires et éducatives, livraison de repas au domicile des personnes âgées, location et entretien d'articles textiles à destination des crèches).
- Poursuite de la gestion de dossiers complexes (travaux relatifs à la reconstruction du complexe sportif Smirlian et à la réhabilitation-extension de l'école Saint-Exupéry, travaux de réaménagement de la rue des Bourguignons en lien avec la commune d'Asnières-sur-Seine, résiliation du marché de maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation de la future maison de la petite enfance Pasteur).
- Poursuite de la procédure de délégation de service public relative à la fourrière des véhicules et négociations avec les candidats.
- Dématérialisation des dossiers du Conseil municipal.

Les perspectives 2018

- Intégration d'un nouveau conseiller juridique et d'un nouveau chargé de mission «marchés publics» au sein de la direction.
- Dématérialisation complète des procédures de marchés publics (pour les marchés supérieurs à 25 000 euros H.T.).
- Attribution de la délégation de service public relative à la fourrière des véhicules à un nouveau délégataire pour une durée de cinq ans.
- Élaboration d'une carte des achats de la commune.
- Audit juridique et financier en concertation avec les directions concernées et l'appui d'un assistant à maîtrise d'ouvrage en vue du renouvellement de la délégation de service public relative à l'exploitation du centre aquatique.
- Attribution de marchés publics importants (travaux de réaménagement du parc Pompidou, nouvelle maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation de la future maison de la petite enfance Pasteur, réhabilitation du château des Tourelles, service de livraison de repas en liaison froide pour la restauration scolaire et les crèches, entretien de l'éclairage public, baux d'entretien des bâtiments communaux, maintenance du système de vidéoprotection).
- Poursuite de la gestion de dossiers complexes (travaux relatifs à la reconstruction du complexe sportif Smirlian et à la réhabilitation-extension de l'école Saint-Exupéry, travaux de réaménagement de la rue des Bourguignons en lien avec la commune d'Asnières-sur-Seine).
- Participation aux procédures de dévolution des marchés publics concernés par les transferts de compétences «assainissement» et «déchets ménagers» au profit de l'établissement public territorial Boucle Nord de Seine.
- Reprise de la diffusion d'une veille juridique pour l'ensemble des directions et services.

Les chiffres

- 144** délibérations au cours de **6** séances du Conseil municipal
- 387** décisions municipales dont **262** relatives à la passation et à l'exécution des marchés publics
- 83** procédures de marchés publics ont abouti à une attribution
- 117** dossiers sinistres traités
- 868** actes télétransmis au contrôle de légalité

Développement économique et emploi

Les missions

Mission envers les entreprises :

Conseil et orientation des entreprises à la recherche d'une nouvelle implantation ; information relative à la création d'entreprise et conseil aux futurs créateurs dans leurs démarches ; mise à jour de la liste des entreprises. Animation du réseau des acteurs économiques locaux.

Activités commerciales :

Information des artisans commerçants (aménagement de la ville, animations commerciales, bourse de l'immobilier) ; gestion des trois marchés aux comestibles accueillant au total une centaine de commerçants ; organisation des manifestations commerciales ; soutien aux quatre associations de commerçants de la ville ; aide à l'installation des profession-

nels de santé ; mise à jour d'une bourse aux locaux ; procédures d'ouverture dominicale ; débits de boissons ; liquidation de stocks ; vente au déballage.

Emploi :

Orientation des demandeurs d'emploi vers les structures spécialisées, et les entreprises qui proposent des emplois sur la ville et les communes partenaires de la Maison de l'Emploi ; organisation de sessions de recrutement pour les employeurs.

Tourisme :

Point info Tourisme, actions de développement touristique en collaboration avec les services communication et archives. Mise en œuvre et suivi de la taxe de séjour.

Les faits marquants 2017

■ **Artisanat voie d'avenir** 22 février : en partenariat avec la MDE Rives de Seine, la Mission Locale Rives de Seine, la Chambre de Métiers et de l'Artisanat des Hauts-de-Seine et Pôle Emploi Courbevoie.

- 32 élèves des établissements scolaires (collèges Camus et Mermoz) ont participé à la matinée découverte des métiers de bouche sur le marché de Bois-Colombes. 15 commerçants ont participé à ces échanges.

La Mission Locale Rives de Seine, le CFA Poissonnerie et la Chambre de Métiers et de l'Artisanat des Hauts-de-Seine ont également animé un stand sur le marché à cette occasion afin de présenter les voies d'accès aux métiers de bouche. La présence de «L'artimobile», voiture customisée, équipée d'outils numériques, a permis de découvrir de manière plus ludique les métiers de l'artisanat.

- plus de 200 personnes ont visité le forum d'information et les sessions de recrutement des métiers de l'artisanat, organisés à l'Hôtel de ville. Étaient présents les partenaires suivants : Maison de l'Emploi de la Formation et de l'Entreprise Rives de Seine, Chambre de Métiers et de l'Artisanat des Hauts-de-Seine, ADIE, BPI France, Mission Locale Rives de Seine, Région Île-de-France, Conseil départemental des Hauts-de-Seine, Pôle Emploi Courbevoie, Société Générale, Agroform, CBCE, HDSI, APAR.

■ 23 février : 20 participants à la session d'information sur la création/reprise d'entreprises artisanales assurée par la CMA92 et Agroform, au Pôle Emploi de Courbevoie.

■ 8 mars : soirée de remise des prix offerts par la Société Générale aux élèves ayant participé au concours «Dessine-moi un métier artisanal», par Benoit Boulloires, Maire adjoint en charge du Développement économique, de l'emploi et de la formation (20 personnes y ont assisté).

Elle a été suivie par une soirée «Pro» sur le thème des dispositifs d'aide à la croissance pour les TPE/PME. La Région Île-de-France, BPI France, HDSI et l'ADIE, ont présenté leurs dispositifs à une assistance d'une trentaine de personnes.

■ 23 mars : une quarantaine de jeunes a assisté à une intervention au collège Albert-Camus pour présenter les métiers de l'artisanat.

■ **Soirée TPE/PME** : la soirée d'information du 30 novembre 2017 a réuni 20 dirigeants autour de la thématique «Booster vos performances par la formation», conférence animée par Ariane Sebban, en partenariat avec le CBCE.

■ **Forums Services à la Personne** mardi 6 juin matin : 22 exposants dont 20 entreprises, plus de 150 visiteurs, 441 entretiens réalisés, 58 recrutements, 8 entrées en formation, 111 CV conservés en réserve pour de futurs recrutements.

■ Mardi 5 septembre matin : 20 exposants dont 1 organisme de formation, environ 90 visiteurs, 229 postes proposés, 288 entretiens réalisés, 59 recrutements, 48 curriculum vitae conservés en réserve pour de futurs recrutements

■ Signature d'une convention annuelle en décembre pour le soutien du dispositif PLATO à destination des jeunes entreprises afin de les accompagner dans leur lancement et leur développement.

■ Une première vidéo des commerçants a été réalisée en octobre et dont la diffusion a été initiée en décembre. Une trentaine de commerçants y a participé.

■ Démarrage en septembre d'un marché aux comestibles place de la Renaissance, les mercredis de 16h à 20h.

■ Soirée Foodtrucks place Jean-Mermoz le vendredi 7 juillet qui a réuni près de 450 personnes.

■ Journées commerciales du 10 au 25 juin : pique-nique des commerçants pour une dégustation gourmande. Vente au déballage et offres spéciales chez les commerçants participants.

■ Fête du commerce du 2 au 17 décembre : 74 commerçants ont distribué des tickets à gratter. De nombreux petits lots étaient en jeux. Place Mermoz le vendredi 15 décembre de 15h30 à 18h30 : animation sculpteur de ballons et stand crêpes. Sur la journée du samedi 16 décembre, divers artistes (Père Noël, magicien, animateurs, sculpteur de ballons) ont déambulé à partir de 10h30 ; espace commercial des Bruyères de 10h45 à 12h00 : l'animateur costumé en roi mage a pu distribuer de nombreux lots à la clientèle grâce au jeu quiz. En tout, plus de 160 lots (tabliers de cuisine, thermos

et parapluies) ont été distribués.

Sur le marché du Centre : animation paniers gourmands. Plus de quarante commerçants du marché ont donné 121kg de produits qui ont été répartis en 12 lots (fleurs, fruits, légumes, viande, fromages, foie gras, etc...). Plus de 200 clients du marché ont participé au jeu, et donc 12 d'entre eux sont repartis avec un panier.

■ Changement du chef de service avec le départ de Séverine Pivot au 31 août et arrivée de Sophie Dulac au 13 novembre.

Les perspectives 2018

- Appui à la commercialisation des locaux : ZAC des Bruyères, ZAC PLM, centre...
- Conforter le renforcement des associations de commerçants,
- Poursuivre la communication autour du marché des Bruyères pour contribuer à son développement et recherche active de nouveaux exposants,
- Promotion du commerce : renforcement des journées commerciales, réalisation d'une nouvelle vidéo de promotion du commerce,
- Mise en œuvre de la nouvelle réglementation sur la mise en concurrence des occupations économiques du domaine public,
- Tourisme : action de promotion (plans touristiques, stagiaire) et travail sur la perception de la taxe par les plateformes de réservation. Mise à jour de la tarification suite à l'évolution de la réglementation,
- Développement des partenariats avec les entreprises locales.



Foodtrucks place Jean Mermoz en juillet 2017

**Les métiers de l'artisanat...
...voie d'avenir**

BOIS-COLOMBES
Mairie de Bois-Colombes
35, rue Charles-Darbois
92277 Bois-Colombes
Tel. : 01 41 19 83 00

Mercredi 22 février 2017
de 9h à 11h : sur le marché du centre
et de 14h à 18h : dans les salons de l'Hôtel de ville

Jeudi 23 février 2017
à partir de 14h30 : chez Pôle emploi de Courbevoie

Mercredi 8 mars 2017
à partir de 18h : dans les salons de l'Hôtel de ville

bois-colombes.com

Les chiffres

Marché aux comestibles :

64 abonnés pour 112 433 ml

3 953 places de commerçants volants
(-75 par rapport à 2016)

18 558 ml loués à des volants (- 1.196 ml
par rapport à 2016)

320 916,37 € de recettes

Commerces :

324 commerces à vitrine (-11)

21 locaux vacants
(hors locaux neufs des Bruyères - 5)

17 déclarations de cessions de fonds
de commerce ou d'artisanat

Entreprises :

885 entreprises (- 11 par rapport à 2016) dont
799 jusqu'à 5 salariés

3 entreprises de + 1000 emplois

1 entreprise de 501 à 1000 emplois

11 entreprises de 101 à 500 emplois (+1)

Taxe de séjour :

Mise en place de la taxe de séjour qui participe
à la valorisation des actions touristiques
à Bois-Colombes. Elle a permis de récolter :

82 393,7 € (+25% par rapport à 2016)

Emploi :

54 demandeurs d'emploi bois-colombiens ont
été reçus en mairie en 2017

107 offres d'emploi ont été gérées : transmis-
sions aux partenaires, services emploi des villes,
organisation de sessions de recrutement, inscrip-
tion au forum ou sessions de recrutement

42 779 offres recensées avec l'outil Tag
Emploi, dont 1 365 localisées sur la commune

Direction des Systèmes d'Information

Les missions

Apporter à l'ensemble des services de la ville les ressources matérielles leur permettant de fonctionner : moyens d'utiliser les outils informatiques et de télécommunication, moyens de reproduire des documents papiers et numériques, de communiquer par courrier et courriel entre services et avec l'extérieur, sans oublier les moyens mobiliers et les fournitures de bureau.

