

Rapport d'activité 2019



Madame, Monsieur,

Nous voici déjà en 2021 et même si 2019 nous paraît bien loin maintenant, après une année 2020 hors norme, je vous propose néanmoins de prendre connaissance de ce rapport d'activité qui nous rappelle à la fois l'importance du service public rendu au quotidien et la nécessité d'avancer sur les projets qui préparent l'avenir.

De ce fait, notre action pour accompagner l'évolution de la commune s'inscrit à la fois dans des temps longs, souvent trop longs mais « la simplification administrative » reste un concept aux modalités d'application bien complexes dans le système administratif français ; mais aussi dans l'instantané et nous avons poursuivi notre action au jour le jour et au gré des modifications réglementaires à application immédiate pour rendre à la population les services dont elle a besoin en gardant à l'esprit notre rôle fondamental de lien avec celle-ci. L'utilité des services que nous rendons tous les jours aux Bois-Colombiens reste notre moteur et l'amélioration de ceux-ci pour leur faciliter la vie, en ayant soin de prendre en compte toutes les situations, est notre engagement.

S'il ne fallait retenir qu'un événement de l'année 2019, l'ouverture de l'école Saint-Exupéry me semble illustrer au mieux notre travail, tant par l'implication de tous les services municipaux qu'elle a nécessité, que par la solidarité et l'agilité dont nous avons fait preuve pour que cet équipement puisse ouvrir malgré les péripéties qui ont émaillé sa réalisation, de la conception à l'accueil des enfants. Un équipement à l'architecture remarquable qui a su intégrer l'existant pour l'accorder avec les formes et les lumières des parties nouvelles. C'est également un équipement fonctionnel, pensé pour ceux qui y travaillent, les agents comme les enseignants et les enfants, et qui concourt à la qualité de vie qui reste le marqueur fort de Bois-Colombes.

Pierre Lacroix

Directeur général des services de la ville de Bois-Colombes

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'P' followed by a series of loops and a long horizontal stroke.

Sommaire

Présentation de Bois-Colombes	05
L'organigramme général de la mairie	06
Plan de la ville	08
09 Direction générale	
Direction des finances	10
Direction des ressources humaines	12
Direction de la communication	14
Police municipale	16
Direction des affaires civiles et générales	18
Direction des affaires juridiques et de l'achat public	19
Développement économique et emploi	20
Direction des systèmes d'Information	22
25 Pôle aménagement urbain et services techniques	
Direction de l'espace public	26
Direction de la construction	28
Direction de l'aménagement urbain	30
33 Pôle éducation et solidarité	
Direction enfance, jeunesse, sports, enseignement et entretien/restauration	34
Direction de l'action culturelle	40
Relations publiques et vie associative	46
Petite enfance	48
Direction de l'action sociale	50

Présentation de Bois-Colombes

En bref

17 mars 1896

naissance de Bois-Colombes

28 607

habitants

Source INSEE 2019

192

hectares de superficie

14 875

habitants/km²

50%

du territoire dévolu au secteur pavillonnaire

22,3

km de voirie communale

4,5

hectares d'espaces verts

9

parcs et squares

3

gares SNCF Transilien

à 8 minutes de Paris-St-Lazare

3

quartiers / 3 mairies

67 231 429 €

de budget communal

640

agents communaux

7

crèches

7

bâtiments scolaires et 9 écoles

2 805

enfants scolarisés

3

collèges et 2 lycées

5

équipements sportifs

8

équipements culturels

874

entreprises recensées

dont 13 de plus de 100 salariés

3

marchés

306

commerces à vitrine

Une ville dynamique aux portes de Paris qui allie innovation et convivialité



Première soirée tremplin musical place Mermoz en juin 2019

Située dans les Hauts-de-Seine, Bois-Colombes se trouve à 9 km du centre de Paris. Cette ville de la “petite couronne”, qui compte 28 607 habitants, allie le charme de nombreuses voies du XIX^e siècle à un urbanisme contemporain équilibré. Sur une superficie de 192 hectares, 50% de son territoire est pavillonnaire.

Desservie par trois gares, la ville est reliée à Paris Saint-Lazare en moins de 10 minutes. Depuis octobre 2019, Bois-Colombes accueille aussi le terminus du tramway T1 qui part de Noisy-le-Sec (à l’est de Paris) et qui rejoindra bientôt le pont de Bezons à Colombes.

De nombreux événements festifs et culturels sont organisés toute l’année pour réunir les Bois-Colombiens de toutes les générations lors de moments conviviaux. En 2019 ont eu lieu le festival de bande dessinée “Des Bulles à Bois-Colombes”, le festival de danse et musique “Bois-Colombes, ville baroque”, des festivals de cinéma, un festival de contes, une saison culturelle de spectacles et de concerts, la fête de la ville, le forum des associations, Troc et jardin, Fête vous plaisir, Jeunesse en fête, les journées européennes du patrimoine, le vide-greniers...

En novembre 2019, suite à l’incendie de Notre-Dame de Paris, la Ville a aussi organisé pour la première fois l’événement “La Cathédrale des métiers” pour parler de l’artisanat d’art et de ces métiers aux jeunes collégiens et aux habitants qui envisagent une reconversion professionnelle.

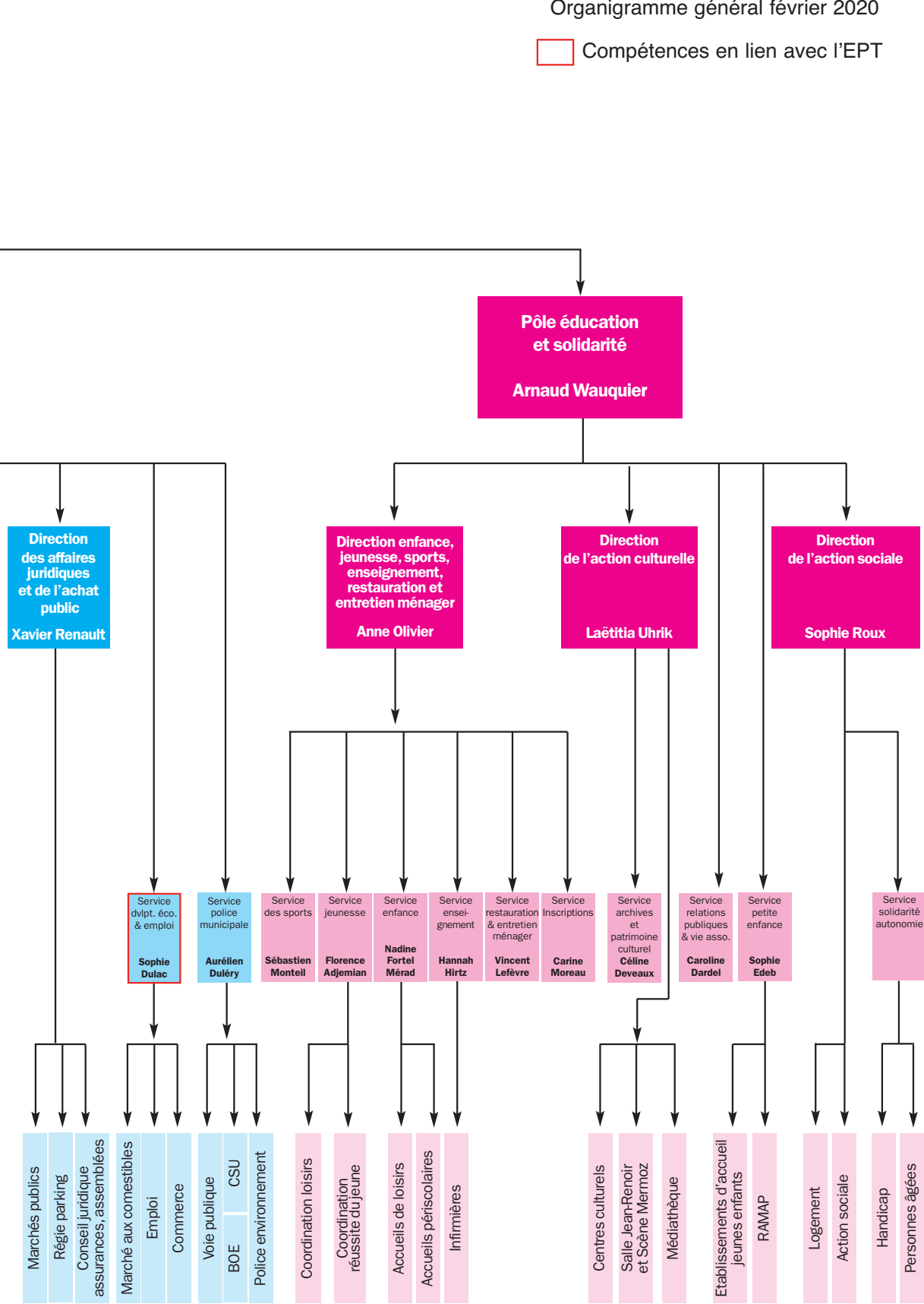
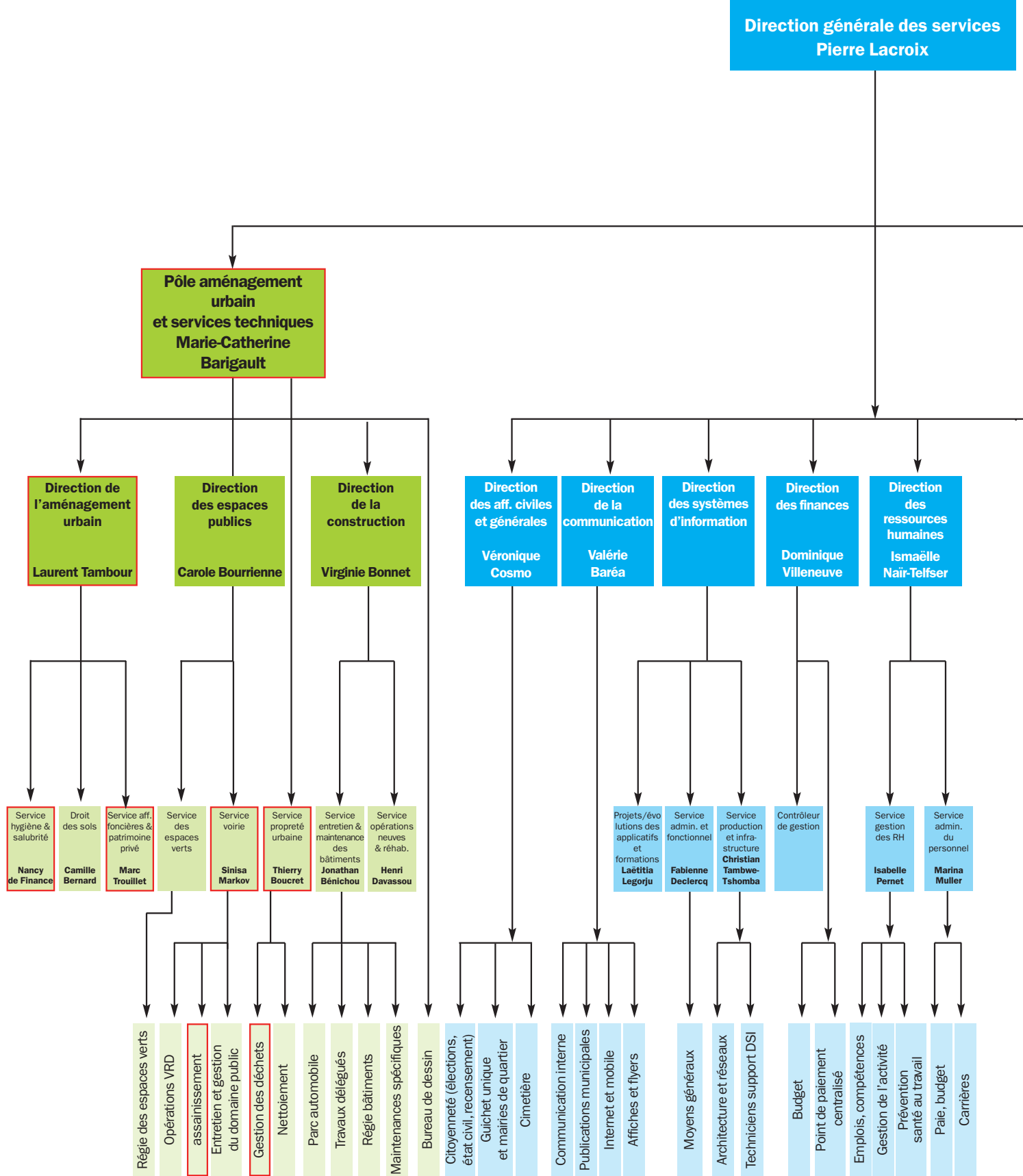
Le même mois, dans le quartier nord de la commune, l’école primaire Saint-Exupéry a été inaugurée après trois ans de travaux. Une magnifique école imaginée par deux architectes de talent, Renaud de La Noue et Ricardo Porro, audacieuse dans son aspect et innovante dans sa conception avec un système de chauffage par géothermie et une toiture végétalisée.

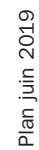
Autres innovations au service du public : une semaine autour du numérique pour orienter les élèves et soutenir les entreprises dans le virage digital de la société (“Objectif numérique”), l’ouverture d’une grainothèque à la médiathèque, l’élaboration d’un PEdT (Programme Éducatif de Territoire) et d’un “Plan mercredi” en lien avec le retour aux quatre jours d’école, la mise en place des zones bleues et des macarons résidants, le paiement du stationnement avec l’application smartphone PayByPhone, l’évolution du transport communal pour les personnes âgées ou handicapées, l’évolution des collectes de déchets afin de mieux s’adapter aux besoins. Tour d’horizon des faits marquants 2019 et des perspectives pour l’an prochain.



La Cathédrale des métiers en novembre 2019

L'organigramme général de la mairie





Direction générale

- Direction des finances - 10
- Direction des ressources humaines - 12
- Direction de la communication - 14
- Police municipale - 16
- Direction des affaires civiles et générales - 18
- Direction des affaires juridiques et de l'achat public - 19
- Développement économique et emploi - 20
- Direction des moyens généraux - 22

Direction des finances

Les missions

Garantir les moyens financiers de la Ville en assurant une gestion optimale des ressources financières et un système d'information financière fiable et cohérent ; préparer le vote du budget primitif en début d'année, des décisions modificatives en cours d'année et de l'approbation du compte administratif.

Elle assure également la charge de la gestion de la dette communale (emprunt, trésorerie), la charge des dépenses (travaux, fournitures, services), la charge des recettes (impôts et taxes, dotations et subventions versées par les partenaires financiers de la ville comme le Conseil départemental, le Conseil régional, l'État, les emprunts et le produit des services).

Réorganisée en 2015, la direction des finances compte désormais deux secteurs :

Le secteur budgétaire et comptable :

chargé de l'exécution du budget communal et du service annexe de l'assainissement. Son activité permet de comptabiliser chaque année plus de 30 000 écritures comptables en relation avec près de quarante gestionnaires de crédits.

Le Point de Paiement Centralisé (PPC) :

chargé, quant à lui, de la facturation des prestations communales aux usagers.

Au total, l'organisation de la direction prévoit 11 postes de travail : un directeur, un contrôleur de gestion, une assistante, un référent du secteur comptabilité budgétaire, trois comptables, un agent comptable, un responsable du point de paiement centralisé et deux régisseurs.

Les faits marquants 2019

- Mise en place d'outils de gestion adaptés au secteur de la petite enfance : tableau de bord par crèche ;
- Changement du logiciel Concerto, support de facturation du PPC.

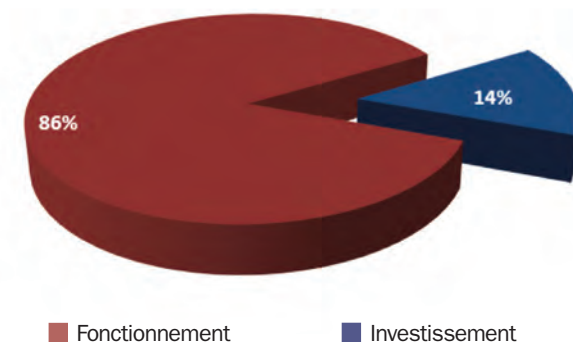
Les perspectives 2020

- Mise en œuvre de la signature électronique des bons de commande ;
- Changement du logiciel de comptabilité (de Cegid CF à Civil GF) ;
- Poursuite de la mise en œuvre du contrôle de gestion avec mise à disposition de tableaux de bord et d'indicateurs de gestion mensuels et annuels pour les secteurs de la restauration et de l'enfance.