Informatique et NTIC : participation aux projets liés à l'évolution du système d'information de la ville ; mise en place de nouveaux outils informatiques et de télécommunication ; achat, installation et configuration de nouveaux matériels et logiciels TIC ; administration et maintenance du réseau informatique et de télécommunication ; assistance et dépannage des utilisateurs du système d'information ; gestion des consommables et autres petites fournitures informatiques et de télécommunication ; structuration et sécurisation des informations numériques entrantes et sortantes du système d'information de la ville en collaboration avec les services utilisateurs.

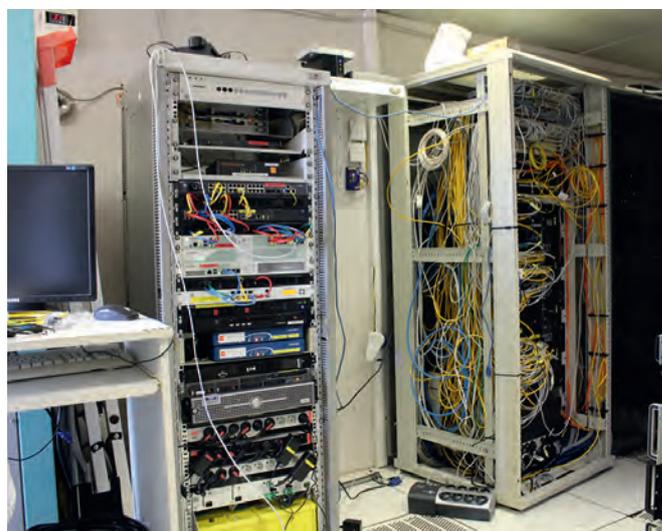
Administration générale : gestion des copieurs dans les services, du mobilier et des fournitures de bureau, gestion des appareils.

Le courrier : enregistrement, classement et transmission du courrier entrant ; réception, enregistrement et affranchissement du courrier sortant ; recherche d'informations à destination des services ; alimentation des indicateurs d'activités ; ramassage et distribution du courrier dans les services.

La reprographie : reproduction en nombre de documents, réalisation de travaux de finition sur les documents reproduits, mise sous pli de documents en vue de leur expédition ; entretien courant du matériel de la reprographie ; gestion du stock de consommables et de fournitures nécessaires à la reprographie.

Les faits marquants 2017

- Transformation de la Direction des Moyens Généraux en Direction des Systèmes d'Information, réorganisation de la Direction et de ses services, création d'un Service Moyens Généraux regroupant les activités courrier, reprographie et appareils, création d'un poste de référent applicatifs métiers,
- Fin du déploiement du plan de reprise et de continuité de l'activité informatique de la collectivité au 79, rue Charles-Duflos,
- Déménagement des services de la Direction des ressources humaines au 8, rue Charles-Duflos (impact matériel, logiciel et réseau sur l'infrastructure interne existante),
- Deuxième vague de déploiement d'une nouvelle technologie de smartphones avec évolution de la sécurisation des connexions mobiles,
- Déploiement de nouvelles fonctionnalités pour la montée en charge de l'application de gestion de la relation citoyenne (tests de signature électronique et d'impression des courriers à la reprographie),
- Vidéoprotection : couverture de la promenade verte et du complexe sportif Smirlian, installation de nouvelles caméras dans le quartier sud et modifications d'emplacements de caméras existantes, déploiement de l'évolution du matériel au CSU et de l'évolution technologique des caméras pour l'amélioration du système de vidéoprotection,
- Évolution logicielle du poste de travail du dessinateur (DAO) incluant la mise en place d'un logiciel de giration, étude pour la mise en place d'un logiciel de gestion des arrêtés de voirie,
- Mise en place d'un système d'archivage électronique suite à un marché en cours de passation en partenariat avec le Conseil départemental et des communes des Hauts-de-Seine,
- Mise en place d'une gestion dématérialisée des conseils municipaux, équipement des élus en tablettes numériques,
- Déménagement de la baie vidéo Saint-Exupéry sur son nouveau site.



Baie de brassage dans la salle informatique

Les perspectives 2018

- Déménagement du Service économie au rez-de-chaussée de l'Hôtel de ville (impact matériel, logiciel et réseau sur l'infrastructure interne existante),
- Remplacement du parc de copieurs dans les écoles et d'une partie du parc de copieurs dans les services, ainsi que de la machine à affranchir et de la machine à mise sous pli,
- Mise en place de la liaison fibre optique avec fin du raccordement de la salle Jean-Renoir, raccordement de l'école Pierre-Joigneaux, de la mairie de quartier Les Bruyères, du CTM,
- Acquisition et déploiement d'un logiciel de photothèque et d'un logiciel de gestion des arrêtés de voirie,
- Mise en place d'une solution hébergée de saisine électronique pour les administrés, évolution majeure de l'autocom de l'Hôtel de ville pour absorber l'arrivée des sites du quartier sud,
- Raccordement en fibre optique de l'Espace Schiffers et de l'école Françoise-Dolto,
- Mise en place de la solution GVE/FPS (gestion de la verbalisation électronique – forfait post stationnement) pour la Police Municipale,
- Création du poste de chef de salle du CSU (mise en place d'une estrade, du mobilier, du matériel informatique, téléphonique et radio),
- Déploiement de nouvelles caméras de vidéoprotection,
- Mise en production du système d'archivage électronique (SAE) suite au marché en groupement de commandes avec le CD92 et 8 autres villes du 92.

Les chiffres

PARC T.I.C

352 PC dans les services

15 PC virtuels pour les formations

8 MAC

22 serveurs et NAS physiques

25 serveurs virtuels

28 copieurs multi-fonctions

42 fax

82 imprimantes

2 scanners de masse

REPROGRAPHIE

701 240 copies A4 N/B
(- 10% par rapport à 2016)

609 790 copies A4 couleur
(- 11% par rapport à 2016)

INVESTISSEMENT

205 511,88 €
en informatique/NTIC

26 756,01 € en mobilier

4 707,12 € en téléphonie

168 244,01 €
en vidéoprotection





La place Gabriel-Péri devant la gare SNCF sera très prochainement requalifiée en parvis piétonnier car le projet de réhabilitation du bâtiment voyageurs SNCF prévoit de s'ouvrir directement sur la place. Afin de sécuriser les traversées des piétons, des travaux de réaménagement ont débuté en février dernier.



L'école Saint-Exupéry est en cours d'extension et de rénovation, des travaux orchestrés par les architectes Ricardo Porro (décédé en 2014) et Renaud de La Noue. Très prochainement, une école maternelle viendra compléter l'école élémentaire, le nombre de classes passant ainsi de 6 à 16.



25

Pôle aménagement urbain et services techniques

Direction de l'environnement - 26

Direction de la construction - 28

Direction de l'aménagement urbain - 30

Direction de l'environnement

Les missions

Service propreté et collecte : propreté et collectes, encombrants, suivi des prestataires,

Service des espaces verts : entretien des espaces verts, conception et réalisation de projets paysagers ; suivi des travaux ; fleurissement saisonnier et entretien des espaces verts avec des méthodes adaptées et durables ; suivi des prestations déléguées (patrimoine arboré, maintenances des aires de jeux,...) ; surveillance des squares et parcs (gardiens de square...),

Service voirie : opérations VRD assainissement, entretien et gestion du domaine public, éclairage public, signalisation, entretien voirie et réseaux.

Propreté urbaine et collecte

Les faits marquants 2017

- Distribution de compost sur le marché aux fleurs,
- Mise en place d'un stand et communication sur la gestion des déchets sur le marché aux fleurs et sur le forum des associations,
- Extension de la collecte solidaire place de la Renaissance,
- Poursuite de la dotation de composteur et lombricomposteur dans la ville,
- Étude sur la mise en place de la collecte des biodéchets sur le marché aux comestibles du centre et des écoles pour 2018,
- Semaine Européenne de la réduction des déchets (SERD) : mise en place d'un stand pour récupérer les téléphones usagés,
- Sensibilisation des agents de la ville (service Restauration, Enseignement, Sport) au geste du tri.

Les perspectives 2018

- Poursuite des actions menées contre les dépôts sauvages en collaboration avec la Police de l'environnement,
- Création d'une cartographie des dépôts sauvages,
- Suivi des prestataires collecte et propreté,
- Réduction des bacs détériorés sur la voie publique,
- Poursuite de la promotion du compostage,
- Poursuite de la promotion de la collecte des déchets alimentaires,
- Animation sur le marché aux comestibles,
- Mise en place d'une exposition à l'Hôtel de ville sur le thème du recyclage.

Espaces verts

Les faits marquants 2017

- Rénovation de l'allée principale du parc des Bruyères,
- Achat d'un 2^e véhicule 100% électrique,
- Création en régie du nouveau jardin pédagogique à l'école Jules-Ferry,
- Démarrage des travaux de la promenade verte,
- Confirmation de la 3^e fleur obtenue en 2010.

Les perspectives 2018

- Parc des Bruyères : rénovation de l'aire de jeux,
- Square Courbet : rénovation de l'aire de jeux (pour cet été),
- Parc Pompidou : démarrage des travaux à l'automne.

Les chiffres

6 538 tonnes d'ordures ménagères collectées
1 188 tonnes de déchets recyclables collectés
643 t. de verre collectées, **377** t. d'encombrants
475 tonnes de déchets verts en porte-à-porte et du service espaces verts
57 800 tonnes de déchets pour 12 présences de la déchèterie mobile sur la ville
1 378 visites sur le site de la déchèterie mobile
4 993 rendez-vous réellement collectés en encombrants
231 tonnes de dépôts sauvages
4 838 points collectés de dépôts sauvages
5 720 rendez-vous posés pour le ramassage d'encombrants au domicile des Bois-Colombiens
542 maintenance de conteneurs
68 composteurs et lombricomposteurs distribués
142 interventions réalisées par la régie

Les chiffres

32 agents des espaces verts dont 8 gardiens de square et un surveillant de travaux
95 jardinières sur barrières
28 570 plantes et **15 950** bulbes
21 aires de jeux réparties dans les parcs, squares, écoles et crèches de la ville
9 parcs et squares
8,64 hectares d'espaces verts (espaces ouverts au public, bâtiments communaux, terrains libres et cimetière)

Voirie

Les faits marquants 2017

- Enfouissement des réseaux rues Paul-Déroulède et Pierre-Joigneaux,
- Travaux de réaménagement rues Pierre-Joigneaux et Maurice-Pelletier et place de la République,
- Mise en accessibilité des rues Paul-Déroulède et Charles-Chefson,
- Travaux en cours rue des Bourguignons.