Part des sections de fonctionnement et d'investissement en dépenses dans le budget 2019



Part des sections de fonctionnement et d'investissement en recettes dans le budget 2019



Fonctionnement Investissement

Les chiffres

11 agents

Exécution d'un budget total de
67 231 429,07 €
en dépenses

et de
69 261 116,03 €
en recettes

En section de fonctionnement :

51 690 174,87 €
en dépenses

et
59 392 578,58 €
en recettes

10,32 millions d'euros de dépenses d'équipement ont été réalisées en 2019 (contre 12,95 millions d'euros en 2018)

26% des dépenses de la ville

et **81%** des recettes sont gérées directement par la direction des finances

8 régies de recettes

14 régies de dépenses

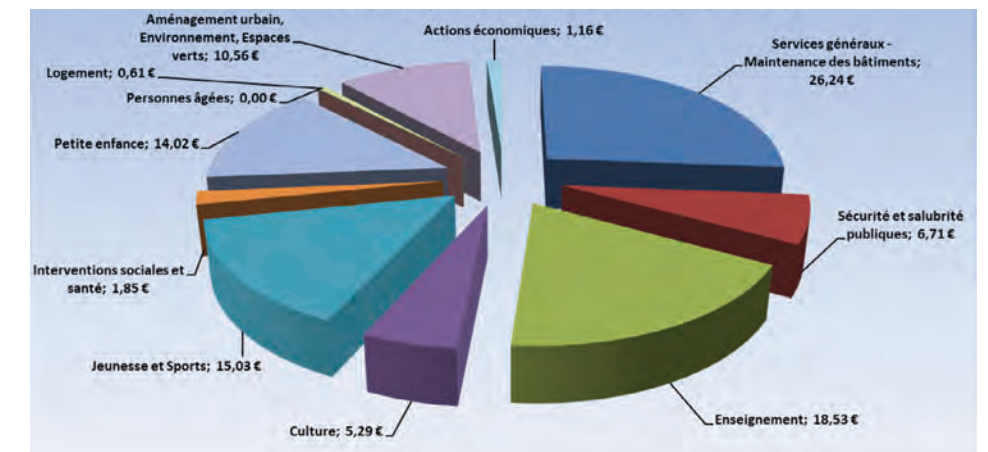
15 056 engagements (dépenses et recettes confondues) réalisés en 2019, soit une évolution d'environ 12,53 % par rapport à 2018

21 174 mandats émis en 2019 (8 951 mandats de dépenses et 12 223 titres de recettes), contre 19 734 unités en 2018 (+7,30%)

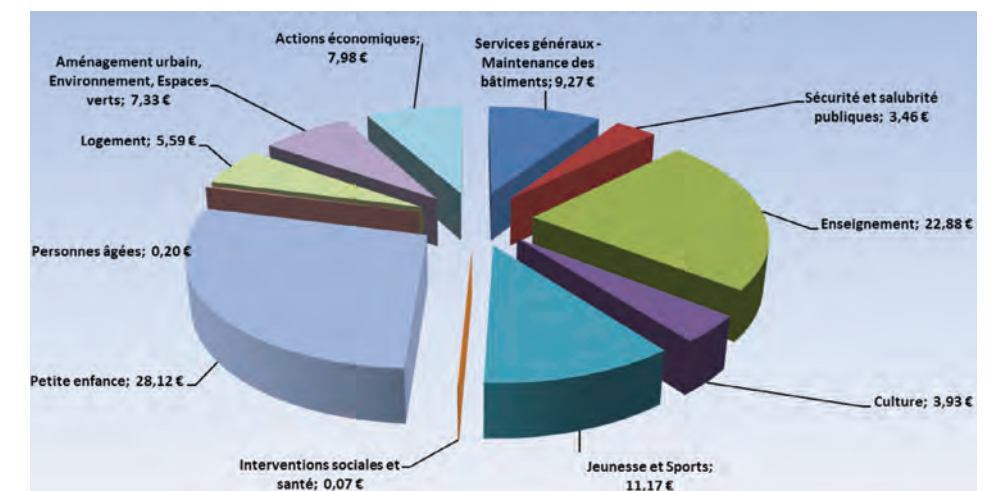
29 000 factures émises en 2019 par le PPC représentant un montant total facturé de
6,5 M €

12% en moyenne de taux d'impayé à la fin des périodes d'encaissement mensuelles

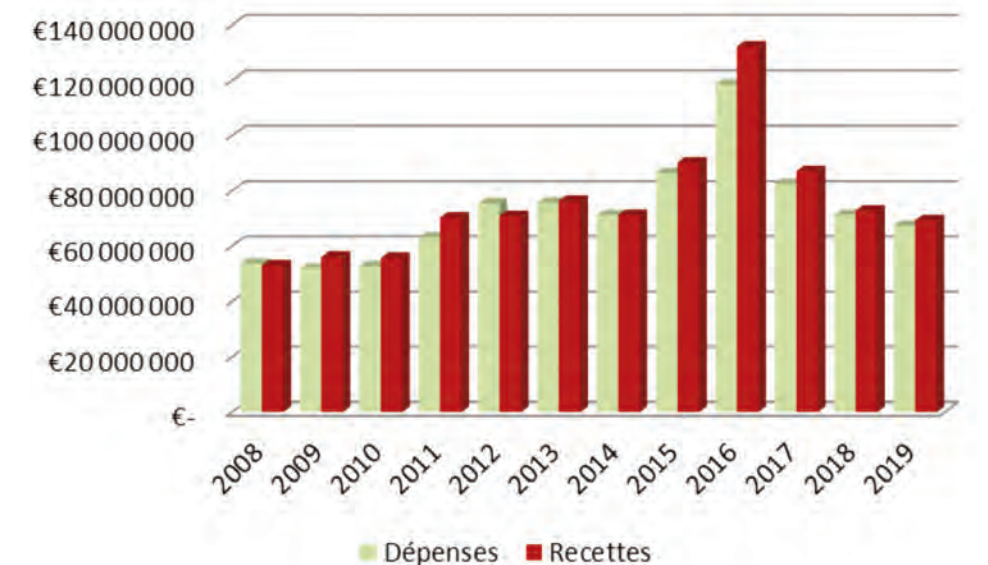
En 2019, sur 100 € de dépenses de fonctionnement, la Ville consacre :



En 2019, sur 100 € de recettes de fonctionnement, la Ville perçoit :



Évolution budgétaire depuis 2008



Direction des ressources humaines

Les missions

Gestion des ressources humaines :

offrir aux agents et aux services de la collectivité un soutien en matière de recrutement, de formation, d'optimisation des conditions de travail, de santé, de suivi des absences et congés et de constitution des dossiers de retraite. Le secteur "emploi-compétences" est dédié aux aspects formation, recrutement, mobilité interne, hygiène, sécurité et reclassement ; le secteur "gestion de l'activité" est consacré à la gestion des éléments qui impactent la carrière des agents : maladies, temps de travail, congés et retraites.

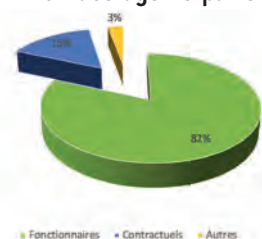
Administration du personnel :

assurer la gestion des actes de la carrière et de la paie des agents. Le secteur "paie budget" est consacré à la paie des agents communaux et du personnel vacataire ; le secteur "carrières" est dédié à la gestion des aspects individuels de la carrière (actes individuels, notifications, études personnalisées...) et à la gestion des agents sur un plan collectif (évaluation, avancement d'échelon et de grade, promotion interne, allocation perte emploi...).

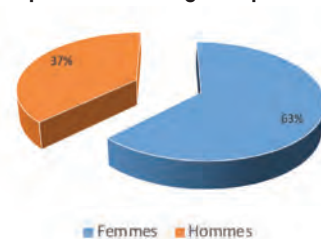
Les faits marquants 2019

- Mise en œuvre du projet RIFSEEP ;
- Déconcentration des congés et formation de l'ensemble des agents ;
- Badge à distance ;
- Mise en place de l'ensemble des dispositions relatives à la loi transformation du 6 août 2019 (cumul d'emploi, disponibilité, congé parental, temps partiel...) ;
- Mise en œuvre de la procédure de signalement ;
- Déploiement du prélèvement à la source et défiscalisation des heures supplémentaires ;
- Mise en œuvre de la participation de la prévoyance ;
- Mise en œuvre de la procédure relative à la mise en stage ;
- Déploiement d'un logiciel de gestion libre RH à destination des agents (à poursuivre) ;
- Municipalisation du parking des Aubépines ;
- Mise en place du PPCR (parcours professionnels, carrières et rémunérations).

Répartition des agents par statut



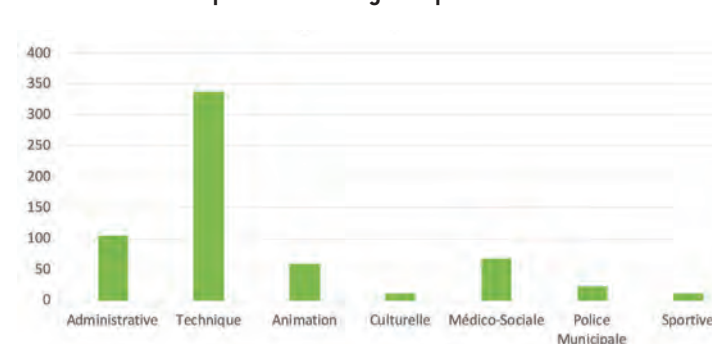
Répartition des agents par sexe



Les perspectives 2020

- Bilan social ;
- Élaboration et diffusion des guides et procédures RH ;
- Refonte des fiches de poste ;
- Finalisation du passage au RIFSEEP ;
- Mise en place du CIA ;
- Nouvelle campagne relative au SFT ;
- Mise en œuvre de la déclaration sociale nominative (DSN) mensuelle prévue au 1^{er} janvier 2021 ;
- Préparation à la mise en œuvre des lignes directrices de gestions relatives à la carrière ;
- Installation de trois nouveaux défibrillateurs au sein de la collectivité ;
- Mise en place des assistants de prévention ;
- Mise en place du télétravail.

Répartition des agents par filière



Les chiffres

640 agents dont 4 en congé parental et 46 en disponibilité

82% sont titulaires ou stagiaires

15% sont contractuels

3% sont ASSMAT, apprentis, collaborateurs de cabinet...

25 titularisations

25 mises en stage dont 2 suite à un concours

63 avancements de grade

63% sont des femmes

37% sont des hommes

6 comités techniques paritaires

2 CHSCT

1 400 saisies d'absence pour raison de santé

31 dossiers de saisine auprès du comité médical et de la commission de réforme

14 dossiers de retraite

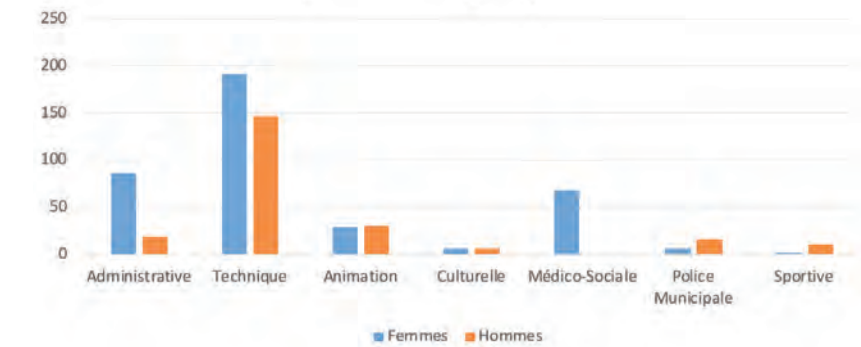
85 rendez-vous de droit à l'information en vue de la retraite

101 visites auprès du médecin de prévention

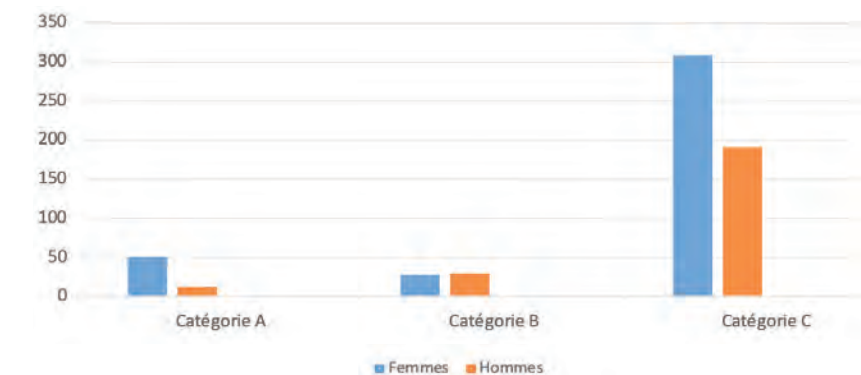
188 expertises médicales

10 503 paies mandatées
8 356 paies communales et **2 147** paies vacataires, soit une moyenne mensuelle de **875** paies

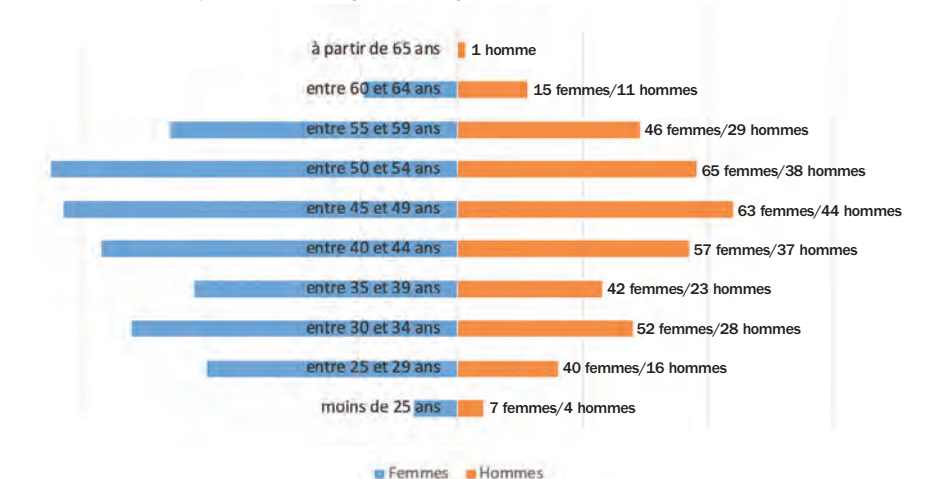
Répartition des agents par filière et par sexe



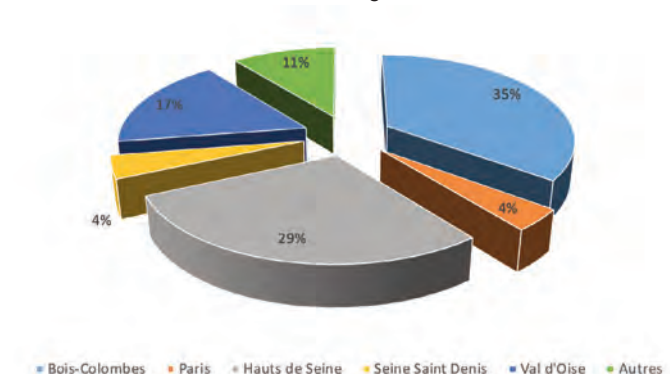
Répartition des agents par catégorie et par sexe



Pyramide des âges des agents de Bois-Colombes



Lieux de résidence des agents de Bois-Colombes



Direction de la communication

Les missions

Communication externe :

- collecte des infos, rédaction, maquette et mise en forme pré-presse des différentes publications de la ville : le Journal de Bois-Colombes, Sortir à Bois-Colombes, la Lettre du Maire, les guides, les plaquettes, catalogues, dépliants, affiches, invitations, flyers ou livrets pour les différents services ou associations de la ville ;
- gestion du site www.bois-colombes.com, de l'appli Bois-Co Mobile et des SMS d'alerte pour les Bois-Colombiens ;
- gestion de la signalétique, de l'affichage, des panneaux lumineux d'information ;
- promotion des grands événements ;
- gestion des reportages photos et de la photothèque ;
- gestion des relations presse ;
- gestion des expositions du 1^{er} hall de la mairie avec diffusion actualisée de vidéos ;
- gestion administrative et comptable de la direction.

Communication interne :

- réalisation de la lettre interne mensuelle, du journal des agents Le Messenger ; gestion du site intranet ;
- réalisation des cartes de visites, blocs, chevalets et badges pour le personnel ;
- création de supports de communication numériques (newsletters).

Les faits marquants 2019

- Participation à l'organisation du Grand débat, voulu par le président de la République ;
- Promotion des élections européennes et mise à jour des documents liés aux résultats ;
- Promotion du 6^e festival de bande dessinée, du festival de musique et danse baroque, des spectacles de la saison culturelle et des divers événements organisés par les services ;
- Promotion de "La Cathédrale des métiers", un événement organisé suite à l'incendie de la cathédrale Notre-Dame de Paris, au niveau du territoire Boucle Nord de Seine, à l'initiative du maire de Bois-Colombes, pour faire découvrir au public et surtout aux jeunes, les métiers de l'artisanat d'art ; promotion d'"Objectif numérique" ;
- Suivi des grands projets (école Saint-Exupéry, parc Pompidou, château des Tourelles...) ; communication pour l'inauguration de l'école Saint-Exupéry ;
- Communication interne sur la mise en place d'une mutuelle santé pour les agents de la ville ;
- Passage à la dématérialisation des engagements comptables avec le logiciel Civitas ;
- Changement de serveurs, d'ordinateurs, mise à jour des logiciels métier ;
- Participation à l'élaboration des procédures d'urgence (PCS et DICRIM) ;
- Finalisation de l'archivage des reportages photos sur support numérique (de 2002 à 2019) et des photos sur support papier, diapositive, négatif et ektachrome (de 1975 à 1985 et de 1991 à 2003) ;
- Mise en place du logiciel de la photothèque ;
- Relance du Journal des agents Le Messenger.



Les perspectives 2020

- Promotion du 2^e festival Anim'ART, du festival de musique et de danse baroque, des spectacles de la saison culturelle, des animations de la médiathèque, d'Objectif numérique, et des divers événements organisés par les services ;
- Promotion des élections municipales et mise à jour des documents liés aux résultats ;
- Communication sur les changements de la collecte des déchets et des nouvelles consignes de tri des déchets ;
- Lancement de Bois-Co Déclic avec une nouvelle interface ;
- Lancement d'une page Facebook pour la Ville ;
- Suivi des grands projets (parc Pompidou, château des Tourelles...) ;
- Communication interne sur le lancement du RIFSEEP ;
- Finalisation et lancement du logiciel de la photothèque ;
- Indexation des reportages photos sur supports papier, diapositive, négatif et ektachrome de 1985 à 1991 et les reportages photos non classés ;
- Poursuite de l'archivage des documents du service ;
- Relance de la newsletter économique et refonte de la maquette.