Rue Paul-Déroulède



Rue Charles-Chefson

Les perspectives 2018

- Continuité des travaux rue des Bourguignons, la fin du chantier est prévue fin avril 2018 pour la rue des Bourguignons et fin mai 2018 pour la partie de Victor-Hugo située entre la rue P de Metz et Bourguignons,
- Réaménagement de la place G.-Péri et la partie de la rue des Bourguignons situé entre la place G.-Péri et la rue Paul-Déroulède (y compris ce carrefour) – ce sont des travaux du Département 92,
- Réaménagement complet de l'av. de l'Agent-Sarre – ce sont des travaux du Département 92,
- Continuité de réfection de voirie en régie,
- Amélioration de l'éclairage public avec la pose d'éclairage basse consommation,
- Continuité des travaux d'accessibilité pour PMR,
- Création de trois stations de Vélib',
- Enfouissement des réseaux : Armand-Lépine, Agent-Sarre, Cuny, Hoche, Pierre-Joigneaux partie intercommunale avec Asnières, Chevreuil, Loradoux.



Place de la République avant



Place de la République après

Les chiffres

- 42 poses de barrières Husson
- 6 poses de barrières Orléane
- 127 potelets
- 4 plaques de rue
- 57 bancs remis à neuf
- 64 poses et déposes de bancs
- 35 panneaux de signalisation
- 25 m² de marquage au sol
- 15 poses de corbeilles à papier
- 6 créations de parkings 2 roues
- 15 poses d'arceaux vélos
- 1 pose de panneaux administratifs
- 1 pose de panneaux d'affichage libre
- 8 poses de mâts de signalisation verticale
- 17 remplacements des bornes granit cassées
- 3 remplacements des bornes en fonte
- 25 m² de pavage réalisés
- 1 portique remplacé place Mermoz

Direction de la construction

Les missions

Direction de la construction :

Conception et réalisation de bâtiments neufs, réhabilitation, mise en conformité et entretien du patrimoine bâti communal. Suivi technique et administratif des opérations et des travaux.

Service opérations neuves et réhabilitations lourdes :

Conduite, sur les plans technique, architectural et administratif, des opérations de constructions et de réhabilitations lourdes, de l'étude de faisabilité de la conception à la réalisation jusqu'au parfait achèvement, en maîtrise d'œuvre interne ou externe, dont le pilotage est assuré par les services utilisateurs.

Service entretien et maintenance des bâtiments :

Entretien, maintenance de l'ensemble du patrimoine bâti communal ainsi que des travaux neufs de petite et moyenne importance réalisés en régie ou par des entreprises ; maintenance spécifique liée à la sécurité incendie, contrôle des ascenseurs ; entretien courant de signalisation tricolore et de l'éclairage public ; traitement des graffitis ; montage des fêtes et cérémonies et l'ensemble des missions de manutention ; parc automobile (entretien, réparation du parc, service transport en commun).

Les faits marquants 2017

Études

- Projet de réhabilitation lourde de la maison de la petite enfance À Tire-d'aile/Pasteur, suivant la démarche HQE ; résiliation du marché de maîtrise d'œuvre pour motif d'intérêt général, élaboration du nouveau programme,
- Suivi de l'Agenda d'Accessibilité Programmée ; dossiers d'autorisations administratives pour des travaux dans 4 établissements (école Gramme, mairie de quartier Mermoz, locaux de la Police municipale, crèche l'Envolée),
- Marché à bons de commande pour le diagnostic d'amiante, de plomb, d'insectes xylophages et la mesure d'empoussièrement dans les bâtiments communaux, mise à jour des diagnostics,
- Projet de réhabilitation du groupe scolaire Paul-Bert, études de programmation,
- Aménagement d'une structure de petite enfance dans un volume brut de béton livré par Hauts-de-Seine Habitat dans un immeuble de logements de la ZAC Pompidou Le Mignon,
- Réhabilitation du château des Tourelles : élaboration d'un programme de travaux.

Travaux

- Suivi de la levée des réserves après la réception de la nouvelle école Pierre-Joigneaux, des fiches de Garantie de parfait achèvement, des sinistres déclarés,
- La 2^e phase de la rénovation du 2^e étage de l'école élémentaire Jules-Ferry (quatre classes et une circulation),
- La réfection de l'étanchéité de la toiture-terrasse du marché couvert,
- Agenda d'Accessibilité Programmée : mise en conformité de 4 établissements (école Gramme, mairie de quartier Mermoz, locaux de la Police municipale, crèche l'Envolée),
- Livraison de la 1^{re} phase des travaux de construction du complexe sportif Albert-Smirlian (nouveau bâtiment livré en octobre 2017), démolition de l'ancien gymnase, réhabilitation de la Sauvegarde, démarrage des travaux d'aménagement extérieur,
- Travaux de construction de la partie extension de la future école Saint-Exupéry.



Certificat HQE école Pierre-Joigneaux

Les perspectives 2018

Études

- Projet de réhabilitation lourde de la maison de la petite enfance À Tire-d'aile/Pasteur, suivant la démarche HQE : finalisation du nouveau programme, nouvelles consultations pour désigner l'équipe de maîtrise d'œuvre et les autres prestataires,
- Suivi de l'Agenda d'Accessibilité Programmée : dossiers d'autorisations administratives pour des travaux dans 3 établissements (équipement public Les Bruyères, groupe scolaire La Cigogne, crèche l'Île au Trésor),
- Mise à jour des diagnostics amiante, plomb, insectes xylophages et de mesure d'empoussièremment dans les bâtiments communaux,
- Évaluation de la qualité de l'air des bâtiments communaux scolaires et de la petite enfance,
- Projet de réhabilitation du groupe scolaire Paul-Bert, études de programmation,
- Aménagement d'une structure de petite enfance dans un volume brut de béton livré par Hauts-de-Seine Habitat dans un immeuble de logements de la ZAC Pompidou Le Mignon,
- Aménagement d'un accueil de loisirs dans un volume brut de béton livré par Bouygues Immobilier dans la ZAC Le Mignon,
- Réhabilitation du château des Tourelles : dépôt de l'autorisation de travaux, études de conception, consultation d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage Technique.

Travaux

- Suivi des fiches de Garantie de parfait achèvement, des sinistres déclarés, des rendez-vous d'expertise ;
- Agenda d'Accessibilité Programmée : mise en conformité de 3 établissements (équipement public Les Bruyères, groupe scolaire La Cigogne, crèche l'Île au Trésor) ;
- Livraison de l'ensemble du site du complexe sportif Smirlian y compris les aménagements extérieurs ;
- Livraison de la 1^{re} phase des travaux de réhabilitation et d'extension de l'école Saint-Exupéry (partie extension) ; démarrage des travaux de réhabilitation de la partie existante ;
- Réhabilitation du château des Tourelles : travaux d'évacuation de la cuve à fioul, de curage du bâtiment existant et de démolition ;
- Démolition de bâtiments d'habitation dans la ZAC PLM pour la réalisation du parc Pompidou,
- Continuation du plan de rénovation du groupe scolaire Jules-Ferry (salle de motricité maternelle) et mise en place du réseau informatique dans chaque pièce.



Projet de réhabilitation du groupe scolaire Paul-Bert

Les chiffres

39 agents à la direction de la construction

91 000 m² de surface bâtie à entretenir

100 marchés

dont **23** marchés de prestations intellectuelles, **27** marchés de travaux, **11** marchés de maintenance et **14** marchés de fournitures, dont **23** attribués en 2017

180 courriers

Un parc automobile composé de

4 autocars, **34** véhicules utilitaires, dont **2** électriques

22 véhicules particuliers,

2 motocyclettes

12 scooters et cyclomoteurs

16 vélos dont **1** électrique

66 354 €

pour l'entretien du parc automobile : 44 371 litres de carburant consommés (23 922 GO et 20 449 SP)

1 072 factures traitées par le service entretien et maintenance des bâtiments

2 182 interventions

dont 353 en manutention (déménagements, manifestations, cérémonies, etc.)

287 interventions nacelle pour l'entretien de l'éclairage public (340 lampes/48 platines)

478 interventions pour enlèvement de graffitis

257 interventions pour relevés et démarchage de riverains

491 sorties «autocar» pour des demi-journées

328 sorties «autocar» journées entières

24 728 km parcourus par les cars de la ville

Direction de l'aménagement urbain

Les missions

La DAU intervient principalement à la définition de la politique de développement urbain et à ses différents moyens de mise en œuvre. Elle pilote les projets qui en découlent directement : documents stratégiques et réglementaires (Plan Local d'Urbanisme, Programme Local de l'Habitat,...), intervention foncière, opérations d'aménagement (ZAC,...) ou indirectement : programmation urbaine des projets d'équipements (phases préalables, faisabilité ou pré-programme) et de certaines infrastructures stratégiques pour le développement du territoire communal (schéma de déplacement – passerelle, promenade verte,... – projets de transports,...). Elle procède au quotidien à l'établissement de l'ensemble des documents et certificats nécessaires aux transactions et activités immobilières sur la ville (dossiers de renseignements et certificats d'urbanisme, déclaration d'intention d'aliéner,...). Outre les aspects d'aménagement plus opérationnels traités en transversalité avec les autres directions du Pôle, la DAU comprend trois activités principales :

L'application du droit des sols : conseil aux administrés sur leurs projets de construction (extension de logement, instruction des demandes de permis de construire, déclarations préalables, permis de démolir, certificats d'urbanisme ; contrôle des constructions en cours, constat des infractions et visites nécessaires à la délivrance du certificat de conformité).

L'action foncière et la gestion du patrimoine communal :

gestion locative du patrimoine privé de Bois-Colombes : élaboration des contrats, demandes de loyers, régularisations des charges locatives, rapport avec les preneurs et services tiers (syndics d'immeuble, impôts...). Affaires foncières dans le cadre des opérations d'aménagement et d'équipement de la Ville : acquisitions de biens immobiliers dans le cadre amiable, par voie de préemption ou encore par procédure contrainte d'expropriations), cessions éventuelles, collaboration avec l'Établissement Public Foncier de l'Île-de-France.

L'hygiène et la salubrité :

Problématiques relevant de la santé publique qu'elles soient liées à l'habitat (logement indigne, insalubrité, sécurité et péril, campagne de ravalement...) dans le cadre notamment de la mise en application du Programme Local de l'Habitat (PLH), à l'activité (contrôle des commerces alimentaires, suivi de la délégation de service public du centre aquatique), à des questions environnementales et de sécurité civile (déchets, bruit, qualité des eaux potables, ondes électromagnétiques, mais également Plan Communal de Sauvegarde) ou encore à la présence animale (dératisation, désinsectisation, capture et ramassage d'animaux errants et morts, permis de détention de chiens dangereux ou suivi d'évaluation comportementale de chiens mordeurs).

Les faits marquants 2017

■ Quartier Nord

- ZAC PLM,
- Poursuite de la réalisation de l'opération avec le lancement des lots E et HI (comprenant notamment les centres de loisirs), soit plus de 50 % de mise en chantier au global,
- Mise au point du projet d'aménagement des espaces publics et du parc Pompidou,
- Poursuite des opérations foncières ,
- Avenue d'Argenteuil (partenariat EPFIF) : poursuite des chantiers des lots 1 et 2 et relance des procédures pour les lots 3 et 4,
- Lancement de la consultation pour la cession du 90, rue de l'Abbé-Glatz en vue d'une opération de logements comprenant également la future mairie de quartier,
- Équipements publics : réception du complexe sportif Smirlian.

■ Quartier Sud

- ZAC des Bruyères : mise en chantier de la première phase de l'ensemble tertiaire de 46 000 m²,
- Nouvelle gare du métro du Grand Paris Express : suivi du projet de gare et de l'aménagement du pôle multimodal,
- Îlot Guynemer : mise en chantier de la dernière phase,
- Promenade verte : réception de la promenade verte.

■ Centre-ville

- Finalisation du «Plan directeur du centre-ville 2030» et désignation d'un bureau d'études pour accompagner la ville dans sa mise en œuvre (Cabinet Devillers & Associés),
- Nouvelle gare du métro du Grand Paris Express : suivi du projet de gare et des premières acquisitions opérées par la Société du Grand Paris,
- Aménagement du futur pôle multimodal autour de la gare : lancement de la phase 2 «élaboration de scénarii» ainsi que initialisation d'études d'impact ferroviaire concernant des hypothèses de franchissement au-dessus de la gare.

■ Programme Local de l'Habitat

- en partenariat avec Hauts-de-Seine Habitat :
 - appréhension foncière de l'immeuble sis 2, rue Auguste-Moreau (délégation du droit de préemption),
 - Désignation de l'équipe de Conception Réalisation et du projet architectural pour la construction de l'opération d'accession sociale prévue à l'angle République-Leclerc,
 - Recensement détaillé des immeubles en vue d'un nouveau plan de ravalement et du programme actions de lutte contre l'habitat dégradé.

Préservation et mise en valeur du tissu pavillonnaire de Bois-Colombes : finalisation de la phase proposition d'un «programme d'actions».

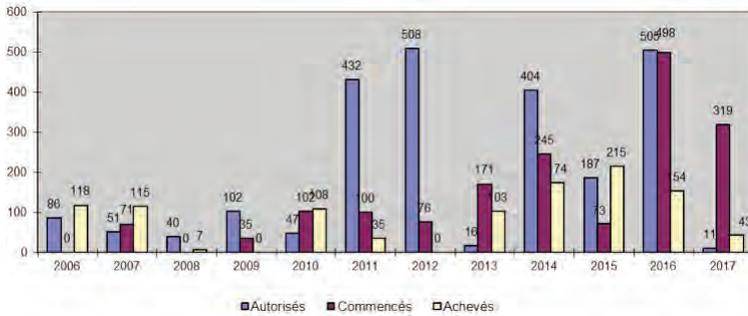
■ Environnement

- Refonte de l'arrêté municipal de lutte contre le bruit de voisinage.

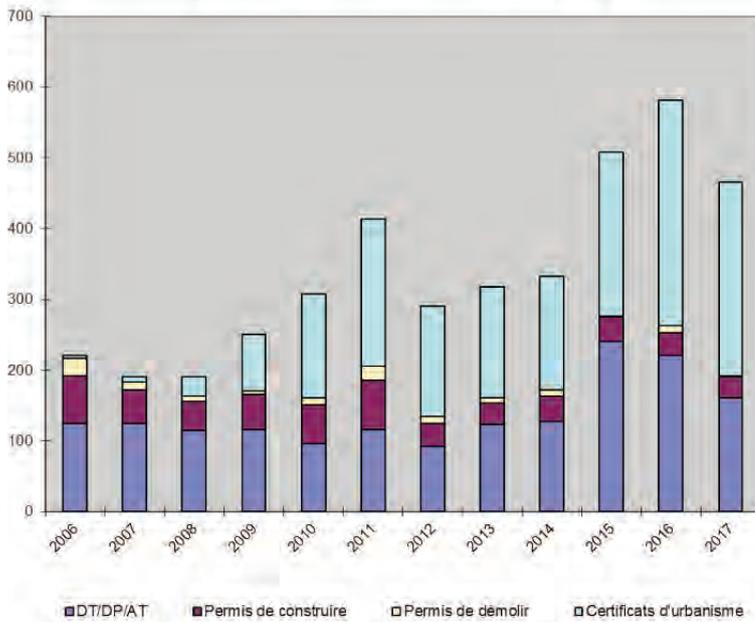


Visite en vue de travaux au château des Tourelles

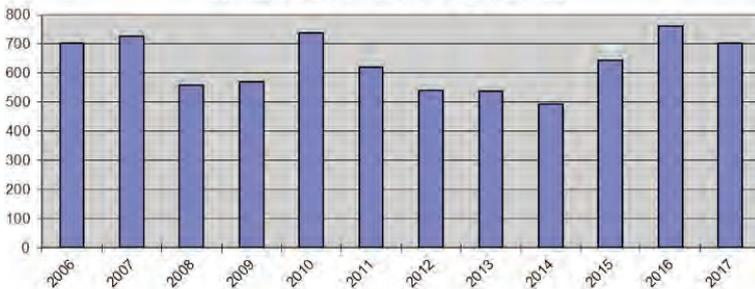
Construction annuelle de logements



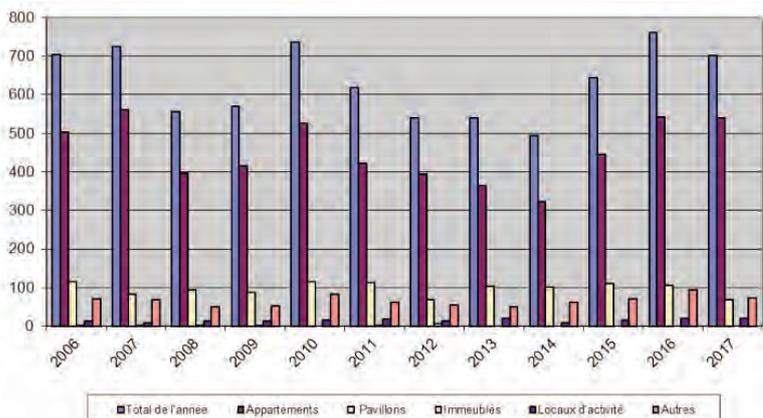
Évolution du volume de dossiers Droit des sols



Nombre de D.I.A. traitées par année



Évolution par type de local



Les chiffres

657 dossiers de renseignements d'urbanisme pour vente

702 Déclarations d'Intention d'Aliéner (D.I.A.) Avec un nombre de transaction supérieur à 700 par an, le marché immobilier bois-colombien traduit un haut niveau de dynamisme depuis trois ans.

192 dossiers d'autorisation de construire ont été déposés (hors certificats d'urbanisme) ; un chiffre ne légère baisse qui peut être mis en corrélation avec le caractère attentiste des années d'élections présidentielles..

11 logements autorisés, 319 logements mis en chantier et 43 logements achevés : l'activité de construction reste importante avec la montée en puissance de la réalisation de la ZAC PLM et l'achèvement résidentiel du développement du secteur des Bruyères.

8 visites de la commission communale de sécurité dans des ERP publics et privés, dont l'ouverture du centre omnisports Albert-Smirlian et 1 visite de la commission départementale de sécurité pour le lycée Camus

12 806 résidences principales dont 2 337 logements sociaux (soit 18,25% par rapport à 2016)

11 millions d'euros de recettes foncières dont

494 180 € pour 3 acquisitions foncières sur la ZAC PLM

247 300 € recette totale pour 301 places communales de stationnement en location

321 750 € recette pour 42 contrats de location (habitations, commerces ou terrains)

198 demandeurs inscrits sur liste d'attente (au 31/12/2017 soit une baisse de 16%)

27 attributions en 2017 soit un taux de rotation stable de 9 %

53 interventions du service hygiène et salubrité

39 nouvelles procédures de péril engagées

33 interventions pour ramassage d'animaux morts ou errants sur la voie publique

4 campagnes de capture de pigeons (161)

2 campagnes préventives de dératisation des bâtiments communaux et **1** des réseaux d'assainissement + **11** passages curatifs

2 campagnes préventives de désinsectisation

Les perspectives 2018

■ Quartier Nord

- Poursuite de la réalisation de la ZAC PLM et premières livraisons (lots M et A3/B2), finalisation des appréhensions foncières communales,
- Finalisation du projet du parc Pompidou pour mise en chantier
- Désignation d'un l'opérateur pour le 90, rue de l'Abbé-Glatz.

■ Quartier Sud

- Livraison de la première phase de l'opération tertiaire Zb2,
- Suivi du projet de gare du métro Grand Paris express.

■ Centre ville

- Elaboration du projet d'aménagement découlant du Plan directeur du Centre-ville de Bois-Colombes horizon 2030
- Suivi du projet de gare du métro Grand Paris Express et établissement d'un scénario pour l'aménagement du pôle multimodal.

■ Programme Local de l'Habitat

- Elaboration d'un contrat de mixité sociale avec l'État en vue de mettre en œuvre le programme de développement du parc de logements sociaux,
- Cession des terrains par la ville et mise en chantier de l'opération d'accession sociale «République – Leclerc»,
- Poursuite des actions de lutte contre l'habitat dégradé et lancement d'un plan de ravalement sur un programme d'environ 150 immeubles,
- Réflexions partagées sur la mise en œuvre du «programme d'actions» pour la préservation et la mise en valeur du tissu pavillonnaire.

■ Plan Communal de Sauvegarde : -

- Finalisation du DICRIM (Dossier d'Information Communal sur les Risques Majeurs) et élaboration du projet de PCS.



Vue du projet de l'agrandissement et du réaménagement du parc Pompidou et la réalisation d'un bassin de rétention d'eaux pluviales.