Les chiffres

- 5 N° du Journal de Bois-Colombes en 16 000 ex.
- 11 N° du Sortir à Bois-Colombes en 16 000 ex.
- 2 guides (papier et numériques)
- 10 N° de La Lettre interne, 660 ex.
- 1 N° du Messenger, 660 ex.
- 1 rapport d'activité, 120 ex
- 8 658 visiteurs/jour sur le site internet de la ville
- 1 603 pages consultées/jour
- 10 200 consultations des publications interactives
- 35 531 SMS envoyés (pour 73 campagnes d'information)
- 3 319 inscrits à Bois-Co Mobile
- 73 166 consultations d'articles
- 1 079 180 notifications envoyées depuis le lancement de l'appli mobile en 2018
- 54 affiches créées
- 50 dépliants et livrets
- 50 tracts/flyers
- 13 invitations
- 624 messages diffusés sur les panneaux lumineux d'information
- 546 reportages photos indexés
- 57 communiqués de presse
- 554 articles dans la presse
- + de 7 700 mails reçus
- + de 6 000 mails envoyés

Police municipale

Les missions

Surveillance de la voie publique (avec le soutien des caméras de vidéo-protection), contrôle de la bonne application des arrêtés municipaux, surveillance des biens communaux et des collèges ; animations de prévention lors de manifestations publiques (brocantes, manifestations sportives ou culturelles, marchés, commémorations...) ; application des pouvoirs de police du maire en matière du stationnement gênant et payant ; gestion totale de la fourrière et gestion des objets trouvés dans la ville.

Les chiffres

23 postes de policiers municipaux
16 postes d'agent de surveillance de la voie publique
2 agents administratifs
6 véhicules sérigraphiés et équipés dont 1 électrique
4 VTT + **4** VTT électriques
3 motos 600 cm³
3 scooters + **2** électriques
5 postes d'opérateurs vidéoprotection au CSU (centre de supervision urbain)
21 045 contraventions dressées dont **13 177** au FPS
1 705 enlèvements de véhicules pour mise en fourrière
227 opérations tranquillité vacances
174 interpellations (146 délits de droit commun et 28 délits routiers)
72 caméras en service sur la voie publique
124 procédures administratives
1 191 h de relecture de bandes de vidéoprotection suite à réquisitions judiciaires émanant de la Police nationale

Les faits marquants 2019

- Salle de commandement pleinement opérationnelle au Centre de Supervision Urbain ;
- Extension des horaires de service les dimanches et jours fériés de 6h à 2h ;
- Extension du stationnement payant sur la commune et mise en place de la zone bleue ;
- Arrivée d'un nouveau chef de service.

Les perspectives 2020

- Passage à l'armement au pistolet semi-automatique 9 mm ;
- Refonte des plannings et réorganisation du service ;
- Requalification des missions de la brigade environnement ;
- Recrutement d'un moniteur au maniement des armes / moniteur en bâtons et techniques professionnelles d'intervention ;
- Création d'un 24^e poste de policier municipal ;
- Acquisition du système SIV-SNPC (accès direct au système d'immatriculation des véhicules) ;
- Remplacement d'un véhicule de service et de quatre VTT électriques ;
- Remise en place des gardiens de square.

POLICE ADMINISTRATIVE

77 procédures

transmises au Tribunal de Police ou au Tribunal de Grande Instance
 (122 en 2008, soit une baisse de 37%)

- Infractions aux arrêtés de police ;
- Infractions à la réglementation des parcs ;
- Intrusions dans les parcs de la ville ;
- Dépôts sauvages, épandage de substances, verbalisation ;
- Occupations, dépôts de matériaux et atteintes à l'intégrité du domaine public ;
- Affichages sauvages ;
- Infractions chantiers publics ou privés ;
- Intrusions dans les bâtiments publics ;
- Nuisances sonores, bruits de voisinage ;
- Débits de boissons, non-respect des horaires de fermeture ;
- Infractions au Code de la santé publique.



Atelier avec la Police municipale aux Bruyères, lors de Fête vous plaisir en juin 2019



Séance de prévention routière au marché du centre, lors de la Semaine bleue des seniors en octobre 2019

Direction des affaires civiles et générales

Les missions

Elle dispose de 2 secteurs d'activité :

- **Le guichet unique :**

accueil général de la mairie, 2 mairies de quartier et agences postales, un accueil téléphonique.

- **La citoyenneté :**

l'état civil, le cimetière, le recensement militaire, le recensement renouvelé de la population, les élections.

Les faits marquants 2019

- La gestion des encombrants a été reprise par le Pôle Aménagement Urbain et Services Techniques (PAUST), et plus exactement par le service propreté urbaine et collecte ;
- Les élections européennes du 26 mai 2019 ont été les premières élections réalisées sous le régime du Répertoire Électoral Unique. De nombreux dysfonctionnements ont été rencontrés : électeurs radiés à tort par l'INSEE, orthographe de l'état civil erroné... ;
- En début d'année, le columbarium a été étendu de 12 cases ;
- Une réforme de la reconnaissance a eu lieu, avec des possibilités d'audition qui ressemblent à celles des mariages.

Les perspectives 2020

- Les élections municipales, enjeu politique fort ;
- Accompagnement des nouveaux élus dans le cadre de leurs missions d'officier d'état civil ;
- Projet d'engazonnement des allées du cimetière, en lien avec la direction des espaces publics ;
- Reprise administrative d'une douzaine de concessions du cimetière ;
- Projet de service pour l'accueil.

Les chiffres

359 naissances et **93** déclarations

de reconnaissance enregistrées

85 mariages célébrés en mairie

et **65** publications de ban (mariages extérieurs)

123 PACS et **14** dissolutions de PACS

1 dossier de changement de prénom

201 décès et transcriptions de décès enregistrés par la commune

862 mentions apposées sur les registres d'état civil

627 mentions expédiées

15 rectifications d'état civil

50 divorces et séparations de corps

6 baptêmes civils

3 073 actes écrits délivrés dont **1 973** demandes et **5 836** actes délivrés de façon dématérialisée

420 livrets de famille délivrés ou traités

13 certificats de vie ou de changement de domicile délivrés

59 inhumations

53 concessions de terrain accordées au cimetière (achat ou renouvellement)

1 410 inscriptions sur les listes électorales

393 recensements militaires de jeunes de 16 ans et +

3 cérémonies de remise des décrets de naturalisation

14 920 administrés reçus à l'accueil des trois mairies et **52 124** appels au standard de la mairie principale

4 943 passeports délivrés

et **3 797** CNI

18 demandes de regroupement familial traitées

256 certifications conformes/légalisations de signature

31 demandes de débit de boissons temporaires traitées

Direction des affaires juridiques et de l'achat public

Les missions

- Conseille les élus, la direction générale et les directions partenaires en matière juridique ;
- Apporte une expertise juridique dans les domaines du droit ;
- Défend les intérêts de la commune et de ses représentants ;
- Veille à la légalité des actes émis par la commune ;
- Met en œuvre et anime la politique d'achat public ;
- Garantit la performance économique et fonctionnelle des achats, gère la passation et l'exécution des marchés publics de la commune ;
- Gère les contentieux en lien avec les services concernés et les conseils externes ;
- Gère les dossiers d'assurance ; assure l'organisation, le suivi et le déroulement des séances du Conseil municipal.

Les faits marquants 2019

- Intégration d'un acheteur public au sein de la direction ;
- Intégration du nouveau Code de la commande publique et mise à jour des procédures internes relatives à l'achat public ;
- Attribution de marchés publics importants : maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation de la future maison de la petite enfance À tire-d'aile, maîtrise d'œuvre pour la rénovation de la rue Victor-Hugo et de l'avenue du Général-Leclerc, maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation du château des Tourelles, baux d'entretien des bâtiments communaux, nettoyage urbain, service de mise à disposition de personnel temporaire pour la petite enfance et les services techniques, lancement d'une procédure avec négociation pour la dévolution du marché d'exploitation de chauffage ;
- Poursuite de la gestion de dossiers complexes : travaux relatifs à la reconstruction du complexe sportif Smirlian et à la réhabilitation-extension de l'école Saint-Exupéry, travaux de réaménagement de la rue des Bourguignons en lien avec la commune d'Asnières-sur-Seine ;
- Organisation à Bois-Colombes du réseau des acheteurs publics des Hauts-de-Seine en partenariat avec le Département ;
- Lancement d'une procédure de délégation de service public pour la gestion d'un établissement d'accueil de jeunes enfants ;
- Participation aux procédures de dévolution des marchés publics concernés par les transferts de compétences « assainissement » et « déchets ménagers » au profit de l'établissement public territorial Boucle Nord de Seine : attribution du marché de collecte des ordures ménagères ;
- Reprise de la gestion du parking des Aubépines par la direction.



Les perspectives 2020

- Élection du maire et des adjoints suite aux élections municipales ;
- Installation du nouveau conseil municipal suite aux élections municipales ;
- Formations sur les marchés publics organisées et préparées par la direction à l'attention des services et directions partenaires ;
- Poursuite de la procédure de dévolution pour la délégation de service public relative à la gestion d'un établissement d'accueil de jeunes enfants ;
- Lancement de la procédure de délégation de service public relative à l'exploitation du centre aquatique ;
- Attribution de marchés publics importants : travaux pour la réhabilitation de la future maison petite enfance À tire-d'aile, travaux de réhabilitation du château des Tourelles, marché d'exploitation de chauffage suite à une procédure avec négociation, lancement du marché de travaux pour la rénovation de la rue Victor-Hugo et de l'avenue du Général-Leclerc ;
- Poursuite de la gestion de dossiers complexes : travaux relatifs à la reconstruction du complexe sportif Smirlian et à la réhabilitation-extension de l'école Saint-Exupéry, travaux de réaménagement de la rue des Bourguignons en lien avec la Commune d'Asnières-sur-Seine) ;
- Élaboration d'une carte des achats de la commune ;
- Mise en place d'une planification des marchés publics à l'attention des directions et services partenaires.

Les chiffres

146 délibérations au cours de **6** séances du Conseil municipal

475 décisions municipales dont **314** relatives à la passation et à l'exécution des marchés publics

79 procédures de marchés publics ont abouti à une attribution

91 dossiers de sinistres traités

915 actes télétransmis en préfecture pour contrôle de légalité

Développement économique et emploi

Les missions

Mission envers les entreprises :

Conseil et orientation des entreprises à la recherche d'une nouvelle implantation ; information relative à la création d'entreprise et conseil aux futurs créateurs dans leurs démarches ; mise à jour de la liste des entreprises.

Activités commerciales :

Information des artisans commerçants (aménagement de la ville, animations commerciales, bourse de l'immobilier) ; gestion des trois marchés aux comestibles accueillant au total une centaine de commerçants ; organisation des manifestations commerciales ; soutien aux trois associations de commerçants de la ville ; soutien aux professionnels de santé ; mise à jour d'une bourse aux locaux ; procédures

d'ouverture dominicale ; débits de boissons ; liquidation de stocks ; vente au déballage.

Emploi :

Aide aux demandeurs d'emploi dans leur recherche en les mettant en relation avec les entreprises qui proposent des emplois sur la ville et les communes partenaires de la Maison de l'Emploi ; organisation de sessions de recrutement pour les employeurs

Tourisme :

Point info Tourisme, actions de développement touristique en collaboration avec les services communication et archives

Les faits marquants 2019

EMPLOI/ENTREPRISES

■ "Artisanat voie d'avenir"

La formule a été revue en 2018 pour proposer des actions plus adaptées au secteur et aux besoins des publics. En 2019, nous avons poursuivi dans cette voie en continuant à privilégier l'information qualitative auprès des publics 4^e/3^e du collège Camus et des élèves du lycée Balavoine.

■ Mardi 15 janvier : intervention de la directrice de l'agence Nexity de Bois-Colombes auprès d'une classe de 2^{de} du lycée Balavoine pour une présentation métiers (30 élèves).

■ Jeudi 17 janvier : présentation métiers au collège Camus avec l'EPMT (l'École parisienne des métiers de la table) sur les bases de l'apprentissage et témoignage d'un ancien élève du collège en parcours DIMA dans cet établissement. Le lycée professionnel Anatole-France a présenté ses formations, ainsi que le lycée Balavoine (50 élèves).

■ Jeudi 14 février : un petit groupe d'élèves du lycée Balavoine est venu assister à une présentation des métiers de la mairie par la DRH et un responsable du service de Police Municipale (10 élèves).

■ Mardi 19 février : visite du CFA Dorian à Paris pour un groupe d'élèves de 3^e du collège Camus (15 élèves).

■ Mercredi 20 mars : visite du CFA carrosserie à Villeneuve-la-Garenne pour des élèves de 3^e du collège Camus (15 élèves).

Suite à l'incendie qui a touché la cathédrale Notre-Dame de Paris, un projet qui n'était pas prévu a été initié par M. le Maire, la Cathédrale des Métiers.

L'objectif était de faire connaître les métiers de l'artisanat d'art mobilisés dans le cadre de la rénovation du monument du jeune public pour susciter des vocations.

■ Mardi 19 novembre, au gymnase J.-Jaurès : Forum métiers à destination des élèves de 3^e et de 2^{de} des établissements scolaires du Territoire Boucle Nord de Seine, les jeunes de la Mission Locale Rives de Seine et les stagiaires de l'Ecole de la Seconde Chance de Clichy-sur-Seine (460 élèves inscrits).

14 artisans et centres de formation franciliens ont participé.

Lors de cette journée, une présentation du concours de la Région Île-de-France, « Je filme le métier qui me plaît » était organisée : des jeunes de la Mission Locale de Clichy qui ont remporté un prix avec leur film sur l'atelier Chant Viron.

■ Événements TPE/PME :

Une soirée entreprises a eu lieu dans les locaux d'Aviva le 21 février à laquelle 18 entreprises du territoire ont participé.

■ 14^e édition du Forum des Services à la Personne en mairie

Jeudi 6 juin : 26 entreprises, 110 visiteurs, 142 entretiens réalisés, 43 recrutements, 31 CV conservés en réserve pour de futurs recrutements.

■ Appui à l'implantation d'activités sur la ville

■ Professions médicales : mise en relation facilitée et accompagnement au montage d'un projet de cabinet médical au rez-de-chaussée de l'immeuble Hauts-de-Seine Habitat place de la République. Rencontre organisé le 21 février en mairie avec les professionnels de santé intéressés et les interlocuteurs d'Hauts-de-Seine Habitat.

■ Suivi de l'implantation du boucher avenue de l'Europe dans les locaux de la ZAC des Bruyères.

■ Objectif Numérique en mars en partenariat avec le BIJ

■ Atelier en petit nombre sur la présence numérique des commerçants le lundi 18 mars : 6 commerçants en ont bénéficié.

■ Soirée entreprises en partenariat avec les directions de la communication et des systèmes d'information, et le CBCE (club d'entreprises) : une quarantaine de personnes sont venues assister aux échanges.

■ Les élèves du lycée Balavoine et membres de la microentreprise Webcan sont venus présenter leur activité.

■ Visite de l'entreprise IBM avec une classe du lycée Balavoine.

■ Poursuite de l'introduction de clauses sociales dans les marchés publics de la ville

7 marchés avec clause sociale ont été suivis en 2019, représentant 5 700 heures d'insertion, réalisées par 48 personnes en insertion professionnelle.

■ Aide au retour à l'emploi pour les Bois-Colombiens

■ 12 personnes accompagnées, 5 personnes ont depuis retrouvé un emploi.

ANIMATIONS COMMERCIALES

■ Marchés aux comestibles

■ Une 3^e vidéo des commerces de Bois-Colombes, spéciale marchés, a été réalisée en juillet 2019.

■ Foodtrucks

■ Vendredi 14 juin : grande soirée place Mermoz avec l'ensemble des foodtrucks présents pendant l'année.

■ Le pub culturel Captain Fox s'est joint à la fête en proposant un concours de talents locaux avec vote du public via une application.

■ Suite à la sollicitation du foodtruck K'Champa pour une présence sur la place de la Résistance les mercredis soir, et après la diffusion en conséquence d'un avis d'appel à manifestation d'intérêt, le foodtruck cambodgien a entamé des services sur ce nouveau créneau horaire.

■ Journées commerciales

Sur une quinzaine de jours comme tous les ans, cette année elle s'est déroulée du 1^{er} au 16 juin :

■ Pique-nique des commerçants pour une dégustation gourmande le 16 juin, avec dégustations, atelier maquillage, ballooneur et tombola organisée par la Mairie (lots : 3 chèquiers de bons d'achat à dépenser chez les commerçants de la ville).

■ Vente au déballage et offres spéciales chez les commerçants participants.

■ La Fête du Commerce a été organisée par les services des relations publiques cette année, depuis transmission de ce budget vers les RP

TOURISME

Évolution réglementaire des tarifs de la taxe de séjour : passage d'un coût fixe par nuitée à un pourcentage du prix de la nuitée pour les meublés de tourisme.

AUTRES FAITS MARQUANTS DU SERVICE

■ Départ d'un agent pour le service des relations publiques, et recrutement d'un agent en novembre.

■ Congé maternité de la chef de service d'avril à juillet.