33

Pôle éducation

Direction enfance, jeunesse, sports, enseignement et entretien-restauration - 34

Direction de l'action culturelle - 40

Service des relations publiques et de la vie associative - 42

Direction de la petite enfance - 44

Direction de l'action sociale (CAS) - 48

Direction enfance, jeunesse, sports, enseignement et restauration/entretien ménager

Les missions

Direction Enfance Jeunesse et Sports : outre la coordination des services de la direction, la DEJS a pour mission la gestion des familles : gestion des demandes des familles pour l'ensemble des activités de la DEJS, depuis l'inscription jusqu'à la facturation ; élaboration et suivi des documents destinés aux familles en lien avec le service communication (dossiers, affiches, flyer, page Internet...).

Service enfance : gérer des accueils de loisirs et des accueils périscolaires ; accompagner l'enfant dans son développement de l'autonomie au sein des différents temps périscolaires en respectant son rythme biologique, à travers l'organisation des temps, de l'espace et de la mise en place de projets ludiques et pédagogiques initiés tout au long de l'année ; partager la notion du «vivre ensemble» tout en respectant l'individualité de chacun ; informer et impliquer les familles de l'organisation et des actions menées sur les structures.

Service jeunesse : il compte 4 secteurs :

- **le BIJ** accompagne les jeunes âgés de 11 à 30 ans dans leurs projets collectifs ou individuels dans tous les domaines relatifs à la jeunesse (recherche d'emploi et de stage, départs à l'étranger pour un projet humanitaire ou solidaire, dans la vie quotidienne comme les loisirs, la santé, la recherche d'un appartement...) ; propose des actions de prévention dans les établissements secondaires, un atelier multimédia, des formations BAFA et PSC 1, des événements comme le forum Jobs d'été, le forum santé...

- **l'Action jeunesse** organise les loisirs dédiés aux 11/17 ans ; accompagne les jeunes vers l'autonomie à travers des actions de loisirs socio culturelles comme des sorties, du sport, des animations diverses, des séjours...

- **Le CMJ** et actions citoyennes initie les jeunes à la citoyenneté à travers les projets du CMJ, la découverte des institutions et les actions de citoyenneté proposées sur le territoire.

- Le secteur des **séjours de vacances** propose aux 6/17 ans des séjours au bord de la mer, à la neige, à la montagne, à l'étranger durant les vacances scolaires.

Le service des sports est l'interface de la collectivité avec l'environnement sportif. Rattaché au Pôle éducation, au sein de la direction enfance, jeunesse et sports, il a pour principales missions la gestion des infrastructures sportives et des aires de jeux scolaires d'intérieur, le suivi de la gestion du centre aquatique, l'éducation et l'animation sportive et le soutien aux associations sportives locales.

Le service enseignement gère les inscriptions scolaires et la sectorisation; gestion des moyens aux écoles (matériels pédagogiques, aide aux projets); équipe de santé scolaire.

Service restauration et entretien ménager : restauration dans les écoles et les accueils de loisirs ; nettoyage des locaux scolaires et municipaux ; nettoyage et gardiennage des locaux scolaires et municipaux ; encadrement des enfants dans les classes maternelles par les ATSEM du service ; prestation de traiteurs pour les réceptions de la ville.

Les perspectives 2018

- Élaboration du Projet Éducatif de Territoire,
- Signature d'une nouvelle convention «prestation de service» avec la CAF.



L'atelier graff : une nouvelle activité à l'action jeunesse en avril 2017



Les faits marquants 2017

- Manifestation collective regroupant tous les accueils périscolaires maternels et élémentaires, sous forme de kermesse,
- Exposition rétrospective des temps périscolaires et extrascolaires (durant les vacances), en juin dans le hall de la mairie : découverte d'une cité agrémentée d'infrastructures décorées et imagées par les activités créées tout au long de l'année,
- En collaboration avec le service des relations publiques, participation aux manifestations : fête de la ville sur le thème du cirque et Noël en Alsace,
- Poursuite du projet CM2 en deux parties :
 - 1) les animateurs référents de chaque structure proposent des projets d'animation appropriés à cette tranche d'âge durant les temps périscolaires du mercredi et des vacances scolaires.
 - 2) mise en œuvre d'actions permettant une transition avec le service Jeunesse en familiarisant les enfants avec les animateurs, les activités et locaux du service Jeunesse,
- Passerelle crèches : les groupes de futurs «petites sections» fréquentant les crèches ont été accueillis par les différents partenaires éducatifs pour se familiariser avec les locaux et les animateurs référents,
- Des thèmes communs aux différents accueils de loisirs durant les vacances scolaires permettant de créer des temps de rencontre entre les enfants des différents des accueils de loisirs : «L'art dans tous ses états», «Voyage-découverte (à travers le temps et l'espace)» «Étrangeté et bizarrerie», «Contez-moi l'esprit de Noël»,
- Concours de dessins au mois de janvier « Découverte des métiers de l'artisanat et du commerce » en lien avec le service économique,
- Action en faveur des Restos du Cœur des accueils périscolaires Jules-ferry maternelle, Jules-Ferry élémentaire, Saint-Exupéry, La Cigogne et Pierre-Joigneaux permettant de sensibiliser les enfants à la solidarité,
- Continuité du projet de développement des moyens de communication des actions du service en direction des familles,
- Pause Méridienne : animations en partenariat avec le service restauration, repas à thème et animations correspondantes autour de voyages culinaires exemples : «Mexique», «Afrique du Sud», «pays froid».

Les perspectives 2018

- Manifestation collective en juin regroupant tous les accueils périscolaires sur la thématique «Rêve ton futur»,
- Manifestations en lien avec le service des relations publiques : Troc et jardin en avril et la fête de la ville sur le thème du futur» en mai,
- Exposition rétrospective du travail graphique des temps périscolaires, des vacances scolaires en accueils de loisirs, des différentes manifestations, au mois de juin dans le hall de la mairie,
- Pause méridienne : poursuite de animations en partenariat avec le service restauration, repas à thème et animations correspondantes «La Corée», «Fraïch' Attitude», «Fête de la Musique», puis d'autres actions qui seront également en lien avec le travail collectif sur le Projet Educatif de Territoire.
- Développement des moyens de communication des actions du service en direction des familles,
- Plan de formation des animateurs,
- Passerelles CM2 et crèches.



Troc et jardin en mai 2017



Semaine sportive aux Bruyères en juin 2017

Les chiffres

8 accueils de loisirs et des accueils périscolaires dans les 9 écoles

135 agents permanents et vacataires

291 enfants accueillis durant les petites vacances scolaires

Durant l'été, **361** enfants accueillis en juillet et **140** en août

200 enfants en moyenne à l'accueil périscolaire du matin (maternel et élémentaire)

597 enfants de maternelle et **956** en élémentaire à l'accueil du soir

Les chiffres

Avec le BIJ

1308 jeunes accueillis au BIJ

36 BAFA validés

25 diplômés PSC 1

110 jeunes présents

lors de la journée « job été »

1 dossier d'aide aux projets validés

Avec l'Action Jeunesse

115 adhésions à la carte annuelle

2 453 places d'activités de loisir offertes

1 651 participations

Séjours de vacances

13 séjours pour les 6 à 17 ans

169 enfants partis sur 171 places

Les faits marquants 2017

■ Prévention des phénomènes de radicalisation chez les jeunes avec trois actions :

- Représentation théâtrale *Djihad* pour les élèves de 3^e et 2^{de},
- Diffusion du film *Le Ciel attendra* à la salle Jean-Renoir, séance gratuite ouverte à tous,
- Formation dédiée aux agents communaux des services en lien avec les mineurs.

■ Ouverture d'un compte Instagram dans le but d'améliorer notre communication avec les jeunes.

Avec le BIJ

■ Mise en place de soirées d'échange thématiques (départ à l'étranger, l'esprit d'entreprendre),

■ Conférence parents sur les conduites à risque,

■ Exposition de projets de jeunes lors de la cérémonie des jeunes diplômés.

Avec l'Action jeunesse

■ Mise en place de la carte d'adhésion à l'action jeunesse calculée selon le quotient familial,

■ Ouverture de la structure sur les temps hors vacances scolaires,

■ Passerelle Enfance/jeunesse,

■ Atelier graff,

■ Action solidaire bourse aux jouets et récolte de vêtements seront remis à une association solidaire et humanitaire,

■ Rencontre intergénérationnelle entre la Résidence des personnes âgées Le Cap et les jeunes de l'Espace Jeunesse (échanges, animations...).

Séjours vacances

■ Mise en place de certains séjours encadrés par les équipes de la ville enfance/jeunesse.

Avec le Conseil municipal des jeunes

■ Mise en place des projets du mandat 2015/2017 :

- Mise en place du projet «trousse solidaire» dans les collèges (commission citoyenne),
- Mise en place du projet «sur les chemins de la jeunesse» lors des journées du patrimoine en partenariat avec le service archives et documentation (commission culturelle),
- Rédaction du projet «mise en place de boîtes à livres dans la ville» (commission culturelle),
- Mise en place du projet «journée jeu vidéo» lors de la fête de la ville (commission loisirs),
- Mise en place du projet «journée sportive pour les collégiens» (commission sport).

■ Clôture du mandat 2015/2017.

Les perspectives 2018

Avec le BIJ

- Conférence pour les parents «Le développement des adolescents», animée par le professeur Philippe Jeammet,
- Soirées d'échanges thématiques,
- Développement des actions de «santé»,
- Forum de l'emploi en partenariat avec la Mission Locale et le Point Information Jeunesse de La Garenne-Colombes,
- Les ateliers multimédia du Point Cyb en 3 animations Smartphones & Cie et les Experts (pour les 13/25 ans) et Digital Addict (pour les parents).

Avec l'Action jeunesse

- Continuité des actions solidaires,
- Fidélisation des jeunes sur les temps hors vacances scolaires,
- Pérennisation de l'action «GRAFF» et participation aux événements de la ville à travers cet art,
- Mise en place de stages de danse, de magie...,
- Participation à la mise en place du nouveau PEDT.

Séjours vacances

- Évolution des séjours encadrés par les équipes de la ville.

Avec le Conseil municipal des jeunes

- Organisation de l'élection des conseillers jeunes mandat 2018/2020,
- Évolution du secteur citoyenneté avec la mise en place d'actions citoyennes pour un public plus large.



L'atelier graff à «Fête» vous plaisir en juin 2017

Enseignement

Les faits marquants 2017

- Mise en place de classes de découverte pour l'ensemble des élèves de CE2 (16 classes concernées y compris des doubles niveaux soit 2 de plus que l'année précédente),
- Développement du parcours de l'enfant spectateur avec un spectacle spécifique pour chaque tranche d'âge maternelle :
 - toutes les classes de GS ont assistées à une représentation *Après la pluie* à la salle Jean-Renoir,
 - toutes les classes de PS/MS ont assistées à une représentation *Blabla des belles bulles* à la scène Mermoz,
- 13 projets culturels impliquant 27 classes lancés et développement de parcours thématiques (8 classes),
- Développement d'intervention hygiène pour les petites sections,
- Déploiement de 3 VPI (vidéoprojecteurs interactifs),
- Déploiement de 3 vidéoprojecteurs interactifs et 2 classes mobiles supplémentaires,
- Poursuite des travaux d'extension de l'école Saint-Exupéry.

Les perspectives 2018

- Ouverture de la première phase de l'école Saint-Exupéry (nouveau bâtiment élémentaire),
- Travail sur une révision de la sectorisation en particulier pour le ressort des écoles Jules-Ferry, Gramme et Saint-Exupéry. Accueil des nouveaux habitants de la ZAC Pampidou Le Mignon.

Entretien/Restauration

Les faits marquants 2017

- Organisation de petits déjeuners dans chaque école de la ville (28) et d'animations sur le temps du midi «découverte du pain» (7), «les secrets du miel» (7),
- Organisation d'animations thématiques via notre prestataire SOGERES : «l'alimentation des hommes à travers les âges» (21 nov 2017- école Gramme),
- Distribution de jus de fruits bio dans toutes les écoles à l'occasion de la Fraich'Attitude.

Les perspectives 2018

- Organisation de petits déjeuners pédagogiques dans chaque école de la ville (28) et d'animations sur le temps du midi «les fromages de nos régions» (7), «le pain» (7) (intervention du boulanger lors des animations sur le pain) «le miel»(7) «le chocolat»(7),
- En février, à l'occasion des Jeux Olympiques de Corée, les restaurants scolaires se sont habillés en rouge. Dans l'assiette un menu coréen,
- En mars, une journée de sensibilisation à l'environnement avec un focus sur les espèces de poissons menacés et dans l'assiette un poisson issu de la pêche durable,
- En juin, pour clôturer l'année scolaire, on fête la Fraich'Attitude et la musique,
- En septembre, nous sensibiliserons les enfants aux produits locaux dans l'assiette,
- En novembre, une journée de sensibilisation à la lutte contre le gaspillage alimentaire,
- Toute l'année, 11 nouveaux produits à goûter par l'intermédiaire des amuses bouche et à chaque fois un vote «j'aime» ou «je n'aime pas»,
- Depuis le 10 janvier 2018, la société Moulinot est chargée du ramassage des bios déchets alimentaires (pour valorisation de ces derniers) dans les restaurants scolaires,
- Continuité de l'utilisation des tables de tri par les enfants d'élémentaire dans les salles à manger et mise en place du tri des déchets en maternelle.

Les chiffres

- 9 établissements scolaires
 - 2 881 élèves
 - 64 classes ont visionnées un dessin animé dans le cadre d'AnimArt au festival du film d'animation
 - 36 classes participent à École et cinéma
 - 28 classes de niveau participent à un petit déjeuner animé par Sogères
 - 42 classes participent aux ateliers jardinage
- Tous les élèves de CE1 et de CM2 ont participé à des actions de prévention routière.



Les chiffres

- 145 agents :
 - 34 agents de restauration
 - 36 ATSEM
 - 30 agents d'entretien
- un pôle de remplaçants avec 3 agents
- 5 administratifs
- 12 chefs d'équipe
- 14 agents d'accueil
- 8 gardiens
- 418 494 repas servis en 2017 (écoles, ALSH, restaurant municipal) ; + 0,56 % par rapport à 2016, soit 2 544 repas/jour (jours scolaires) et 1 395 repas (mercredis et vacances scolaires)
- 268 297 goûters servis en 2017 (écoles et accueils de loisirs) : - 5,77 % par rapport à 2016, soit 1 505 goûters/jour (jours scolaires) et 1 492 goûters (mercredis et vacances scolaires)
- 73 réceptions organisées pour 6 800 personnes servies (+ 12 % par rapport à 2016)
- 52 850 m² de locaux nettoyés par jour 48% des surfaces par les 30 agents d'entretien du service et les 36 ATSEM. 52% par l'entreprise de nettoyage soit 27 130 m²
- 33 400 m² de vitrerie nettoyés une fois par an par une entreprise
- 1 061 enfants des école maternelles sont encadrés toute l'année par 36 ATSEM.

Les faits marquants 2017

- Ouverture du complexe sportif Smirlian au public,
- Réouverture du gymnase de la Sauvegarde après réhabilitation des lieux,
- Création d'une équipe d'agents d'exploitation des équipements sportifs qui intervient sur l'ensemble des installations situées sur le territoire,
- Mise en place des activités sportives scolaires dans le cadre des nouveaux parcours éducatifs, activités définies par niveau ainsi que d'une évaluation de chaque cycle d'apprentissage,
- Mise en place du test anti-panique en complément du test du savoir nager pour tous les élèves de CM1 et CM2,
- Mise en place de rassemblements, d'animations sportives par niveau de classes qui rythment l'année,
- Mise en place d'une semaine festive de lancement de l'été dans le cadre scolaire,
- Mise en place de la Semaine du sport scolaire,
- Conventionnement avec l'ensemble des associations sportives,
- Participation à différents projets interservices (gymnases ouverts, fêtes municipales...).

Les perspectives 2018

- Réception des équipements sportifs d'extérieur et inauguration du complexe sportif Smirlian,
- Réalisation d'un schéma directeur des équipements sportifs, couverts et de plein air, présents sur le territoire,
- Participation à l'élaboration et à la mise en œuvre du PEdT,
- Participation au bilan et à l'analyse de la Délégation de Service Public du centre aquatique,
- Développement de la semaine festive de lancement de l'été vers le cadre périscolaire,
- Création de petits événements autour de différentes thématiques en lien avec les projets de classe hors temps scolaire (soirée autour des danses bulgares, rassemblement autour du handball...),
- Mise en place d'une course pédestre en direction de tous les publics pour l'Inauguration de la promenade verte,
- Participation à différents projets interservices (gymnases ouverts, fêtes municipales, inaugurations...).



Le nouveau complexe sportif Smirlian a ouvert au public en septembre 2017

Les chiffres

En moyenne :

1308 enfants accueillis à la piscine dans le cadre scolaire par semaine

2106 élèves accueillis dans les gymnases dans le cadre scolaire par semaine. 87,6 % des enfants de CM2 ont réussi le test du Savoir nager en totalité

4325 adhérents associatifs et sportifs accueillis au sein des équipements sportifs couverts par semaine

183 manifestations associatives ouvertes au public organisées au sein des équipements sportifs sur l'année

371 heures hebdomadaires d'entraînement associatif au sein des équipements sportifs couverts ;

652 257 € d'aides en nature aux associations sportives (valorisation) et 651 700 € en numéraire ;

109 enfants accueillis dans le cadre de Pass'Sports Vacances, stages sportifs d'une semaine.

87,6% des enfants de CM2 ont réussi le test du Savoir nager en totalité

Direction de l'action culturelle

Les faits marquants 2017

- Rédaction du pré-projet pour la réhabilitation du château des Tourelles en centre d'arts permettant d'accueillir des expositions (plus de 150 mètres linéaires), des artistes en résidences (plasticiens ou littéraires) et divers événements culturels.

Les perspectives 2018

- Recrutement d'une DAC.
- Mise en œuvre des conventions d'objectifs avec des associations pour soutenir leur activité et pérenniser le partenariat avec la ville.

La saison des centres culturels

Les faits marquants 2017

- Équipe au complet avec l'arrivée d'une gestionnaire administrative des centres culturels,
- Participation de la commune de Clichy à la cinquième édition des Portes ouvertes des ateliers d'artistes, avec les communes d'Asnières-sur-Seine, Colombes et Gennevilliers,
- Participation à la manifestation "Fête vous plaisir",
- Élaboration d'une notice d'information à destination des usagers des centres culturels.

Les perspectives 2018

- Ouverture de L'atelier éphémère, la première friche artistique de Bois-Colombes, un espace entièrement dédié à la création artistique,
- Portes ouvertes des centres culturels à l'Espace Schiffers, présentation des travaux par étapes,
- Ouverture des vernissages au public,
- Mise en place d'un questionnaire d'évaluation de la satisfaction des usagers des centres culturels,
- Réflexion et organisation d'expositions en lien avec la réhabilitation du château des Tourelles.



Exposition "Les 12 artistes s'associent" en mars 2017

Les chiffres

2 centres de pratiques artistiques : l'Espace Schiffers et l'Espace Duflos

11 disciplines enseignées tout au long de l'année

23 professeurs

912 inscrits à l'année (**518** enfants et **394** adultes) aux activités de l'Espace Schiffers et de l'Espace Duflos.

320 personnes (**175** enfants et **145** adultes) ont fréquenté les stages de l'Espace Schiffers

22 modules périscolaires (danse, couture, théâtre, poterie et dessin)

1 648 spectateurs aux spectacles de danse à la salle Jean-Renoir

7 projets culturels menés avec des classes de Bois-Colombes (en danse et en théâtre)

31 expositions accueillies tout au long de l'année dans les différents lieux d'exposition de la ville (Hôtel de ville, Espace Schiffers, Salle Jean Renoir et Galerie Charlemagne), dont **26** organisées par le service

425 visiteurs au salon artistique

250 visiteurs à l'exposition des 12 artistes s'associent

163 visiteurs à la bourse d'échange des flacons de parfum

177 heures d'utilisation du studio de répétition de l'Espace Schiffers pour **5** groupes et **1** association

Les faits marquants 2017

- Inauguration de la scène Mermoz en fanfare avec le Big Funk Brass,
- Mise en place de résidences d'artistes à la scène Mermoz avec la compagnie de danse Faizal Zeghoudi pour la création de *Master class Nijinski*, avec la compagnie Bakakai pour *Bric à broc*, avec les Compagnons d'Ulysse pour *Le Bruyant* et à l'association La Rieuse pour *Jacques et son maître*,
- Rédaction de deux livrets d'actions culturelles présentés dans les écoles, collèges et lycées,
- Élaboration de parcours culturels à destination des élèves de l'élémentaire au secondaire animés par les artistes de la saison au sein des établissements :
 - > «Bois-Colombes, ville baroque» avec le TAC (Territoire Arts et Création) - 6 classes du CP au CM2.
 - > Autour du spectacle *Dis, à quoi tu danses ?* avec la compagnie 6° Dimension – 2 classes CE1 et CM1,
- Mise en place d'actions culturelles avec les élèves des cours de théâtre et de danse des centres culturels :
 - > Autour du spectacle *Master class Nijinski* avec la compagnie de danse Faizal Zeghoudi – 10 ateliers.
 - > Autour du spectacle *Dans la peau de Cyrano* avec le comédien Nicolas Devort – 2 ateliers.
- 1^{ère} édition de «Bois-Colombes, ville baroque» avec un concert à la salle Jean-Renoir et un bal dans les salons de l'Hôtel de ville,
- Mise en place au bar de la salle Jean-Renoir d'une petite restauration avant les spectacles,
- Mise en place d'un espace de lecture dont les ouvrages sont en lien avec la saison culturelle en partenariat avec la médiathèque,
- 1^{ère} soirée apéritive avec le collectif Les filles de Simone, autour du spectacle *C'est (un peu) compliqué d'être l'origine du monde*,
- Venue du réalisateur Claus Drexel pour la diffusion du documentaire *Au bord du monde* en lien avec le spectacle *On a fort mal dormi* de Guillaume Barbot,
- Poursuite des dispositifs d'éducation à l'image «École et cinéma» (37 classes de la grande section de maternelle au CM2) et « Collège et cinéma » (avec le collège Albert-Camus – 4 classes de la 5^e à la 4^e) et des visites de la salle Jean-Renoir (17 classes),
- Lancement des soirées spéciales ciné avec la soirée «Frissons» et la projection des films *Massacre à la tronçonneuse* et *Get out*,
- Reprise des ciné-goûters en partenariat avec l'Atelier Gribouillis, la première séance ayant eu lieu autour du film *Myrtille et la lettre au Père Noël*,
- Arrivée d'un agent en reclassement à l'accueil-billetterie de la salle Jean-Renoir qui a permis la reprise d'horaires plus lisibles en semaine, à savoir 13h30-17h30 du lundi au vendredi.