Les perspectives 2020

■ Reconduire la semaine Objectif Numérique pour proposer des actions orientées vers ce thème, à destination des entreprises, des commerces et des demandeurs d'emploi.

■ Appui à la commercialisation des locaux : ZAC des Bruyères, ZAC PLM, quartier du centre...

■ Poursuite du partenariat avec les associations de commerçants sédentaires.

■ Tourisme : action de promotion (plans touristiques, stagiaire) et travail sur la perception de la taxe par les plateformes de réservation.

■ Poursuivre les partenariats avec les grands comptes de la ZAC des Bruyères pour créer le lien avec les TPE/PME locales et développer des actions communes.

■ Initier des actions de développement économique au niveau de l'EPT, en partenariat avec les 6 autres communes.

■ Étude pour construire une stratégie de développement économique basée sur les principes de l'économie circulaire.

Les chiffres

Marché aux comestibles :

67 abonnés pour 115 569 ml* (+837 ml)
2 997 places de commerçants volants
 (-264 par rapport à 2018)

15 862 ml* de stands pour volants loués
 (-301 ml par rapport à 2018)

324 260,93 € de recettes
 (+ 3 259,25 € par rapport à 2018)

34 000 tonnes
 de déchets alimentaires collectés en 2019

*mètres linéaires

Commerces :

306 commerces à vitrine (-6)
26 locaux vacants

19 déclarations de cessions de fonds
 de commerce ou d'artisanat

Entreprises :

874 entreprises (+ 11 par rapport à 2018) dont
 802 jusqu'à 5 salariés (+ 19)

3 entreprises de + 1000 emplois

1 entreprise de 501 à 1000 emplois

13 entreprises de 101 à 500 emplois

Taxe de séjour :

Mise en place de la taxe de séjour qui participe à la valorisation des actions touristiques à Bois-Colombes. Elle a permis de récolter :

104 250,68 €
 avec des sommes perçues en 2019 au titre de 2018)

Direction des systèmes d'information

Les missions

Apporter à l'ensemble des services de la Ville les ressources matérielles leur permettant de fonctionner : moyens d'utiliser les outils informatiques et de télécommunication, moyens de reproduire des documents papiers et numériques, de communiquer par courrier et courriel entre services et avec l'extérieur, sans oublier les moyens mobiliers et les fournitures de bureau.

Elle dispose de 4 pôles d'activité :

Informatique et NTIC : participation aux projets liés à l'évolution du système d'information de la Ville ; mise en place de nouveaux outils informatiques et de télécommunication ; achat, installation et configuration de nouveaux matériels et logiciels TIC ; administration et maintenance du réseau informatique et de télécommunication ; assistance et dépannage des utilisateurs du système d'information ; gestion des consommables et autres petites fournitures informatiques et de télécommunication ; structuration et sécurisation des informations numériques entrantes et sortantes du système d'information de la Ville en collaboration avec les services utilisateurs au travers de 3 services clefs : administratif et fonctionnel ; production et infrastructure ; projets/évolutions des applicatifs et formations.

Administration générale : gestion des copieurs dans les services, du mobilier et des fournitures de bureau, gestion des appareils.

Reprographie : reproduction en nombre de documents, réalisation de travaux de finition sur les documents reproduits, mise sous pli de documents en vue de leur expédition ; entretien courant du matériel de la reprographie ; gestion du stock de consommables et de fournitures nécessaires à la reprographie.

Courrier : enregistrement, classement et transmission du courrier entrant ; réception, enregistrement et affranchissement du courrier sortant ; recherche d'informations à destination des services ; alimentation des indicateurs d'activités ; ramassage et distribution du courrier dans les services.

Les faits marquants 2019

- Changement des OS serveurs, des postes de travail et Microsoft Office ;
- Évolution du logiciel courrier Admimail (passage en hébergement interne) ;
- Installation de trois caméras supplémentaires de vidéo-protection ;
- Évolution du débit internet de 20 à 100 méga-octets ;
- Refonte de toute l'architecture de partage de documents en partenariat avec le service archives et patrimoine culturel, mise en place du nouveau serveur Titan ;
- Évolution du progiciel Arpège et de l'espace famille vers Opus en version hébergée (pilote par le pôle Éducation), changement des terminaux de badgeage dans les crèches ;
- Changement complet du parc Mac de la direction de la communication ;
- Développement et mise en place d'outils personnalisés en destination des agents (ClicRH, GLPI technique...) ;
- Plan de formation bureautique des agents de la collectivité, piloté par la DSI ;
- Départ du DSI mi-décembre ;
- Départ de l'administrateur réseau et d'un technicien fin décembre.



Les perspectives 2020

- Départ à la retraite du responsable des moyens généraux en février 2020 ;
- Recrutement d'un nouveau DSI, d'un nouvel administrateur réseau et de 2 nouveaux techniciens ;
- Installation de deux caméras de vidéo-protection au parc Pompidou et de trois nouvelles caméras sur la voie publique ;
- Reprise du parc de stationnement des Aubépines : liaison en fibre optique avec le réseau de la Ville, changement du système de vidéosurveillance actuel par un nouveau système composé de 16 caméras ;
- Installation des bornes kiosques dans tous les bâtiments administratifs pour donner aux agents sans ordinateur l'accès à la gestion de leurs congés et à leurs demandes RH ;
- Mise en production de la photothèque et refonte du mémorial numérique en partenariat avec le service archives et patrimoine culturel et la direction de la communication ;
- Fin de la migration Windows 10/Windows Server 2016 pour tous les postes de travail et les logiciels métier de la Ville, fin de la migration de la messagerie ;
- Arrêt du serveur bureautique intranet, poursuite de la mise en place du plan de classement sur Titan ;
- Fin de la migration Opus pour le pôle Éducation, pilotée par le pôle Éducation (DSI en support), ouverture du nouvel espace famille ;
- Migration de la direction des finances de la solution Cegid vers la solution CIRIL ;
- Développement de l'utilisation de la plateforme Maximilien : mise en place du parapheur électronique pour les pièces comptables, les arrêtés et décisions, les courriers, changement du tiers de télétransmission ;
- Évolution de la solution Olfeo, pare-feu informatique à destination des écoles ;
- Changement des copieurs de la reprographie.

Les chiffres

MATÉRIEL

427 PC dans les services

21 tablettes et portables en prêt ou pour les formations

11 MAC

42 serveurs et NAS physiques

47 serveurs virtuels

28 copieurs multi-fonctions

38 fax multi-fonctions

102 imprimantes

2 scanners de masse

1 traceur

REPROGRAPHIE

1 631 122 copies A4 N/B (- 19%)

783 093 copies A4 couleur (+ 18%)

INVESTISSEMENT

308 427,65 €
en informatique/NTIC

14 909 € en mobilier

51 218,252 € en téléphonie

103 562,14 €
en vidéo-protection



Le nouveau car roulant au gaz naturel



La nouvelle école Saint-Exupéry

Pôle aménagement urbain et services techniques

Direction de l'environnement - 26

Direction de la construction - 28

Direction de l'aménagement urbain - 30

Direction de l'espace public

Les missions

Service propreté urbaine et collecte : propreté et collectes des déchets, encombrants, suivi des prestataires.
Service des espaces verts : entretien des espaces verts, conception et réalisation de projets paysagers ; suivi des travaux ; fleurissement saisonnier et entretien des espaces verts avec des méthodes adaptées et durables ; suivi des prestations déléguées (patrimoine arboré, maintenances des aires de jeux,...) ; surveillance des squares et parcs (gardiens de square...)
Service voirie : opérations VRD assainissement, entretien et gestion du domaine public, éclairage public, signalisation, entretien voirie et réseaux.

Propreté urbaine et collecte

Les faits marquants 2019

- Distribution de compost lors de Troc et jardin ;
- Mise en place d'un stand et communication sur la gestion des déchets lors de Troc et jardin et sur le forum des associations (animations sur les stands avec roue du tri, présentation du compostage, sensibilisation aux dépôts sauvages) ;
- Poursuite de la collecte solidaire place de la Résistance, place Mermoz et place de la Renaissance ;
- Poursuite de la dotation de composteurs et lombricomposteurs dans la ville ;
- Collecte des bio-déchets sur le marché aux comestibles du centre, des écoles et du restaurant municipal ;
- Pendant la Semaine Européenne de la Réduction des Déchets (SERD) : mise en place d'un stand « cuisine anti gaspi » à la mairie ;
- Animation « cuisine anti gaspi » au complexe sportif Smirlian et sensibilisation à la gestion des déchets auprès des écoliers et des particuliers.

Les perspectives 2020

- Poursuite des actions menées contre les dépôts sauvages en collaboration avec la police de l'environnement (prise de contact avec les bailleurs, les propriétaires...), envoi de courriers d'avertissement, suivi de la cartographie ;
- Mise en place d'opérations « lutte contre les déchets canins » pour limiter l'incivisme ;
- Suivi des prestataires collecte et propreté ;
- Suivi des marchés publics propreté et collecte ;
- Préparation du nouveau marché de collecte des déchets alimentaires avec l'EPT ;
- Réduction des bacs détériorés sur la voie publique ;
- Poursuite de la promotion du compostage ;
- Poursuite de la promotion de la collecte des déchets alimentaires ;
- Animation sur le forum des associations (sept. 2020) ;
- Animation pour la Semaine Européenne de la Réduction des Déchets (nov. 2020) ;
- Mise en place de nouvelles formations pour le personnel de restauration et du temps du repas sur le thème de la réduction des déchets ;
- Campagne de sensibilisation sur l'extension des consignes de tri par le SYCTOM (oct. 2020) dans le cadre de l'appel à projets.

Les chiffres

6 530 tonnes d'ordures ménagères collectées
1 199 tonnes de déchets recyclables collectés
684 tonnes de verre collectées
372 tonnes d'encombrants
5 720 rendez-vous de ramassage d'encombrants au domicile des Bois-Colombiens et **5 043** rendez-vous "encombrants" réellement collectés
578 tonnes de déchets verts récupérées en porte-à-porte et générées par le service espaces verts
93 tonnes de déchets alimentaires collectés sur le marché aux comestibles et dans les écoles
37 tonnes de déchets pour 12 présences de la déchèterie mobile de Bois-Colombes
1 046 visites sur le site de la déchèterie mobile
213 tonnes de dépôts sauvages
4 353 points collectés de dépôts sauvages
432 interventions pour maintenance de conteneurs
152 interventions réalisées par la régie
143 composteurs et lombricomposteurs distribués
23 palettes de sacs à déchets verts

Espaces verts

Les faits marquants 2019

- Parc Pompidou : fermeture au public et démarrage des travaux en mars 2019 ;
- Parc des Bruyères : dernière tranche de la réfection des allées, peinture de la Gloriette (temple d'amour), rénovation complète du bac à sable ;
- Promenade verte : aménagements de la liaison avec Colombes ;
- École Paul-Bert : désimperméabilisation de la cour et création de 2 « sous-bois » ;
- Rue Félix-Braquet : plantations sous les platanes et désimperméabilisation des "jardinières".

Les perspectives 2020

- Parc Pompidou : ouverture du parc au public.

Voirie

Les faits marquants 2019

- Fin du réaménagement de la place Gabriel-Péri et de la rue des Bourguignons (travaux du département des Hauts-de-Seine + travaux intercommunaux Bois-Colombes/Asnières) ;
- Suivi du réaménagement complet de l'avenue de l'Agent-Sarre (travaux du département des Hauts-de-Seine) ;
- Réfection des rues Philippe-de-Metz et du 14-Juillet (entre la rue de l'Abbé-Jean-Glatz et la rue Adolphe-Guyot) ;
- Enfouissement des réseaux aériens dans les avenues et rues Armand-Lépine, Agent-Sarre, Cuny, Hoche, Loradoux ;
- Travaux d'entretien/réparation voirie : reprise des bordures de la place Jean-Mermoz ; divers affaissements, marquages au sol ;
- Mise en accessibilité des passages piétons rue Eugène-Besançon (angle avenue de Verdun) et rue Henry-Litolff (angle rue R.PC.-Cloarec) ;
- Travaux de chemisage du réseau d'assainissement des rues Marcel-Binet, Parchappe et Leconte.

Les chiffres

51 poses de barrières Husson
12 poses de barrières Orléane
3 poses de barrières sur platines
159 potelets installés, ainsi que **10** potelets chromés changés rue des Bourguignons, **31** potelets chromés redressés et **15** potelets chromés à platine changés dans la ville
3 plaques de rue et **1** plaque de numérotation accrochées
46 poses et déposes de bancs et **21** réfections de bancs
84 poses de panneaux de signalisation et **41** poses de mât pour des panneaux de signalisation
2 créations de parkings 2 roues
16 poses d'arceaux vélos
8 poses des bornes granit cassées
4 réfections de clôtures
15 m² de pavage et dallage réalisés
30 utilisations du redresse-poteaux rue des Bourguignons
6 corbeilles de rue installées

Les chiffres

32 agents des espaces verts dont 8 gardiens de square et un surveillant de travaux
21 aires de jeux réparties dans les parcs, squares, écoles et crèches de la ville
9 parcs et squares
8,64 hectares d'espaces verts (espaces ouverts au public, bâtiments communaux, terrains libres et cimetière)

Les perspectives 2020

- Fin du réaménagement de l'avenue de l'Agent-Sarre (travaux du département des Hauts-de-Seine) ;
- Réaménagement complet de la rue du Général-Leclerc dans sa partie municipale et de la rue Victor-Hugo ;
- Réfection de la rue Henry-Litolff entre les rues des Peupliers et Pierre-Joigneaux, de la rue Loradoux, de la rue A-et-M.L.-Roure (travaux intercommunaux Bois-Colombes/La Garenne-Colombes) ;
- Réfection des trottoirs de la rue Charles-Chefson entre la rue de l'Amiral-Courbet et l'avenue du Général-de-Gaulle ;
- Travaux d'entretien/réparation voirie : reprise du ralentisseur rue Claude-Mivière (angle de la rue de l'Abbé-Jean-Glatz), divers affaissements, marquages au sol...
- Enfouissement des réseaux dans des rues : Victor-Hugo, Général-Leclerc, Gramme, Géraldy, Parchappe, Leconte, Pierre-Joigneaux et avenue Chevreul (partie intercommunale avec Asnières-sur-Seine) ;
- Continuité de réfection de voirie en régie ;
- Continuité des travaux d'accessibilité pour les personnes à mobilité réduite (PMR) ;
- Amélioration de l'éclairage public avec la pose d'éclairage basse consommation.

Direction de la construction

Les missions

Direction de la construction :

Conception et réalisation de bâtiments neufs, réhabilitation, mise en conformité et entretien du patrimoine bâti communal. Suivi technique et administratif des opérations et des travaux.

Service opérations neuves et réhabilitations lourdes :

Conduite, sur les plans technique, architectural et administratif, des opérations de constructions et de réhabilitations lourdes, de l'étude de faisabilité de la conception à la réalisation jusqu'au parfait achèvement, en maîtrise d'œuvre interne ou externe, dont le pilotage est assuré par les services utilisateurs.

Service entretien et maintenance des bâtiments (SEMB) :

Entretien, maintenance de l'ensemble du patrimoine bâti communal ainsi que des travaux neufs de petite et moyenne importance réalisés en régie ou par des entreprises ; maintenance spécifique liée à la sécurité incendie, contrôle des ascenseurs ; entretien courant de signalisation tricolore et de l'éclairage public ; traitement des graffitis ; montage des fêtes et cérémonies et l'ensemble des missions de manutention ; parc automobile (entretien, réparation du parc, service transport en commun).

Les faits marquants 2019

SERVICE DES OPÉRATIONS NEUVES ET RÉHABILITATIONS

Études

■ Projet de réhabilitation lourde de la Maison de la Petite enfance À tire-d'aile/Pasteur, suivant la démarche HQE : études de phase conception (APD, PRO et DCE) ainsi que des diagnostics nécessaires ;

■ Aménagement d'une structure de petite enfance dans un volume brut de béton livré par Hauts-de-Seine Habitat dans un immeuble de logements de la ZAC Pompidou-Le-Mignon : désignation de maîtrise d'œuvre tous corps d'état et démarrage des études ;

■ Aménagement de l'accueil de loisirs dans un volume en rez-de-chaussée d'un immeuble situé dans la ZAC Pompidou-Le-Mignon : désignation de maîtrise d'œuvre tous corps d'état et démarrage des études ;

■ Réalisation des diagnostics amiante – plomb au préalable à la démolition pour des bâtiments d'habitation dans la ZAC Pompidou-Le-Mignon ;

■ Réhabilitation du château des Tourelles : élaboration des études, investigations et diagnostics. Dossier d'autorisation de travaux délivré le 22 mars 2018.

Travaux

■ Complexe sportif Albert-Smirlian : suivi des désordres durant la première année de garantie de parfait achèvement (GPA) de la phase 3 ;

■ École maternelle Saint-Exupéry : suite au dépôt de bilan de l'entreprise CBF, titulaire du lot 1A GO étendu, en début 2019, la continuité des travaux de la phase 2 avait été assurée par l'intervention des bailleurs de différents corps d'état correspondant au lot 1A. Livraison de la phase 2 le 30/08/2019 ;

■ Ecole élémentaire Saint-Exupéry : suivi de la levée des réserves et des désordres durant la première année de garantie de parfait achèvement (GPA) de la phase 1 ;

■ Démolition du bâtiment d'habitation au 56, rue Gramme dans la ZAC PLM ;

■ Château des Tourelles : travaux d'enfouissement des réseaux électricité, gaz, eau et télécom y compris d'abattage nécessaire des arbres ;

■ Crèche À tire-d'aile/Pasteur : curage/désamiantage/démolition au préalable des travaux de réhabilitation lourde ;

■ Évaluation de la qualité de l'air des bâtiments communaux scolaires et de la petite enfance.