Les perspectives 2018

- Pérennisation des parcours culturels spectacles vivants et cinéma de l'élémentaire au secondaire et avec les centres culturels de la ville avec les artistes de la saison culturelle,
- Pérennisation de la résidence du chorégraphe Faizal Zeghoudi,
- Soutien à la création artistique avec la mise en place de résidences ponctuelles de création à la scène Mermoz à des compagnies de théâtre,
- 9 séances scolaires pour l'ensemble des petites et moyennes sections de maternelle de la ville à la Scène Mermoz avec le spectacle *Blabla des belles bulles* de la compagnie Les 3 coups.

Les chiffres

LE CINÉMA

94 films projetés

52 films adultes, 39 films enfants

3 projections spéciales (*Le Ciel attendra* avec le service Jeunesse dans le cadre des actions de lutte contre la radicalisation, *Une vie de courgette* dans le cadre du Noël des enfants du personnel, soirée spéciale Frisson avec *Massacre à la tronçonneuse* et *Get out*)

318 séances

11 985 spectateurs

435 enfants en visite scolaire (soit 17 classes)

128 spectateurs en moyenne par film

67 838 € de recettes

LE SPECTACLE VIVANT

29 représentations (saison pro) pour 4 438 places vendues (+ 4,33%)

52 756,50 € de recettes (- 2,8%)

9,39 € prix moyen du billet

153 spectateurs en moyenne par spectacle (jauges confondues scène Mermoz et salle Jean-Renoir)



Master class Nijinski en mars 2017

- Volonté de partenariat avec le café culturel place Mermoz, Captain Fox.
- Mise en place de soirées-débats en présence des réalisateurs. 1^{ère} édition avec *Tout là-haut* de Serge Hazanavicius.
- 104 votants pour 223 films sélectionnés dans le cadre de la soirée spéciale «Cannes» du mois d'avril 2018.
- Avant-première du film *Cro-man* en prélude de la 1^{ère} édition du festival d'animation AnimART.

Archives-Documentation

Les faits marquants 2017

- Projet «Vivre sa jeunesse à Bois-Colombes» en partenariat avec le Conseil municipal des jeunes (septembre 2017) : exposition, circuits ludiques et film réalisé à partir d'interviews filmées de Bois-Colombiens,
- Conservation et valorisation du patrimoine artistique et architectural communal : expertise technique apportée au projet de réhabilitation du château des Tourelles, sollicitation d'un expert pour évaluer l'état de l'orgue de l'église Notre-Dame de Bon-Secours et les travaux à réaliser, restauration d'une œuvre du patrimoine communal et exposition artistico-historique «Les artistes et la Grande Guerre» (11/2017),
- Attribution du marché d'externalisation de la gestion et de la conservation des archives intermédiaires à valeur légale et dépôt des premières données (flux PES V2),
- Rédaction d'un état des lieux des missions du service et d'axes de travail en vue de l'adoption du projet de service 2018-2021.

Les perspectives 2018

- Aménagement d'un nouveau dépôt d'archives intermédiaires et réhabilitation du dépôt d'œuvres d'art,
- Adoption du projet de service 2018-2021,
- Centenaire de la Première Guerre mondiale : projet territorial «La Guerre vue de l'arrière» avec les villes de Colombes et La Garenne-Colombes (expositions, conférences et spectacles, septembre – novembre 2018),
- Mise en production du Système d'archivage électronique qui accueillera les flux Actes et PES V2, les dossiers de marchés publics, les données relatives à la paie, aux charges sociales et aux recettes (ville, CAS et régie du stationnement public).

Les chiffres

97,30 mètres linéaires d'archives versés
par les services municipaux

78,24 mètres linéaires et 501,31 Go fonds classés

269 pièces données

12 œuvres d'art données

19 témoignages oraux recueillis

752 élèves (public scolaire accueilli dans l'année)

1 215 visiteurs accueillis à l'occasion des Journées
Européennes du Patrimoine



Journée du Patrimoine "Vivre sa jeunesse à Bois-Colombes" en septembre 2017



La Victoire restaurée et présentée lors de l'exposition "Les artistes de la Grande Guerre", novembre 2017

La médiathèque

Les faits marquants 2017

- Mise en place d'une réflexion et de bases concrètes de travail en vue de la création d'une nouvelle structure,
- Fermeture de l'annexe Jacques-Brel,
- Mise en place d'une navette entre les quartiers et la médiathèque Jean-Monnet,
- Organisation de la 6^e édition du Festival BD (les 18 et 19 mars 2017) : plus de 30 auteurs et plus de 2 000 visiteurs,
- Mise en place d'une animation récurrente «Tes rendez-vous Jeux vidéos» à l'attention d'un public jeunesse,
- Organisation d'une animation «Nuit de la lecture» pour adultes et enfants le 14 janvier 2017,
- Organisation de la vente de livres déclassés de la médiathèque sous la forme d'une braderie réalisée en collaboration et au profit de l'association Lire et Faire lire (les 23 et 24 septembre).

Les chiffres

63 980 documents (livres, CD, DVD, ...)

10 000 documents en moins par rapport à 2016 suite à pilon/braderie. Le volume idéal pour une ville comme Bois-Colombes est 70 000 documents.

83 173 opérations de prêts

2 540 adhérents actifs

282 personnes accueillies pour l'animation «des biberons et des livres» (161 enfants et 121 adultes)

8 crèches bénéficient d'animations régulières pour les plus petits

176 personnes accueillies pour l'animation «heure du Conte» (101 enfants et 75 adultes)

85 enfants accueillis dans le cadre des activités périscolaires (4 groupes par semestre)

131 enfants accueillis pour l'animation «le club manga»

85 enfants accueillis pour les «rdv environnement» (4 rdv dans l'année)

87 personnes accueillies pour le nouveau Café-Lecture

143 personnes accueillies pour le nouvel Atelier numérique

74 enfants accueillis pour les «rdv jeux vidéo»

39 enfants accueillis pour les «rdv scientifique» (2 rdv dans l'année)

Les perspectives 2018

- Poursuite de la rédaction du projet d'établissement,
- Organisation de la 1^{ère} édition du Festival du film d'animation «AnimART» (du 7 au 13 février 2018) : 615 spectateurs plus 1 007 scolaires,
- Organisation du 1^{er} salon du Jeux vidéo en collaboration avec le service Jeunesse,
- Renforcement des rendez-vous récurrents («heure du conte», «des biberons et des livres»...),
- Aménagement de la salle Amitié Loisirs du RDC du centre Charlemagne en espace jeunesse pour la médiathèque,
- Mise en ligne du portail web de la médiathèque,
- Recrutement d'un référent action culturelle et d'un référent développement numérique pour pallier les 2 vacances de postes. Intégration d'un agent en situation du maintien dans l'emploi à l'équipement et au rangement des ouvrages, éventuellement aide à l'administration selon profil.



Le festival «Des Bulles à Bois-Colombes» en mars 2017

Relations publiques et vie associative

Les missions

Le service est l'interlocuteur privilégié pour l'ensemble des manifestations de la ville (vide-greniers, fête de la ville, fête de Noël, forum des associations et «Fête» vous plaisir...), ainsi que pour les relations avec les associations. Il est également en charge du planning de réservation des locations de salles.

Les faits marquants 2017

- Grande course inter-entreprises pour le Téléthon au parc des Bruyères,
- Élaboration des conventions d'objectifs sur 3 ans,
- Mutualisation des manifestations et développement du travail en transversalité avec les services de la ville, en particulier lors de la fête de la ville, de Noël et du Troc et jardin,
- Réactualisation des tarifs de location des équipements municipaux,
- Développement du marché aux fleurs avec de nouvelles animations (bourses aux vélos, trocs de graines et plantes, marquage des vélos...),
- Participation des associations à Jeunesse en fête,
- Bois-Colombes fait son cirque,
- Spectacle féérique Fier's à cheval pour la fête de Noël.



La fête de la ville sur le thème du cirque en mai 2017

Les perspectives 2018

- Nouveautés : participation de nouvelles associations à la fête Troc et Jardin,
- Organisation de la fête de la ville sur le thème «imagine ton futur» avec la participation des associations et services de la ville,
- Inauguration officielle de la promenade verte avec organisation d'une course pédestre enfants/adultes,
- Intervention de la musique de la police nationale lors de la commémoration du 18 juin,
- Inauguration officielle du complexe sportif Smirlian en septembre,
- Accueil des pompiers de Neu-Ulm dans le cadre du jumelage lors de Jeunesse en Fête,
- Commémoration du centenaire de la Première Guerre mondiale avec la participation des Spahis le 11 novembre.

Les chiffres

3 agents

12 manifestations communales

20 cérémonies, réceptions ou manifestations diverses

12 commémorations patriotiques

62 associations ont bénéficié d'une subvention municipale

7 locations de cars (hors scolaire et service jeunesse et commémorations)

77 locations de salles communales

97 associations dont **5** nouvelles représentées au forum

2 000 visiteurs au forum des vins et du chocolat

304 exposants au vide-greniers



Troc et jardin, 1^{er} édition en avril 2017

Direction de la petite enfance

Les missions

Le service petite enfance assure une compétence facultative des collectivités locales. Cependant dès lors que la commune organise l'accueil des enfants âgés de 0 à 4 ans, elle doit respecter de nombreuses normes.

Les axes politiques à l'échelon national (principalement fixés par la CNAF) :

- Développer l'aspect qualitatif de l'accueil individuel,
- Résorber le déficit d'accueil des 0-4 ans,
- Faciliter la conciliation de la vie familiale et de la vie professionnelle,
- Maintenir le taux d'activité et particulièrement celui des femmes,
- Corriger les inégalités sociales en portant une attention particulière aux familles vulnérables, en favorisant le maintien ou le retour à l'emploi,
- Aider les parents dans l'exercice de leur fonction de parent.

Les axes politiques à l'échelon local :

- Diversifier les modes d'accueil des jeunes enfants et encourager le libre choix des familles,
- Répondre aux besoins des familles actuellement sur le territoire tout en anticipant ceux de demain,
- Prendre en compte les contraintes budgétaires et optimiser toutes les ressources,
- Renforcer l'aspect qualitatif,
- Encourager le retour à l'emploi,
- Renforcer les partenariats établis avec les différents services et associations.

Les faits marquants 2017

- Poursuite du projet de la rénovation de l'établissement À Tire-d'aile/Pasteur, phase d'études d'avant-projet définitif,
- Poursuite du travail sur le projet du futur établissement d'accueil petite enfance de la ZAC PLM.

Actions de formation des professionnels :

- Formation d'intégration des agents de catégories A et C, formation préparation au concours d'auxiliaire de puériculture, formation en intra des chefs de service «posture du cadre et agilité opérationnelle», formation «les techniques de créativité pour animer différemment son équipe», formation «mieux se connaître pour mieux diriger», formation «les histoires, les livres et les tout petits», formation «pour un accueil bienveillant au sein des établissements petite enfance», formation «les allergies chez l'enfant», formation «lecture active efficace», formation «l'affirmation de soi dans les situations difficiles», formation «l'autorité parentale», formation «l'équilibre nutritionnel pour les enfants», formation «l'hygiène alimentaire en structure d'accueil de jeunes enfants», formation «accueil physique et téléphonique en collectivité territoriale», formation «logiciel RAMAP», formation «excel», formation «positionnement en tant que cadre de direction»,
- Poursuite formation de la coordinatrice PE au cycle de «coordonnateur petite enfance».

Réflexions et groupes de travail :

- Analyses des pratiques pour l'ensemble des professionnels,
- 4 soirées à destinations des assistants maternels de secteur libre et des auxiliaires parentaux sur les thèmes «qu'est-ce qu'accueillir un bébé à domicile ?» et «droit du travail pour les professionnels de l'accueil à domicile»,
- Participation aux groupes de travail sur le Projet Éducatif de Territoire (PEdT),
- Partenariat avec la médiathèque,
- Groupe de réflexion inter-établissements sur «l'accueil des enfants en situation de handicap»,
- Groupe de réflexion sur la simplification de la gestion administrative du Pôle Éducation.

Et au-delà en quelques données :

- 3 réunions publiques d'information pour les parents et futurs parents d'enfants de moins de 4 ans auxquelles ont participé 150 familles,
- 2 inaugurations de micro-crèches,
- 1 job-dating pour les assistants maternels et parentaux organisé par le RAMAP qui a permis la rencontre de 10 assistants maternels libre et assistants parentaux avec 12 familles,
- 18 ateliers parents-enfants,
- 1 accueil-jeux par semaine et par assistant maternel,
- 18 fêtes des établissements en juin et décembre,
- 22 réunions de parents organisées par les 8 établissements d'accueil municipaux,
- 4 commissions de renouvellement d'agrément et de suivi des assistants maternels municipaux,
- 37 visites au domicile des assistants maternels salariées de la Commune,
- 45 stagiaires accueillis en structures municipales,
- 2 réunions du pool des agents volants,
- 1 parution du «Journal de l'Île au Trésor»,
- 6 cafés et goûters des parents,
- 3 spectacles à destination des enfants dont un fait par l'équipe du jardin enchanté,
- présence de la Petite enfance au forum des associations le 24 juin 2017,
- enfin, les futurs écoliers fréquentant un établissement d'accueil de jeunes enfants ont visité leur école et le centre de loisirs en fin d'année scolaire.

Les chiffres

8 structures municipales

1 RAMAP

334 places municipales

dont 293 en accueil collectif et

41 en accueil familial

88 entretiens de recrutement réalisés
pour 26 recrutements effectifs

206 demandes satisfaites
pour la rentrée (61,67% des demandes
satisfaites en 2017)

672 521 heures facturées

5 agents au sein de la direction

145 agents, 4 apprentis, 4 psychologues
vacataires

108 assistants maternels agréés,
dont 15 travaillant au sein des multi-accueils,
soit 41 places municipales
dont 93 libres en activité pour le compte de
particuliers soit

230 places d'accueil proposées



Activités à la crèche L'Envolée

Les perspectives 2018

- Poursuite du projet MPE Pasteur/À Tire-d'aile,
- Poursuite du travail sur le projet du futur établissement d'accueil petite enfance de la ZAC PLM,
- Mise en place de groupes de travail portant sur :
 - l'amélioration continue de l'accueil proposé aux enfants,
 - la réflexion sur l'organisation du temps de travail,
 - l'amélioration des processus de recrutements,
 - le suivi des assistants maternels municipaux,
- Mise en place de l'accueil occasionnel dans tous les établissements d'accueil collectif.



Direction de l'action sociale

Les missions

Anime une action générale de prévention et de développement social dans la commune en liaison avec les institutions publiques et privées. Elle est, de ce fait, l'institution locale de l'action sociale par excellence. À ce titre, elle développe différentes activités et missions légales ou facultatives, directement orientées vers les populations concernées : aide et accompagnement des personnes âgées, aides aux personnes handicapées, aux familles en difficulté, lutte contre les exclusions...

Handicap : organisation et animation des réunions de mise en œuvre de la charte Ville-Handicap ; développement, coordination et animation du réseau de partenaires ; travail sur la mise en place de projets transversaux liés au handicap ; mise en œuvre des actions de sensibilisation et de promotion de handicap ; promotion de la charte par des actions de communication adaptées ; assurer la vérification de la complétude des dossiers des personnes handicapées, leur enregistrement et leur traitement informatique ; assurer le suivi des dossiers en liaison avec la MDPH.

Aides sociales : assurer l'instruction des dossiers d'aides sociales, le secrétariat de la commission permanente et le secrétariat du Fonds Local d'Insertion Jeunes ; mettre en œuvre l'élection de domicile des personnes sans domicile stable.

Logement : assurer la gestion administrative du service logement ; lieu d'enregistrement des demandes de logements sociaux dans le cadre de la mise en œuvre du numéro unique régional ; gérer le contingent préfectoral ; assurer le secrétariat du Fonds Local de Solidarité.

Personnes âgées : assurer l'évaluation des besoins de la personne âgée à son domicile ; analyser la situation, l'informer, l'orienter, la conseiller en liaison avec les aidants naturels ; participer à la mise en place des mesures et en assurer le suivi ; assurer la gestion administrative des plans d'aide, gérer les dossiers relatifs aux personnes âgées ; lutter contre l'isolement.

Espace Insertion : guichet unique relatif au dispositif RSA pour lequel le Conseil départemental est compétent ; fruit d'un partenariat entre le Conseil départemental et les villes de La Garenne-Colombes et de Bois-Colombes.

Administration, comptabilité, marchés publics : préparer le budget, suivre les marchés publics et effectuer toutes les autres activités de comptabilité liées au poste.

Les faits marquants 2017

Personnes âgées

- Poursuite des aides facultatives (MRC, crédit-sortie, crédit-informatique...),
- Poursuite des cours de Gestes Techniques de Protection et d'Intervention (GTPI), diagnostic de sécurité du domicile et accompagnement aux distributeurs automatiques de billets en partenariat avec la police municipale,
- Poursuite de l'aide aux aidants avec la mise en œuvre d'un bistrot mémoire,
- Participation à la vie citoyenne (en partenariat avec le projet des CMJ, sur le parcours «découverte de la ville»),
- Participation au forum des associations «Fête» vous plairait.

Personnes handicapées

- Poursuite des conférences intercommunales sur le handicap,
- Bilan de la première année de l'Ad'AP,
- Poursuite du MRC.

Insertion

- Maintien du soutien financier aux jeunes diplômés.

Les perspectives 2018

Personnes âgées

- Fusion du service personnes âgées et personnes handicapées => autonomie,
- Mise en place du dispositif «Ma commune ma santé»,
- Nouvelles actions de préventions (sécurité, santé, bien-être...),
- Edition d'un nouveau guide des seniors.

Personnes handicapées

- Fusion du service personnes âgées et personnes handicapées => autonomie,
- Mise en place du dispositif «Ma commune, ma santé».

Insertion

- Maintien du soutien financier aux jeunes diplômés.

Les chiffres 2016

654 demandes de cartes Améthyste déposées par des personnes âgées et des personnes handicapées

27 demandes d'allocation personnalisées d'autonomie (APA) déposées par des personnes âgées

219 personnes âgées bénéficiaires de la téléassistance

19 028 repas à domicile servis aux personnes âgées

200 visites à domicile réalisées par la coordination gérontologique

662 personnes de plus de 65 ans ou personnes handicapées, vivant à domicile, répertoriées dans le fichier du Plan d'Alerte et d'Urgence

511 demandes de logements sociaux saisies

145 nouvelles demandes de logement social saisies

30 familles relogées

364 allocataires du Revenu de Solidarité Active (RSA) accompagnés par l'Espace Insertion (204 Bois-Colombiens)

105 allocataires bois-colombiens du Revenu de Solidarité Active (RSA) sortis du dispositif en 2017 après avoir trouvé un emploi

4 personnes aidées au titre des aides individuelles (secours non récupérables) pour un montant total de 508 €

70 personnes domiciliées par le Centre d'Action Sociale fin 2017

99 étudiants ont bénéficié de l'aide aux jeunes diplômés, d'un montant de 120 € (près de 2 500 jeunes en ont

bénéficié depuis 1998)

8 reconnaissances de la qualité de travailleur handicapé (instruction)

26 cartes européennes de stationnement

43 cartes d'invalidité /cartes de priorité

6 allocations Adulte Handicapé (instruction)

7 prestations de Compensation du Handicap (notification)

2 allocations compensatrices (révision)

2 prises en charge des frais d'hébergement



Atelier handisport au forum des associations

Édité par la mairie 15, rue Charles-Duflos
92270 Bois-Colombes
Responsable de la publication : Pierre Lacroix
Mise en page : service communication
Tirage : 120 ex.
www.bois-colombes.com

bois-colombes.com

Édité par le service communication de la Ville de Bois-Colombes

15, rue Charles-Duflos
92277 Bois-Colombes cedex
01 41 19 83 00