SERVICE ENTRETIEN ET MAINTENANCE DES BÂTIMENTS

Maintenance spécifique

■ Marché d'exploitation des installations thermiques (32 installations - chaufferies - contrôlées en permanence) ;

■ Marché de maintenance préventive et curative des ascenseurs (34 ascenseurs répartis sur 25 établissements contrôlés semestriellement) ;

■ Marché de maintenance préventive et corrective des portes automatiques (59 portes/portails contrôlés semestriellement) ;

■ Marché de maintenance préventive et curative des systèmes de sécurité incendie (30 installations SSI et désenfumage contrôlés annuellement) ;

■ Marché de fourniture et maintenance des appareils de lutte contre l'incendie (1 000 extincteurs et 6 RIA répartis sur 45 établissements contrôlés annuellement) ;

■ Contrôles réglementaires quinquennaux et annuels sur 9 ascenseurs ;

■ Vérification ERP/code du travail sur installation électrique pour 6 bâtiments ;

■ Préparation et participation à 3 commissions communales pour la sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public ;

■ Participation à l'évaluation des moyens d'aération et sur la qualité de l'air intérieur de 15 bâtiments (crèches/écoles).

La crèche À tire-d'aile



Les perspectives 2020

Études

■ Projet de réhabilitation lourde de la maison de petite enfance « À tire-d'aile/Pasteur » : finalisation de la phase DCE et consultation/désignation des marchés de travaux ;

■ Aménagement d'une structure de petite enfance dans un volume brut de béton livré par Hauts-de-Seine Habitat dans un immeuble de logements de la ZAC Pompidou-Le-Mignon : finalisation des études d'aménagement et consultation/désignation des marchés de travaux ; dossier d'autorisation de travaux délivré en septembre 2019 ;

■ Aménagement d'un accueil de loisirs dans un volume brut de béton livré par Bouygues Immobilier dans la ZAC Le Mignon : dossier d'autorisation à déposer, études d'aménagement en cours ;

■ Réhabilitation du château des Tourelles : finalisation de la phase DCE et consultation/désignation des marchés de travaux ;

■ Consultation/désignation du marché d'exploitation des installations thermiques ;

■ Consultation/désignation du marché de diagnostic amiante-plomb-termite + mesures empoussièrément ;

■ Consultation/désignation du marché des travaux pour l'école Paul-Bert.

Travaux

■ École maternelle Saint-Exupéry (phase 2) : levée des réserves de la phase 2 et suivi des désordres durant la première année de garantie de parfait achèvement (GPA) ;

■ Démolition du bâtiment d'habitation au 36, rue Armand-Lépine dans la ZAC PLM pour la réalisation du parc Pompidou ;

■ Travaux au sein de l'école Paul-Bert ;

■ Crèche À tire-d'aile/Pasteur : démarrage des travaux ;

■ Réhabilitation du château des Tourelles : démarrage des travaux.



L'école Saint-Exupéry

Les chiffres du SEMB

36 agents

1 560 factures traitées (maintenance des bâtiments/atelier/parc-auto)

2 063 interventions dont 444 en électricité, 407 en serrurerie, 354 en plomberie, 319 en manutention, 187 en menuiserie, 159 en maçonnerie et 58 en peinture

292 interventions avec la nacelle pour l'entretien de l'éclairage public (268 lampes/69 platines)

373 interventions pour enlèvement de graffitis, 93 démarchages de riverains, 70 graffitis relevés

Un parc automobile composé de

3 autocars dont 1 roulant au gaz naturel

62 véhicules (utilitaires, particuliers) dont 10 électriques

3 motos

13 scooters et cyclomoteurs dont 2 électriques

20 vélos dont 9 électriques

73 210 € de coût d'entretien du parc (révisions, réparations, pièces détachées, contrôles techniques, passages aux mines) + 10 571 € de coût d'entretien du matériel thermique du service espaces verts (tondeuses, souffleurs, etc.)

38 120 L de carburant pour 62 720 €

52 locations de cars pour 22 828 €

408 sorties « autocar » pour des demi-journées et 309 sorties « autocar » pour des journées entières

879 sorties pour la navette de transport à la carte

105 chantiers délégués à des entreprises, réceptionnés pour 924 269 €

Direction de l'aménagement urbain

Les missions

La direction de l'aménagement urbain (DAU) intervient principalement à la définition de la politique de développement urbain et à ses différents moyens de mise en œuvre. Elle pilote les projets qui en découlent directement : documents stratégiques et réglementaires (Plan Local d'Urbanisme, Programme Local de l'Habitat,...), intervention foncière, opérations d'aménagement (ZAC,...) ou indirectement : programmation urbaine des projets d'équipements (phases préalables, faisabilité ou pré-programme) et de certaines infrastructures stratégiques pour le développement du territoire communal (schéma de déplacement – passerelle, liaison verte,... – projets de transports,...) Elle procède au quotidien à l'établissement de l'ensemble des documents et certificats nécessaires aux transactions et activités immobilières sur la ville (dossiers de renseignements et certificats d'urbanisme, déclaration d'intention d'aliéner,...). Outre les aspects d'aménagement plus opérationnels traités en transversalité avec les autres directions du Pôle, la DAU comprend trois activités principales :

1/L'application du droit des sols : conseil aux administrés sur leurs projets de construction (extension de logement, instruction des demandes de permis de construire, déclarations préalables, permis de démolir, certificats d'urbanisme ; contrôle des constructions en cours, constat des infractions et visites nécessaires à la délivrance du certificat de conformité).

2/L'action foncière et la gestion du patrimoine communal : gestion locative du patrimoine privé de Bois-Colombes : élaboration des contrats, demandes de loyers, régularisations des charges locatives, rapport avec les preneurs et services tiers (syndics d'immeuble, impôts,...). Affaires foncières dans le cadre des opérations d'aménagement et d'équipement de la Ville : acquisitions de biens immobiliers dans le cadre amiable, par voie de préemption ou encore par procédure contrainte d'expropriations, cessions éventuelles, collaboration avec l'Établissement Public Foncier de l'Île-de-France.

3/L'hygiène et la salubrité : problématiques relevant de la santé publique qu'elles soient liées à l'habitat (logement indigne, insalubrité, sécurité et péril, campagne de ravalement...) dans le cadre notamment de la mise en application du Programme Local de l'Habitat (PLH), à l'activité (contrôle des commerces alimentaires, suivi de la délégation de service public du centre aquatique), à des questions environnementales et de sécurité civile (déchets, bruits, qualité des eaux potables, ondes électromagnétiques, mais également Plan Communal de Sauvegarde) ou encore à la présence animale (dératisation, désinsectisation, capture et ramassage d'animaux errants et morts, permis de détention de chiens dangereux ou suivi d'évaluation comportementale de chiens mordeurs).

Les faits marquants 2019

■ Quartier Nord

- Livraison des lots B1 (logements sociaux), A2 (résidence étudiante) et C (logements en accession) de la ZAC PLM ;
- Poursuite des interventions foncières avec l'obtention de l'ordonnance d'expropriation pour la seconde et dernière phase de l'opération "Secteur Plan Masse Argenteuil" ;
- Phase permis de construire pour réaliser une opération immobilière de 11 logements avec la future mairie de quartier et l'agence postale en rez-de-chaussée, par la société Quadral Promotion sur le terrain communal du 90, rue de l'Abbé-Glatz.

■ Quartier Sud

- Livraison de la phase préliminaire de l'ensemble tertiaire de 46 000 m² avec installation d'ateliers ferroviaires et bureaux SNCF et mise en chantier de l'ensemble des autres phases.

■ Centre-ville

- Mission de déclinaison détaillée du schéma directeur du "centre-ville 2030" confiée au cabinet D&A.

■ Plan Local d'Urbanisme

- Montage de la modification n°5 et lancement de la procédure avec enquête publique.

■ Programme Local de l'Habitat

- Approbation d'un contrat de mixité sociale avec l'État en vue de mettre en œuvre un programme maîtrisé de développement du parc de logements sociaux (signature en mars 2019) ;
- Mise en chantier de la première opération d'accession sociale sur le terrain communal sis 57, rue du Général-Leclerc (30 logements).

■ Environnement et déplacements

- Participation du service Hygiène à la démarche d'élaboration du Plan Climat Air Énergie Territorial (PCAET) et suivi des démarches métropolitaines de Plan de Prévention du Bruit dans l'Environnement (PPBE) et de Plan Climat Air Énergie Métropolitain (PCAEM).

Les perspectives 2020

■ Quartier Nord

- Livraison du lot HI et mise en chantier des lots C et G de la ZAC PLM ;
- Montage du programme du lot A1 de la ZAC PLM ;
- Livraison du parc Pompidou ;
- Livraison des locaux bruts à aménager de la crèche (800 m²) et des centres de loisirs (1200 m²).

■ Quartier Sud

- Mise en chantier de la fin de la promenade verte (partie comprise dans la ZAC des Bruyères) ;
- Poursuite du chantier de bureau (40 000 m²) et préparation du projet d'aménagement du futur « mail des Messageries ».

■ Centre-ville

- Poursuite de la déclinaison du schéma directeur du "centre-ville 2030", mise au point d'un scénario global ;
- Achèvement de l'opération d'accession sociale 57, rue du Général-Leclerc (30 logements).

■ Plan Local d'Urbanisme

- Approbation de la modification n°5 en conseil de territoire le 5 février 2020 ;
- Préservation et mise en valeur du tissu pavillonnaire : renforcement du dispositif réglementaire au PLU et du dispositif pédagogique avec un cahier de fiches pratiques.

■ Programme Local de l'Habitat

- Bilan de la période triennale 2017/2020 en matière de réalisation de logements sociaux et suite donnée au contrat de mixité sociale conclu avec le Préfet des Hauts-de-Seine.



Les chiffres

SERVICE APPLICATION DU DROIT DES SOLS

710 dossiers de renseignements d'urbanisme pour vente (et 384 certificats d'urbanisme soit environ +10%).

765 Déclarations d'Intention d'Aliéner (DIA)
Avec, en moyenne, un nombre de transactions supérieur à 700 par an et +15 % entre 2018 et 2019, le marché immobilier bois-colombien traduit un haut niveau de dynamisme depuis 3 ans.

244 dossiers d'autorisation de construire ont été déposés (permis de construire, déclaration préalable et autorisation de travaux)

21 logements autorisés

99 logements mis en chantier

413 logements achevés

4 visites de la commission communale de sécurité dans des ERP publics et privés, dont l'ouverture de la première phase de la transformation en groupe scolaire de l'école Saint-Exupéry.

13 272 résidences principales dont 2 381 logements sociaux (soit 17,94%)

SERVICE AFFAIRES FONCIÈRES ET GESTION PATRIMOINE PRIVÉ

1 acquisition foncière en limite de la ZAC PLM (pour aménagement de voirie) pour **25 000 €**

3 cessions pour un montant total de **258 100 €**

5 voies privées intégrées dans le domaine public communal (engagement d'une campagne d'intégration de 10 voies privées)

245 260 € de recettes totales pour 301 places communales de stationnement en location

263 demandeurs inscrits sur liste d'attente (au 31/12/2019 soit une hausse de 9,58%)

21 attributions en 2019
soit une baisse du taux de rotation de 11% à 7%

343 650 € recette pour 41 contrats de location (habitations, commerces ou terrains)

SERVICE HYGIÈNE ET SALUBRITÉ

38 interventions du service hygiène et salubrité en matière d'habitat ou de restauration dont deux arrêtés d'interdiction d'occupation

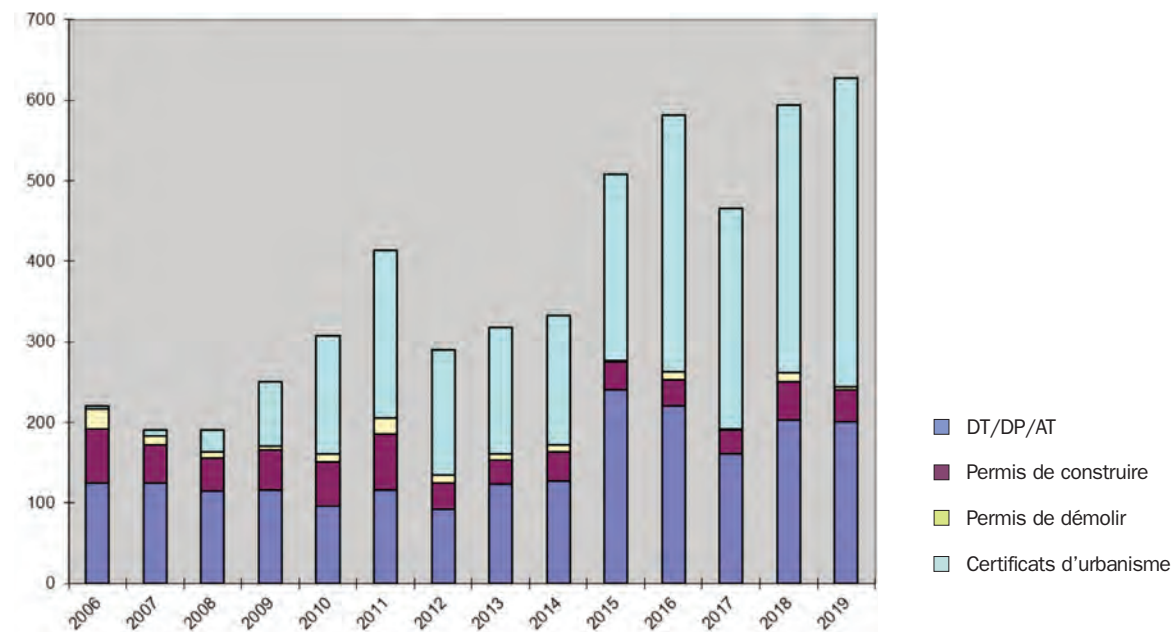
31 interventions pour ramassage d'animaux morts ou errants sur la voie publique

4 campagnes de capture de pigeons

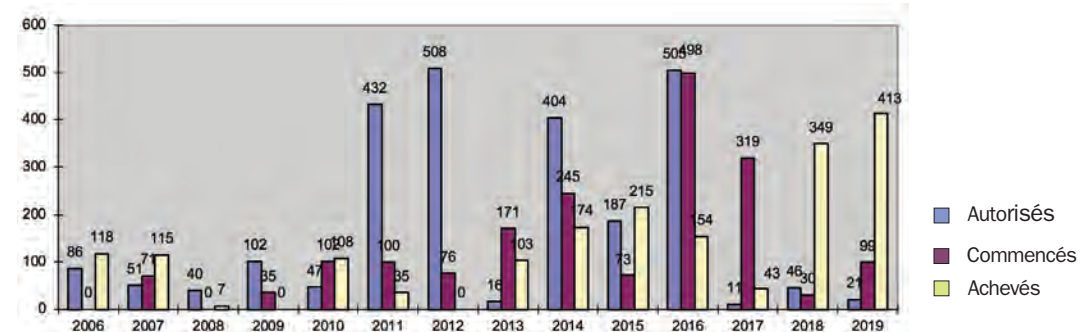
2 campagnes préventives de dératisation des bâtiments communaux et **1** des réseaux d'assainissement + **11** passages curatifs et **6** campagnes préventives de dératisation sur le marché communal

2 campagnes préventives de désinsectisation des bâtiments communaux ayant des points de stockage alimentaire

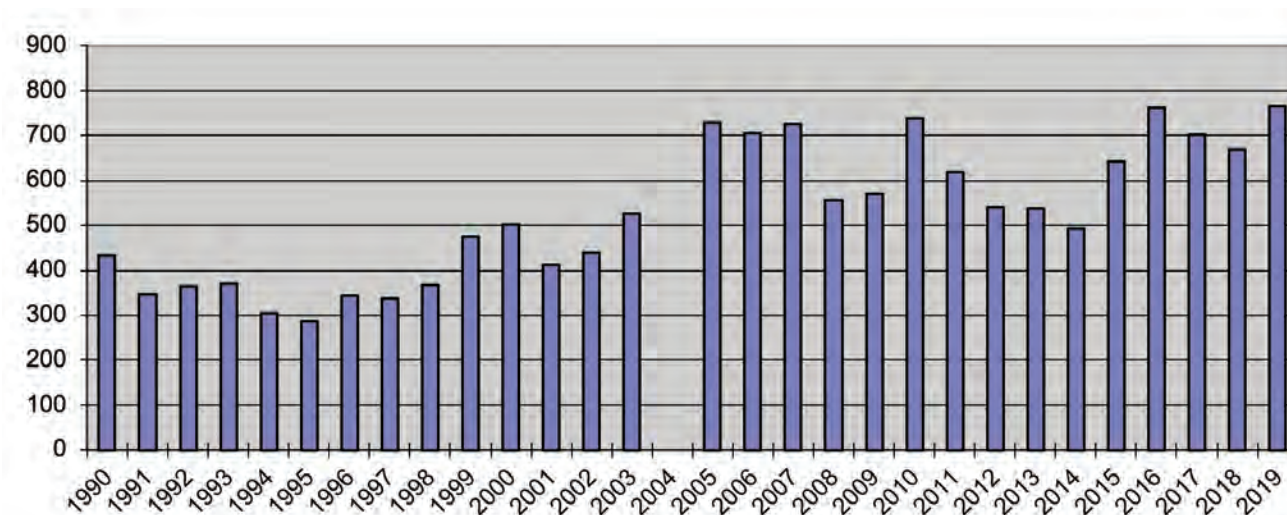
Évolution du volume de dossiers traités par le service droit des sols



Construction annuelle de logements



Nombre de "Déclarations d'Intention d'Aliéner" (DIA) traitées chaque année



33

Pôle éducation et solidarité

Direction enfance, jeunesse, sports, enseignement et entretien-restauration - 34

Direction de l'action culturelle - 40

Service des relations publiques et vie associative - 46

Service de la petite enfance - 48

Direction de l'action sociale - 50

Direction enfance, jeunesse, sports, enseignement et restauration/entretien ménager

Les missions

Direction enfance jeunesse et sports : la direction enfance jeunesse et sports assure la coordination des services (enseignement, enfance, sports, jeunesse, restauration entretien ménager et, depuis cette année, le service inscriptions) et anime la mise en œuvre des projets transversaux comme le Projet Éducatif de Territoire (PEdT), ainsi que les projets de construction (centre de tennis Abbé-Glatz, ALSH Le Mignon).

Service enseignement : gérer les inscriptions scolaires et la sectorisation ; gérer les moyens alloués aux écoles (matériels pédagogiques, aides aux projets), gérer l'équipe de santé scolaire.

Service inscriptions : ce nouveau service est en charge d'organiser et de suivre l'ensemble des inscriptions aux activités de la DEJS, de préparer et de diffuser la communication vers les familles et d'assurer le développement et le fonctionnement des inscriptions en ligne sur Bois-Co Déclic. L'objectif de la création du service est en lien direct avec la mise en œuvre de l'action 14 du PEdT qui vise à renforcer et à pérenniser la communication avec les familles en adaptant les supports d'information aux besoins des familles.

Service enfance : gérer des accueils de loisirs et des accueils périscolaires ; accompagner l'enfant dans son développement de l'autonomie au sein des différents temps périscolaires en respectant son rythme biologique, à travers l'organisation des temps, de l'espace et de la mise en place de projets ludiques et pédagogiques initiés tout au long de l'année ; partager la notion du «vivre ensemble» tout en respectant l'individualité de chacun ; informer et impliquer les familles de l'organisation et des actions menées dans les structures.

Service jeunesse : il est organisé en 2 pôles depuis 2019 avec la coordination «réussite du jeune» pour les 11/30 ans : le BIJ accompagne les jeunes dans leurs projets collectifs ou individuels ; il propose des actions de prévention dans les établissements secondaires, un atelier multimédia, des formations BAFA, des événements comme le forum jobs d'été, le forum santé... ; le service actions citoyennes initie les jeunes à la citoyenneté à travers le CMJ, la découverte des institutions et les actions de citoyenneté proposées sur le territoire / et la coordination «loisirs» pour les 6/17 ans : l'action jeunesse organise les loisirs et accompagne les jeunes vers l'autonomie à travers des actions de loisirs socioculturelles comme des sorties, du sport, des animations diverses, des séjours ; le service des séjours de vacances propose des séjours au bord de la mer, à la neige, à la montagne, à l'étranger... durant les vacances scolaires.

Service des sports : ce service est l'interface de la collectivité avec l'environnement sportif. Ses principales missions : la gestion des infrastructures sportives et des aires de jeux scolaires d'intérieur, le suivi de la gestion du centre aquatique, l'éducation et l'animation sportive et le soutien aux associations sportives locales.

Service restauration et entretien ménager : restauration dans les écoles et les accueils de loisirs ; nettoyage et gardiennage des locaux scolaires et municipaux ; encadrement des enfants dans les classes maternelles par les ATSEM du service ; organisation de prestations de traiteurs pour les réceptions de la mairie.

Faits marquants en 2019

- Validation du PEdT par la commission départementale ;
- Validation du «Plan Mercredi» par la commission départementale ;
- Renouvellement du contrat enfance jeunesse avec la CAF ;
- Ouverture de l'école Saint-Exupéry aux enfants d'âge maternel et inauguration en novembre.
- Mise en place d'une nouvelle organisation de la DEJS par la création d'un service inscriptions en fin d'année 2019.

Les perspectives 2020

- Mise en œuvre des actions définies dans le PEdT et dans le «Plan Mercredi» ;
- Élaboration d'un guide des procédures et d'un guide administratif de la DEJS ;
- Élaboration d'une charte de la communauté éducative ;
- Poursuite des études pour le futur centre de tennis rue de l'Abbé-Glatz et pour l'accueil de loisirs Le Mignon.



Enseignement

Les faits marquants 2019

- Mise en place de la nouvelle sectorisation scolaire du quartier nord de la ville à la rentrée 2019 ; les secteurs sont désormais identiques pour les élèves de maternelle et d'élémentaire sur le territoire de la ville ;
- Travail sur les perspectives démographiques et de sectorisation dans le sud de la ville.

Les perspectives 2020

- Développement des actions de citoyenneté et de prévention en lien avec le PEdT ;
- Réorganisation des actions de prévention aux dangers de la route en lien avec le service des sports et la police municipale ;
- Définition de la nouvelle sectorisation 2021 visant à équilibrer les effectifs du secteur sud ;
- Élaboration d'une charte de la communauté éducative en partenariat avec les enseignants et les parents d'élèves.

Enfance

Les faits marquants 2019

- Organisation du fonctionnement du nouveau schéma périscolaire avec la semaine scolaire à 4 jours et un accueil de loisirs à la journée le mercredi ;
- Participation à l'élaboration et à la mise en œuvre des actions du PEdT ;
- Pause méridienne : repas à thème et animations en partenariat avec le service restauration ;
- Élaboration et mise en place du «Plan Mercredi» ;
- Participation aux festivités de la ville avec une exposition des actions menées durant les vacances, les mercredis ou lors de l'accueil du soir.

Les perspectives 2020

- Mise en œuvre des actions du PEdT sur les temps périscolaires et extrascolaires ;
- Nouvelle formule du temps périscolaire du soir en maternelle et élémentaire ;
- Nouveaux projets thématiques dans le cadre des mercredis ;
- Participation aux festivités de la ville ;
- Étude sur les conditions d'exercice des équipes d'animation.

Inscriptions

Les perspectives 2020

- Évolution de Bois-Co Déclic : à terme, la plateforme permettra aux familles de s'inscrire (adultes et enfants) à de nombreuses activités, gérer des réservations (pour l'accueil de loisirs par exemple), déclarer un changement de situation ou un nouveau membre de la famille, ou déposer des pièces justificatives pour le calcul du quotient familial notamment ;
- Offre de nouvelles fonctionnalités après activation du compte famille : les familles en seront informées via l'appli Bois-Co Mobile et sur bois-colombes.com.



Les chiffres

Enseignement

9 établissements scolaires et 2 805 élèves

41,5 classes participent à École et cinéma

1 317 élèves de maternelle découvrent le spectacle vivant à la salle Jean-Renoir

Enfance

9 accueils de loisirs et accueils périscolaires

140 agents permanents et vacataires

210 enfants accueillis durant les petites vacances

372 enfants accueillis en juillet et 147 en août

171 enfants accueillis le matin entre 7h30 et 8h30 (en moyenne)

541 enfants présents à l'accueil du soir en maternelle (en moyenne)

946 enfants présents à l'accueil du soir en élémentaire (en moyenne)

Inscriptions

9 000 inscriptions traitées tous domaines confondus (enfance, jeunesse, sports...)

120 réclamations

Les chiffres

Coordination "réussite du jeune"

1 684 jeunes accueillis au BIJ

40 inscrits à la formation BAFA
(2 sessions organisées)

100 jeunes ont participé
à la rencontre de recrutement avec
le BIJ de La Garenne-Colombes
(restauration, commerce, grande
distribution, service aux entreprises)

35 jeunes élus au CMJ

54 commissions du CMJ

45 conseillers du CMJ ont
participé aux commémorations
patriotiques de la Ville

Coordination "loisirs"

146 adhésions à la carte annuelle

366 jeunes inscrits aux activités
de loisirs durant les vacances
scolaires

1 828 participations
soit 89% de taux de remplissage

481 participants aux **57** ateliers
organisés les mercredis et certains
samedis

191 jeunes de 6/17 ans ont
participé à des séjours de vacances

Les faits marquants 2019

Pour le service dans son ensemble : participation à l'élaboration et à la mise en œuvre des actions du PEdT.

Coordination «réussite du jeune» 11/30 ans

- Expérimentation des actions citoyennes dans les écoles maternelles et élémentaires de la ville ;
- Conférence pour les parents au lycée Albert-Camus avec le pédopsychiatre Stéphane Clerget ;
- Organisation de la semaine du numérique en collaboration avec le service développement économique ;
- Organisation de la journée du jeu vidéo dans les salons de l'hôtel de ville ;
- Vote des projets du Conseil Municipal des Jeunes ;
- Déplacement d'un groupe de conseillers municipaux jeunes pour les 150 ans de Neu-Ulm, en Allemagne ;
- Organisation du forum « Jobs d'été » ;
- Organisation de deux sessions BAFA citoyen et une session PSC1 ;
- Quatre projets de jeunes ont bénéficié d'une aide financière pour les soutenir dans leur projet ;
- Actions au sein des collèges et lycées : journée « Non au harcèlement » avec spectacle-débat sur les écrans, ciné-débat citoyen, forum santé, prévention des usages internet...

Coordination «loisirs» 6/17 ans

- Développement de séjours de vacances pour les 6/17 ans construits en interne avec un encadrement de la Ville ;
- Développement des actions solidaires ;
- Participation aux événements de la Ville.

Les perspectives 2020

Coordination «réussite du jeune» 11/30 ans

- Organisation du premier forum de l'alternance ;
- Semaine "Objectif Numérique" ;
- BAFA citoyen ;
- Projet de la commission du CMJ media et culture : une séance de cinéma en plein air ;
- Projet de la commission du CMJ, écologie et environnement : une exposition « Kiffekoi dans l'écologie » avec des panneaux installés dans plusieurs quartiers de la ville ;
- Projet de la commission du CMJ, sports et loisirs : une journée "Handiday" (sensibilisation au handisport) ;
- Ciné-débat « En quête d'identité » à la salle Jean-Renoir.

Coordination «loisirs» 6/17 ans

- Création d'une soirée pour les plus de 18 ans (anciens jeunes de l'AJ) ;
- Développement de passerelles enfance et jeunesse ;
- Élaboration du projet d'établissement « ALSH Le Mignon » ;
- Renforcement de l'équipe « action jeunesse ».



Chaque année, le service enfance participe aux événements festifs de la ville. Ici, les fêtes de Noël en décembre 2019



La journée "Jeux vidéo" organisée en mai 2019 par le service jeunesse et le CMJ



Les élus du CMJ en séance plénière et lors de la commémoration du 11 novembre



Cross scolaire dans le parc des Bruyères en octobre 2019

Les faits marquants 2019

- Ouverture aux associations et aux pratiques libres de l'équipement extérieur du complexe sportif Smirlian ;
- Participation à l'élaboration et à la mise en œuvre des actions du PEdT ;
- Développement de la semaine festive de lancement de l'été dans le cadre périscolaire ;
- Réorganisation des activités physiques et sportives et modification du temps de travail des ETAPS dans le cadre de la semaine scolaire de 4 jours et des animations sportives scolaires (test anti-panique en complément du test du "savoir nager", cross, semaine du sport, semaines thématiques avec la sensibilisation au handicap, la semaine olympique et le lancement de l'été) ;
- Partenariat avec le Département pour l'action Pass Sports Vacances ;
- Attribution des subventions aux associations dans le cadre de la pratique du sport de haut niveau ;
- Participation au bilan et à l'analyse de la délégation de service public (DSP) du centre aquatique de Bois-Colombes (CABC).

Les perspectives 2020

- Mise en œuvre des actions « J'apprends à nager » et lutte contre la sédentarité au travail ;
- Réorganisation de l'offre de loisirs vacances avec des activités sport et culture ;
- Favoriser les différentes pratiques sportives : sport-santé, senior, événements intergénérationnels et familiaux, pratiquants auto-organisés... ;
- Consolider les temps forts en lien avec le label Paris 2024 - Terre de jeux ;
- Favoriser la pratique sportive des personnes porteuses de handicap au sein des associations et mise à disposition de créneaux en lien avec le dispositif départemental Plein Air Handicap ;
- Prendre part à la prévention routière avec les services enseignement et la police municipale, avec notamment le "permis cycliste" ;
- Poursuivre le bilan et l'analyse de la délégation de service public du centre aquatique de Bois-Colombes (CABC) et participer à la nouvelle offre de DSP ;
- Participer au projet de parc tennistique ;
- Accompagner les associations dans leur développement ;
- Développer et pérenniser les actions sportives dans cadre scolaire.

Les faits marquants 2019

- Organisation de petits déjeuners dans chaque école de la ville (28) et d'animations sur le temps du midi « Découverte du pain » (7 en maternelle), « Épices » (7 en élémentaire), « Fromage » (7 en élémentaire) ;
- Tout au long de l'année, des recettes « Les Pas pareilles » présentées aux enfants (cette année l'élément mis en valeur était la couleur) ;
- 10 amuse-bouches afin de découvrir de nouvelles saveurs et les juger via une borne Agora ;
- 2 événements en lien avec l'actualité repris dans les salles à manger ;
- 1 animation pour Noël en décembre « Noël dans les îles » ;
- Participation aux groupes de travail dans le cadre du diagnostic du PEdT ;
- Loi Egalim : suppression du plastique, rajout de denrées bio et menu végétarien une fois par semaine.

Les perspectives 2020

- Une animation « Far West » ;
- Au planning des animations Sogères pour l'année scolaire 2020-2021 : « La fête des pommes », « Le Vendée globe », « Mission anti Gaspi », « A l'écoute de ma planète : la protection de la Terre », « La fête des fruits et des légumes frais » ; objectifs : acquérir de bonnes habitudes alimentaires, donner du sens à l'alimentation et sensibiliser les enfants au gaspillage et à la protection de la planète ;
- Loi Egalim : achat de gourdes pour chaque enfant scolarisé, pour lutter contre l'usage des bouteilles en plastique.



Le buffet servi lors du vernissage de l'exposition "Le Mai du petit format" en mai 2019

Les chiffres

- 142** agents dont :
 - 15** agents d'accueil et **9** gardiens logés pour l'accueil des 7 écoles et 7 autres bâtiments de la ville
- 208 796** repas par an (sept. 2019 à mai 2020)
 - soit une moyenne de **1 801** repas servis par jour dans les écoles et **866** repas servis par jour pendant les vacances et le mercredi
- 70** réceptions organisées à l'occasion des manifestations de la ville avec **7 000** personnes servies
- 52 850** m² de locaux nettoyés par jour :
 - 48% de cette surface sont nettoyés par les 30 agents d'entretien et les 36 ATSEM, 52% par l'entreprise de nettoyage
- 33 400** m² de vitrerie nettoyés
 - une fois par an par une entreprise spécialisée

Direction de l'action culturelle

Elle assure la coordination des activités et des projets des services culturels.

Les centres culturels

Les faits marquants 2019

- Le changement des rythmes scolaires et les impacts sur le planning : propositions périscolaires ajustées et nouveautés extrascolaires (notamment le mercredi matin) ;
- Réécriture du règlement intérieur ;
- Nouvelle proposition pour les actions culturelles à l'école : parcours en lien avec les expositions ;
- Départ de la responsable des centres culturels et des expositions ainsi que du gardien.
- Collaboration avec la DEJS pour élaborer le PEdT ;

Les perspectives 2020

- Mise en route d'un nouveau logiciel pour dématérialiser les inscriptions ;
- Écriture et pilotage d'un projet d'établissement ;
- Mise en place d'une plateforme gratuite d'e-learning MOODLE en partenariat avec le conservatoire à rayonnement départemental d'Issy-les-Moulineaux, tête de réseau SDEA 92 "pédagogie numérique" et le conservatoire de Bois-Colombes ; étude de sa labellisation SDEA 92 ;
- Recrutement d'un responsable des enseignements et de l'éducation artistique (nouveau profil de poste) et remplacement du gardien par un agent d'accueil et de maintenance technique ;
- Réflexion pour développer des projets interdisciplinaires, des projets innovants, des projets transversaux (avec la médiathèque, les services enseignement, jeunesse et sports...), des actions et des événements vers une compréhension et un accompagnement à la révolution numérique dans nos pratiques et nos compétences pour enfants et adultes, une place à la culture scientifique (stages et événements autour cette thématique) ;
- Poursuite de la collaboration avec la direction enseignement jeunesse et sports sur le PEdT ;
- Étude de l'intégration de la ville au CLEA (Contrat local d'éducation artistique) et participation aux instances partenariales ;
- Élaboration d'un questionnaire d'évaluation de la satisfaction des usagers des centres culturels ;
- Proposer des ateliers dans la continuité des festivals phare de Bois-Colombes : AnimART et festival de la BD ;
- Organisation de « cafés pédagogiques » entre les professeurs des centres culturels et du conservatoire de Bois-Colombes afin d'initier des projets communs et une culture pédagogique commune.

Les chiffres

2 centres de pratiques artistiques et culturelles : l'espace Schiffers et l'espace Duflos

12 disciplines enseignées tout au long de l'année

22 professeurs

901 inscrits à l'année (**406** enfants et **495** adultes) aux activités des espaces Schiffers et Duflos.

322 personnes (**198** enfants et **124** adultes) ont fréquenté les stages des espaces Schiffers et Duflos

22 modules périscolaires (danse, couture, théâtre, poterie et dessin)

11 projets culturels menés avec **22** classes de Bois-Colombes (en théâtre, danse et arts plastiques)

1 382 spectateurs aux spectacles de danse à la salle Jean-Renoir

4 groupes et **1** association (Bois-Co Land) ont utilisé le studio de répétition de l'espace Schiffers



L'espace Schiffers, l'un des deux centres culturels de la ville

Les expositions

Les faits marquants 2019

- Un nombre d'expositions personnelles croissantes afin de répondre à la sollicitation des artistes (de Bois-Colombes ou plus généralement du département des Hauts-de-Seine) ;
- Ancrage des artistes de la friche artistique : les artistes installés depuis l'automne 2018 dans une bibliothèque désaffectée rue de l'Abbé-Glatz ont transformé des locaux vides en pôle culturel et ont créé un collectif ABC136. Ils ont présenté au public l'exposition "Seconde vie, obsolescence des objets, obsolescence des corps ?" du 11 au 26 mai ;
- Poursuite de l'organisation d'expositions collectives (ex : "Partir") et des deux salons : le salon artistique dans la salle du Conseil municipal et "Le Mai du petit format" à l'hôtel de ville et à l'espace Schiffers ;
- Pérennisation des Portes Ouvertes des Ateliers d'Artistes (PODADA), manifestation hors les murs sur un week-end proposée en partenariat avec les 5 autres communes du territoire Boucle Nord de Seine (Argenteuil, Asnières, Clichy, Colombes et Gennevilliers) ;
- Poursuite de l'accueil d'associations culturelles qui proposent des expositions thématiques.

Les perspectives 2020

- Recrutement d'une chargée des expositions ;
- Continuer à offrir la possibilité aux artistes d'exposer individuellement dans les espaces culturels de la ville tout en proposant davantage d'outils de médiation en direction de tous les publics ;
- Finaliser le projet culturel du château des Tourelles (accueil d'expositions, de résidences d'artistes, de pratiques culturelles) ;
- Faire participer plus d'artistes à nos manifestations en effectuant un travail sur les outils du service (fichier des artistes, règlements, etc.) ;
- Animer les réseaux d'artistes ;
- Poursuivre la mise en place d'expositions thématiques (en projet : peurs et frissons).



L'exposition "Seconde vie", en mai 2019, a permis aux artistes du collectif ABC 136 d'exposer leurs créations.

Les chiffres

24 expositions programmées dans les trois lieux d'exposition de la ville :

- à l'hôtel de ville : **10** expositions dont 5 expositions individuelles
- à la salle Jean-Renoir : **5** expositions dont 4 expositions individuelles
- à l'espace Schiffers : **9** expositions dont 4 expositions individuelles et 1 duo

4 associations ont présenté des expositions collectives ou des travaux d'élèves :

- Association de Bois-Colombes Accueil (BCA) : "Patchwork" en mars à l'espace Schiffers
- Association des Espaces poétiques : "VoyageS", dans le cadre du trentenaire de l'association, en septembre à l'espace Schiffers
- Institut pour la Promotion de l'Art (IPA) : salon annuel "Arthème" en octobre à l'hôtel de ville
- Atelier Ding-Ding : présentation des travaux des élèves de Catherine Jonville à l'hôtel de ville

2 expositions des travaux des élèves des cours des centres culturels :

- Atelier de Yolaine de la Genardière (cours d'encadrement à l'espace Schiffers)
- Atelier de Kyoung-Mi Kim (cours de dessin/ manga dans le cadre du festival BD à l'espace Schiffers)

33 artistes ont participé à l'édition 2019 des Portes Ouvertes des Ateliers d'Artistes (Podada), dont **11** artistes peintres, **4** photographes, **3** sculpteurs, **1** artiste vidéaste, **1** artiste d'art urbain, **4** plasticiens, **1** céramiste, **5** dessinateurs-illustrateurs, **2** artisans d'art. En 2018, 46 artistes avaient été recensés (un peu plus de sculpteurs et de peintres lors de cette édition).

250 visiteurs au salon artistique (contre 208 en 2018) avec 52 artistes (contre 54 en 2018)

149 visiteurs à l'exposition d'échantillons et de flacons de parfum à l'hôtel de ville (comme l'an dernier)

Les faits marquants 2019

Le spectacle vivant

■ Développement des actions culturelles à destination des élémentaires et collégiens/lycéens :

- Ateliers de théâtre avec les comédiens de la compagnie Les Arpenteurs de l'invisible à l'occasion de la création de la pièce *Fahrenheit 451*. Ateliers avec 3 classes de 3^e du collège Camus, 1 classe du lycée Camus et dans les cours de théâtre ados et adultes du centre culturel de l'espace Duflos. Ateliers autour de l'impact des nouvelles technologies sur les manières de vivre, de la liberté de pensée et d'expression, de la place de l'art et de la littérature dans la société (62 élèves présents le soir de la représentation) ;

- Suite du parcours du jeune spectateur autour des cultures urbaines avec le spectacle en séance scolaire *Retour vers le bitume*, une pièce musicale retraçant l'histoire du groove et du funk à travers le beat-box, le live-looping et la voix (5 classes de CM2 et 3 classes du collège Camus : 217 élèves présents + 30 élèves du lycée Balavoine lors de la séance tout public du soir) ; la séance scolaire était accompagnée de quatre ateliers de beat-box animés par Kim pour faire découvrir le human beat-box ainsi que le live-looping à 2 classes de CM2 de Pierre-Joigneaux.

- *Dance N' Speak Easy*, joué en novembre 2019, a réuni lors de la séance scolaire 5 classes de CM1 et CM2 des écoles Jules-Ferry, Saint-Exupéry et Paul-Bert (140 élèves) ; 3 classes ont participé à des ateliers avec l'un des danseurs de la compagnie autour du break dance mais aussi autour du corps et du sens des mouvements dans l'espace.

■ **Participation à la 3^e édition du festival « Bois-Colombes, ville baroque »** avec un grand concert à la salle Jean-Renoir autour du thème de la Rosa Mystica (161 places vendues) et le bal costumé dans les salons de l'hôtel de ville (198 personnes présentes).

Le festival baroque est toujours accompagné d'un projet pédagogique mené par l'association Le Chant des Hommes : 6 classes du CP au CM2 y ont participé en 2019 avec découverte de la musique et de la danse baroque, spectacle et visite au TAC pour découvrir l'instrumentarium baroque.

Les perspectives 2020

Le spectacle vivant

- Recrutement d'un responsable théâtres et cinéma ;
- Acquisition d'un nouveau logiciel de billetterie permettant une véritable gestion de la base de données spectateurs et la dématérialisation des billets en vente ;
- Élaboration de la saison culturelle 2020-2021 par la DAC en intérim ; soirée de présentation de la saison en septembre avec un nouveau format.

Le cinéma

- Mise en place de la dématérialisation des DCP (films) en lien avec le service informatique de la Ville ;
- Organisation de la 2^e édition du festival AnimART en janvier 2020 avec 14 films et 20 séances programmés ;
- Poursuite des soirées spéciales cinéma : 3 séances dans l'année ;
- Poursuite du partenariat avec le BIJ et la JABC en direction des jeunes de la ville.

■ Développement des résidences d'artistes :

- à la scène Mermoz avec la compagnie de L'Explique-Songe pour la création du spectacle *La Traversée du Azhar* joué à Avignon en juillet 2019 et programmé en novembre à la salle Jean-Renoir (245 places vendues) ;

- une résidence avec le pianiste de jazz Éric Legnini en partenariat avec l'association Les Portes de l'Exil pour un concert qui a eu lieu à La Défense jazz festival en juin 2019 puis à la salle Jean-Renoir pour l'ouverture de la saison 2019-2020 (120 places vendues) ;

- 3^e et dernière année de résidence de la compagnie de danse Faizal Zeghoudi avec la programmation du spectacle *On n'a jamais vu une danseuse étoile noire à l'Opéra de Paris*, en février 2020 à la salle Jean-Renoir (268 places vendues) et des ateliers de danse contemporaine en décembre 2019 dans le cadre des cours de danse ados et adultes des centres culturels des espaces Duflos et Schiffrers.

■ Poursuite de la proposition d'une petite restauration avant les spectacles et de l'espace lecture, avec la médiathèque, avec une bibliographie en lien avec la saison culturelle.

Le cinéma

■ Poursuite des dispositifs d'éducation à l'image « École et cinéma » pour toutes les classes ayant demandé leur inscription (28 classes de cycle 2 / 15 classes de cycle 3) ;

■ Suspension des visites de la salle Jean-Renoir ainsi que des dispositifs d'éducation à l'image « Lycéens et apprentis au cinéma » pour les lycées Camus et Balavoine et « Collège au cinéma » pour le collège Camus en raison de la réorganisation du temps de travail des agents de la salle ;

■ Partenariat avec l'association des commerçants non-sédentaires de Bois-Colombes : achat pour 5 000 € de places de cinéma distribuées lors du marché de Noël de la ville ;

■ 1^{er} festival « Espalion accueille Bois-Colombes » : diffusion de courts-métrages et rencontre avec les équipes des films ; avant-première de *Chanson douce* (165 spectateurs) et buffet musical ;

■ Participation au dispositif national « La fête du court-métrage » avec la diffusion en mars 2019 de 5 courts-métrages de Michel Ocelot (145 spectateurs / 3 séances).



20 septembre 2019 : le concert d'Éric Legnini a lancé la saison culturelle 2019-2020.

Les chiffres

LE SPECTACLE VIVANT

20 spectacles répartis sur deux saisons de janvier à décembre 2019 (uniquement les spectacles professionnels payants de la saison, salle Jean-Renoir et scène Mermoz confondues)

2 856 spectateurs

146 spectateurs pour la soirée de présentation de la saison culturelle 2019-2020 en juin 2019

17 spectacles salle Jean-Renoir avec **2 643** spectateurs (pour un remplissage à 46%)

3 spectacles à la scène Mermoz avec **213** spectateurs (pour un remplissage à 87%)

40 020 € de recettes avec un prix moyen du billet à 14,01 € pour les deux salles confondues

38 357 € de recettes à la salle Jean-Renoir avec un prix moyen du billet à 14,51 €

1 663 € de recettes à la scène Mermoz avec un prix moyen du billet à 7,80 €

LE CINÉMA

114 films projetés (hors scolaire)

313 séances tout public

22 séances scolaires

13 506 spectateurs

43 spectateurs en moyenne par séance tout public

3 825 scolaires

90 enfants en visite scolaire (4 classes)

84 826 € de recettes, dont 5 000 € grâce au partenariat avec l'association des commerçants non-sédentaires de Bois-Colombes

3 soirées spéciales cinéma (carte blanche à la JABC, spéciale humour et spéciale héros solitaire)

1 festival de cinéma : "Bois-Colombes accueille Espalion"

LES AUTRES MANIFESTATIONS

4 représentations de *Passe-Muraille* par l'association de théâtre La Rieuse à la scène Mermoz en janvier, pour 306 spectateurs (74% de remplissage)

2 concerts du conservatoire à la salle Jean-Renoir en janvier et mai

1 festival chrétien du cinéma à la salle Jean-Renoir en janvier

1 soirée de lecture de poèmes par l'association des Espaces poétiques, dans le cadre du Printemps des poètes, à la salle Jean-Renoir en mars

1 concert des jeunes virtuoses au piano par l'association Si Facile La Musique à la salle Jean-Renoir en mai

4 représentations de l'association de théâtre Fahrenheit 451 à la scène Mermoz en mai

3 représentations de l'association de théâtre Jean-Luc Bétron à la scène Mermoz en mai

1 représentation de l'association de danse classique BCS à la salle Jean-Renoir en juin

5 représentations de l'association de danse Studio Raspail à la salle Jean-Renoir en juin

5 représentations de danse des centres culturels à la salle Jean-Renoir en juin

Archives et Patrimoine culturel

Les faits marquants 2019

- Projet de service 2018-2021 validé en mars 2019, nouvelle dénomination du service devenu Archives et Patrimoine culturel et recrutement de 2 agents ;
- Patrimoine artistique : équipement en rayonnages du dépôt d'œuvres d'art, restauration et valorisation des *Néréides* d'Adolphe Lalire ;
- Externalisation du classement de 159,6 mètres linéaires d'archives contemporaines ;
- Participation du service Archives au projet Titan : sensibilisation des agents municipaux à la gestion de leurs données bureautiques, accompagnement des services dans l'élaboration de plans de classement ;
- Journées du patrimoine 2019 sur le thème "Le ferroviaire et Bois-Colombes. 200 ans d'un itinéraire partagé" : 2 expositions et 1 conférence.

Les perspectives 2020

- Développement de l'administration électronique : accompagnement des services dans la gestion de leurs données bureautiques et dans la dématérialisation de procédures administratives ; numérisation du journal *L'Aubépine* ; nouveau marché de mutualisation de la gestion et de la conservation des archives numériques intermédiaires et définitives ; mise en place de la photothèque et d'une nouvelle version du mémorial numérique des Bois-Colombiens morts pour la France ;
- Récolement des archives communales suite aux élections municipales de 2020 ;
- Patrimoine mobilier : mise en œuvre du projet de restauration de l'orgue de l'église Notre-Dame de Bon-Secours, dépoussiérage et développement d'une politique de conservation préventive et curative du patrimoine artistique communal.

Les chiffres

70,42 m. linéaires et **1,68 Go** d'archives versés par les services municipaux

213,76 m. linéaires et **102,30 Go** de fonds classés

197 pièces données par des usagers

12 œuvres d'art données par des usagers

1 témoignage oral recueilli

528 élèves (public scolaire accueilli dans l'année)

797 visiteurs (public accueilli à l'occasion des Journées Européennes du Patrimoine)



Le tableau d'Adolphe Lalire, *Néréides*, a été restauré en 2019 par Séverine Françoise et Laurence Mugnot.



Exposition "Regards de voyageurs" en septembre 2019, dans le cadre des JEP qui avaient pour thème : Bois-Colombes et le ferroviaire, 200 ans d'un itinéraire partagé.



Visite commentée du château des Tourelles lors des JEP 2019

La médiathèque

Les faits marquants 2019

- Création d'un nouveau service : la grainothèque ;
- Réaménagement des espaces afin de rendre l'entrée plus conviviale et les salles plus accueillantes et confortables ;
- Création de la « Carte Blanche » dans le but d'encourager les usagers à s'approprier la médiathèque ;
- Mise en place de nouveaux rendez-vous récurrents (Teens Time, Brunch musical, ...) ;
- Organisation de la 7^e édition du festival BD «Des Bulles à Bois-Colombes» (les 13 et 14 avril 2019) : 1 732 visiteurs ;
- Organisation du temps fort, un week-end en novembre au centre charlemagne : "L'affaire Jean Monnet" ;
- Organisation de la vente de livres déclassés de la médiathèque sous la forme d'une braderie réalisée en collaboration et au profit de l'association Lire et Faire lire ;
- Accueil une demi-journée par semaine de «la PMI hors les murs» dans le cadre de son projet "le livre comme outil de médiation".

Les perspectives 2020

- Organisation de la 2^e édition du Festival du film d'animation AnimART ;
- Poursuite du réaménagement des espaces et des collections afin de rendre les salles plus accueillantes et confortables ;
- Élaboration du portail web de la médiathèque ;
- Réflexion sur une communication sur les réseaux sociaux (Facebook, Twitter, Instagram) ;
- Mise en place de nouveaux rendez-vous récurrents (Club ado...) ;
- Élaboration d'animations en collaboration avec le conservatoire de musique ;
- Réflexion sur l'utilisation des espaces d'exposition en lien avec les expositions de la DAC à l'espace Schiffers, à l'hôtel de ville et à la salle Jean-Renoir.



Une boîte à livres a été installée dans chacun des trois quartiers de la ville.

Les chiffres

48 063 documents (livres, CD, DVD, ...)

94 704 opérations de prêts soit une hausse de 8,22 % par rapport à 2018

2 997 adhérents actifs, soit 10,5 % de la population

391 personnes accueillies pour l'animation "des biberons et des livres" (200 enfants et 191 adultes)

5 crèches bénéficient d'animations régulières

210 personnes accueillies pour l'animation "L'heure du conte" (126 enfants et 84 adultes)

21 enfants accueillis dans le cadre des activités périscolaires (1 groupe par semestre)

72 adolescents accueillis pour l'animation "Le Club manga" devenu le "Teens Times"

82 personnes accueillies pour le "Café lecture"

127 enfants accueillis pour les "Rendez-vous jeux vidéo"

39 personnes accueillies pour le "Brunch musical"

5 personnes pour la 1^{re} séance du "Brunch cinéma"

35 personnes accueillies pour les deux premières séances des ateliers d'art créatif

20 enfants accueillis pour "La Science se livre"

11 enfants accueillis pour l'animation "Coupe du monde de football féminine"

122 personnes pour la Nuit de la Lecture (65 enfants et 57 adultes)

147 personnes lors du week-end "L'affaire Jean Monnet"

157 personnes pour l'inauguration de la grainothèque (27 adultes pour l'apéro graines et 130 enfants bénéficiaires du livret de jeu)

35 personnes au show case de François Barriet

1 732 personnes lors du festival BD

Relations publiques et vie associative

Les missions

Le service est l'interlocuteur privilégié pour l'ensemble des manifestations organisées par la Ville (vide-greniers, fête de la ville, fête de Noël, forum des associations...) ainsi que pour les relations avec l'ensemble des associations.

Les faits marquants 2019

- Renfort de l'équipe par l'arrivée d'un agent venant du service développement économique ;
- Transfert des locations de salles municipales au service restauration/entretien ;
- Organisation de "La Cathédrale des métiers", un forum des métiers de l'art et de l'artisanat, suivi d'une conférence-débat.

Liste des manifestations communales organisées en 2019 :

- Marché aux fleurs "Troc et jardin"
- Fête de la ville « Un dimanche à la ferme »
- Fête-vous plaisir aux Bruyères
- Forum des associations
- Bal du 13 juillet et feu d'artifice
- Fête de la jeunesse place Mermoz et feu d'artifice
- Vide-greniers
- Forum des vins, du chocolat et des produits régionaux
- Téléthon
- Noël des enfants du personnel
- Fête de Noël
- Inauguration de l'école Saint-Exupéry
- Jumelage

Autres manifestations :

20 manifestations ont été organisées : fête du personnel, cérémonie des nouveaux arrivants, cérémonie des naturalisés, médailles du travail...
Le service a aussi organisé 12 commémorations patriotiques en 2019.

Les associations subventionnées par la ville :

Le service, en collaboration avec l' élu en charge de ce secteur, attribue chaque année les subventions aux associations qui en font la demande.
En 2019, 61 associations ont été subventionnées.

Les perspectives 2020

- Formation "marchés publics" ;
- Transfert des animations commerciales du service développement économique vers le service RP, l'objectif étant de mener une réflexion globale entre les animations commerciales et les manifestations publiques (fête de Noël, fête de la ville...)
- **Organisation des manifestations communales habituelles :**
 - Troc et jardin
 - Fête de la ville sur le thème « contes et légendes »
 - Soirée Foodtruck place Mermoz
 - Fête-vous plaisir
 - 13 juillet bal et concert
 - Jeunesse en fête
 - Vide-greniers
 - Forum des vins, du chocolat et des produits régionaux
 - Fête de Noël

Les chiffres

3 agents

12 manifestations communales tout public (fête de la ville, de Noël, forum des associations...)

20 manifestations (fête du personnel, cérémonie des nouveaux arrivants, cérémonie des naturalisés, médailles du travail)

12 commémorations patriotiques

2 000 visiteurs sur 2 jours au forum des vins, du chocolat et des produits régionaux

236 exposants au vide-greniers pour 377 stands vendus (sur 421)

61 associations ayant bénéficié d'une subvention municipale

101 associations présentes au forum en juin dont **4** nouvelles



Fêtes de Noël en décembre 2019



Fête de la ville sur le thème de la ferme en mai 2019

Petite enfance

Les missions

Le service Petite enfance assure une compétence facultative des collectivités locales. Cependant, dès lors que la commune organise l'accueil des enfants âgés de 0 à 4 ans, elle doit respecter de nombreuses normes.

Les axes politiques à l'échelon national (principalement fixés par la CNAF) :

- Développer l'aspect qualitatif de l'accueil individuel ;
- Résorber le déficit d'accueil des 0-4 ans ;
- Faciliter la conciliation de la vie familiale et de la vie professionnelle ;
- Maintenir le taux d'activité professionnel et particulièrement celui des femmes ;
- Corriger les inégalités sociales en portant une attention particulière aux familles vulnérables, en favorisant le maintien ou le retour à l'emploi ;
- Aider les parents dans l'exercice de leur fonction de parentalité.

Les axes politiques à l'échelon local :

- Diversifier les modes d'accueil des jeunes enfants et encourager le libre choix des familles ;
- Répondre aux besoins des familles actuellement sur le territoire tout en anticipant ceux de demain ;
- Prendre en compte les contraintes budgétaires et optimiser toutes les ressources ;
- Renforcer l'aspect qualitatif ;
- Encourager le retour à l'emploi ;
- Renforcer les partenariats établis avec les différents services et associations.

Les faits marquants 2019

- Les établissements L'Envolée et L'Oiseau bleu sont regroupés et deviennent Arc-en-Ciel, avec 92 places en accueil collectif et 8 places en accueil familial ;
- Le recrutement effectif d'un médecin référent pour les établissements de jeunes enfants ;
- La nomination d'un référent sanitaire ;
- Le contrôle de tous les EAJE par l'unité départementale des modes d'accueil collectifs ;
- Déménagement de la crèche parentale la Gaminerie.

Les formations des professionnels :

- Formation aux gestes de 1^{er} secours (tous les établissements collectifs et familiaux ainsi que l'équipe du RAMAP ont suivi cette formation lors des journées pédagogiques) ;
- Formation sur le livre réalisée par le personnel de la médiathèque « Les histoires, les livres et les tout-petits » ;
- Responsabilité juridique des directeurs des EAJE ;
- L'enfant en danger : facteurs de risque et signes d'alerte ;
- Accueil en EAJE du jeune enfant en situation de handicap ;
- Le domicile de l'assistant maternel ;
- HACCP (formation initiale et mise à jour) ;
- Formation d'intégration suite à une stagiairisation (4 agents) ;
- Validation des acquis de l'expérience et obtention du diplôme d'éducateur de jeunes enfants (3 agents) ;
- 4 personnes en préparation de concours.

Et aussi : chant et les jeux chantés; mobilisation et cohésion d'équipe; acquisition du langage; attachement; interculturalité; familiarisation du jeune enfant avec l'eau; transmissions en établissement d'accueil du jeune enfant; communication et relation professionnelle; place des parents en EAJE; arts plastiques ; passage de collègue à cheffe/chef; apprendre de soi et des autres; besoins de l'enfant et continuité éducative; management; élaboration du projet d'établissement; dimension émotionnelle dans le cadre professionnel; actualité juridique du RAM; fonction d'accueillant; situations conflictuelles; méthodologie des écrits d'aide à la décision; perfectionnement du tableur; repérage et accompagnement des compétences; découverte du métier d'assistant de gestion; gestion du stress et des émotions.



Réunions d'information :

à destination des assistants maternels et parentaux employés par des particuliers :

- Troubles de l'oralité alimentaire ;
- Créer avec des objets de récupération ;
- Quelles relations entre l'enfant et l'adulte ? ;
- Le développement psychique de l'enfant ;
- Le contrat de travail ;
- Les formations existantes et possibles.

à destination des parents :

- Les différents modes de garde à Bois-Colombes (4 par an) ;
- Au sein des structures (20 réunions) ;
- Journée portes ouvertes au RAMAP

Réunions internes à la ville et/ou avec les partenaires :

- Avec un psychologue : 5 séances pour 5-6 assistants maternels et parentaux, 75 séances en accueil collectif, 4 séances en accueil familial.
- Deux commissions d'agrément des assistants maternels employés par la Ville ;
- Réunions des directeurs (8 rencontres), des adjoints (4 rencontres), des éducateurs de jeunes enfants (5 rencontres), des agents de soutien (3 rencontres) et des assistants maternels employés par la Ville (2 réunions) ;

- Réunions d'équipe au sein des établissements (91 réunions dont 4 en présence des assistants maternels de l'accueil familial) ;
- Commissions des repas (4 par an) avec le prestataire + réunions de suivi de la prestation tous les 2 mois ;
- Réunions du réseau RAMAP (10 par an) ;
- Réunion avec l'unité mode d'accueil individuel (ex-PMI) pour recréer et redynamiser les liens ;
- Échanges et participation aux synthèses de l'aide sociale à l'enfance, le CAMPS, le CMPP, le centre naissance ;
- Réunions pour l'accueil relais été et hiver (4 pour l'organisation et 4 pour le bilan).

Groupes de travail interstructures :

- L'accueil en âges mélangés ;
- Le livret d'accueil du stagiaire ;
- Les ateliers parents/enfants ;
- L'harmonisation des pratiques autour des ateliers culinaires.

Vie des établissements :

Les ressources humaines :

- Entretiens annuels (81), semestriels (73) et trimestriels (25) ;
- Une trentaine d'entretien de recrutement ;
- 27 stagiaires accueillis ;
- 4 apprentis accueillis.

Le pédagogique :

- 17 visites au domicile des assistants maternels employés par la Ville ;
- 24 ateliers parents/enfants ;
- 16 cafés des parents ;
- 16 fêtes : partage de la galette au RAMAP, fin d'année scolaire et fin d'année civile ;
- Accueil-jeux au RAMAP tous les matins (40 assistants maternels et 10 assistants parentaux concernés) ;
- Accueil-jeux des assistants maternels de la ville 1 à 2 fois par semaine dans leur structure de référence ;
- Édition de journaux internes aux structures (version papier ou numérique).

Partenariats extérieurs à la structure :

- Bouchons d'amour ;
- Médiathèque (sur site ou dans la structure d'accueil) ;
- Jardinage en lien avec le service des espaces verts ;
- Échanges intergénérationnels avec deux établissements pour personnes âgées ;
- Ateliers culinaires avec le prestataire pour les repas.

Santé et prévention :

- Travail sur la mise à jour des protocoles médicaux ;
- Édition d'un document "Administration de médicaments et protocoles médicaux en EAJE" ;
- 33 visites médicales ;
- 44 enfants avec un protocole d'accueil individualisé (PAI) ;
- Rencontre, travail et participation avec l'ASE, le CAMPS, CMPP, centre naissance.

Les perspectives 2020

- Poursuite du projet de maison de la petite enfance À tire-d'aile ;
- Ouverture d'un établissement en DSP dans le quartier PLM ;
- Mise à jour des projets pédagogiques pour chaque EAJE ;
- Création de livrets d'accueil des parents pour chaque EAJE ;
- Poursuite des réflexions sur l'accueil en âges mélangés ;
- Requalification d'un poste d'agent de soutien en poste de référent sanitaire et continuité de direction sur l'ensemble des EAJE ;
- Poursuite du travail de l'accueil des enfants en accueil relais été et hiver ;
- Mise en place d'un mécénat entre les EAJE et le Crédit mutuel autour du « manger sain » ;
- Projet sur le tri des déchets dans les EAJE en partenariat avec le service propreté urbaine ;
- Évolution des logiciels métier.

Les chiffres

6 structures petite enfance municipales

1 RAMAP

366 places municipales
dont 328 en accueil collectif et 38 en accueil familial

175 demandes satisfaites
pour la rentrée (54,17 % des demandes satisfaites)

523 748 heures facturées

150 agents
dont 6 agents administratifs, 115 agents pour les EAJE et le RAMAP, 7 agents de soutien, 4 apprentis, 4 vacataires (3 psychologues et 1 médecin), 14 assistantes maternelles

95 assistants maternels agréés,
dont 14 travaillant au sein des multi-accueils, soit 38 places municipales et 81 en activité pour le compte de particuliers

30 entretiens de recrutement réalisés
pour 5 recrutements effectifs



Direction de l'action sociale

Les missions

La Direction de l'action sociale (DAS) assure une action générale de prévention, d'accompagnement et d'orientation des publics fragiles et de développement social dans la commune, en lien avec les partenaires publics, privés et associatifs. Elle développe différentes actions pour renforcer le lien social, instruit les demandes d'aides légales et facultatives, accompagne directement le public en difficulté, plus particulièrement les personnes âgées, les personnes handicapées et leur famille, assure la gestion des urgences pour toute personne en difficulté, ou oriente les demandeurs vers les partenaires compétents. Elle enregistre et gère les demandes de logement, participe aux commissions d'attribution des différents bailleurs. La DAS représente la ville de Bois-Colombes au sein de l'EPT BNS pour les compétences sociales transférées à ce niveau.

Personnes âgées : évaluation de l'état général de la personne âgée sur un plan physique, psychologique, administratif, financier... afin de mettre en place les aides légales ou facultatives permettant d'améliorer le quotidien, d'assurer la sécurité et de permettre le maintien à domicile. Suivi des demandes et aides pour la mise en place de ces aides (dossiers administratifs, ouverture de droit, aides ménagères, téléassistance...). Phoning annuel en période de canicule.

Personnes handicapées : accompagnement des personnes handicapées et de leur famille sur un plan administratif, vérification de la complétude et du suivi des dossiers, notamment les demandes MDPH ; mise en place des aides destinées à faciliter le quotidien et permettre le maintien à domicile. Participation et animation des actions du réseau de partenaires ; mise en œuvre des actions de sensibilisation au handicap avec les autres services municipaux (petite enfance, enfance, sport...) ; animation des réunions de mise en œuvre de la Charte Ville Handicap ; préparation et animation de la Commission Communale d'Accessibilité ; organisation de conférences thématiques dans le cadre du partenariat « Cinq villes se mobilisent pour le handicap ».

Lutte contre l'isolement : organisation d'événements (semaine bleue, ateliers, déjeuner festif...) et de sorties culturelles ou de loisirs pour les personnes âgées et/ou handicapées ; navette collective vers les lieux de vie de la ville (marchés, médiathèque...) et transport à la carte gratuit pour tout déplacement.

Aides sociales : instruction des demandes d'aides légales (ASH, forfaits Améthyste, domiciliations...) et des demandes d'aides facultatives (MRC, aide aux jeunes diplômés...). En lien avec les structures partenaires, particulièrement avec le service des solidarités territoriales (service social départemental), soutien aux familles en difficulté sur décision de la Commission permanente. Gestion des urgences dans l'attente de la mise en place d'un accompagnement : soutien alimentaire (chèques multiservices ou orientation immédiate vers un partenaire associatif pour un colis alimentaire), prise en charge de nuitées d'hôtel (incendie, violences conjugales, rupture d'hébergement...).

Associations : suivi des demandes de subventions annuelles des associations œuvrant dans le domaine social ; mise en place d'actions partenariales sur le territoire de la ville.

Logement : enregistrement des demandes de logement social, mise à jour des dossiers, gestion des contingents, préparation et participation aux commissions d'attribution des bailleurs et de la COMED (dossiers DALO).

Les faits marquants 2019

- Renouvellement de l'équipe de direction (directrice, chef de service) ;
- Poursuite des aides facultatives (MRC, crédit-sortie, crédit-informatique...) ;
- Poursuite des cours de GTPI (Gestes et techniques de protection individuelle), diagnostic de sécurité du domicile et accompagnement aux DAB, en partenariat avec la Police municipale ;
- Poursuite des rencontres mensuelles du Bistrot Mémoire, temps de convivialité et d'échanges pour les personnes atteintes de maladies neuro-dégénératives et leurs aidants ;
- Poursuite du partenariat intercommunal autour des « journées détente » dédiées aux couples aidant/aidé ;
- Poursuite du dispositif « Ma commune ma santé » ;
- Développement du partenariat avec le Conseil départemental suite à la mise en place de permanences à l'espace Duflos ;
- Participation aux tables de concertation tactiques portées par la MAIA Nord 92 ;
- Poursuite des permanences mensuelles du référent social personnes âgées à la résidence autonomie ;
- Nouvelle organisation de l'offre de lutte contre la fracture

numérique destinée aux seniors ;

- Poursuite des conférences intercommunales sur le handicap ("5 villes de mobilisent") ;
- Rédaction d'un guide de prévention des violences intra-familiales.



Le Bistrot Mémoire, une initiative soutenue par le CCAS

Les perspectives 2020

- Renouvellement de l'équipe référents sociaux et gestionnaire administratif ;
- Création d'un poste de responsable du logement ;
- Réflexion autour de nouvelles actions de prévention à mettre en place avec la police municipale ;
- Renouvellement de l'offre des sorties de loisirs et culturelles ; développement d'actions de « sport santé » ;
- Développement d'actions transversales avec d'autres services municipaux : service jeunesse, conseil municipal des jeunes, sports, petite enfance... dans le cadre du handicap et du soutien aux personnes en difficulté sociale ;
- Signature de convention avec EDF et Sénéo pour le soutien financier aux familles en difficulté de paiement de leurs factures d'eau ;
- Préparation d'une convention de partenariat avec la police nationale dans le cadre de la lutte contre les violences intrafamiliales ;
- Développement du partenariat associatif, rencontres avec les différents partenaires pour envisager les modes de collaboration ;
- Poursuite des actions intercommunales dans le cadre du soutien aux « aidants » ;
- Modification de la forme de soutien à apporter aux jeunes diplômés (chèques cadeaux en remplacement du chèque bancaire) ;
- Échanges avec la Mission locale et le BIJ sur le soutien à apporter aux jeunes adultes ;
- Travail partenarial avec l'EPT sur la cotation des demandes de logement et réflexion autour d'une anonymisation des dossiers ;
- Poursuite du travail de la commission communale d'accessibilité pour programmer les travaux d'accès aux bâtiments publics et de voirie.



Lors de la Semaine bleue 2019, un audit de conduite était proposé aux seniors.



La réception des jeunes diplômés est l'occasion de remettre un soutien financier aux Bois-Colombiens par le CCAS.

Les chiffres

795 demandes de forfaits Améthyste déposées par les personnes âgées et les personnes handicapées

17 demandes d'allocation personnalisée d'autonomie (APA) déposées par des personnes âgées

218 personnes âgées bénéficiaires de la téléassistance

131 bénéficiaires du repas à domicile

13 dossiers d'obligation alimentaire

120 visites à domicile pour les personnes âgées

150 personnes fragiles et isolées appelées quotidiennement pendant la canicule

819 transports à la carte

10 sorties organisées

9 réunions de la coordinatrice gérontologique

700 personnes reçues par l'agent d'accueil du CCAS pour les 3 permanences hebdomadaires d'1/2 journée tenues à l'espace Duflos par les travailleurs sociaux du Département (6 personnes en moyenne par permanence, 3 permanences par semaine, environ 40 semaines)

119 personnes domiciliées au CCAS au 31/12/2019

1 243 demandes de logement enregistrées

136 nouvelles demandes de logement social saisies

261 renouvellements de dossiers

231 logements attribués

53 commissions d'attribution

bois-colombes.com

Édité par la direction de la communication de la ville de Bois-Colombes

15, rue Charles-Duflos
92277 Bois-Colombes cedex
01 41 19 83 00